

Đơn xin cấp Giấy chứng nhận Tài sản cố định Nếu muốn được cấp Giấy chứng nhận tài sản cố định (chỉ tài sản khấu hao), vui lòng hỏi nhân viên.

こ て い し き ん し ょ う め い し ん せ い し ょ
固定資産証明申請書

(請求先) 横浜市 区長 年 月 日

■窓口に来た人(申請者)はどなたですか ※法人が申請者の場合、法人の代表者印を押印してください。

住所(所在)	代表者印	(4) 生年月日	
	フリガナ	西暦・大・昭・平・令 年 月 日	
氏名(名称)		(5) 連絡先電話番号	
納税義務者との関係	※受任者等の場合は委任状等が必要です。 <input type="checkbox"/> 本人(個人・法人の代表者・法人の従業員等) <input type="checkbox"/> 受任者等 <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> 借地・借家人 <input type="checkbox"/> 住民票上同一世帯の親族(配偶者・子・) <input type="checkbox"/> その他()		

■誰の証明書が必要ですか

同上 ⇒ チェックを付けた場合、「納税通知書通知番号」のみ記入してください。

住所(所在)	(2)	生年月日	(5)
フリガナ	(3)	納税通知書通知番号	(6)
氏名(名称)	(4)		

■何が必要ですか ※該当する項目に○をつけ、必要事項を記入してください。

1. 公課証明書 ⇒ (記載あり) 評価額・課税標準額・相当税額(・非課税面積等)
 2. 評価証明書 ⇒ (記載あり) 評価額 (記載なし) 課税標準額・相当税額(・非課税面積等)
 3. 物件証明書 ⇒ (記載あり) 登記名義人 (記載なし) 評価額・課税標準額・相当税額(・非課税面積等)
 4. その他の証明書()

5. 名寄帳 ⇒ (記載あり) 評価額・課税標準額・相当税額 (記載なし) 非課税物件
 6. 資産証明書 ⇒ (記載あり) 評価額 (記載なし) 課税標準額・相当税額・非課税物件
 7. 無資産証明書
 8. 課税証明書

年度・部数 (1) 年度 部
 (2) 資産の所在地を1箇所、ご記入ください。(無資産証明書の場合、記入不要です。)

<input type="checkbox"/> 土地	区	町	番
<input type="checkbox"/> 家屋	丁目	番	(番地)

年度	資産区分	所在(登記簿上の地番をご記入ください。)	家屋番号又は所有者氏名	部数
(1)	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	(2) (3) 区 町 丁目 番 (番地)	(4)	(5)
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	区 町 丁目 番 (番地)		
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	区 町 丁目 番 (番地)		
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	区 町 丁目 番 (番地)		

提出先 法務局 裁判所 税務署 市(区)役所 警察署 金融機関 その他()

※ 以下の欄は、区役所で使用しますので、窓口に来た人(申請人)の記入は不要です。

確認	① <input type="checkbox"/> 個人番号カード運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 在留カード等	受付	作成	確認	交付
	② <input type="checkbox"/> 資格証明書 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 介護保険証 <input type="checkbox"/> その他()				
	③ <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 法人発行身分証明書 <input type="checkbox"/> その他()				
	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 意開 <input type="checkbox"/> その他()				

	公課	評価	物件	小計	名寄	課税	資産	無資産	その他	合計
土地	()	()	()	()						
家屋	()	()	()	()						

■ Ai là người đã đến quầy giao dịch (người nộp đơn)? * Nếu người nộp đơn là pháp nhân, vui lòng đóng dấu đại diện pháp nhân.

- (1) Địa chỉ
 - (2) Furigana
 - (3) Tên (hoặc tên pháp nhân)
 - (4) Ngày sinh
 - (5) Số điện thoại liên hệ
 - (6) Mỗi quan hệ với người nộp thuế
 - Bản thân (cá nhân, đại diện pháp nhân, nhân viên pháp nhân, v.v.)
 - Đại diện/ủy quyền Người thừa kế Người thuê đất
 - Người thân cùng hộ khẩu như ghi trên giấy chứng nhận cư trú (vợ/chồng, con, []) Khác
- * Nếu người nộp đơn là đại diện, cần có giấy ủy quyền.

■ Bạn cần giấy chứng nhận của ai?

- (1) Giống như trên ⇒ Nếu đánh dấu, chỉ cần điền Số hiệu thông báo thuế.
- (2) Địa chỉ (3) Furigana (4) Tên (hoặc tên pháp nhân) (5) Ngày sinh (6) Số hiệu thông báo thuế

■ Bạn cần gì? * Khoanh tròn mục phù hợp và điền thông tin cần thiết.

- Giấy chứng nhận thu thuế ⇒ [Bao gồm] Giá trị thẩm định; giá trị tính thuế; số tiền thuế tương ứng (khu vực không chịu thuế, v.v.)
- Giấy chứng nhận thẩm định ⇒ [Bao gồm] Giá trị thẩm định [Không bao gồm] Giá trị tính thuế; số tiền thuế tương ứng (khu vực không chịu thuế, v.v.)
- Giấy chứng nhận tài sản ⇒ [Bao gồm] Chủ sở hữu đã đăng ký [Không bao gồm] Giá trị thẩm định; giá trị tính thuế; số tiền thuế tương ứng (khu vực không chịu thuế, v.v.)
- Các giấy chứng nhận khác
- Sổ đăng ký tài sản (sổ đăng ký theo tên) ⇒ [Bao gồm] Giá trị thẩm định; giá trị tính thuế; số tiền thuế tương ứng [Không bao gồm] Tài sản không chịu thuế
- Giấy chứng nhận tài sản ⇒ [Bao gồm] Giá trị thẩm định [Không bao gồm] Giá trị tính thuế; số tiền thuế tương ứng; tài sản không chịu thuế
- Giấy chứng nhận không có tài sản
- Giấy chứng nhận thuế

(1) Năm tài chính (2) Vui lòng nhập địa chỉ của một tài sản. (Không cần điền cho Giấy chứng nhận không có tài sản.)

- Đất đai
- Nhà ở

Tài sản được chứng nhận

- (1) Năm tài chính (3) Vị trí (Vui lòng nhập số thửa như ghi trên sổ đăng ký.)
- (2) Loại tài sản (4) Mã số nhà ở hoặc tên của chủ sở hữu
- Đất đai (5) Số lượng bản sao
- Nhà ở

Người nhận

- Cục Tư pháp Tòa án Cơ quan thuế Văn phòng thành phố hoặc quận Đoàn cảnh sát Tổ chức tài chính Khác