

स्थिर सम्पत्ति प्रमाणपत्रको लागि आवेदन यदि स्थिर सम्पत्ति प्रमाणपत्र (मूल्य हास कट्टी योग्य सम्पत्ति मात्र) को लागि आवेदन गर्दै हुनुहुन्छ भने, कृपया कर्मचारीसँग सोध्नुहोस् ।

固定資産証明申請書

(請求先) 横浜市 区長 年 月 日

■ 窓口に来た人 (申請者) はどなたですか ※ 法人が申請者の場合、法人の代表者印を押印してください。

| | | |
|-----------|---|---------------------|
| 住所 (所在) | 代表者印 | (4) 生年月日 |
| フリガナ | ○ | 西暦・大・昭・平・令 年 月 日 |
| 氏名 (名称) | | (5) 連絡先電話番号 |
| 納税義務者との関係 | <input type="checkbox"/> 本人 (個人・法人の代表者・法人の従業員等) <input type="checkbox"/> 受任者等 <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> 借地・借家人 <input type="checkbox"/> 住民票上同一世帯の親族 (配偶者・子・) <input type="checkbox"/> その他 () | |

■ 誰の証明書が必要ですか

① 口同上 ⇒ チェックを付けた場合、「納税通知書通知番番号」のみ記入してください。

| | | | |
|---------|-----|------------|-------------------------|
| 住所 (所在) | (2) | 生年月日 | (5) 西暦・大・昭・平・令 年 月 日 |
| フリガナ | (3) | 納税通知書通知番番号 | |
| 氏名 (名称) | (4) | (6) | |

■ 何が必要ですか ※ 該当する項目に○をつけ、必要事項を記入してください。

| | |
|---|--|
| 1. 公課証明書 ⇒ (記載あり) 評価額・課税標準額・相当税額 (・非課税面積等) | 年度・部数 (1) 年度 部 |
| 2. 評価証明書 ⇒ (記載あり) 評価額 (記載なし) 課税標準額・相当税額 (・非課税面積等) | 2. 資産の所在地を1箇所、ご記入ください。 (無資産証明書の場合は、記入不要です。) |
| 3. 物件証明書 ⇒ (記載あり) 登記名義人 (記載なし) 評価額・課税標準額・相当税額 (・非課税面積等) | |
| 4. その他の証明書 () | <input type="checkbox"/> 土地 区 町 <input type="checkbox"/> 家屋 丁目 番 (番地) |

5. 名寄帳 ⇒ (記載あり) 評価額・課税標準額・相当税額 (記載なし) 非課税物件
 6. 資産証明書 ⇒ (記載あり) 評価額 (記載なし) 課税標準額・相当税額・非課税物件
 7. 無資産証明書
 8. 課税証明書

| 年度 | 資産区分 | 所在 (登記簿上の地番をご記入ください。) | 家屋番号又は所有者氏名 | 部数 |
|-----|--|-----------------------|-------------|-----|
| (1) | <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 | (2) (3) 区 町 丁目 番 (番地) | (4) | (5) |
| | <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 | 区 町 丁目 番 (番地) | | |
| | <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 | 区 町 丁目 番 (番地) | | |
| | <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 | 区 町 丁目 番 (番地) | | |

提出先 法務局 裁判所 税務署 市 (区) 役所 警察署 金融機関 その他 ()

※ 以下の欄は、区役所で使用しますので、窓口に来た人 (申請人) の記入は不要です。

| | | | | | |
|----|--|----|----|----|----|
| 確認 | ① <input type="checkbox"/> 個人番号カード運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート在留カード等 | 受付 | 作成 | 確認 | 交付 |
| | ② <input type="checkbox"/> 資格照査書 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 介護保険証 <input type="checkbox"/> その他 () | | | | |
| | ③ <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 法人発行身分証明書 <input type="checkbox"/> その他 () | | | | |
| | <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 税関 <input type="checkbox"/> その他 () | | | | |

| | 公課 | 評価 | 物件 | 小計 | 名寄 | 課税 | 資産 | 無資産 | その他 | 合計 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 土地 | () | () | () | () | () | () | () | () | () | () |
| 家屋 | () | () | () | () | () | () | () | () | () | () |

■ काउन्टरमा आउने व्यक्ति (निवेदक) को हो ? * यदि आवेदक संस्था हो भने, कृपया संस्थाका प्रतिनिधिको छाप लगाउनुहोस् ।

- (1) ठेगाना
 - (2) फुरिगाना
 - (3) नाम (वा संस्थाको नाम)
 - (4) जन्म मिति
 - (5) सम्पर्क फोन नम्बर
 - (6) करदातासँगको सम्बन्ध
- * यदि आवेदक एजेन्ट हो भने, अधिकारपत्र (पावर अफ एटर्नी) आवश्यक छ ।
- आफै (व्यक्तिगत, संस्थाका प्रतिनिधि, संस्थाका कर्मचारी, आदि)
 - प्रतिनिधि/प्रोक्सी उत्तराधिकारी जग्गा भाडामा लिने/पात्र
 - प्रमाणपत्रमा उल्लेखित घर परिवारका नातेदार (जीवन साथी, छोराछोरी, []) अन्य

■ तपाईंलाई कसको प्रमाणपत्र चाहिन्छ?

- (1) माथि उल्लेखित जस्तै ⇒ यदि चिन्ह लगाउनु भयो भने, केवल कर सूचना नम्बरमा मात्र भर्नुहोस् ।
- (2) ठेगाना (3) फुरिगाना (4) नाम (वा संस्थाको नाम) (5) जन्म मिति (6) कर सूचना नम्बर

■ तपाईंलाई के चाहिन्छ ? * लागू हुने वस्तु घेरालगाउनुहोस् र आवश्यक विवरण भर्नुहोस् ।

1. लेवी प्रमाणपत्र ⇒ [समावेश रहेको] मूल्याङ्कन गरिएको मूल्य; कर आधार रकम; सम्बन्धित कर रकम (करको लागि अयोग्य क्षेत्र, आदि)
2. मूल्याङ्कन प्रमाणपत्र ⇒ [समावेश रहेको] मूल्याङ्कन [समावेश रहेको छैन] कर आधार रकम; सम्बन्धित कर रकम (करको लागि अयोग्य क्षेत्र, आदि)
3. सम्पत्तिको प्रमाणपत्र ⇒ [समावेश रहेको] दर्ता भएको मालिक [समावेश रहेको छैन] मूल्याङ्कन; कर आधार रकम; सम्बन्धित कर रकम (करको लागि अयोग्य क्षेत्र, आदि)
4. अन्य प्रमाणपत्रहरू
5. सम्पत्ति लेजर खाता (नाम आधारित दर्ता) ⇒ [समावेश रहेको] मूल्याङ्कन; कर आधार रकम; सम्बन्धित कर रकम [समावेश रहेको छैन] करको लागि अयोग्य सम्पत्ति
6. सम्पत्ति प्रमाणपत्र ⇒ [समावेश रहेको] मूल्याङ्कन [समावेश रहेको छैन] कर आधार रकम; सम्बन्धित कर रकम; करको लागि अयोग्य सम्पत्ति
7. सम्पत्ति नभएको प्रमाणपत्र
8. करको प्रमाणपत्र

(1) आर्थिक वर्ष (2) कृपया एउटा सम्पत्तिको ठेगाना प्रविष्ट गर्नुहोस् । (सम्पत्ति नभएको प्रमाणपत्रको लागि प्रविष्टि गर्न आवश्यक छैन ।)

- जग्गा
- भवन

प्रमाणित गर्नुपर्ने सम्पत्ति

- (1) आर्थिक वर्ष
- (2) सम्पत्तिको श्रेणी
- (3) स्थान (कृपया दर्ता किताबमा भए अनुसारको किता नम्बर प्रविष्ट गर्नुहोस् ।)
- (4) भवन नम्बर वा मालिकको नाम
- (5) प्रतिलिपिको सङ्ख्या
- जग्गा
- भवन

प्राप्तकर्ता

- कानुनी मामिला ब्यूरो अदालत कर कार्यालय सहर वा वार्ड कार्यालय प्रहरी थाना वित्तिय संस्था अन्य