

〒

横浜市 区税務課 収納担当
(公売担当 行)

公
売
関
係
書
類
在
中

封をする前に、
必要書類等をもう一度ご確認ください。

〒231-●●●●

記載例

横浜市中区●●町●番地

横浜市●区税務課 収納担当
(公売担当 行)

公
売
関
係
書
類
在
中

入札書提出先の宛名を
記載してください。

封をする前に、

必要書類等をもう一度ご確認ください。

入札書提出用封筒（外封筒）（ウラ）

提出書類			整理欄
共通		入札書 (入札提出用封筒(内封筒)に封入)	
		公売保証金振込通知書兼払渡請求書 (金融機関の振込受領書の原本を貼り付け)	
		公売保証金の充当申出書	
		陳述書	
代理		委任状 (代理人が入札される場合)	
共同		共同入札代表者の届出書 (共同で入札する場合)	

【差出人】

(住 所) 〒 —			
(氏名又は名称)			
連絡先	- -	緊急連絡先	- -

●現金・小切手の同封厳禁！

入札書提出用封筒（外封筒）（ウラ）

提出書類			記載例
			欄
共 通		(入札提出用封筒(内封筒)に封入)	
		公売保証金振込通知書兼払渡請求書 (金融機関の振込受領書の原本を貼り付け)	
		公売保証金の充当申出書	
		陳述書	
代 理		委任状 (代理人が入札される場合)	
共 同		共同入札代表者の届出書 (共同で入札する場合)	

同封したものにチェックしてください。

差出人の方の住所・氏名・連絡先等を記入してください。

【差出人】

(住 所) 〒 -

(氏名又は名称)

連絡先

- -

緊急連絡先

- -

●現金・小切手の同封厳禁！