※令和６年度より様式を変更しています。

特別徴収への切替依頼書

提出先
〒231-8314
横浜市特別徴収センター
横浜市中区山下町2番地　5階

年　月　日

（依頼先）

横 浜 市 長

給与支払者（特別徴収義務者）	特別徴収義務者指定番号	新規 既存	―	連絡先	係
	住所（居所）又は所在地	〒　-			フリガナ
	フリガナ				氏　名
	氏名又は名称				
	個人番号又は法人番号				電　話　（　）
	代表者名				

※納期限は記載月の翌月10日となります。

横浜市使用欄	受 → 要 ・ 不

下記の者について、　月分より特別徴収を希望します。

※特別徴収の開始月は、原則として**提出の翌々月以降**で記載してください。

（※1）電子での税額通知書（納税義務者用）の受取を選択している場合は、必ず受給者番号を記載してください（受給者番号の記載がない場合や不明瞭な場合、横浜市で付番します。）。

納税者	現住所				普通徴収	年税額　円
	フリガナ					納付済額　円
	氏名					納付済期　月随時期　分まで
	1月1日現在の住所	横浜市　区			納税通知書番号（整理番号）	
	生年月日	年　月　日	受給者番号（※1）	異動年月日　令和　年　月　日	口座振替の有無	有 ・ 無
備考					月割額	月　円
						月以降　円
					特別徴収切替額	円

＜注意事項＞

〇普通徴収の納期限が過ぎていないものについて、特別徴収へ切り替えることができます。二重納付防止のため、納税者宛に送付された普通徴収の納付書を同封してください。納付した期分がある場合、領収書のコピーを同封してください。
〇横浜市特別徴収センターへの切替依頼書が10日までに届いた場合は、原則月末に通知します。
　11日以降となった場合は、月末に御通知できないことがあります。※新年度分は4月15日までに、お届けください。
〇横浜市特別徴収センターからの電話連絡を希望される場合は備考欄にその旨と希望日をご記載ください（電話連絡には横浜市の受領後二週間程度お時間をいただきます。）。
〇郵送による提出の場合で、控えが必要な方は、①提出用　②返送用（「控」と明記）③ 切手を貼った返信用封筒を同封のうえ、ご送付ください。

横浜市使用欄（横浜市で使用しますので記入しないでください）
添付：無・　有（ 全部・納通・1・2・3・4・全・（　　随））
口座：無 ・ 有　　納通引抜：無 ・ 有

特徴宛番：