

고정자산증명신청서(상각자산전용)

固定資産証明申請書 (償却資産専用)

(請求先)横浜市長

令和 年 月 日

■窓口に来た人(申請人)はどなたですか

※法人の場合は委任状を添付するか、代表者印を押印してください。

① 住所 (所在)	② (電話: - -)		
フリガナ			
③ 氏名 (名称)	※受任者等の場合は委任状等が必要です。		
④所有者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同居の親族(配偶者・子・) <input type="checkbox"/> 受任者等 <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> その他()		

■誰の証明書が必要ですか

※該当する項目に○をつけてください。

1	① 住所 (所在)	②		
	氏名 (名称)	③		
	所有者 コード	④	年度・部数	⑤ 年度 部部
	主な資産所在地	⑥	区	町 番(番地)

2	住所 (所在)			
	氏名 (名称)			
	所有者 コード		年度・部数	年度 部部
	主な資産所在地		区	町 番(番地)

■どの証明書が必要ですか

※該当する項目に○をつけてください。

1. 課税台帳登録事項証明書 2. 資産明細書記載事項証明書 3. 課税証明書

提出先	<input type="checkbox"/> 法務局	<input type="checkbox"/> 裁判所	<input type="checkbox"/> 税務署	<input type="checkbox"/> 市(区)役所
	<input type="checkbox"/> 警察署	<input type="checkbox"/> 金融機関	<input type="checkbox"/> その他()	

※ 以下の欄は、センターで使用するので、窓口に来た人(申請人)の記入は不要です。

① <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 在留カード等(外登録)	証明貼付
② <input type="checkbox"/> 住基カード(写真無) <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 介護保険証	
③ <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 法人発行身分証明書 <input type="checkbox"/> その他()	
<input type="checkbox"/> 聴聞 <input type="checkbox"/> その他()	

台帳	明細	課税	小計	交付	作成	交付	公印
()	()	()	()	()	()	()	()

창구에 온 사람(신청인)은 누구입니까?

※법인인 경우는 위임장을 지참하거나 대표자 도장을 날인하십시오.

- ①주소
- ②전화번호
- ③성명
- ④소유자와의 관계
- 수임자 등의 경우는 위임장 등이 필요합니다.
- 본인 □동거친족(배우자·자녀·) □상속인 □기타

누구의 증명서가 필요합니까? ※해당하는 항목에 ○를 하십시오.

- ①소유자
- ②주소
- ③성명
- ④소유자 코드
- ⑤연도·부수
- ⑥주요 자산 소재지

어떤 증명서가 필요합니까? ※해당하는 항목에 ○를 하십시오.

- 1. 과세대장등록사항증명서
- 2. 자산명세서 기재사항증명서
- 3. 과세증명서

제출처

- 법무국 법원 세무서 시(구)청
- 경찰서 금융기관 기타