

# 戸籍証明オンライン 申請運用マニュアル

## 目 次

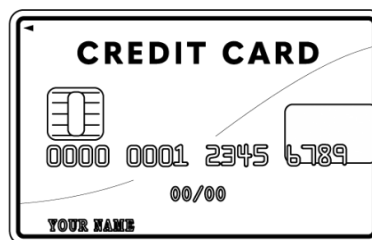
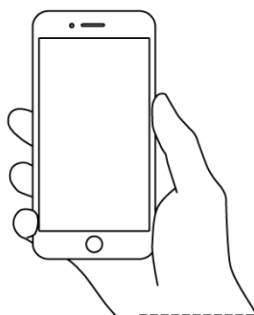
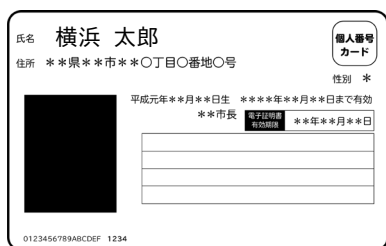
### 申請者の手続きの流れ

0 事前準備	2
1 申請	3
2 本人確認	5
3 申請受付完了	6
4 審査開始	7
5 手数料支払	7
6 証明書発送	11
7 【申請を取り下げる場合】 取下げ	11
8 【発行できない場合】 申請却下	12

# 申請者の手続きの流れ

## 0 事前準備

- (1) マイナンバーカード・スマートフォン(※)・お支払い用のクレジットカードまたはスマホ決済(PayPay)を用意してください。



マイナンバーカードは、  
**署名用電子証明書**の  
暗証番号が必要です。

※カードリーダーがあればパソコンからでも申請  
できます。詳細は横浜市電子申請・届出シ  
ステムの動作環境(トップページ内下部メ  
ニュー)をご確認ください。  
<https://shinsei.city.yokohama.lg.jp/cu/141003/ea/residents/portal/requirement>

- (2) 本市の電子申請・届出システムに利用者登録をします。  
(スマートフォン申請を使うには「利用者登録」が必須です。メール認証のみでの利用や、LINE や Google 等、他のアカウントを使っでの利用はできません。)

### 【横浜市 電子申請・届出システム】

<https://shinsei.city.yokohama.lg.jp/cu/141003/ea/residents/portal/home>

- (3) スマートフォンに「横浜 e 申請(横浜市電子申請・届出システムポータル)」アプリをインストールしてください。(マイナンバーカードを使って電子署名をする時に使用します)。



横浜 e 申請(横浜市電子申請・届出システムポータル)

### 【インストール】

#### ■ Apple Store

<https://apps.apple.com/jp/app/横浜-e申請-横浜市電子申請-届出システムポータル/id1627182970>

#### ■ Google Play

[https://play.google.com/store/apps/details?id=jp.co.tkc.lg.TaskPortalApp.Release141003&hl=en\\_US](https://play.google.com/store/apps/details?id=jp.co.tkc.lg.TaskPortalApp.Release141003&hl=en_US)

## 1 申請

(1) 電子申請・届出システムにログインし、取得する証明書を選択します。



(2) 必要情報をフォームに入力します。

14:53 団体検証環境 横浜太郎 さん

申請内容の入力 申請内容の確認 署名の付与 申請の完了

住民票の写し、戸籍証明等オンライン申請  
5 (帳票2ページ目オリジナル版)

氏名 必須

利用登録情報を表示しております。  
電子証明書（マイナンバーカード）の情報と異なる場合は、マイページから利用登録情報を変更してください。電子証明書（マイナンバーカード）と一致しない場合は、申請をお受けすることはできません。

姓 横浜

名 太郎

申請フォームに従って進む。

19:01 団体検証環境 横浜太郎 さん

必要な証明書 (1 件目)

住民票の写し (世帯全員分)

修正する

世帯主・続柄の記載

必要

修正する

本籍地・筆頭者の記載

必要

修正する

マイナンバーの記載

チャットでのお問い合わせ...

横浜市電子申請・届出システム チャットサポート

入力した内容を確認。

(3) 電子署名画面に進む。

#### ■スマートフォンの場合

プレビュー環境 横浜太郎 さん

速達等の希望有無

速達 + 特定記録

修正する

電子署名が必要です

スマートフォンで電子署名する

ボタンを押してアプリが起動しない場合は、動作環境でインストール方法を確認してください。

「スマートフォンで電子署名をする」をクリックし、案内に沿ってアプリを開きます。

#### ■パソコンの場合

電子署名が必要です

パソコンで電子署名する

申請する

戻る

「パソコンで電子署名をする」をクリック。

※パソコンを使用して電子署名を利用する場合は、横浜市電子申請・届出システムのページをご確認ください。

[申請に電子署名する・操作マニュアル \(yokohama.lg.jp\)](http://yokohama.lg.jp)

## 2 本人確認

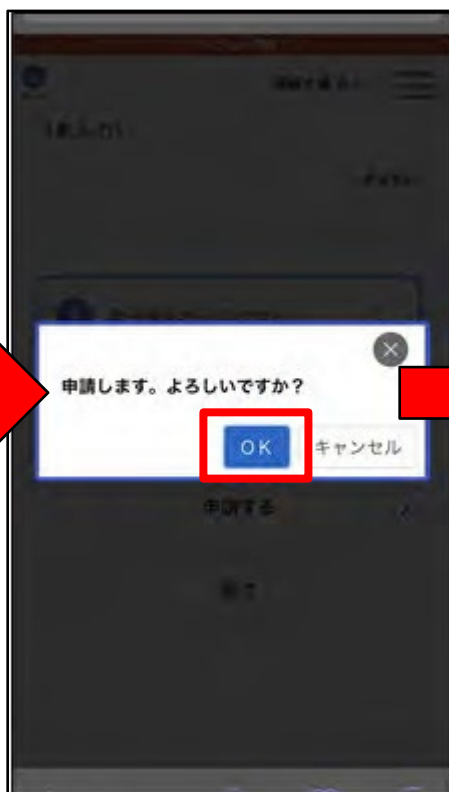
- (1) スマートフォンの場合：スマートフォンアプリ「横浜e申請」に誘導され、マイナンバーカード（電子証明書）をかざして本人確認を実施します。



(2) アプリを閉じて、再び申請フォーム（ブラウザ）に戻り、申請内容を確認して申請します。



申請ページに戻ると、「電子署名済み」になっているので、「申請する」をクリック。



申請完了。



### 3 申請受付完了

申請後、「申請受付完了メール」が届きます。

### 4 審査開始

審査開始処理完了後、「審査開始メール」が届きます。

### 5 手数料支払

- (1) 審査完了後、「手数料支払請求メール」が届きます。
- (2) マイページにログインし、支払方法を選択し、手数料をお支払いください。



① クレジットカードでお支払いする場合（※金額は一例です）

VISA、Mastercard、American Express、JCB、Diners Club に対応  
3Dセキュアでの決済を行うため、カード名義人、電話番号、メールアドレス等を入力しま  
す。

The image shows a sequence of three screenshots from a payment system. The first screenshot on the left shows the '手数料の支払' (Payment of Fees) screen with a total amount of 804 yen and a table of fees: 評価証明交付手数料 (300 yen), 郵送料 (84 yen), 速達 (~250g) (260 yen), and 特定記録 (160 yen). A red arrow points from this screen to the middle screenshot, which is the 'クレジットカード情報の入力' (Credit Card Information Input) screen. This screen has fields for card number, expiration date, cardholder name, and a security code. A second red arrow points from the middle screen to the rightmost screenshot, which is the '本人認証サービス (3Dセキュア)' (3D Secure) screen. This screen requires the user to enter their phone number and email address for verification.

確認メッセージ

This screenshot shows a confirmation message box that appears over the payment details. The message states: '手数料を支払います。この先しばらくの間(約30分間)は支払方法を変更することはできません。よろしいですか?' (We will pay the fee. For the next short period (about 30 minutes), you cannot change the payment method. Is it all right?). There are 'OK' and 'キャンセル' (Cancel) buttons. Below the message box, there is a checkbox for '個人情報の取扱いについて同意します' (I agree to the handling of personal information), which is checked. At the bottom, there is a button labeled '手数料を支払う' (Pay fee).

カード会社サイトでの本人認証

This screenshot shows the authentication page on a card company's website. It includes fields for '(カード発行会社名)' (Card Issuer Name) and '(カードブランド名)' (Card Brand Name). Below these is a section for 'ワンタイムパスワード認証' (One-time Password Authentication) with instructions: 'お客様の本人認証を行います。スマート市への100JPYのお支払いを承認する場合は、登録済の電話番号またはメールアドレスに送信したワンタイムパスワードを入力し、「認証する」ボタンを押してください。' (We will perform your personal authentication. If you approve a 100 JPY payment to Smart City, enter the one-time password sent to your registered phone number or email address and press the 'Authenticate' button). There is a field for the 'ワンタイムパスワード' (One-time Password) and a blue '認証する' (Authenticate) button.

画面はイメージです。

3Dセキュアでの決済を行う場合、当システムからカード会社サイトに遷移します。  
本人認証・決済完了後に、当システムの画面に自動で遷移します。

支払確認

【申請時決済の手続き】

This screenshot shows the '手数料の支払' (Payment of Fees) screen during the application process. It displays a message: '支払確認中です。自動的に遷移するのでそのままお待ちください。' (Payment confirmation is in progress. Please wait as you will be automatically redirected). There is a large circular loading indicator in the center of the screen.

【手数料確定後決済の手続き】

This screenshot shows the '手数料の支払' (Payment of Fees) screen after the fee has been confirmed. It features a progress bar with three steps: 1. 手数料の確定 (Fee Confirmation), 2. 手数料の支払 (Payment of Fee), and 3. 支払確認 (Payment Confirmation). The current step is '支払確認'. Below the progress bar, it says: '支払確認中です。しばらくお待ちいただいた後、マイページの申請履歴一覧より申請状況をご確認ください。' (Payment confirmation is in progress. After waiting a short time, please check the application status from the list of application history on your My Page). At the bottom, there is a button labeled '申請履歴一覧に戻る' (Return to application history list).

カード会社の画面から当システムの画面に戻り、支払確認処理を行います。確認には時間がかかる場合があります。

申請時決済の手続きの場合、確認完了後は自動的に「申請の完了画面」に遷移します。



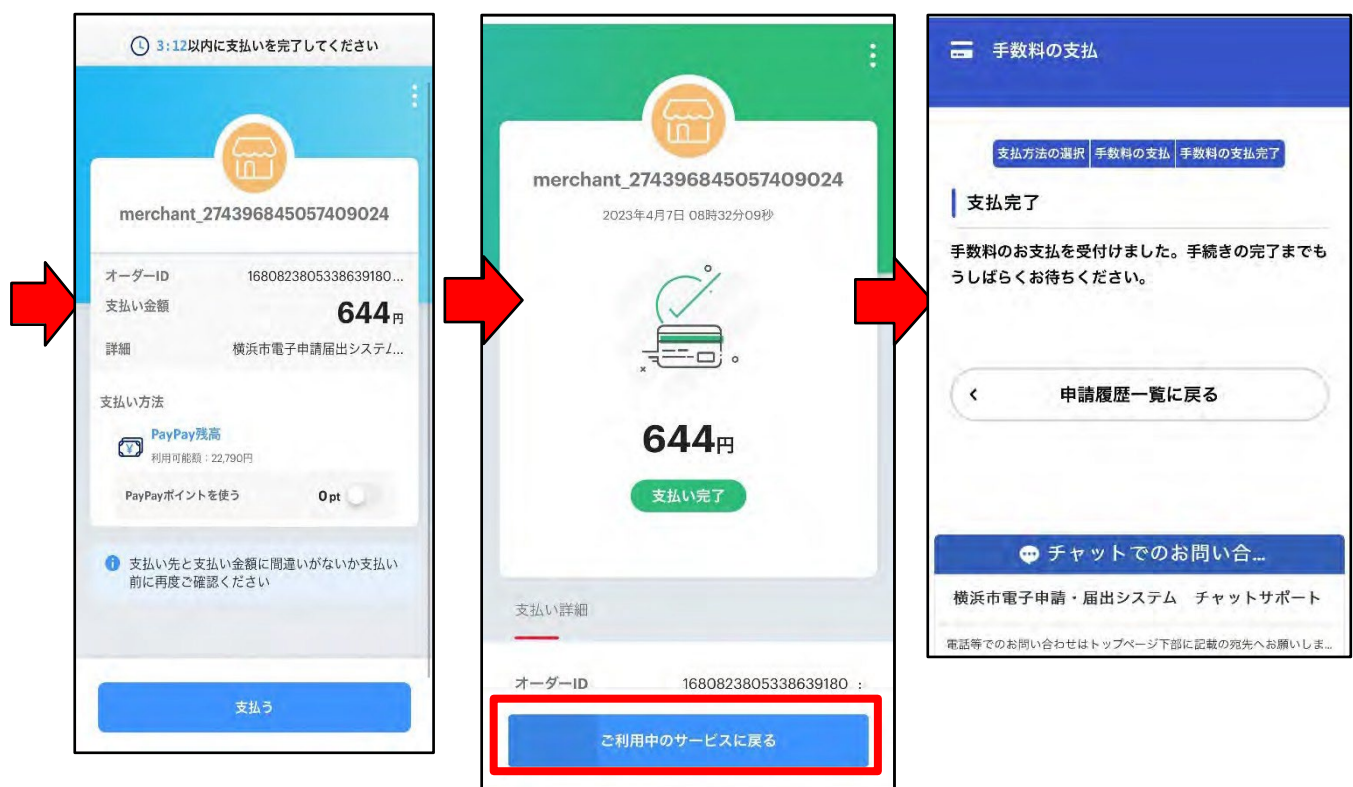
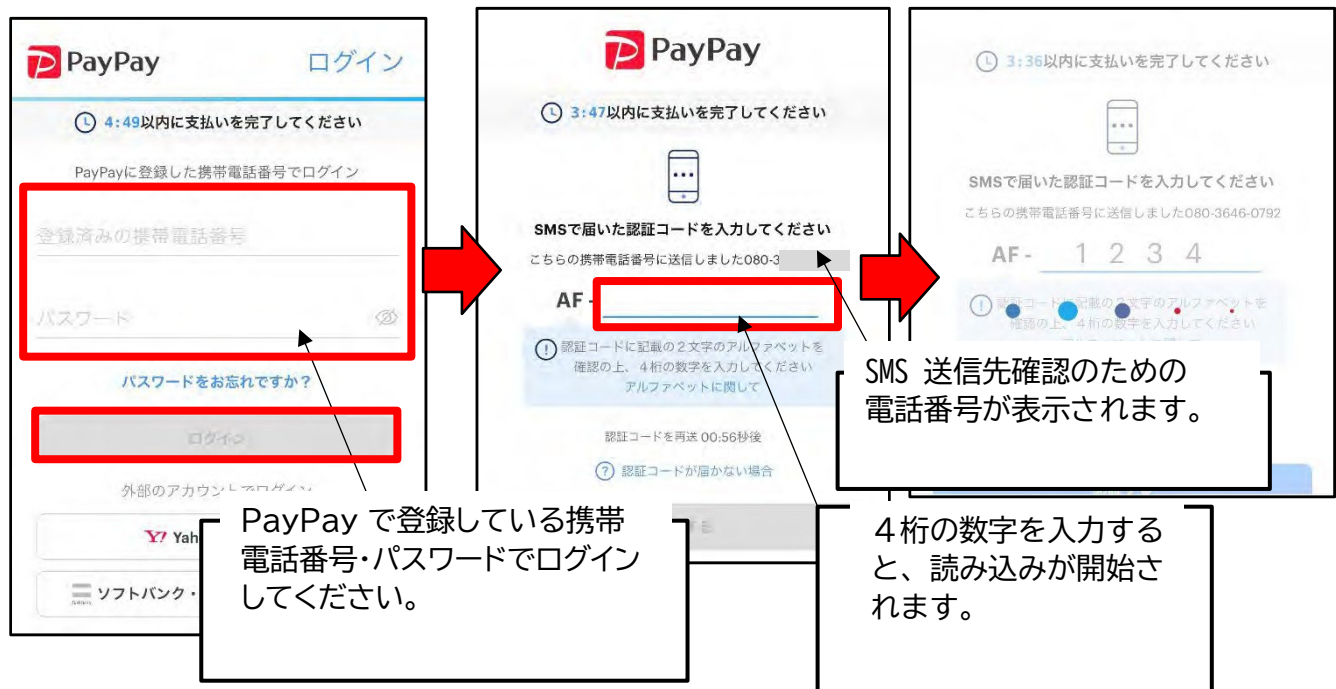
## ② PayPay でお支払いする場合（※金額は一例です）



### (a) PayPay アプリを使用する場合(自動で遷移します)



(b) それ以外の場合(自動で遷移します)



(3) 手数料支払完了後、「手数料支払完了メール」が届きます。

## 6 証明書発送

手数料納付を確認し、交付処理が終わると、「証明書発送完了メール」が届きます。

## 7【申請を取り下げる場合】取下げ

入力内容に誤りがあった場合や、申請が不要になった場合には、取り下げることができます。

**※手数料納付後は、取り下げできませんのでご注意ください。**



再申請を行う場合は、今回の入力内容をコピーすることができます。その際は、不備があった内容を修正入力し、再申請をお願いいたします。



## 8【発行できない場合】申請却下

本人確認ができない等の理由により、証明書が発行できない場合は、申請却下処理が行われ、メールが届きます。マイページから申請却下理由をご確認ください。



再申請を行う場合は、今回の入力内容をコピーすることができます。その際は、不備があった内容を修正入力し、再申請をお願いいたします。

