

住民票の写し等請求書(郵送用)

★ボールペン等消えない筆記具で記入してください。★処理に数日かかります。余裕をもって請求してください。

(請求先)横浜市 _____ 区長 _____ 年 月 日

1 どなたの証明書が必要ですか？(除票を請求する場合:除票が必要な横浜の住所を記入)

住所	横浜市 _____ 区		
(フリガナ) 氏名	生年月日	大・昭・平・令 西暦	年 月 日

2 何が必要ですか？(手数料:1通300円) ※住民票 除票にチェックしてください

<input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 除票	世帯全員の写し()通	一部の写し()通	→ <small>必要な人の</small> 【氏名 _____】
住民票記載事項証明書	世帯全員()通	一部()通	→ <small>必要な人の</small> 【氏名 _____】


3 記載事項 ※下記の記載事項の表示は省略します/必要な場合はチェックしてください

<input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 世帯主の氏名及び続柄	<input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> マイナンバー	<small>※住民票コード・マイナンバー記載の住民票は、本人又は同一世帯員のみ請求可能</small>
外国人住民のみ → <input type="checkbox"/> 国籍 <input type="checkbox"/> 在留カード番号等 <input type="checkbox"/> 第30条45在留資格等		

4 請求者 (本人 同一世帯員 本人・同一世帯員から頼まれた人(委任状が必要) その他())

住所			
氏名	 <small>※署名又は記名、押印</small>	電話	<small>※日中連絡の取れる番号</small>

5 法人が請求する場合は、上記に加えて法人名・代表者氏名を記載してください

法人名	代表者氏名	
法人住所		

【請求理由・利用目的】※本人等による請求の場合、差し支えなければご記入ください。第三者による請求の場合、必ず記載してください。

年金受給の手続き ⇒ 種類(国民・厚生・その他()) 提出先()
児童扶養手当の申請 運転免許証(取得、記載事項変更等) NISA口座開設 その他:下欄に具体的に記入

↓

[.....]

【送付するもの】

- 住民票の写し等請求書(本用紙に記入したもの)
- 本人確認書類(運転免許証、健康保険証など)の写し(代理人の場合には、代理人の本人確認書類)
- 手数料 (郵便局の定額小為替又は現金書留にて、必要通数分) ※切手・収入印紙は不可
- 返信用封筒 (住所・氏名を記入/切手貼付)

※請求者が個人の場合は請求者の住所(住民票に記載の住所)へ返信します。

その他の返送先を希望される場合は、あらかじめ下記問合せ先へご確認ください。

- 委任状(代理人のみ)
- 請求権限を確認できる書類(第三者による請求の場合のみ、詳しくは下記問合せ先へご確認ください)

【送付・問合せ先】

<住所> 〒231-8307 横浜市中区尾上町1丁目6番地 横浜市郵送請求事務センター
<電話> 045-222-4902(住民票担当)

- ・基本的人権又はプライバシーの侵害につながるおそれのある場合は交付できません。
- ・第三者請求で住民票を交付する場合は、原則として本籍・続柄・外国人記載事項等を省略します。
- ・偽りその他不正の手段により交付を受けたときは30万円以下の罰金に処せられます。
- ・公的年金の請求の場合等は手数料が免除になる場合があります。詳しくは、お問合せください。

住民票の写し等請求書(郵送) 記載例

★ボールペン等消えない筆記具で記入してください。★処理に数日かかります。余裕をもって請求してください。

(請求先)横浜市 中 区長 _____ 年 月 日

1 どなたの証明書が必要ですか？(除票を請求する場合:除票が必要な横浜の住所を記入)

住所	横浜市 <u>中</u> 区 <u>港町1-1</u>		
(フリガナ)	<u>ジュウミン タロウ</u>	生年月日	大・昭 <u>平</u> 令 33 年 1 月 1 日 西暦
氏名	<u>住民 太郎</u>		

2 何が必要ですか？(手数料:1通300円) ※住民票 除票にチェックしてください

<input checked="" type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 除票	世帯全員の写し(<u>1</u>)通	一部の写し()通	→ 【氏名 必要な人の】
住民票記載事項証明書	世帯全員()通	一部()通	→ 【氏名 必要な人の】

3 記載事項 ※下記の記載事項の表示は省略します/必要な場合はチェックしてください

<input type="checkbox"/> 本籍 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯主の氏名及び続柄	<input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> マイナンバー	<small>※住民票コード・マイナンバー記載の住民票は、本人又は同一世帯員のみ請求可能</small>
外国人住民のみ → <input type="checkbox"/> 国籍 <input type="checkbox"/> 在留カード番号等 <input type="checkbox"/> 第30条45在留資格等		

4 請求者 (本人 同一世帯員 本人・同一世帯員から頼まれた人(委任状が必要) その他())

住所	横浜市 <u>中</u> 区 <u>港町 1-1</u>		
氏名	<u>住民 太郎</u> <small>※署名又は記名、押印</small>	電話	<u>〇〇〇-▲▲▲-□□□□</u> <small>※日中連絡の取れる番号</small>

5 法人が請求する場合は、上記に加えて法人名・代表者氏名を記載してください

法人名	代表者氏名	社印
法人住所		

【請求理由・利用目的】 ※本人等による請求の場合、差し支えなければご記入ください。第三者による請求の場合、必ず記載してください。

- 年金受給の手続き ⇒ 種類(国民・厚生・その他()) 提出先()
児童扶養手当の申請 運転免許証(取得、記載事項変更等) NISA口座開設 その他:下欄に具体的に記入

↓

.....

【送付するもの】

- 住民票の写し等請求書(本用紙に記入したもの)
- 本人確認書類(運転免許証、健康保険証など)の写し(代理人の場合には、代理人の本人確認書類)
- 手数料 (郵便局の定額小為替又は現金書留にて、必要通数分) ※切手・収入印紙は不可
- 返信用封筒 (住所・氏名を記入/切手貼付)

※請求者が個人の場合は請求者の住所(住民票に記載の住所)へ返信します。

その他の返送先を希望される場合は、あらかじめ下記問合せ先へご確認ください。

- 委任状(代理人のみ)
- 請求権限を確認できる書類(第三者による請求の場合のみ、詳しくは下記問合せ先へご確認ください)

【送付・問合せ先】

<住所> 〒231-8307 横浜市中区尾上町1丁目6番地 横浜市郵送請求事務センター
<電話> 045-222-4902(住民票担当)

- ・基本的人権又はプライバシーの侵害につながるおそれのある場合は交付できません。
- ・第三者請求で住民票を交付する場合は、原則として本籍・続柄・外国人記載事項等を省略します。
- ・偽りその他不正の手段により交付を受けたときは30万円以下の罰金に処せられます。
- ・公的年金の請求の場合等は手数料が免除になる場合があります。詳しくは、お問合せください。