

郵送申請用

住居表示変更証明申請書

課長	係長	係員

令和 年 月 日

横浜市 保土ヶ谷 区長

住所 _____
申請者 _____
氏名 _____

住居表示に関する法律第3条第1項及び第2項の規定に基づき、次のとおり住居表示の変更があったことを証明願います。

氏名又は名称					
住所の表示	実施前	横浜市保土ヶ谷区	町	番地	
	実施後	横浜市保土ヶ谷区西谷	丁目	番	号
					必要枚数 枚

住居表示変更証明書の郵送申請方法

(令和2年10月19日(月)以降にご請求いただけます)

- 上記の申請書に、以下の事項をご記入ください。
 - 申請者の住所・氏名
 - 証明が必要な方の旧住所・新住所・氏名又は名称
 - 必要な枚数
- 返信用封筒をご用意いただき、郵便番号・住所・氏名を記載し、返信用切手を貼付してください。
- 同封の送付用封筒に、申請書と返信用封筒を入れて送付してください。
※同封の送付用封筒は令和3年3月31日まで切手不要で使用できます。
なお、差出有効期間を過ぎるとご使用いただけませんので、令和3年3月31日以降は切手をお貼りいただくか、別の封筒をご利用くださいますようお願いいたします。

※本籍の変更についての証明書(土地の名称等変更証明書)もあわせてご入用の方は、別紙「土地の名称等の変更証明申請書」にもご記入いただき、あわせて送付してください。

新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、可能な限り、郵送でのご申請をお願いします。