

報告書と添付書類は、**決定通知に同封の案内で指定された期日までに**横浜市生活困窮者自立支援金事務処理センターに提出してください。

求職活動等状況報告書

提出日： 年 月 日

氏名： _____

住所： _____

電話番号： _____

支援金の受給期間中は、毎月、次の①から③までの要件をすべて満たしていることが必要です。各要件に係る活動状況を、次の内容に沿って報告してください。

※要件が満たされないときは、支援金の支給が中止となる場合があります。

※生活保護を申請した場合は、その旨を報告してください。

報告内容

私は、次の記載および添付書類の内容のとおり、求職活動を行いました。報告に虚偽がないことを申し添えます。

要件① 毎月1回以上、自立相談支援機関(*)の面接等の支援を受けること	添付 チェック欄
↓該当するどちらかにチェックをつけてください。 <input type="checkbox"/> 「自立相談支援機関相談確認書（様式4別紙）」を提出します。 （様式4別紙の提出をもって、面接等の支援を受けたとみなします。） <input type="checkbox"/> 直近1か月の間に直接又は電話等で相談や報告を行いました。	✓
要件② 毎月2回以上、ハローワーク等で職業相談を受けること	
直近1か月の状況を、 「職業相談確認票（様式5）」に記載し、提出してください。	✓
要件③ 原則週1回以上、求人先へ応募を行う又は求人先の面接を受けること	
直近1か月の状況を、 「常用就職活動状況報告書（様式6）」に記載し、提出してください。	✓

(※) 横浜市内の自立相談支援機関：各区生活支援課・よこはま若者サポートステーション・横浜市生活自立支援施設 はまかせ

【生活保護申請を行った場合は、次の欄をご記入ください。】

私は、次のとおり生活保護の申請を行いました。

申請日	令和 年 月 日	申請先	区生活支援課
-----	----------	-----	--------

この確認書の送付をもって、自立相談支援機関の面接等の支援を受けたことに代えることができます。
本確認書は事務処理センターからお住まいの区的生活支援課に情報共有します。

自立相談支援機関（区生活支援課）相談確認書

区福祉保健センター長

(※お住まいの区を記載してください。)

提出日： 年 月 日

氏名： _____

住所： _____

電話番号： _____

【生活の状態について】

新型コロナウイルス感染症生活困窮者自立支援金を申請した時点と比較して、その後変わった点は次のとおりです。

※あてはまるものに✓を入れてください。(複数回答可。)

- 世帯収入が増えた 世帯収入が減った 失業（廃業）した
- 家族が失業（廃業）した 転職をしたい
- 電気・ガス・水道・携帯電話料金を滞納している
- 食べ物に困ることがある 子どもに必要なもの（学校で使う物や給食費等）を買えない
- （家族も含めて）入院加療が必要な病気にかかった お金を借りた／借りたお金を返せない
- 家賃の安い住宅に引越しをしたい 特に変わらない

【生活上のお困りごとについて】

現在、生活上において困っていること、不安なことは次のとおりです。

【生活保護の相談の希望について】

※生活保護の相談を希望される場合は✓を入れてください。お住まいの区的生活支援課から、連絡します。

- 生活保護の相談を希望する。

職業相談確認票

フリガナ
氏 名

住 所

電話番号

求職申込みを行った機関に☑をつけてください。

 ハローワーク（公共職業安定所）

求職番号 _____ 登録日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

 公的な無料職業紹介の窓口

窓口名称 _____ 申込日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

相談日	確認欄 (担当者名)	支援内容	特記事項
令和 年 月 日		1. 職業相談 2. 職業紹介 3. 就職活動セミナーなど 職業講習の受講	1. 公共職業訓練の相談 2. 求職者支援訓練の相談 3. その他 ()
令和 年 月 日		1. 職業相談 2. 職業紹介 3. 就職活動セミナーなど 職業講習の受講	1. 公共職業訓練の相談 2. 求職者支援訓練の相談 3. その他 ()
令和 年 月 日		1. 職業相談 2. 職業紹介 3. 就職活動セミナーなど 職業講習の受講	1. 公共職業訓練の相談 2. 求職者支援訓練の相談 3. その他 ()
令和 年 月 日		1. 職業相談 2. 職業紹介 3. 就職活動セミナーなど 職業講習の受講	1. 公共職業訓練の相談 2. 求職者支援訓練の相談 3. その他 ()
令和 年 月 日		1. 職業相談 2. 職業紹介 3. 就職活動セミナーなど 職業講習の受講	1. 公共職業訓練の相談 2. 求職者支援訓練の相談 3. その他 ()
令和 年 月 日		1. 職業相談 2. 職業紹介 3. 就職活動セミナーなど 職業講習の受講	1. 公共職業訓練の相談 2. 求職者支援訓練の相談 3. その他 ()

※ハローワーク又は地方公共団体が設ける公的な無料職業紹介の窓口において支援を受けた場合は、担当者に所要事項を記入してもらい、返却をうけてください。(ひと月に最低2回以上の支援実績を記入してください。)

※本票は紛失しないよう注意してください。

※ハローワーク等の記入・確認を受けた本票は、横浜市に提出してください。

【ハローワークのご担当者様へ】

ハローワークにおいて公的職業訓練（公共職業訓練・求職者支援訓練）の相談に対応した際には、特記事項欄の該当部分に○をつけてください。また、公的職業訓練を受講中の場合は、訓練受講をもって求職活動（職業相談等の支援）とみなします。

新型コロナウイルス感染症生活困窮者自立支援金 常用就職活動状況報告書

横浜市長

年 月 日

フリガナ
氏 名

住 所

電話番号

私は、常用就職に向けて、次のとおり就職活動を行いましたので、報告します。
なお、就職が決まったときは「常用就職届」を速やかに提出します。

1. ハローワーク等を活用した就職活動

公共職業安定所等へ通った回数(*) _____ 回

うち公共職業安定所より紹介状を受けた件数 _____ 件

※地方公共団体が設ける公的な無料職業紹介の窓口への職業相談を含む。

※相談確認票（様式5）に記録した活動もカウントに含めること。

2. 就職活動状況 ※活動番号欄は左の①～⑤のうち該当する番号を記載すること。

会 社 名	求職先の内容		
住所・電話	TEL :		就業形態
仕事内容			職 種
活動内容	勤務時間		
活動内容 ① 電話 ② メール ③ 履歴書 ④ 面接 ⑤ その他	活動日	活動番号※	具体的な活動内容
結 果	月 日	採用・不採用（理由）	
探した方法	ハローワーク、新聞・広告、求人誌、知人の紹介、その他（）		

会 社 名	求職先の内容		
住所・電話	TEL :		就業形態
仕事内容			職 種
活動内容	勤務時間		
活動内容 ① 電話 ② メール ③ 履歴書 ④ 面接 ⑤ その他	活動日	活動番号※	具体的な活動内容
結 果	月 日	採用・不採用（理由）	
探した方法	ハローワーク、新聞・広告、求人誌、知人の紹介、その他（）		

会社名			求職先の内容	
住所・電話			就業形態	
	TEL :		職 種	
仕事内容			勤務時間	
活動内容 ① 電話 ② メール ③ 履歴書 ④ 面接 ⑤ その他	活動日	活動番号*	具体的な活動内容	
結 果	月 日	採用・不採用(理由)		
探した方法	ハローワーク、新聞・広告、求人誌、知人の紹介、その他 ()			

会社名			求職先の内容	
住所・電話			就業形態	
	TEL :		職 種	
仕事内容			勤務時間	
活動内容 ① 電話 ② メール ③ 履歴書 ④ 面接 ⑤ その他	活動日	活動番号*	具体的な活動内容	
結 果	月 日	採用・不採用(理由)		
探した方法	ハローワーク、新聞・広告、求人誌、知人の紹介、その他 ()			

【記入例】

会社名	株式会社 ○○		求職先の内容	
住所・電話	横浜市○○区○○1-1		就業形態	契約社員
	TEL : XXX-XXXX		職 種	事務
仕事内容	営業の補助		勤務時間	9:00～16:00
活動内容 ① 電話 ② メール ③ 履歴書 ④ 面接 ⑤ その他	活動日	活動番号*	具体的な活動内容	
	12 / 1	③	履歴書を送付した	
	12 / 7	④	面接を受けた	
結 果	12 月 9 日	採用・ <u>不採用</u> (理由)		
探した方法	<u>ハローワーク</u> 、新聞・広告、求人誌、知人の紹介、その他 ()			