

# 横浜市交通局職員採用選考 申込手順の手引

## <対象職種：地下鉄運輸職員、地下鉄保守技術員>

### ① 利用環境の確認

- ・ インターネットと電子メールを使用できるパソコン等が必要となります。また、受験票を印刷するためにプリンターが必要となります（インターネット環境があれば、ご自身のパソコン等でなくても利用いただけます。）
- ・ 必ず動作環境を確認してから申込みをしてください。適切な動作環境でない場合、不具合が生じる可能性があります。

### ② 利用者IDの取得 ※既に取得済みの方は省略できます。



#### 横浜市電子申請・届出システム

(<https://shinsei.city.yokohama.lg.jp/cu/141003/ea/residents/portal/home>)

のトップ画面で新規登録ボタンをクリックし、指示に従って利用者IDを取得してください。

※ 登録時に取得したID（メールアドレス）とパスワードは必ず控えておいてください。申込み時・受験票発行時に必要になります。

※ IDを取得しても受験申込みは完了していませんので、ご注意ください。

※ 横浜市電子申請・届出サービス（旧システム）で登録したID、パスワードは利用できません。改めて新システムでの登録をお願いします。

### ③ 電子申請の検索・申込フォームへのアクセス



利用者IDの取得後、「横浜市電子申請・届出システム」のトップ画面にある「手続き一覧（個人向け）」または「個人向け手続き」をクリックし、「条件を指定して検索」の「組織」から「局・統括本部」内の「交通局」をクリックし、職員採用選考申込フォームにアクセスします。なお、申込フォームは職種によって異なります。

もしくは、横浜市交通局職員採用情報の各職種の募集要項ページにもリンクを貼っていますので、そちらからアクセスしてください。

### ④ インターネット申込の開始

#### <エントリーシート入力にあたって>

一定時間操作がされないとタイムアウトになります。入力の際は、あらかじめ記載事項を準備するなどして、タイムアウトにならないようご注意ください。なお、お使いのブラウザによっては正しく表示されない場合があります。

◇ 注意事項【各項目共通】 ◇

- ・ 文字は全角、数字は半角で入力してください。
- ・ 日付はすべて西暦で入力してください。
- ・ 入力できる文字数に制限のある項目があります。この文字数を超えると入力できませんのでご注意ください。なお、空白スペース、改行は1字として認識されます。
- ・ 入力に不備があった場合は、エラー表示が出ます。
- ・ 重複申込みはできません。万が一、重複申込をしてしまった場合は、先に申請到達した方を受付けとします。

◇ 各項目入力時の注意事項 ◇

横浜市交通局職員採用選考（地下鉄保守技術員）申込フォーム

**職種** 必須

職種を選択してください。

地下鉄保守技術員

**採用予定日** 必須

採用予定日を選択してください。

2024年04月01日

**氏名** 必須

氏名を入力してください。（全角20文字以内）

姓 名

交通局 採用担当

姓（カタカナ） 名（カタカナ）

コウツウキョク サイヨウタントウ

**基準日** 必須

**選択解除**

2024年4月1日

**生年月日** 必須

生年月日を入力してください。

年 月 日

1998年（平成10年） 1月 1日

**年齢（2022年4月1日現在）**

26 歳

■ 職種・採用予定日

職種や採用予定日の選択誤りにご注意ください。

■ 基準日

チェックボックスにチェックをしてください。

※採用予定日の属する年度の4月1日の日付が表示されます。

学歴1 (中学校)

学校名1 **必須**  
 学校名を入力してください。(全角15文字以内)

在学期間 (入学) 年1 **必須**

在学期間 (入学) 月1 **必須**

在学期間 (卒業) 年1 **必須**

在学期間 (卒業) 月1 **必須**

修学区分1 **必須**  
 修学区分を選択してください。

## ■ 学歴

### 中学校から順に記載してください

「在学中」の場合は在学期間の終期に採用予定日の前の月を入力してください。

文字数制限を超える場合は、制限数まで入力し、最終ページの備考欄に正式学校名を入力してください。

#### 【文字数制限】

学校名：全角 15 文字以内

学部・学科名：全角 20 文字以内

職歴1

在職期間 (入社) 年1 **必須**

在職期間 (入社) 月1 **必須**

在職期間 (退社) 年1 **必須**

在職期間 (退社) 月1 **必須**

勤務先1 **必須**  
 勤務先を入力してください。(全角24文字以内)

雇用形態1 **必須**  
 雇用形態を選択してください。

職務内容1 **必須**  
 職務内容を入力してください。(全角14文字以内)

## ■ 職歴

古い順から入力してください。

現在就業中の方は、「在職期間(退社)年」及び「在職期間(退社)月」欄では「-」を選択してください。

退職時期が決まっている場合は、退職時期(予定)を入力してください。

(株)(有)などの機種依存文字(記号)は入力できません。

最大7社入力できます。

職歴欄が足りない場合は横浜市交通局 HP「職員採用」ページから「職務経歴書追加用紙」をダウンロードし、必ず簡易書留にて申込期間内に郵送してください。

#### 【文字数制限】

勤務先：全角 24 文字以内

職務内容：全角 14 文字以内

**資格・免許の名称1**

資格・免許の名称を入力してください。(全角23文字以内)

取得年月・取得見込み年月1

2021年4月の形式で入力してください。

取得・取得見込み1

選択してください

■ 資格・免許

受験資格で必須とされている資格がある場合は、必ず入力してください。なお、必須資格の取得年数が受験資格を満たしていない場合は申込みできません。

【文字数制限】

免許の名称：全角 23 文字以内

**志望動機** 必須

志望動機を具体的に記入してください。(全角200文字以内)

性格：長所と思う点 必須

長所と思う点を記入してください。(全角40文字以内)

性格：改善したい点 必須

改善したい点を記入してください。(全角40文字以内)

■ 志望動機

具体的に記入してください。

【文字数制限】

志望動機：全角 200 文字（7 行）以内  
※スペース、改行も1字として換算

■ 長所と思う点、改善したい点

【文字数制限】

性格：全角 40 文字以内

あなたは今回の選考情報をどの媒体で知りましたか。あてはまるものを全て選んでください。 必須

交通局  
 ポスター  
 地下鉄・バス車内広告  
 求人サイト  
 家族・友人からのすすめ  
 広報紙  
 受験案内  
 その他

**求人サイト** 必須

求人サイトにチェックを付けた場合、サイト名を記入してください。

**その他** 必須

その他にチェックを付けた場合、記入してください。

■ 選考情報を知った媒体（複数回答可）

求人サイト・その他にチェックを入れた場合は自由記入欄に記載してください。

【文字数制限】

求人サイト、その他：全角 20 文字以内

**併願状況** 必須

**選択解除**

併願有  
 併願無

---

**併願先** 必須

併願の際に入力してください。(全角40文字以内)

OO交通株式会社、OO市交通局

■ 併願状況

「有」の場合は、併願先の欄に併願先名を記入してください（複数ある場合は複数入力）。

【文字数制限】

併願先：全角 40 文字以内

**備考**

---

**確認事項1** 必須

記載内容について、誤記や誤字及び数字が無いことを確認しました。

---

**確認事項2** 必須

複数の職種や区分への重複申請をしていないことを確認しました。

■ 備考欄

学校・勤務先名等で文字制限数を超える場合はこちらに補記してください。

全て入力が終わりましたら、最後の確認項目をチェックし、【次へ】ボタンを押してください。

**申請内容の確認**

1 申請内容の入力   2 申請内容の確認   3 申請の完了

横浜市交通局職員採用選考（地下鉄保守技術員）申込フォーム

**職種**

地下鉄保守技術員

入力内容が表示されます。

内容に誤りがなければ画面下側にある「申請する」をクリックしてください。

下にスクロール

**氏名**

交通局 採用担当

---

**備考**

(未入力)

**申請する** >

< **戻る**

**チャットでのお問い合わせ**

横浜市電子申請・届出システム チャットサポート

ご質問やお問い合わせはトップページ下部の「お問い合わせ」からお願いいたします。

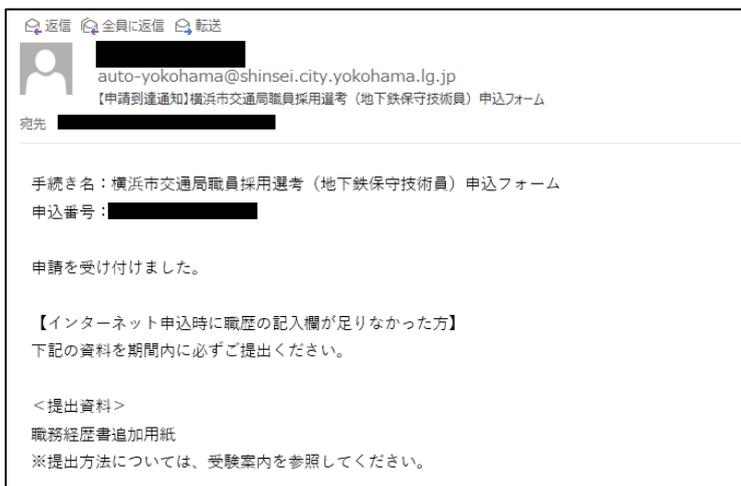


申請完了の画面が表示されます。  
 申込番号は受験票発行や人事課採用担当への問合せ等に必要となります。

下にスクロール



申込み受付のメールが届きますので、内容を必ず確認してください。



インターネットでの申込手続きは、これで完了です。

申込時に職歴の記入欄が足りなかった方は職務経歴書追加用紙を提出してください！

インターネットによる申込みが申込期間内にされていた場合でも、提出書類が届いていない場合や、提出書類の提出期間内に届かなかった場合は受験できません。

提出方法に関する詳細は、「受験案内」を参照してください。