

利用登録（プレントリー）の流れについて

※画像はすべてイメージです。必ず応募専用サイトの画面をご確認の上、お申込みを完了させてください。

※インターネットと電子メールを使用できるスマートフォンまたはパソコン等が必要となります。


【STEP 1】新規登録を選択



The screenshot shows the homepage of the Yokohama City Transportation Bureau. At the top, there's a header with the logo and name. Below it, there are two images: a train and a bus. The main content area is divided into two columns. The left column, titled 'What's New', contains a date (2025年02月01日) and a message about logging in from the app. The right column, titled 'ログイン', has input fields for ID and PASSWORD, a 'ログイン' button, and a checkbox for saving login information. Below the login section, there's a '初めての方はこちら' (For first-time users) section with a '新規登録' (New Registration) button highlighted in red. At the bottom, there's a section about SSL encryption.

“新規登録”ボタンをクリック

【STEP 2】会員規約に同意



The screenshot shows the '新規登録' (New Registration) page. At the top, there's a header with the logo and name. Below it, there's a section titled '新規登録'. The main content area is titled '会員規約' (Terms of Service). It contains a message about the purpose of the agreement and a list of terms. The first term is the purpose, and the second term is the definition of 'Member'. At the bottom, there are two buttons: '同意しない' (I do not agree) and '同意する' (I agree), with the '同意する' button highlighted in red. There's also a 'このページのトップへ' (Back to top of this page) button.

規約内容を確認の上、
“同意する”ボタンをクリック

【STEP 3】基本情報を入力

- ◆の項目は必須項目です。必ず入力してください。
- ▲の項目は準必須項目です。いずれか一方を入力してください。

基本情報入力

個人情報登録のご注意

全ての入力に対して半角カナ文字を使用しないでください。

- ◆の項目は必須項目です。必ず入力してください。
- ▲の項目は準必須項目です。必ずどちらか一方を入力してください。
- ・必須項目に入力されなかった場合には、会員登録の申し込みができません。
- ・準必須項目の一方にも入力されなかった場合には、会員登録の申し込みができません。
- ・その他任意項目に入力しない場合でも、本サービス利用に関して不利益を生じることはありません。

お名前

◆漢字氏名
(全角入力のみ)

必ずご自身のお名前をご登録ください。
姓： 名：

◆カナ氏名
(全角カナ入力のみ)

セイ： メイ：

▲携帯電話番号
(半角数字のみ)

例 (090-0000-0000)
 - -

『次へ』ボタンをクリックしてください。

次へ

入力を終了したら
“次へ”ボタンをクリック

【STEP 4】アンケートに回答

アンケート

アンケート入力のご注意

本アンケートの回答は選考に一切関係ございません。全ての入力に対して半角カナ文字を使用しないでください。

- ◆の項目は必須項目です。必ず入力してください。

応募のきっかけについて

◆応募のきっかけ

あなたは今回の選考情報をどの媒体で知りましたか。あてはまるものを全て選んでください。

☐ 地下鉄・バス車内広告

☐ 家族・友人からのすすめ

☐ 求人サイト

☐ 採用ポスター

☐ 交通局SNS

☐ その他

求人サイト

求人サイトにチェックを付けた場合、サイト名を記入してください。（全半角30文字以内）

その他

その他にチェックを付けた場合、記入してください。（全半角30文字以内）

『次へ』ボタンをクリックし、パスワードを登録してください。

次へ

アンケート回答後、
“次へ”ボタンをクリック

【STEP 5】パスワード登録

新規登録

パスワード登録

パスワード登録のご注意

パスワードの入力は半角アルファベット、半角数字、特殊文字から2種類以上を組み合わせて入力してください。

特殊文字
! # \$ % ^ () + = ? [] ^ { } * / ~ _ ; @ - .

メールアドレス・生年月日・電話番号・学籍番号などの他人に推測されやすい情報を使用しないでください。
●の項目は必須項目です。必ず入力してください。

各項目を入力いただき、『登録内容確認』ボタンをクリックしてください。

●パスワード
パスワードの入力は半角アルファベット、半角数字、特殊文字から2種類以上を組み合わせて入力してください。
! # \$ % ^ () + = ? [] ^ { } * / ~ _ ; @ - .
メールアドレス・生年月日・電話番号・学籍番号などの他人に推測されやすい情報を使用しないでください。

●パスワード
(半角入力のみ 8文字以上20文字以下)
誤入力を防止する為に再度入力してください。(半角入力のみ)

入力項目は以上です。
『登録内容確認』ボタンをクリックし、登録内容をご確認ください。

登録内容確認

パスワードを入力後、
“登録内容確認”ボタンをクリック

★注意事項★

パスワードの入力は半角アルファベット、半角数字、特殊文字から2種類以上を組み合わせて入力してください。

メールアドレス・生年月日・電話番号・学籍番号などの他人に推測されやすい情報を使用しないでください。

<特殊文字>

! # \$ % ^ () + = ? [] ^ { } * / ~ _ ; @ - .

【STEP 6】登録内容確認

新規登録

登録内容確認

登録内容確認画面のご注意

登録内容をご確認ください。内容に間違いがなければ『登録する』ボタンをクリックしてください。
間違いがありましたら『戻る』ボタンをクリックし、基本情報入力画面より再度登録してください。

お名前	
漢字氏名 (半角入力のみ)	交通 テスト
カナ氏名 (半角カナ入力のみ)	コウツウ テスト
生年月日	

内容省略

『登録する』ボタンをクリックし、登録を完了してください。
登録内容に間違いがありましたら『戻る』ボタンをクリックし、基本情報入力画面より再度登録してください。

戻る 登録する

このページのトップへ

企業ホームページへ
お問い合わせ
会員登録

横浜市交通局

【STEP3】～【STEP5】まで入力した内容に
問題がなければ“登録する”ボタンをクリック。
修正する場合は、“戻る”ボタンをクリックし、
【STEP3】から再度入力してください。

【STEP 7】登録完了

横浜市交通局

新規登録

登録完了

登録いたしました。

ID・PASSWORDはあなた以外の目の目に触れないように管理してください。
今後、マイページへログインする際に必要となりますので控えてください。

あなたのID [REDACTED]
パスワード：あなたが設定したパスワード

このままマイページへログインされる場合は、『マイページへログイン』ボタンをクリックしてください。

マイページへログイン

戻る

このページのトップへ

企業ホームページへ お問い合わせ 会員登録

横浜市交通局

本画面が表示されたら、登録完了です。
ID・PW は、マイページへログインする際に必要となりますので必ず控えてください。

“マイページへログイン”ボタンをクリックすると
マイページへログインできます。

★補足情報★

交通 テスト様

こんにちは。横浜市交通局人事課 採用担当です。
この度は当サイトにご登録いただき、誠にありがとうございます。

下記のとおり、交通 テスト様の個人IDをお知らせします。

個人ID：

パスワード：あなたが設定したパスワードです。お忘れの際は、下記URL よりご確認ください。

今後、マイページにログインする際に個人IDとパスワードが必要となります。大切に保管してください。

[ログインURL]

横浜市交通局人事課 採用担当

※本メールアドレスは送信専用アドレスです。
お問い合わせ等につきましては、マイページ
にある「お問い合わせ」からご連絡ください。

登録が完了されますと、【STEP 3】で登録したメールアドレス宛に横浜市交通局応募専用サイト
(yokohamakotsu@saiyo.jp) から登録完了メールが通知されます。マイページへのログイン URL と個人ID が記載されておりますので、大切に保管ください。

★登録内容の変更について★

内容によって変更方法が異なりますのでご注意ください。

＜氏名、生年月日＞

お問い合わせフォーム（本手引「お問い合わせの流れについて」参照）から次の内容をご連絡ください。

- (1)個人ID (2)変更前の氏名（または生年月日） (3)変更後の氏名（または生年月日）
- (4)申し込んでいる選考区分（※申込み前の場合は不要）

＜カナ氏名、住所、電話番号、メールアドレス＞

マイページ右上「アカウント管理」の「個人情報修正」から修正してください。

選考へのお申込み完了までの流れについて

※横浜市交通局応募専用サイトのマイページ内で手続きを進めてください。

※画像はすべてイメージです。選考によって表示文言が異なりますので、必ずシステムの画面をご確認の上、お申込みを完了させてください。（本手引きはバス乗務員【養成コース】）を参考にしています）

【STEP 1】選考の選択

Step Navi より、受験を希望する職種の申込ボタンをクリックします。

The screenshot shows the Yokohama City Transportation Bureau website. The top navigation bar includes the logo, '横浜市交通局', a 'Message Box' with 0 notifications, and a dropdown for 'アカウント管理'. Below the navigation bar, there's a 'トップ' (Top) button and a '募集案内' (Recruitment Information) section. The main content area features a large image of a red and white bus. To the right, there's a 'What's New' section with a date '2025年02月01日' and a message about logging in from the app. Below this, there's a 'CONNECTコード' section with the code 'yokohamakotsu'. At the bottom, there's a 'Link' section with buttons for 'お問い合わせ' (Contact Us) and '企業ホームページへ' (To Company Home Page). The 'Step Navi' section is highlighted, showing the 'バス乗務員【養成コース】' (Bus Driver [Training Course]) with a '申込/確認' (Apply/Confirm) button. A callout points to this button with the text: '受験を希望する職種の“申込/確認”ボタンをクリック'.

【STEP 2】申請フォームの確認

申請フォームの内容を確認します。

The screenshot shows the application form for the 'バス乗務員【養成コース】' (Bus Driver [Training Course]). The form includes a title, a description of the application process, and a section for '申込方法' (Application Method). The '申込方法' section contains instructions on how to apply, including a link to the recruitment information page. At the bottom, there are two buttons: '戻る' (Back) and '次へ' (Next). A callout points to the '次へ' button with the text: '内容を確認したら“次へ”ボタンをクリック'.

【STEP 3】申請フォームの入力・必要書類のアップロード

登録内容は、各選考でそれぞれ異なります。画面の内容をよくご確認の上、入力してください。

◆の項目は必須項目です。必ず入力してください。全ての入力に対して半角カナ文字を使用しないでください。

トップページ > バス乗務員【養成コース】

バス乗務員【養成コース】

登録のご注意：
 全ての入力に対して半角カナ文字を使用しないでください。
 ◆の項目は必須項目です。必ず入力してください。
 各項目を入力いただき、『次へ』ボタンをクリックしてください。

○ 入力禁止文字について
 当サイトでは文字化け等を防ぐため、旧漢字や機種依存文字や特殊記号など入力できない文字がございます。
 ご入力に先立ち、前もってこちらから入力したい内容に禁止文字が含まれていないかを確認することが可能です。

希望職種	
◆ 職種	職種を選択してください。 ▼
◆ 漢字氏名 (全角入力のみ)	必ずご自身のお名前をご登録ください。 姓： <input type="text"/> 名： <input type="text"/>
◆ アップロード書類	
<顔写真アップロード手順>	
以下の手順で顔写真の画像をアップロードしてください。 手順1. アップロードする画像データを準備	
◆ 運転免許証の写し（表面）	※従来の各都道府県公安委員会が発行するもの（マイナ免許証不可） アップロード
◆ 運転免許証の写し（裏面）	※従来の各都道府県公安委員会が発行するもの（マイナ免許証不可） アップロード
◆ 署名	姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>
備考	<input type="text"/> 入力文字数確認

戻る 次へ

内容省略

内容省略

全て入力し、必要書類のアップロードを終えたら“次へ”

★補足情報★

- ・運転免許証の写しは従来の各都道府県公安委員会が発行するものに限り（マイナ免許証不可）。
- ・職務経歴欄が足りない場合について
 横浜市交通局 HP「採用情報」ページの「募集案内」から<職務経歴追加用紙>をダウンロードし、入力の上、アップロードしてください（指定用紙以外のは使用しないでください）。
- ・現在就業中の場合の在職期間について
 就業中の方で退社年月が未定の場合、在職期間欄の「退社年月」は、採用予定日の前月をご回答ください。
 （例）採用予定日が202X年4月の場合、退社年月は202X年3月を選択

【STEP 4】入力内容の確認

入力内容に間違いがないかを確認します。

< 注 意 >

申請後における入力内容の訂正はできません。
入力内容にお間違いがないかを十分に確認してください。

トップページ > バス乗務員【養成コース】

バス乗務員【養成コース】

確認画面のご注意：
登録内容をご確認ください。内容に間違いがあれば『登録する』ボタンをクリックしてください。
間違いがありましたら 戻る をクリックし、登録画面より再度登録ください。

希望職種	
職種	バス乗務員【養成コース】

確認事項	
確認事項 1	記載内容、添付書類について、誤記や誤字及び脱字が無いことを確認しました。
確認事項 2	複数の職種や区分への重複申請をしていないことを確認しました。
確認事項 3	確認しました
入力日	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日
署名	氏名： 〇〇〇〇
備考	

戻る 登録する

内容の確認を終えたら
“登録する”ボタンをクリック

【STEP 5】申込完了

本画面をもってお申込み完了となります。

トップページ > バス乗務員【養成コース】

バス乗務員【養成コース】

登録が完了しました。お申込みありがとうございました。

戻る

応募専用サイトからお申込み完了メールが送付されますので、ご確認ください。

横浜市公安局応募専用サイト <yokohamakotsu@saiyo.jp>
採用選考へのお申込み完了について（横浜市公安局）

様

横浜市公安局人事課 採用担当です。
バス乗務員【養成コース】申請フォームへのお申込みが完了しました。

横浜市公安局人事課 採用担当

※本メールアドレスは送信専用アドレスです。お問い合わせ等につきましては、マイページにある「お問い合わせ」からご連絡ください。

★注意★

申請フォームの内容に変更がある場合

申請後における入力内容の訂正はできません。入力内容にお間違いがないかを十分に確認の上、申請してください。

ただし、下記の【訂正内容】に該当する場合のみ、次ページの「お問い合わせの流れについて」を参考に、次の【連絡事項】をお問い合わせフォームからご連絡ください。

【訂正内容】

- 転職または退職による職務経歴の変更
- 職務経歴の記入漏れ

【連絡事項】

- 申込職種、お名前、生年月日、受験番号又は個人 ID、訂正内容

必要提出書類の添付漏れ

お問い合わせフォームから添付漏れについてご連絡ください。追って採用担当から提出方法についてご連絡いたします。

お問い合わせの流れについて

応募専用サイトの操作に関し、本手引を読んでもご不明点が解決しない場合は、お問い合わせフォームからご連絡ください。
お問い合わせフォームへのアクセス方法は、マイページへのログイン前と後で異なります。

【STEP 1】「お問い合わせ」から「よくある質問」ページに移動

★マイページログイン前の場合★



ログインページ下部の
“お問い合わせ”ボタンをクリック

★マイページログイン後の場合★



マイページ右下の
“お問い合わせ”ボタンをクリック

【STEP 2】よくある質問ページを下部までスクロールする

よくある質問

当局の採用マイページ、エントリー・ログインについてご不明な点がございましたら、まずは以下のよくある質問ご確認ください。
解決しない場合は「お問い合わせ」より登録フォームに従ってお問い合わせください。

<個人情報の取扱いについて>

当局は利用者が提供した個人情報について、横浜市個人情報の保護に関する条例（令和4年12月横浜市条例第38号）に基づいた保護及び適正管理を行います。

エントリー・ログインについて



個人情報修正について



応募職種について



説明会予約について



その他



よくある質問を検索



内容省略

その他

Q. 選考結果の理由を教えてください。

問題が解決しない場合はお問い合わせください。

お問い合わせはこちら

“お問い合わせはこちら”
ボタンをクリック