

移動等円滑化取組計画書

令和3年6月28日

住 所 神奈川県横浜市中区本町
6-50-10 横浜市役所 19F

事業者名 横浜市
代表者名 横浜市交通事業管理者
(役職名及び氏名) 三村 庄一

高齢者、障害者等の移動等の円滑化の促進に関する法律第9条の4の規定に基づき、次のとおり提出します。

I 現状の課題及び中期的な対応方針

【中期的な対応方針】

どなたにも安心して、バスをご利用いただけるような市営バスを目指す。

【課題】

高齢者のバス利用が増えるとともに、足腰が弱いなどの理由から車内事故が増えている。

道幅が狭く、車いすでの乗降が難しいバス停が存在する。

II 移動等円滑化に関する措置

① 旅客施設及び車両等を公共交通移動等円滑化基準に適合させるために必要な措置

対象となる旅客施設及び車両等	計 画 内 容 (計画対象期間及び事業の主な内容)
バス停 車両	・バス乗降環境の整備 バス車種の多様化により、降車位置が既存のバス停に合わなくなるという事象が発生したバス停について、ガードパイプや植栽の移植等を行う。 ・車両 公共交通移動等円滑化基準に適合した車両で運行を行っており、引き続き同基準に適合した車両を購入する。

② 旅客施設及び車両等を使用した役務の提供の方法に関し法第八条第二項及び第三項の主務省令で定める基準を遵守するために必要な措置

対 策	計 画 内 容 (計画対象期間及び事業の主な内容)
<ul style="list-style-type: none"> ・乗務員に対するマニュアルの更新・配付 ・職員等の操作等が必要な設備を用いた役務の提供 	<ul style="list-style-type: none"> ・役務の提供の方法に関する乗務員向けマニュアルを定期的に更新し、全乗務員及び職員に配付している。 ・接遇向上研修等において、職員の教育訓練を実施する。 ・車いすをご利用のお客様へ適切なサービスを提供するための接遇ビデオの作成を行う。

③ 高齢者、障害者等が公共交通機関を利用して移動するために必要となる乗降についての介助、旅客施設における誘導その他の支援

対 策	計 画 内 容 (計画対象期間及び事業の主な内容)
乗務員による乗降サポート	1人での乗降が難しいお客様には、可能な範囲で乗務員がサポートしている。

④ 高齢者、障害者等が公共交通機関を利用して移動するために必要となる情報の提供

対 策	計 画 内 容 (計画対象期間及び事業の主な内容)
交通安全啓発イベント	<ul style="list-style-type: none"> ・ヨコハマヒューマンテクノランド等、障害者の方に安心してバスをご利用いただけるよう、イベントを通して啓発活動を行っている。 ・高齢者施設や障害者施設に出向き、バスの乗り方教室や、バスに親しんでいただく機会を設けている。 ・健常者の方に高齢者や障害者の方への理解を深めていただくため、教材を用いた高齢者の疑似体験や、車いす体験を通じて、イベントでの啓発活動を行っている。

⑤ 移動等円滑化を図るために必要な教育訓練

対 策	計 画 内 容 (計画対象期間及び事業の主な内容)
乗務員を対象にした、様々な研修の実施	<ul style="list-style-type: none"> ・主に新採用乗務員を対象に、3分以内を目安として車いすの乗降・固定の一連作業をスムーズに行えるよう、タイムをはかって教育している。 ・高齢者の方への理解を深めて適切なサポートができるよう、高齢者体験キットを乗務員が身に付け、バスの乗降体験を実施している。

	<ul style="list-style-type: none"> ・接遇向上研修を通じて、お客様1人1人に寄り添った対応ができるように乗務員に指導している。 ・バス停に停車する際に、お客様の乗降車時の負担を減らすために、歩道からの距離を30 cm程に近づける実車研修をしている。
--	---

⑥ 高齢者、障害者等が高齢者障害者等用施設等を円滑に利用するために必要となる適正な配慮についての旅客施設及び車両等の利用者に対する広報活動及び啓発活動

対 策	計 画 内 容 (計画対象期間及び事業の主な内容)
・高齢者障害者等用施設のウェブサイト等への適切な広報及び啓発活動	<ul style="list-style-type: none"> ・ウェブサイトでの広報及び啓発を行う。(交通安全動画) ・車内へのマナーポスターの掲出を通じて広報・啓発を行う。

III 移動等円滑化の促進のためIIと併せて講ずべき措置

該当なし

IV 前年度計画書からの変更内容

対象となる旅客施設及び車両等又は対策	変 更 内 容	理 由
	変更なし	

V 計画書の公表方法

交通局ウェブサイトで公表

VI その他計画に関連する事項

--

--

- 注1 IVには、IIについて前年度と比較して記入すること。なお、該当する対策が複数になる場合には、新たに欄を設けて記入すること。
- 2 Vには、本計画書の公表方法（インターネットの利用等）について記入すること。
- 3 VIには、IIの欄に記入した計画に関連する計画（事業者全体に関連するプロジェクト、経営計画等）がある場合には、必要に応じ、その計画内容及び計画における当該事業者の位置付け等について記入すること。