第１号様式の５

|  |  |
| --- | --- |
| **『教育委員会賞・教育長賞』交付申請書**    　　　 　年 　　月 　　日    横浜市教育委員会　様    団　　体　　名  〒　　　－  所　　在　　地    代表者(役職名･氏名)    連絡責任者氏名  TEL  FAX  次の事業について、『教育委員会賞・教育長賞』を交付していただきますよう申請します。 | |
| 事業名 |  |
| 開催期間 | 年　　　月　　　日 ～　　　　　　　年　　　月　　　日  (表 彰　式：　　　　　年　　　月　　　日） |
| 交　付　数 | 賞状　　　枚 ・主催団体で作成した賞状を使用  　 （押印希望日：　　　　　年　　　月　　　日） |
| 賞品の有無 | 有　・　無 (物品名： ） |
| 添付書類 | ・「賞状の写し」 ・「表彰規定(案）」等 |

**◇ 交 付 基 準 等**

○『教育委員会賞・教育長賞』の交付基準等は、次のとおりです。

・教育委員会の共催等の事業であること。

・市民文化の振興に寄与するものであること。

・広く市民に呼びかけていること。

・社会的に意義があること。

・原則、１事業１点とする。但し、複数の部門がある場合はこの限りではない。

○　交付申請については、共催等の申請と一緒に提出してください。

○ 「賞状」については、主催者でご用意願います。

また、申請時には「賞状の写し(文案）」を添付してください。

○ 「賞品」については、本市教育委員会では負担しません。提供する場合は、主催者でご用意ください。

○　過去に交付があった場合でも、交付の要件が整っていなければ、お断りすることがあります。