

年 月 日

（申請先） 横浜市長

横浜市学校給食食材費相当額補助金交付申請書 兼 給食停止届

横浜市学校給食食材費相当額補助金交付要綱第 6 条第 1 項の規定により、必要書類を添えて次のとおり 年
度横浜市学校給食食材費相当額補助金の交付の申請及び給食停止の届を提出します。

なお、本申請書の提出をもって、横浜市学校給食食材費相当額補助金交付要綱第 8 条第 1 項の規定に基づき、
補助金の実績報告に関する事務を、児童の在籍校の学校長へ委任します。

1 申請者 ※対象児童の保護者について記入してください。

氏名	
住所	〒 -
電話番号	- -

2 対象児童 ※補助金の交付対象となる児童について記入してください。

フリガナ	
氏名	
生年月日	2 0 年 月 日 （西暦）
在籍校名・学年	学校 年 組

※対象児童 1 名につき、交付申請書兼給食停止届 1 枚の提出が必要です。

3 給食の停止開始を希望する理由・期間

※申請した年度内において、給食停止は、給食再開届が提出されるまで継続します。

理由（該当する理由に☑をしてください）	☐ 身体的な理由 ☐ 食物アレルギー ☐ 疾患 ☐ 宗教上の理由 ☐ 長期欠席
停止開始月	令和 年 月から

裏面あり

4 振込先（申請者本人の口座情報）

口座 名義人		通帳等の表記に合わせ、 カタカナ でご記入ください。※申請者と同一名義											
振込先 口座	金融 機関	金融機関名						金融機関（銀行）コード					
		支店名						支店（店舗）コード					
		預金種目						口座番号（右詰めで）					
		普通											
	ゆうちょ 銀行	通帳記号					通帳番号（右詰めで）						
		の											

- ※ 名義人は申請者と同一の方にしてください。
- ※ 申請後に保護者、住所、連絡先又は振込先口座に変更があった場合は、速やかに学校へご連絡ください。
- （添付書類）
- ・ 金融機関名・口座番号・口座名義人（カナ）が分かるものの写し
（通帳の表紙をめくったページ、キャッシュカードなど）