

申込方法

申込み方法はインターネットによる申込みのみです。

(受付期間:令和8年6月26日(金)10時00分～ 令和8年7月13日(月)10時00分)

- ※ 複数の申込みはできません。複数の申込みの場合、最初に申請を受付した申込内容を有効とします。
- ※ 申込締切り直前は回線が大変混雑します。また、システム管理等のため一時的に利用できない場合がありますので、余裕を持ってお申し込みください。
- ※ 使用されるパソコンや通信回線上の障害等が発生した場合のトラブルについては、一切責任を負いません。いかなる場合でも申込受付期間を過ぎての申込みは無効です。

(1) 申込手順

ア 利用環境の確認

<https://shinsei.city.yokohama.lg.jp/cu/141003/ea/residents/portal/requirement>

- ・受験票を印刷するためにプリンターが必要となります。
- ・この申込みを行うにあたっては、アプリケーションのインストールは不要です。(電子署名を求めることはありません)。
- ・適切な動作環境でない場合、不具合が生じる場合があります。

イ 利用者登録 ※既に登録をされている方は省略してください。

「横浜市電子申請・届出システム」

<https://shinsei.city.yokohama.lg.jp/cu/141003/ea/residents/portal/home>

- ・トップ画面で、画面右上の「新規登録」ボタン⇒「個人として登録する」ボタンをクリックし、指示に従って利用者登録をしてください。

※登録時に取得したIDとパスワードは必ず控えておいてください。申込時、受験票発行時に必要となります。

※IDを取得しても、受験申込みは完了していませんので、ご注意ください。

手続き一覧(個人向け) 手続き一覧(事業者向け) ヘルプ よくあるご質問 ログイン 新規登録



ウ 申込み

① 手続き検索

- ・イの利用者登録を完了した後、トップ画面の右上にある「ログイン」ボタンからログインをしてください。
- ・その後、トップ画面の「手続き一覧(個人向け)」をクリック⇒「キーワード検索」にて「採用試験(埋蔵文化財専門職員)」と入力して検索してください。

キーワード検索	手続き一覧(個人向け)
採用試験(埋蔵文化財専門職員) <input type="button" value="検索"/>	該当件数 1 件 <input type="button" value="条件をリセットして全件表示"/>
条件を指定して検索	まもなく終了
カテゴリ 組織 利用者情報	令和8年度 横浜市職員採用試験 (埋蔵文化財専門職員) >
防災・救急・防犯 >	教育委員会事務局
住まい・暮らし >	
戸籍・税・保険 >	

②申請内容の入力

- ・申請内容の入力画面が表示されますので、必要事項を入力し、「申請する」ボタンをクリックしてください。
- ・入力内容に不備があると受験できない場合がありますので、注意してください。

令和8年度 横浜市職員採用試験（埋蔵文化財専門職員）

職種 **必須**

選択解除

埋蔵文化財専門員採用

氏名 **必須**

姓 名

横浜 太郎

カナ氏名 **必須**

姓（カタカナ） 名（カタカナ）

ヨコハマ タロウ

③申込みの完了、申込み完了のメール受信

- ・申請の完了画面が表示されます。
- ・申込み完了のメールが届きますので、そちらも必ず確認してください。
- ・申込みの完了画面とメールに記載されている申込番号は問い合わせの際に必要なになりますので、メールは削除をしないでください。

1 申請内容の入力 2 申請内容の確認 3 申込み完了

令和8年度 横浜市職員採用試験（埋蔵文化財専門職員）

申請を受け付けました。
順番に申請内容を確認するため、確認までしばらくお待ちください。
なお、お手続きの処理状況は「マイページ」からご確認ください。
お問合せの際に必要となりますので、申込番号を控えるが、このページを印刷してください。

申込番号

申込番号

< ホームに戻る

④申込み状況の確認

- ・ホーム画面右上のアカウント名をクリックしてください。
- ・マイページ画面の利用者メニューの「申請履歴・委任状の確認」から、「申請履歴一覧・検索」をクリックしてください。
- ・次画面にて御自身が申し込んだ手続きが「申請を送信しました」と表示されていることを確認してください。

利用者メニュー

申請履歴・委任状の確認

あなたがこれまでに申請した手続き、委任状の内容を確認することができます。

申請履歴一覧・検索 >

委任状一覧・検索 >

保存した手続き・判定結果の照会

「あとで申請する」や「判定結果を保存する」で保存された手続きの照会ができます。

保存した手続き一覧 >

保存した手続き判定結果の一覧 >

カテゴリ・通知の設定

「あなたへのお知らせ」に表示させるカテゴリや、お知らせ・通知メールの受信設定をすることができます。

カテゴリの設定 >

通知の設定 >

利用者情報の照会・変更

あなたの登録情報の確認や変更を行うことができます。

照会・変更 >

メールアドレスの変更 >

パスワードの変更 >

※申込みが表示されない場合は、申込みが完了してありません。

申請状況

申請を送信しました

お問い合わせ先

教育委員会事務局教育政策統括部職員課
メールによるお問い合わせ：✉
電話番号：0456714168

(2) 資格証明に係る提出書類

横浜市電子申請・届出システムでの申込み時に、採用選考申込書とあわせて、次の資格の証明に係る提出書類のデータファイルをアップロードしていただきます。

ア 発掘調査実績書

イ 大学の卒業(見込)証明書(大学院卒業の場合は、左記に加えて修了(見込)証明書)

(3) 受験票の交付について

ア 申込期間終了後、横浜市電子申請・届出システムに登録したアドレスあてに、受験票発行が可能な旨のメールを配信します。電子申請・届出システムにアクセスし、マイページ画面から受験票をダウンロードし、印刷のうえ、選考当日にご持参ください。

イ 令和8年7月22日(水)までに受験票発行が可能な旨のメールが届かない場合には、7月24日(金)までに、教育委員会事務局職員課まで連絡してください。

【採用選考申込書記載についての注意点】

採用選考申込書は面接の参考資料になります。

記載にあたっては、以下の注意事項をよく読んでください。

※記載はパソコンによる入力か手書きのいずれかの方法で行ってください。

《注意事項》

① 各欄について

氏名 : 氏名・フリガナを記載してください。

生年月日 : 和暦でご記載ください。

年齢 : 令和9年4月1日現在の年齢をご記載ください。

(横浜市電子申請・届出システム上も、令和9年4月1日現在の年齢が表示されます。)

住所 : 現住所を記載してください。(各種通知の送付先になります)

学歴 : 高等学校以降は、直近2つの学歴を記載してください。

職歴 : 古いものが上になるように記載してください。

志望理由 : 具体的に記載してください。

自己PR : 具体的に記載してください。

資格・免許 : 主な資格・免許等について記載してください。

※職歴及び資格・免許欄が不足する場合は、別紙もあわせてアップロードしてください。(様式は問いません。)

② 選考申込書提出後の記載内容の変更は認めません。受験資格等の項目で確認が必要であると判断した場合は、教育委員会事務局職員課から連絡します。

よくある質問

	Q	A
申込みについて	郵送でも申込みはできますか。	郵送での申込みはできません。 必ずインターネットにて申込みを行ってください。
選考について	受験に際して、居住地、出身校、性別、職歴、本市以外の転職活動状況(併願状況)などによる有利・不利はありますか。	採用選考の合否は選考の結果のみで決定しており、そのようなことは一切ありません。
	障害がありますが、受験に際して配慮をしてもらえますか。	障害等のため受験上の配慮を必要とされる方は、横浜市電子申請・届出システムの申請フォーム上で配慮事項欄に入力してください。
	選考日時を変更することはできますか。	日時を変更することはできません。指定された日時に受験してください。

《問合せ先》

【採用選考について】

横浜市教育委員会事務局職員課職員係 電話:045-671-4168

【職務内容について】

横浜市教育委員会事務局生涯学習文化財課文化財係 電話:045-671-3284

〒231-0005 横浜市中区本町6-50-10

Eメール ky-syokuin@city.yokohama.lg.jp