

【作成日】 年 月 日

## 受領証明書

様

支払日		
支払金額		
支払先		
支払事由 (内容)	物件名	
	期間	
	支払内容内訳	

上記の金額正に領収致しました。

発行者

Ⓜ

# 参照用

【作成日】令和〇年〇〇月〇〇日

## 受領証明書

**社会福祉法人よこはま**

申請事業者名が記載されている

日にちまで記載されている  
※支払の証明を複数月まとめて記載する場合は、最新の支払い日で可  
【例】4～6月分の支払いを毎月27日に支払い⇒令和〇年6月27日

支払日	<b>令和〇年〇〇月〇〇日</b>	
支払金額	<b>246,000円</b>	
支払先	<b>かんない不動産会社</b>	
支払事由 (内容)	物件名	<b>横浜アパート101号室</b>
	期間	<b>令和〇年4月～令和〇年6月分</b>
	支払内容内訳	<b>家賃・共益費代</b>

不動産賃貸借契約書に記載されている

不動産賃貸借契約書に記載されている物件名である

実際に支払った期間が記載されている

【よくある誤り】  
× 宿舍の契約期間(不動産賃貸借契約書に記載された契約期間)

上記の金額正に領収致しました。

**かんない不動産**

**代表取締役 横浜 太郎**

発行者

印

不動産賃貸借契約書に記載されている