

タイムスケジュール

次の理由で申請される方は、提出が必要です。

- ① 介護・看護の方（介護・看護にかかる時間が分かるように記載してください。）
 - ② 就労先が複数の方
 - ③ シフト勤務の方や就労時間が固定されていない方（シフト表が提出できる場合は省略可）
 - ④ 通学の方（やむを得ず時間割表が提出できない場合）
- ※①～④以外の方以外でも提出を求める場合があります。

利用（希望）児童氏名	生年月日
横浜 すみれ	平成 28 年 1 月 25 日生
横浜 さくら	平成 30 年 7 月 18 日生

記入例

（「介護」で申請している方）

保育を必要とする状況を記入してください。

保護者氏名： 横浜 春子

申請児童との関係（ 母 ）

0時	月	火	水	木	金	土	日
1時							
2時							
3時							
4時							
5時							
6時							
7時	6時～8時 起床、準備	8時～10時 起床、準備					
8時	食事介助	9時～12時 食事介助					
9時		10時～11時 マッサージ					
10時	ティーサービス への送迎						
11時							
12時							
13時	13時～15時 食事準備、介助	13時～15時 食事準備、介助					
14時							
15時							
16時	16時～18時 食事準備、介助	16時～18時 食事準備、介助	同左	同左	同左	同左	同左
17時							
18時							
19時	19時～20時 入浴介助	19時～20時 入浴介助					
20時							
21時	21時～22時 就寝介助	21時～22時 就寝介助					
22時							
23時							

※曜日によって状況が変わらない場合には、月曜日のみ記入し、他は「同左」と記入してください。

保護者氏名：

申請児童との関係（ ）

0時	月	火	水	木	金	土	日
1時							
2時							
3時							
4時							
5時							
6時							
7時							
8時							
9時							
10時							
11時							
12時							
13時							
14時							
15時							
16時							
17時							
18時							
19時							
20時							
21時							
22時							
23時							

※曜日によって状況が変わらない場合には、月曜日のみ記入し、他は「同左」と記入してください。

スケジュールに関して必要なことを、備考欄に記入してください。

備考	
----	--