

現況届入力要領

※申請フォームへ入力する際にご覧ください

申請が可能なのは、「② 給付認定保護者」欄に印字されている保護者です。
それ以外の方が申請することはできません。

2026年度 現況届に関するお知らせ
※2026年4月1日時点の情報

1	児童名	関内 ひかる	生年月日	2024年 3月10日
	園名	みなと保育園	クラス年齢	2歳児
	給付認定保護者	関内 花子		
現在の登録住所 神奈川県横浜市港区港町0-0				

保護者1	関内 花子	保護者1 認定事由	就労
保護者2	関内 たろう	保護者2 認定事由	就労
現在の保育標準時間 (19時)			

④ 現況届出番号 (8桁の数字)

①	児童名	児童名
②	園名	園名
②	給付認定保護者	給付認定保護者
③	現在の登録住所	現在の登録住所

きょうだいで2人以上が現況届確認の対象である場合、お子さまごとに現況届の提出が必要です。それぞれのお子さまで手続きをお願いします。

*現況届確認対象

- 横浜市で法第19条2号・3号の給付認定を受けて保育所等を利用している児童の世帯
- 横浜市で法第30条の4 2号・3号の給付認定を受けている児童の世帯

*同意事項

- 給付認定保護者として、現況届の提出にあたり、世帯員を含め、次のことに同意したうえで届け出ます。
- 横浜市が、法第16条（法第30条の3により準用される場合を含む）により、必要な情報（住民票関係情報、地方税関係情報等）について、住民基本台帳、課税台帳その他公簿等を確認する（マイナンバーを用いた情報連携を含む）ことや、他の行政機関等に必要資料の提供を求める場合があること。
 - 横浜市が、児童の保護者の雇用主などの関係者に照会を行う場合があること。
 - 現況届に記載されている内容で施設・事業の運営上必要と認められる情報を施設・事業者に提供する場合があること。
 - 届出内容に虚偽（提出書類の虚偽・改ざん等を含む）があった場合は、給付認定を取り消す場合があること。
 - 保護者から、保育を必要とする事を証明する書類の提出がない場合は、求職中（認定期間3か月）と同様の扱いとなること。
 - 求職中認定の保護者が、認定期間内に月64時間以上就労することを証明する就労証明書提出できない場合、給付認定を取り消す場合があること。
 - 現況届等の内容によって、給付認定の変更又は取消を行う場合があること。
 - 横浜市が、認定期間、認定事由、保育必要量その他の給付認定に関する事項について、在籍する特定教育・保育施設等又は特定子ども・子育て施設等に提供すること。

◆ 現況届出番号（8桁の数字）……④

印字されている8桁の数字を正しく入力してください。

◆ 園名（児童が通う園）……①

印字されている「園名」※と現在通っている園名の状況にあわせて選択肢を選び、入力欄が表示された場合には、現在通っている園名を入力してください。

※印字がない場合、「別の園に在園している（「現況届に関するお知らせ」の園名は空欄だが、現在は通っている園がある）」または、「現在は、どこにも在園していない」を選択してください。

◆ 住所の確認……③

印字されている「現在の登録住所」と現在居住している住所の変更や、今後の転居予定の有無について、状況にあわせて選択肢を選び、入力欄が表示された場合には、新しい住所を入力してください。

◆ 電話番号

申請者である「給付認定保護者」の連絡先を入力してください。

※後続の設問で、「電話番号②」を入力する部分があるので、そちらには、給付認定保護者やもう一方の保護者の連絡の取りやすい電話番号を入力してください。

【「現況届に関するお知らせ」を確認し回答】

④

現況届出番号

現況届出番号（「2026年度現況届に関するお知らせ」の中央部分に記載されている8桁の数字を入力してください） **必須**

半角、8文字

12345678

「現況届に関するお知らせ」を確認し回答してください

①

園名（児童が通う園）

「現況届に関するお知らせ」の「園名」欄に記載された園に現在も通っていますか？ **必須**

「現況届に関するお知らせ」に記載されている園に在園している（現在も通っている）

別の園に在園している（「現況届に関するお知らせ」に園名が記載されているが、現在は「別の園」に通っている）

別の園に在園している（「現況届に関するお知らせ」の園名は空欄だが、現在は通っている園がある）

現在は、どこにも在園していない

【「現況届に関するお知らせ」を確認し回答】

③

住所の確認 ②

「現況届に関するお知らせ」に記載された「現在の登録住所」に現在も住んでいますか？ **必須**

現在も住んでいる

住所に変更がある（すでに引越し済）

住所に変更がある（引越しの予定があり、住所が決まっている）

裏面には就労状況の入力について記載しています。
必ずご確認ください。

現況届入力要領～就労状況の入力～

保育を必要とする事由で、「就労」または「育休中の利用継続」を選択した場合には、就労証明書の記載内容を入力する必要があります。

就労証明書

横浜市 宛

証明日 西暦 年 月 日

事業所名 **事業所名**

代表者名

所在地

電話番号

担当者名

記載者連絡先

「国が定める標準的な様式」に、横浜市の要案で使えない項目、重要な項目をわかりやすく示した様式となります。こちらの様式に記載いただき、提出いただいても問題ありません。

Excelデータの様式には欄外に各項目の説明を記載しています。
データの様式を活用したい場合には

横浜市 就労証明書 検索

下記の内容について、事実であることを証明いたします。
※本証明書の内容について、就労先事業主等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に関われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	<input type="checkbox"/> 農林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学芸・娯楽業 <input type="checkbox"/> 飲食業 <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()
2	フリガナ	
3	本人氏名	生年月日 年 月 日
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (開始のときは雇用開始日のみ) 雇用期間の始期 ~ 雇用期間の終了日
4	本人就労先事業所	名称 住所
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()
6	就労時間 (固定就労の場合)	月 火 水 木 金 土 日 祝日 【固定就労】一月当たりの就労時間 【固定就労】一月当たり、または一週当たりの就労日数 平日 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
6	就労時間 (変則就労の場合)	【変則就労】月間または週間の就労時間 【変則就労】月間または週間の就労日数 主な就労時間帯 (シフト制勤務) 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
7	就労実績	年 月 日 ~ 年 月 日 時間 / 月 日 ~ 年 月 日 時間 / 月 日 ~ 年 月 日 時間 / 月 日 ~ 年 月 日 時間 / 月
8	産前・産後休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
9	育児休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 育児休業の状況 (始期および終期)
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み <input type="checkbox"/> 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
11	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 育児短時間勤務の状況 (始期および終期)
12	育児のための短時間勤務制度利用の有無	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 育児短時間勤務の状況 (勤務開始時間および勤務終了時間)
13	保育士等としての勤務実績の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無
14	(雇用契約)満了後の更新の有無	有期雇用契約 契約更新の予定
15	入所内定時育休短縮可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否
16	育休延長可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日
18	備考欄	備考欄の記載の有無
19	保護者記載欄	児童名 生年月日 施設名 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望) 児童名 生年月日 施設名 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望) 児童名 生年月日 施設名 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)

◆入力した内容は、目視により添付の就労証明書との突合を行います。必ず、就労証明書に記載されている内容を入力してください。
◆就労証明書に記入もれがあると、入力ができない場合があります。未記入の項目がある場合には、雇用主に記入を依頼してください。

◆申請フォームの見出しに

【就労証明書を確認し回答】と記載のある場合には、就労証明書の内容を転記する必要があります。

◆該当する項目番号は、【就労証明書を確認し回答 <No3 雇用(予定)期間等>】のように、<>内に記載しています。

◆右図の例では、就労証明書のNo3 雇用(予定)期間、No6 就労時間をそれぞれ確認し、入力します。

★【就労証明書を確認し回答<No3雇用(予定)期間等>】

雇用期間 (自営業の場合は事業開始年月日) (給付認定保護者)

★★ (雇用期間の始期) 年 **必須**

年

★【就労証明書を確認し回答<No.6 就労時間>】

就労日数と時間 (給付認定保護者)

「固定就労」「変則就労」の確認 **必須**

値を選択してください。

◆就労状況について(有期雇用、育休、育児短時間勤務)は、それぞれ以下の項目で確認し、入力します。

有期雇用契約である。

<No3 雇用(予定)期間>で、有期にチェックがあるか

育児休業を取得している。(「現在、取得中」又は「取得予定がある」)

<No9 育児休業の取得>で、「取得中」または「取得予定」にチェックがあるか

育児短時間勤務を取得している。(「現在、取得中」又は「取得予定がある」)

<No12 育児のための短時間勤務制度利用有無>で、「取得中」または「取得予定」にチェックがあるか

就労状況について(有期雇用、育休など) (給付認定保護者)

現在の就労の状況で該当するものがあれば選択してください。(給付認定保護者)

有期雇用契約である。

育児休業を取得している。(「現在、取得中」又は「取得予定がある」)

育児短時間勤務を取得している。(「現在、取得中」又は「取得予定がある」)