

提出用

令和8年度 給付認定申請・利用届出用

提出書類確認票

児童氏名 生年月日	(年 月 日)	市使用欄
--------------	--------------------------	------

- ＜提出にあたってのお願い＞
- ☆ 同封した書類のチェック欄に✓した上で、申請書類と一緒に提出してください。
 - ☆ 提出書類に不足・不備がある場合は、区役所等から連絡する場合があります。
 - ☆ 書類を後日提出される場合は、以下の区の区役所こども家庭支援課へ提出してください。
 - ・市内の幼稚園・認定こども園を利用(予定)の方 : 園のある区の区役所こども家庭支援課
 - ・認可外保育施設等、市外の幼稚園等を利用(予定)の方 : お住まいの区の区役所こども家庭支援課

＜提出にあたっての確認事項＞

申請者は横浜市民ですか。（市外の方はお住まいの市区町村で申請してください。）	✓
利用案内の内容を確認しましたか。（申請にあたり重要な内容を説明しています。）	✓
ご提出いただいた書類は返却しませんので、必要な方は控えをとりましたか。	✓

		提出チェック	市使用欄	
全員提出（必須）	A 給付認定申請書 <small>兼認定内容確認票</small>	✓		
	C 利用施設等届出書	✓		
	D マイナンバー記入用紙	✓		
	本人 確認書類	申請者の番号確認書類（書類名： ）	✓	
		申請者の身元確認書類（書類名： ）	✓	
	宛先ご記入のお願い	✓		
提出書類確認票（この用紙）	✓			

申請する認定区分が【ウ】 【エ】 の場合のみ提出			父 <small>父母以外が 保護者の場合</small> []	母 <small>父母以外が 保護者の場合</small> []	市使用欄	
保育を必要とすることを証明する書類	就労	就労証明書 <small>就労先が複数ある場合は、それぞれの就労先事業者による証明が必要です。</small>	✓	✓		
	出産	母子健康手帳（コピー） <small>【「表紙」と「分娩（出産）予定日が確認できるページ」のコピー】 ※横浜市の母子手帳はP.4に分娩（出産）予定日欄があります。</small>	✓	✓		
	病気が	診断書等【医療機関が証明する保育が困難な状況、傷病名が記載されたもの 】	✓	✓		
	障害	なし	／	／		
	介護 看護	病人の診断書	✓	✓		
		介護を受けている方の障害者手帳等又は介護保険被保険者証（コピー）	✓	✓		
		付添を行っている子どもの通園・通学証明書	✓	✓		
	通学	介護や付添の状況が分かるタイムスケジュール	✓	✓		
		通っている教育機関の在学証明書	✓	✓		
	上記書類 以外を 提出する とき	在学期間・時間割の分かる資料 <small>※時間割の分かる資料が提出できない場合は、授業内容等が分かる書類（カリキュラム等）およびタイムスケジュール</small>	✓	✓		
書類名		✓	✓			
その他の 書類	書類名	✓	✓			
	書類名	✓	✓			