

**平成27年度  
横浜市下野庭スポーツ会館事業計画書**

**指定管理者**

**一般社団法人こうなん区民利用施設協会**

## 事業計画書様式2-(1)

横浜市下野庭スポーツ会館 指定管理者事業計画書			
提出年月日 平成27年 1月31日			
団体名	一般社団法人こうなん区民利用施設協会		
代表者名	会長 高森 政雄	設立年月日	平成24年 4月 3日
団体所在地	横浜市港南区港南6-2-3 桜道コミュニティハウス内		
電話番号	045-847-5211	FAX 番号	045-847-5262
現在運営している施設名	所在地	運営開始年月日	
横浜市港南地区センター	港南区日野1-2-31	昭和55年 3月25日	
横浜市東永谷地区センター	港南区東永谷1-1-12	平成 9年 6月 8日	
横浜市野庭地区センター	港南区野庭町612	平成14年 2月 9日	
横浜市桜道コミュニティハウス	港南区港南6-2-3	平成12年 4月28日	
横浜市日野南コミュニティハウス	港南区日野南 6-14-1	平成22年11月 1日	
横浜市下野庭スポーツ会館	港南区野庭町136-4	昭和54年 9月22日	
野庭すずかけコミュニティハウス	港南区野庭町346-2	平成 2年 4月25日	
上永谷コミュニティハウス	港南区上永谷4-12-14	平成 3年 4月27日	
日限山コミュニティハウス	港南区日限山2-16-1	平成 4年 4月18日	
港南台コミュニティハウス	港南区港南台2-14-1	平成10年 4月25日	

1 一般社団法人こうなん区民利用施設協会に関すること

(ア)一般社団法人こうなん区民利用施設協会の経営方針について

(イ)一般社団法人こうなん区民利用施設協会の事業実績(活動実績)について

(ア)一般社団法人こうなん区民利用施設協会の経営方針について

一般社団法人こうなん区民利用施設協会(以下「当協会」という。)は、

**「つどい、ふれあい、にぎわう」**

**「地域とともに育ち、育てあう」**

をモットーに、長年積み重ねた運営のノウハウ及び地域との連携・信頼関係を生かして、地域住民が身近な場所で、個人利用やさまざまなグループによる活動を、円滑に行うことができるようにします。これにより住民同士の交流が図られ、地域コミュニティが充実されることを目指して、引き続き地域に密着した経営に努めます。

運営については、当協会が長期に安定して運営してきた実績を元に、「経営」の視点をもって、これらの施設及び協会事務局の人的、物的資源を連携して活用します。それとともに、各施設の運営については、地域及び利用内容等の特性を尊重し、基本的な共通事項については、可能な限り統一することにより、利用の利便性・公平性の保持を図るとともに、この中で「お客様へのサービス提供」との理念を徹底し、より良い運営に努めていきます。また、運営・管理業務を効率的に行うために、会計経理、労務管理を協会事務局が、一元的に行うことによるスケールメリットを生かすとともに、弾力的な運用を図り、収入の増加及び管理費の節減等に努めます。

(イ)一般社団法人こうなん区民利用施設協会の事業実績(活動実績)について

当協会は、前身の『港南区区民利用施設協会』から事業を継承しましたが、旧団体期間を含め地区センター3館、コミュニティハウス6館及びスポーツ会館の合計10施設の運営・管理業務を行い、健全な経営基盤の確立と着実な実績をあげています。職員数は、事務局を含めて94名ですが、常に利用者の視点に立って、快適で安全な施設管理、サービスの向上に努めています。

また、自主事業についても、利用者のニーズ、自主性を取り入れた講座等を実施し、平成25年度の利用実績は425,490人(平成24年度437,320人)となっており、概況は次のとおりです。

施設名	来館者数 (人)	まつり 来館 延人数(人)	自主 事業数	自主事業の 参加延べ人数 (人)
港南地区センター	100,923	2,759	32	2,542
東永谷地区センター	102,675	1,000	33	3,083
※野庭地区センター	76,471	1,100	28	1,747
桜道コミュニティハウス	37,636	729	18	662
日野南コミュニティハウス	29,026	556	16	906
下野庭スポーツ会館	14,689	380	13	382
野庭すずかけコミュニティハウス	11,236	208	15	566
上永谷コミュニティハウス	15,066	238	21	700
日限山コミュニティハウス	16,635	750	17	584
港南台コミュニティハウス	21,133	794	17	786
10施設合同事業			(1)	40
合計	425,490	8,514	210	11,998

※野庭地区センターは電気設備工事の為 2/19~3/31 休館

(ウ) 一般社団法人こうなん区民利用施設協会の考える情報提供及び情報公開について

情報提供

区民・利用者に対し、次の媒体を通じて、施設の利用案内、講座の案内、サークル紹介等の情報提供をわかり易くかつ迅速に行っていきたいと考えます。

- ① スポーツ会館ホームページの活用
- ② 施設案内パンフレットによる概要、利用方法等のPR
- ③ 『スポーツ会館だより』の発行
- ④ 自主事業内容、事業ごとの周知、募集
- ⑤ 広報よこはまこうなん区版の活用
- ⑥ 港南区ホームページの活用
- ⑦ 区民活動支援センターでの情報提供
- ⑧ 他の地区センターやコミュニティハウスでのポスター、チラシの配布、自治会町内会回覧の活用及び掲示版への掲示のお願い
- ⑨ ケーブルテレビ・ミニコミ紙を媒体として利用、放映・掲載
- ⑩ 館内にPRコーナーを設置し、館の情報、グループ活動情報の提供等に活用

情報公開

施設管理運営の透明性の確保により、利用者の信頼獲得のために必要であり、そのために次の情報を公開します。

- ① 経営方針
- ② 個人情報取扱方法
- ③ 利用要綱
- ④ 苦情・事故の対応方法
- ⑤ 事業計画書・報告書
- ⑥ スポーツ会館運営委員会の結果報告
- ⑦ 利用者アンケートの結果報告
- ⑧ 利用者会議の結果報告
- ⑨ 第三者評価の結果報告
- ⑩ その他

以上により、さらなる施設利用者の拡大に向け情報提供、公開の強化、充実に努めます。

2 下野庭スポーツ会館の管理運営に対する基本理念に関すること

(ア) 下野庭スポーツ会館の管理運営を希望する理由について

(イ) 一般社団法人こうなん区民利用施設協会における下野庭スポーツ会館管理運営の位置づけについて

(ウ) 港南区の特徴や下野庭スポーツ会館の設置目的と、運営への反映の考えかた

(ア) 下野庭スポーツ会館の管理運営を希望する理由について

当協会は、3館の地区センターを含め、10施設を運営管理してきた実績を有し、それらの物的、人的資源を連携して活用することにより、単一施設の枠を超えて地域住民の「生きがいのある暮らし」「活力ある地域社会の実現」に向け役割を果たしていきたいと考えてます。

今後とも下野庭スポーツ会館を含む複数施設を運営することにより、それぞれの施設の特性を尊重しつつ、蓄積されたノウハウ等を生かすとともに、事業面でも相乗効果を発揮し、お客様に対してさらなる良好なサービスの提供と地域課題の解決に向けた支援ができるものと考えます。

(イ) 一般社団法人こうなん区民利用施設協会における下野庭スポーツ会館管理運営の位置づけについて

下野庭スポーツ会館は、規模が小さいながらもスポーツ施設としてこれまでのスポーツを通じて区民の主体的な活動を支援するとともに、健康増進や地域交流の拡大に資する事業を展開してきました。こうした実績を踏まえスポーツ活動を柱にすえつつも、地域活動全般の推進拠点としてふさわしい施設となるよう管理運営を行ってまいります。

(ウ) 港南区の特徴や下野庭スポーツ会館の設置目的と、運営への反映の考えかた

(特 徴)

港南区は、起伏の多い地形で、道路、交通の主要幹線はほぼ整備されているものの、高齢者、子育て中の家族にとっては、移動に困難性を伴う地域が多く存在します。「昼夜間人口比率は、18区中15番目と低く、区外への通勤・通学者が多くなっています。平成21年からは、人口及び世帯数が減少傾向にあり、65歳以上の人口の割合も多く18区中7番目の高さであり、核家族化が見られます。区域は商業地と住宅地でバランスがとれています。」また、介護保険制度を利用していない高齢者の割合が市内で2番目に多くなっています。(2010年国勢調査より)

(設置目的)

下野庭スポーツ会館は、30年ほど前にスポーツ施設不足に対応するため、当時の日本道路公団の協力により高架下を活用して、地域で気軽にスポーツを楽しめる施設として設置されました。

(運営の反映)

下野庭スポーツ会館はスポーツを中心とした、地域交流の場として、地域の方々が気軽に・気持ち良く・楽しく利用できるような運営を、また地域のニーズである子育て支援・青少年育成・世代間交流・健康増進の視点を取り入れた事業を行うとともに福祉関係の活動の場の提供なども行っていきます。

3 下野庭スポーツ会館の管理運営に対するニーズ等の把握に関すること

(ア) 地域の特徴のとらえ方と、運営への反映の考え方

(イ) 地域ニーズや利用者ニーズのとらえ方と、運営への反映の考え方

(ウ) 他施設との連携について

(ア) 地域の特徴のとらえ方と、運営への反映の考え方

地下鉄上永谷駅から徒歩7分程度の横横高速道路の下野庭高架下にあり、住宅地に立地し、近隣に類似施設がなく、スポーツ会館の利用対象地域は、比較的狭いものの多くの利用が期待できます。また近くに港南図書館が、隣接地には介護老人保健施設「オアシス」があります。

この施設は、スポーツを目的とした利用が大半を占めますが、会議や簡単な体操ができるミーティング室と軽スポーツ等ができる屋外ひろばを併設しており、この利用についてもさらに周知し、会議や文化活動等の場所が足りないといったニーズにこたえていきます。また利用者からの要望が高いスポーツや文化、健康増進、地域交流の各種事業を地域団体、市体育協会、その他スポーツ団体等と連携して、より質の高い事業を実施します。

(イ) 地域ニーズや利用者ニーズのとらえ方と運営への反映の考え方

ニーズの把握については、

- ① 地元周辺の地区連合町内会・各種団体代表からなる運営委員会
- ② 利用者会議・「皆様の声」投書箱や利用者とのコミュニケーション
- ③ 近隣地区に居住するスタッフから収集している。
- ④ 自主事業参加者からのアンケート
- ⑤ 年一回の協会一斉アンケート

等利用者の声を幅広く取り入れ運営に反映します。

ニーズ及び意見、要望については、毎月のミーティングで検討調整し改善に向けて努力いたします。

(ウ) 他施設との連携について

事業を運営するにあたり、他のコミュニティハウスや地区センターと必要な物品を貸し借りするのみではなく、共同で購入し経営の効率化を図るとともに、連携して自主事業を企画していきます。

生涯学習支援センターや港南スポーツセンターに専門的な相談をしたり、自主事業から誕生したグループが大会に参加したり活発に活動しています。

当館では、ご近所の「かるがも会」が体育の時間に当会館を利用いただいています。又地域作業所「フラワーロード」のお花をスポーツ会館まつりで販売するなど地域作業所の方々の活動の場の提供や支援も行っています。さらに、他のコミュニティハウスや地区センターとともに、行政関係機関が主催する各種事業に積極的に参加し、各種情報の発信基地としての役割を担い、活力ある地域コミュニティの醸成・充実を目指します。

4 下野庭スポーツ会館でのサービスの提供に対する考え方

(ア) サービスの提供に関する基本的な考え方

(イ) 会議室等の利用に関する取扱いについて

(ウ) 活動の場を必要とする個人や団体に対する相談、調整、助言等について

(ア) サービスの提供に関する基本的な考え方

区民が気楽に利用する施設として、幼児から高齢者まで誰でもが気持ちよく利用できるよう公平・公正な運営のもとに、親切で明るくさわやかな対応を心掛け、可能な限りニーズに対応した弾力的な運用、サービス向上を図ります。

また、利用の制限については、必要最小限にとどめます。

(イ) 会議室等の利用に関する取扱いについて

利用者相互で気持ちよく利用していただくために、事前のセットアップに努めるとともに、予約方法等利用者へのサービス向上に努めます。

利用方法

ミーティング室は、会議はもちろんヨガ、体操等にも利用できます  
空室の場合は開放し、休憩及び昼食等に活用します

予約申込み

- ① スポーツ室・屋外ひろば →予約開始日を1か月前とする。
- ② ミーティング室 →予約開始日を3か月前とする。
- ③ 電話で仮予約可能 →一か月以内に本予約が必要(当日可)

予約情報(空き室情報)

- ① 受付カウンター付近の案内板で、予約状況が確認できるようになっている。

その他

- ① 自主事業から生まれたグループに、一定期間優先利用の優遇を与え、その育成と発展を図る。
- ② 情報伝達手段を多様化する一環として、ホームページで自主事業やスポーツ会館だより、などの情報の発信を行うほか港南区広報にも掲載する

(ウ) 活動の場を必要とする個人や団体に対する相談、調整、助言等について

活動の場を必要とする個人・団体のニーズには、

- ① 利用可能施設の概要、料金など
- ② 事業メニュー、講座内容、活動グループなど
- ③ 講師、指導者紹介などがあり

相談内容に応じて、

- ① 横浜市、港南区役所(港南区民活動支援センター)、地域ケアプラザ等の情報を可能な限り収集・提供するとともに、専門家の紹介・調整・活動の進め方、グループづくりなどについて、可能な範囲で情報の提供と支援をします。

5 事業の実施に関すること

(ア) 自主事業計画に対する基本的な考え方

(イ) 自主事業の構成

(ア) 自主事業計画に対する基本的な考え方

自主事業については、企画段階において、地域及び利用者のニーズを適切に反映すると同時に、館としても地域に対する提案力を高めていくことが必要であると考えています。

また、実施に際しては、地域の様々なリーダーを講師、指導者として活用するとともに、各層のボランティアを取り入れていくことなどにより、参加しやすい費用とすることも必要です。

これらにより、自主事業の魅力の向上と地域内の交流を深めることができると考えています。  
 ※他にはない屋外ひろばの活用も考えています。

(イ) 自主事業の構成

スポーツ系

文科系

(1) ウェルビクスヨガ

(1) 認知症サポート講座

(2) ヨガ

(2) AED(緊急対応講座)

(3) 卓球大会

(3) こども工作教室

(4) 手話ダンス

(4) 60才からのスキンケア

(5) けん玉

(5) ハーモニカ

(6) トータルフィットネス

(6) ハンドベル

(7) シニア健康体操

(7) ネイルアート

(8) グラウンドゴルフ大会

(8) 紅茶の入れ方

(9) ちびっこリトミック

(9) スマートフォン講座

(10) おまつり

(10) 合同事業



6 施設の経営に関する考え方

(ア) 指定期間中の経営に関する基本的方針について

(イ) 効率的運営のための具体的な計画について

(ア) 指定期間中の経営に関する基本的方針について

区民利用施設の設置目的及び当協会に期待されている役割を、的確に遂行するために、利用者の満足度の向上を図る円滑な運営・管理と魅力的な事業内容の提供を目指して、当協会各館及び事務局が一体となって、『経営』の視点を取り入れて総合的に取り組みます。

利用者への直接の対応は、各館が行いますが、複数施設を運営する当協会の優位性を生かして、役割の発揮とサービス向上に努めます。全体の管理運営面では、設備、機器、資材等のハード面及び事業企画、ノウハウ等のソフト面での連携・活用、予算の弾力的執行等を、財務面では、収入増加策及び経費の節減を図って参ります。

さらに、緊急を要する修繕など施設の安全対策の向上と積極的な対応に取り組みます。

また、近年、エコ・温暖化への取組みが広がってきていますが、当協会においても、ペットボトルキャップやインクカートリッジの回収については、公共施設の役割と自覚し、今後も積極的に行って参ります。

なお、前年度受審した外部機関による第三者評価の評価結果をもとに、利用者サービスの向上など、施設運営に反映するとともに各館の運営については、地域と連携した運営事業について評価と支援をいただいておりますが、より『わかりやすく、安心して、心地よい』をモットーに改善の努力を続けます。

(イ) 効率的運営のための具体的な計画について

当協会が行っている複数施設の運営は、

- ① スケールメリットを生かした予算の弾力的執行、職員の採用及び配置等、人事労務事務の効率化
- ② 運営面で利用者に分かりやすく公平であるための、統一的ルール等の設定、運用
- ③ 事業の計画及び実施に係る企画力、ノウハウの相互活用、連携による内容の充実
- ④ 資材、設備等の共用物品の共同購入による有効活用
- ⑤ 災害時に利用者の安全を図る等防災対応能力の向上

などの点でメリットを有しており、

- ① 職員の研修の充実と、事務局の総括・調整機能の強化
- ② 毎月スタッフ会議を開催し、情報の共有化

などにより、運営面での調整をはじめ、事業計画上の情報交換、連携、課題、情報の共有・解決策の提示、重要事項の周知徹底等をきめ細かく行います。

収入面では、ニーズを捉えた魅力的事業を企画するなどにより、利用者の増加に努めます。

7 施設の運営に関する職員体制・情報保持等の考え方

(ア) 職員の配置及び採用について

(イ) 職員の研修計画について

(ウ) 個人情報の保護の措置について

(ア) 職員の配置及び採用について

当協会は、下野庭スポーツ会館に次のとおり職員を配置します。

時間帯別	勤務時間	人数
午前	午前9時から午後1時まで	1名
午後	午後1時から午後6時まで	1名
夜間	午後5時から午後9時まで	1名

時給職員の採用については、次の方針により、慎重に選考を行います。

スタッフ

地域に密着した区民利用施設の役割を理解し、その一員として協調性を兼ね備えた意欲のある人材を地域住民を対象に公募し、慎重に選考します。

(イ) 職員の研修計画について

スポーツ会館の職員として、次に掲げる3点の方針に従って研修を企画実施します。

- ① 利用者ニーズに適切に応え利用者サービスに徹する。(対応研修)
- ② 利用者の安全を十分に配慮し、緊急時の即時対応(避難訓練、消防訓練等)
- ③ 職員一人一人の能力の向上(人権、個人情報、パソコン研修、その他区が主催する講座企画の研修)

(ウ) 個人情報の保護の措置について

当協会は、個人情報は施設利用者の資産であることの意識を徹底し、『個人情報取り扱い10か条』を策定し、個人情報を適切に取り扱うことを全職員に徹底しています。

まず、利用者の個人情報の取得は最小限にとどめ、他利用者の目に触れぬよう、整理・利用・保存の方法を考慮しています。また、書類等作成についても、常に意識を持ち、職員相互によるダブルチェック態勢を機能させ、不用時の廃棄についても、方法を含め適切に処理するよう指導しています。

事業計画書様式2-(9)

8 緊急時対策について

(ア) 防犯、防災の対応について

(イ) その他、緊急時の対応について

防犯・防災マニュアルを定め、全職員に、各種研修等機会を捉えて危機管理意識を徹底します。

(ア) 防犯、防災の対応について

○防犯の対応について

開館時間内については、原則的にスタッフ1名体制なので、「緊急通報システム」を導入し、緊急時に「ボタン」を押すと警備会社が即時に対応できる体制をとります。

夜間（閉館中）については、安全管理を円滑に行うため、民間警備会社に機械警備を委託しています。建物への不法侵入を警報機器でキャッチし、巡回中の車両が現場に急行するとともに、警察書・消防署等に連絡が行くようになっています。

具体的ケースについては、下欄の分担表により対応します。

○防火・防災

スタッフ1名に防火管理者の資格を取得させて、防災計画の策定を行うとともに、消防署の協力を得て、毎年消防・防災訓練を自主事業に入れて実施します。

設備関係については、法令による保守・点検を実施し、異常の場合にきちんと機能する状態を保持します。

なお、横浜市作成の災害マニュアルに添って「下野庭スポーツ会館 災害対応マニュアル」を完成し、職員研修等で訓練する。

(イ) その他、緊急時の対応について

緊急時には、勤務するスタッフが、利用者安全のために臨機応変に対応します。

また、利用者に急病人が出た場合に備えて、毛布を常備し、初期対応に生かします。

救急車搬送同乗・災害時避難等に必要なものを一つの袋にいれ常備し、緊急対応時に備える

◎緊急連絡網

- |                            |
|----------------------------|
| ① 警備委託会社等                  |
| ③ 関係機関緊急連絡先『警察、消防、医療機関、学校等 |
| ④ 施設職員、下野庭スポーツ会館運営委員会委員    |
| ⑤ 施設協会事務局、区役所              |

自主事業計画書(1)

団体名 一般社団法人 こうなん区民利用施設協会

事業名	①募集対象	自主事業予算額					
	②募集人数	総経費	収入		支出		
	③一人当たり参加費		指定管理料 から充当	参加費	講師謝金	材料費	その他
ウェルピクス教室(3回) ☆簡単運動で体も喜ぶエクササイズ!	一般 20人 500円	18,000	8,000	10,000	15,000	0	3,000
認知症サポート講座 ☆親の事、兄弟の事、そして私の事! 予防が大事です	一般 20人 200円	7,000	3,000	4,000	5,000	0	2,000
グラウンドゴルフ大会(1回) ☆優勝目指して・ファイト!	一般 20人 200円	9,000	5,000	4,000	5,000	0	4,000
健やかヨガ教室(3回) ☆ゆったり楽しく心身リフレッシュ!	一般 20人 500円	18,000	8,000	10,000	15,000	0	3,000
卓球大会(1回) ☆日頃の練習成果を存分に! 今度は「参戦」ですよ!	一般 男女各30人(60) 200円	17,000	5,000	12,000	0	0	17,000
AED講習&緊急災害対応(1回) ☆習得しましょう! AED	一般 30人 無料	0	0	0	0	0	0
手話ダンス(3回) ☆音楽に合わせて手話を覚えましょう!	一般 20人 500円	18,000	8,000	10,000	15,000	0	3,000
けん玉(3回) ☆懐かしいけど、新しい! けん玉も立派なスポーツです	一般 20人 500円	18,000	8,000	10,000	15,000	0	3,000
バルーンアート教室(1回) ☆風船が動物などに変身!	小学生 20人 100円	7,000	5,000	2,000	5,000	2,000	0
トータルフィットネス教室(3回) ☆いい汗かいてよくばり体操!	一般 20人 500円	18,000	8,000	10,000	15,000	0	3,000
おまつり ☆毎年恒例 一年の感謝も込めて、楽しんでいただきます	どなたでも 無制限 無料	50,000	50,000	0	3,000	40,000	7,000
60才からのメイク(1回) ☆毎日のお手入れと生き生きメイクで若さと健康を!	60才以上 20人 無料	0	0	0	0	0	0
シニアの健康体操(3回) ☆音楽に合わせて楽しく健康UP!	55才以上 20名 500円	18,000	8,000	10,000	15,000	0	3,000
小 計		198,000	116,000	82,000	108,000	42,000	48,000

自主事業計画書(2)

団体名 一般社団法人 こうなん区民利用施設協会

事業名	①募集対象	自主事業予算額					
	②募集人数	総経費	収入		支出		
	③一人当たり参加費		指定管理料 から充当	参加費	講師謝金	材料費	その他
ハーモニカ教室(3回) ☆初心者の教室です 想像してごらん、ハーモニカ を演奏している自分を!	一般	15,000	8,000	7,000	15,000	0	0
	14人						
	500円						
ハンドベル体験(1回) ☆一度は奏でてみたい素敵な 音色のハンドベル体験とミニコ ンサート	一般	10,000	7,000	3,000	5,000	5,000	0
	10人						
	300円						
ネイルアート体験(1回) ☆爪の手入れ方法と 素敵なネイルアートの世界 へ	一般	8,000	2,000	6,000	5,000	3,000	0
	20人						
	300円						
美味しい紅茶の入れ方 ☆紅茶を淹れて、ケーキを 添えてくつろぎのひと時 を!	一般	8,000	5,000	3,000	5,000	3,000	0
	10人						
	300円						
スマートフォン講座(1回) ☆スマホを使って世界を広げ よう	一般	0	0	0	0	0	0
	15人						
	無料						
ちびっこリトミック(3回) ☆毎回大人気 親子でリズムに合わせてワッ プー	一般	15,000	11,000	4,000	15,000	0	0
	10組						
	400円						
合同事業 ☆文化芸術創造都市～ 横浜の魅力を探る	限定なし	3,000	1,000	2,000	0	0	3,000
	40名(総数)						
	3500円						
小計(2)		59,000	34,000	25,000	45,000	11,000	3,000
小計(1)		198,000	116,000	82,000	108,000	42,000	48,000
合計		257,000	150,000	107,000	153,000	53,000	51,000

自主事業別計画書(単票)(1)

団体名 一般社団法人 こうなん区民利用施設協会

事業名	目的・内容	実施時期・回数
◆ウェルビクス教室  ◇簡単運動で体も喜ぶエクササイズ!	(目的) たくさんある運動の種類の中から、自分に一番あった運動を選んでいただく機会をつくり、継続的に行い健康管理に繋がっていただきます。  (内容) 高齢者の方でも、安心して参加していただける簡単な内容で進めて、バランスアップ、筋力アップし、楽しい時間をすごしていただきます。	5月 (3回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
◆認知症サポート講座  ◇親の事、兄弟の事、そして私の事  予防も大事です	(目的) 高齢化が進む中、認知症を患った方との関わり方を習い、家族等身近な介護に活かしてもらうことを目的とします。  (内容) 利用者からの要望で実施したこの企画も3年目になり、毎回定員を大きく上回るほど皆さんの関心が強い事が解ります「介護する人」にとって気持ちが楽になる講座です。	5月 (1回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
◆グラウンドゴルフ大会  ◇優勝を目指して ファイト!	(目的) 屋外ひろばオープン以降、区役所が推進する「グラウンドゴルフ」を毎年企画してきました。サークルもいくつか誕生しましたので今年みなさんの練習成果を発揮していただき継続的な実施につなげ、また新しい会員を一人でも多く増やしてもらうことを目的に行います。 (内容) 公式ルールにより試合形式で行う。観戦しているときは、周りのみなさんと和気藹々とお楽しみいただきます。	5月 (1回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
◆健やかヨガ教室  ◇ゆったり楽しく 心身リフレッシュ!	(目的) 激しい運動が苦手な方も安心して参加していただき心身のリフレッシュ、健康増進に繋がっていきます。  (内容) 初心者にも解りやすい内容で、基本のポーズをしっかり覚えていただき、2回目以降は基本に新しいポーズを入れヨガを楽しんでいただきます。	6月 (3回)

自主事業別計画書(単票)(2)

団体名 一般社団法人 こうなん区民利用施設協会

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
<p>◆卓球大会</p> <p>☆日頃の練習成果を存分に！今度は「参戦」ですよ！</p>	<p>(目的)</p> <p>卓球利用者が多く、それぞれ腕に磨きをかけている方も、始めたばかりの方も試合を楽しんでいただき健康増進を図り、また交流を深めてもらいます。</p> <p>(内容)</p> <p>ランクを決めて、公式ルールにより試合を行う 上位入賞者には賞品進呈</p>	<p>6月 (1回)</p>

事業名	目的・内容	実施時期・回数
<p>◆AED講習及び緊急災害対応</p> <p>☆習得しましょう！AED</p>	<p>(目的)</p> <p>毎年実施している事業です。 スタッフも全員参加し、利用者と一緒にAED講習を受け、災害時の対応を考えます。毎回同様の内容ですが、同じ事を何度も繰り返すことによって、災害時に冷静に対応できるようにします。</p> <p>(内容)</p> <p>高架下に位置する建物なので、地震の際の避難方法や場所の確認。消防署によるAED体験研修を取り入れる。 連合町内会のご協力をいただき、地域への周知をはかり、沢山の方に参加していただくようにします。</p>	<p>6月 (1回)</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
<p>◆手話ダンス</p> <p>☆音楽に合わせて手話を学びましょう</p>	<p>(目的)</p> <p>手話に関心があってもなかなか一歩がでない人に、気軽に手話に馴染んでいただく事業にし、沢山の方に参加をしていただき手話を学びながら交流を深めてもらいます。</p> <p>(内容)</p> <p>初めての方にもわかるような、簡単な手話から学び、音楽に合わせて笑顔で手話を覚えてもらいます。</p>	<p>7月 (3回)</p>

事業名	目的・内容	実施時期・回数
<p>◆けん玉</p> <p>☆懐かしいけど新しい！けん玉も立派なスポーツです</p>	<p>(目的)</p> <p>楽しみながら、足・腰を鍛えるとともに、交流を深めてもらい長く続くサークルを立ち上げていただきます。</p> <p>(内容)</p> <p>初心者を対象に実施しますが、先生による一からの指導のもとで技の上達を目指してもらいます。始める前の準備体操からしっかりと行い、けん玉を楽しみながら健康増進を図ってもらいます。また、希望者は、日本けん玉協会認定の「けん玉」を購入できます。</p>	<p>7月 (3回)</p>

自主事業別計画書(単票)(3)

団体名 一般社団法人 こうなん区民利用施設協会

事業名	目的・内容	実施時期・回数
◆バルーンアート教室 ☆風船が動物などに変身!	(目的) また、バルーンアートという学校や家庭ではなかなか取得することのできないアートを是非この機会に覚えていただき、また小学生等にもスポーツ会館を知っていただき、今後のご利用のきっかけになっていただくことを第二の目的とします。 (内容) 講師の指導のもと簡単なものから少し複雑なバルーンを作成できるようにします。また参加者や保護者の同意を得て、スポーツ会館まつりでのパフォーマンス参加に挑戦していただきます。	8月 (1回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
◆トータルフィットネス教室 ☆いい汗かいてよくばり体操	(目的) 体全てを動かし、体の健康維持につなげてもらいます。初心者でも気軽に参加でき、体操は続けることに意味があるとを知っていただき、サークル誕生を目指します。 (内容) 講師が作成したメニューに沿って進めていきます。運動はもちろん、参加者の交流も深めていきます。	9月 (3回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
◆スポーツ会館まつり ☆毎年恒例一年の感謝も込めて楽しんでいただきます	(目的) 利用者と地域のみなさんのコミュニケーションを図り、スポーツ会館が地域のみなさん全体に周知していただけるような地域還元のおまつりにします。また災害等の緊急対応でスポーツ会館の役割をポスターやチラシでお知らせし、いざというときにスムーズに対応でき地域の方と協力しあえるようにします。 (内容) スポーツにちなんだ大会ゲームを行います。また屋外ひろばでは、焼き鳥、フランクフルト、採れたて野菜、パン等を販売し、活気のある「おまつり」にし、多くの地域から一人でもたくさんの方に足を運んでいただけるようにします。	9月 (1回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
◆60才からのメイク ☆毎日のお手入れ方法と活き活きメイクで若さと健康を	(目的) 毎日を元気に笑顔で過ごせる様に心身のケアも大切です。「健康メイク」を体験していただき、脳や気分を活性化させ、シニア女性に生きがいと自信をもっていただきます。 (内容) 社会貢献活動を積極的に展開している横浜市の企業との協働事業。自宅で簡単にできるメイクの方法や口紅の色合わせなど、メイクアップの基礎やコツを学び、実際にご自身で仕上げさせていただきます。	10月 (1回)



自主事業別計画書(単票)(4)

団体名 一般社団法人 こうなん区民利用施設協会

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
◆シニアの健康体操 ☆音楽に合わせて楽しく健康UP!	(目的) 高齢者を対象とし、どなたにも無理なく体を動かしていただき健康を維持に役立てていただきます。また交流を深め、サークル化を目指します。  (内容) 気候の良い10月に実施し、多くの参加者を集い、賑やかに楽しく体を動かしていただきます。	10月 (3回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
◆ハーモニカ教室 ☆想像してごらん、ハーモニカを演奏している自分を!	(目的) 学校でしか吹いたことの無い方が多い中、もう一度楽器にふれてみたい気持ちを大事にこの教室を企画します。最終日には全員で演奏会ができるようにし、「楽器を奏でる」ことの素晴らしさを味わっていただきます。 (内容) お手持ちのハーモニカを持参していただき、基本の練習から入り講師による丁寧な指導のもと、和音なども用いて自分の好きだった曲に挑戦していただきます。	11月 (3回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
◆ハンドベル体験 ☆一度は奏でてみたい素敵な音色のハンドベル体験とミニコンサート	(目的) 聴く機会はあるても、実際に手に触れる機会の少ない「ハンドベル」です。簡単な曲を奏でられるようになってもらい、またミニコンサートを楽しんでいただきます。  (内容) 一人ひとり手袋と楽譜を用意して、先生の指導のもとベルを振っていきます。緊張の中にも奏でられた喜びと楽しさを味わっていただきます。	12月 (1回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
◆ネイルアート体験 ☆爪のお手入れ方法と素敵なネイルアートの世界へ	(目的) 普段怠りがちな爪のお手入れ方法の基礎を学んでいただきます。その後、お好みのネイルアートを楽しんでいただきます。また夜間に実施することでお勤め帰りの方や初めて施設を利用する新利用者の参加を促します。  (内容) 毎日のお手入れで年を重ねてもいつまでも素敵な指でいられますように！一度はやってみたい「ネイルアート」に参加しやすい内容で企画しました。	1月 (1回)

自主事業別計画書(単票)(5)

団体名 一般社団法人 こうなん区民利用施設協会

事業名	目的・内容	実施時期・回数
<p>◆美味しい紅茶の入れ方</p> <p>☆紅茶を淹れて、ケーキを添えてくつろぎのひと時を!</p>	<p>(目的) 紅茶の入れ方を学んでもらい、ティータイムに余裕と潤いをプラスしていただきます。また当会館ではスポーツ関係の事業しか行っていないと思われる主婦層を中心に新規利用者の拡大を図ります。</p> <p>(内容) ティーパックが普及しているなか、実際にお店を経営している店主に本格的な紅茶の入れ方を指導していただき、お店自慢のケーキを添えて楽しいアフタヌーンティをお楽しみいただきます。</p>	<p>1月 (1回)</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
<p>◆スマートフォン講座 (シニアバージョン)</p> <p>☆スマホを使って世界を広げよう!</p>	<p>(目的) 近年、緊急時の連絡や防災・便利情報の取得に携帯電話は欠かせないものとなっています。その中で近年購入者も増え使用される方が増えているスマートフォンの機能をよく知ってもらい、操作・使い方を学んでもらいます。</p> <p>(内容) スマートフォンの基本の操作と便利な機能について基礎から解り易く学んでもらいます。講師には「Docomo教室」の方をお招きし不明な点もその場で解決するようにします。</p>	<p>2月 (1回)</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
<p>◆ちびっこリトミック</p> <p>☆毎回大人気親子でリズムに合わせてワンツースリー!</p>	<p>(目的) 子育て中お悩み等は、仲間たちと楽しくひと時を過ごし体を動かしながらお互いにふれあい譲り合う中で解決する。そんな場所を提供することで悩み解決の一助となることを目的として実施します。</p> <p>(内容) 子育て中の保護者を募り、仲間同士で悩みを解決していくための「遊び」や「運動」を取り入れた専門家による講座です。</p>	<p>2-3月 (3回)</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
<p>◆合同事業</p> <p>☆文化芸術創造都市～横浜の魅力を探る</p>	<p>(目的・内容) 横浜市では、現在「文化芸術創造都市」の推進に取り組んでいます。そこで、今回は横浜の成長期に文化芸術の振興に貢献した先人達の足跡を辿るとともに、異国情緒豊かな街に変貌を遂げた山手地区の文化発信のイベントである山手西洋館「世界のクリスマス展示」を視察し、文化芸術都市～横浜の魅力を探ります。</p>	<p>12月 (1回)</p>

(様式10)  
平成26年度

収支予算書

施設名 下野庭スポーツ会館

収入の部

(単位:千円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	7,934				0	横浜市より(消費税8%)
利用料金収入	0					
自主事業収入	107				0	
雑入	197	0	0	0	0	
印刷代	0				0	
自動販売機手数料	110				0	
その他(預金利息)	0				0	
その他( )	0				0	
その他(その他収入)	87				0	自販機電気目的外
その他(関連物品販売収入)	3				0	物品販売収入
収入合計	8,238			0	0	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	4,932	0	0	0	0	
給与・賃金	4,855				0	
社会保険料	15				0	
通勤手当	0				0	
健康診断費	62				0	
勤労者福祉共済掛金	0				0	
事務費	431	0	0	0	0	
旅費	14				0	
消耗品費	116				0	
会議賄い費	10				0	
印刷製本費	10				0	
通信費	150				0	
使用料及び賃借料	0				0	
備品購入費	54				0	
図書購入費	0				0	
施設賠償責任保険	38				0	
職員等研修費	10				0	
振込手数料	0				0	
リース料	0				0	
手数料	24				0	
地域協力費	0				0	
その他(諸費)	5				0	
事業費	257	0	0	0	0	
自主事業費	257				0	
わんぱくホリデー	0				0	
管理費	1,852	0	0	0	0	
光熱水費	830	0	0	0	0	
電気料金	750				0	
ガス料金	0				0	
水道料金	80				0	
清掃費	160				0	
修繕費	225				0	
機械警備費	415				0	
設備保全費	222	0	0	0	0	
空調衛生設備保守	0				0	
消防設備保守	22				0	
電気設備保守	0				0	
害虫駆除清掃保守	0				0	
その他保全費	200				0	
共益費	0				0	
公租公課	410				0	
事務経費	356				0	
ニーズ対応費	0				0	
支出合計	8,238	0	0	0	0	

差引	0	0	0	0	0	
----	---	---	---	---	---	--

