

令和5年度 「日野南コミュニティハウス」 収支予算書兼決算書
(R5.4.1~R6.3.31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	15,286,000		15,286,000	15,286,000	0	横浜市より
利用料金収入			0	0	0	
自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 収入	175,000		175,000	253,180	△ 78,180	参加費
自主事業収入			0	0	0	
雑入	164,000	0	164,000	249,413	△ 85,413	
印刷代	70,000		70,000	130,423	△ 60,423	
自動販売機手数料	10,000		10,000	9,738	262	
駐車場利用料金収入	0		0	0	0	
その他 (広告ラック収入・預金利息)	84,000		84,000	109,252	△ 25,252	目的外使用料、補助金 (物価高騰)
収入合計	15,625,000	0	15,625,000	15,788,593	△ 163,593	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	9,340,000	0	9,340,000	9,441,345	△ 101,345	
給与・賞金	8,551,000		8,551,000	8,679,094	△ 128,094	館長及び時給職員9名
社会保険料	603,000		603,000	585,979	17,021	
通勤手当	110,000		110,000	112,490	△ 2,490	常勤職員
健康診断費	70,000		70,000	57,782	12,218	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金	6,000		6,000	6,000	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	1,229,000	0	1,229,000	1,268,067	△ 39,067	
旅費	10,000		10,000	7,470	2,530	出張旅費
消耗品費	340,000		340,000	473,240	△ 133,240	事務消耗品費
会議贈い費	11,000		11,000	11,253	△ 253	
印刷製本費	21,000		21,000	0	21,000	
通信費	185,000		185,000	195,345	△ 10,345	電話代・郵送料・インターネット他
使用料及び賃借料	41,000	0	41,000	40,920	80	
横浜市への支払分	41,000		41,000	40,920	80	目的外使用料等
その他			0	0	0	
備品購入費	103,000		103,000	0	103,000	
図書購入費	103,000		103,000	155,359	△ 52,359	
施設賠償責任保険	5,000		5,000	5,000	0	
職員等研修費	0		0	0	0	
振込手数料	0		0	0	0	
リース料	368,000		368,000	366,480	1,520	コピー機、印刷機
手数料	31,000		31,000	0	31,000	
地域協力費	11,000		11,000	13,000	△ 2,000	地域イベントの協力費等
事業費	375,000	0	375,000	443,912	△ 68,912	
自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 費	375,000		375,000	443,912	△ 68,912	
自主事業費			0	0	0	
管理費	3,077,000	0	3,077,000	2,981,328	95,672	
光熱水費	1,143,000	0	1,143,000	1,402,515	△ 259,515	
電気料金	988,000		988,000	1,194,664	△ 206,664	高騰
ガス料金	0		0	60,943	△ 60,943	高騰
水道料金	155,000		155,000	146,908	8,092	
清掃費	146,000		146,000	145,200	800	定期清掃費
修繕費	600,000		600,000	80,980	519,020	1件
機械整備費	160,000		160,000	158,400	1,600	
設備保全費	1,028,000	0	1,028,000	1,195,133	△ 167,133	
空調衛生設備保守	169,000		169,000	169,400	△ 400	
消防設備保守	61,000		61,000	60,500	500	
電気設備保守	458,000		458,000	457,600	400	自動ドア、エレベータ保守
害虫駆除清掃保守	0		0	0	0	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	340,000		340,000	507,633	△ 167,633	飲料水器保守、植木剪定、web・ホームページ・Wifi保守・AED
共益費			0	0	0	
公租公課	1,000,000	0	1,000,000	1,000,000	0	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	1,000,000		1,000,000	1,000,000	0	
印紙税	0		0	0	0	
その他 ()	0		0	0	0	
事務経費 (計書帳簿を説明欄に記載)	604,000	0	604,000	604,000	0	
本部分	604,000		604,000	604,000	0	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分	0		0	0	0	
二一ス対応費			0	0	0	
支出合計	15,625,000	0	15,625,000	15,738,652	△ 113,652	
差引	0	0	0	49,941	△ 49,941	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				9,738		
管理許可・目的外使用許可支出				0		
管理許可・目的外使用許可収支				9,738		

(様式2)

令和5年度 利用状況(団体+個人利用)

施設名 日野南コミュニティハウス

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	470	1,091	1,561	67	91	36	56	0	71	318	243	679	1,561	1,390	112%
5月	30	513	1,034	1,547	61	42	11	51	4	78	278	351	671	1,547	1,472	105%
6月	29	420	963	1,383	53	32	10	37	0	70	244	266	671	1,383	1,485	93%
7月	30	514	1,128	1,642	84	128	18	83	15	66	369	256	623	1,642	1,366	120%
8月	30	474	971	1,445	52	143	27	91	26	54	270	209	573	1,445	1,129	128%
9月	29	430	1,015	1,445	34	84	13	53	4	66	268	250	673	1,445	1,457	99%
上半期計	177	2,821	6,202	9,023	351	520	115	371	49	405	1,747	1,575	3,890	9,023	8,299	109%
10月	30	541	1,538	2,079	164	185	15	31	2	98	490	247	847	2,079	1,998	104%
11月	29	746	1,341	2,087	69	187	30	47	3	89	378	480	804	2,087	2,116	99%
12月	27	543	1,160	1,703	85	205	32	45	15	111	312	235	663	1,703	1,586	107%
1月	27	460	1,110	1,570	60	187	29	19	10	45	258	271	691	1,570	1,340	117%
2月	27	416	1,046	1,462	53	120	30	63	6	43	223	237	687	1,462	1,518	96%
3月	30	550	1,220	1,770	50	130	17	50	10	83	351	320	759	1,770	1,743	102%
下半期計	170	3,256	7,415	10,671	481	1,014	153	255	46	469	2,012	1,790	4,451	10,301	10,301	104%
年間合計	347	6,077	13,617	19,694	832	1,534	268	626	95	874	3,759	3,365	8,341	19,694	18,600	106%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室	レクホール	図書貸出 冊数
4月	1,370	182	9	1,561			107
5月	1,414	123	10	1,547			127
6月	1,256	119	8	1,383			101
7月	1,485	145	12	1,642			124
8月	1,245	187	13	1,445			108
9月	1,277	159	9	1,445			124
上半期計	8,047	915	61	9,023	0	0	691
10月	1,917	148	14	2,079			127
11月	1,947	123	17	2,087			129
12月	1,547	131	25	1,703			139
1月	1,420	123	27	1,570			141
2月	1,330	115	17	1,462			121
3月	1,587	170	13	1,770			170
下半期計	9,748	810	113	10,671	0	0	827
年間合計	17,795	1,725	174	19,694	0	0	1,518

令和5年度自主事業報告書(1)

施設名 日野南コミュニティハウス

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人数 (人)	延参加人数 (人)	自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
						委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有無	参加 費用 (円)	1回 1講師当り (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
60歳以上	健康ウォーキングと 転倒予防体操	4月~3月	17	25	327	7,334	103,800	111,134	有	4,000	4,000	0	
未就学児 と保護者	おはなし会	4月~3月	11	45組 (96人)	45組 (96人)	33,000		33,000	無				
一般	暮らしのお役立ち講座 『包丁の研ぎ方』	5月	1	12	12	2,800	7,200	10,000	有	600	0	0	住まいの学習館
一般	プリザーブドで仏花を作ろう	5月	1	8	8	5,975	16,000	21,975	有	2,000	6,000	12,000	
1歳児と 保護者	ひのみらいおんひろば 春・冬	5月・1月	2	15組30人	15組30人	18,227	1,500	19,727	有	100	3500 3500	14,000	
限定なし	短冊に願いを込めて 『七夕かざり』	7月	1	150	150	2,750	0	2,750	無	0	0	0	
1・2歳児 と保護者	わらべうたと絵本を親子で楽しもう	7月	3	14組 (24人)	27組 (54人)	0	0	0	無	0	0	0	港南区役所・港南図書館
小学生 と保護者	科学工作 風で回転する 「イルミネーションUFO」	7月	1	10組 (20人)	10組 (20人)	9,735	5,000	14,735	有	500	5000 助手3000	8,000	子ども科学館
小学生	夏休みクラフト教室 『ペーパークイリング』	8月	1	6	6	6,006	1,800	7,806	有	300	5,000	5,000	
2か月~ 2歳児と その保護者	おひるねアート撮影会 「夏・海・スイカ」	8月	1	4組 (8人)	4組 (8人)	2,000	2,000	4,000	有	500	3,000	3,000	
一般	無料体験 デジタルカメラ写真入門講座	9月	1	11	11	5,000	0	5,000	無	0	5,000	5,000	
限定なし	せっけんでアイスパー作り	10月	1	18	18	9,370	0	9,370	有	200	5,000	5,000	

令和5年度自主事業報告書(2)

施設名 日野南コミュニティハウス

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人数 (人)	延参加人数 (人)	自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
						委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有無	参加 費用 (円)	1回 1講師当り (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
限定なし	日野南ふれあいまつり	10月	1	412	412	49,273	88,180	137,453	無	0	0	0	
限定なし	坂のまちのハロウィン	10月	1	103	103	1,037	0	1,037	無	0	0	0	icocca
一般	アロマストレッチ	11月	1	7	7	3,190	5,600	8,790	有	800	5,000	5,000	
一般	「LINEで楽しく コミュニケーション」	11月	2	5	10	19,000	5,000	24,000	有	1,000	12,000	24,000	ys@ネットワーク
一般	華やかに飾る 『お正月の フラワーアレンジメント』	12月	1	9	9	6,375	17,100	23,475	有	1,900	6,000	0	
一般	《日野南地区社会福祉協議会 ・日野南地域ケアプラザ共催事業》 シルバープランニング講座① 「終活にむけて 今、しておくこと」	1月	1	総数19	総数19	0	0	0	無	0	0	0	
一般	《港南区民活動支援センター共催事業》 マクラメ編みで 「バッグチャームづくり」	1月	1	総数7	総数7	0	0	0	無	0	0	0	
60歳以上	《日野南地区社会福祉協議会 ・日野南地域ケアプラザ共催事業》 シルバープランニング講座② 『腰痛膝痛バイバイ体操』	2月	1	総数39	総数39	0	0	0	無	0	0	0	
小学生以上	《区民文化センター共催事業》 ピアノとバイオリン スプリングコンサート	3月	1	49人	49人	5,660	0	5,660	無	0	0	0	港南区民文化センター アウトリーチ事業



令和5年度 日野南コミュニティハウス 自主事業・写真集



健康ウォーキングと転倒予防体操



★健康ウォーキングと転倒予防体操★

令和5年4月～令和6年3月 毎月第1.3月曜

デジタルカメラ写真入門講座



ひのみらいおんひろば 春・冬



シルバープランニング講座①『終活にむけて今、しておくこと』



ピアノとヴァイオリン の春コンサート



おはなし会



★おはなし会★

令和5年4月～令和6年3月 毎月第4水曜

(様式9)

令和5年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告(1)

施設名

日野南コミュニティハウス

No.	実施年月日	内 容	効 果
1	R5.4.1	Web予約システム運用開始	来館しなくてもお部屋の予約・キャンセルができるので本当に助かります。との声をたくさんいただく。また、毎回申請書に必要事項を記入しなくてもよくなり喜ばれている。
2	R5.4.1	プレイルーム空気清浄機フィルター清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
3	R5.4.5	プレイルーム壁面飾りつけ(桜・列車)	プレイルームに入室の乳幼児の利用者から「かわいい!」との歓声をたくさんいただく。
4	R5.4.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
5	R5.4.13 ~18	照明機器清掃	本来の照度を確保、高い評価を得ている。
6	R5.4.27 ~5.30	図書の消毒と曝書	図書の貸出も始まり、気持ちよく借りることが出来ると、喜んで頂いた。
7	R5.5.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
8	R5.5.23	研修室Bヨガマット消毒	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
9	R5.5.27	エアコンのフィルター清掃 (事務室・交流コーナー)	定期的な青銅により省エネに役立っている。
10	R5.5.29	利用者サービス用の バス時刻表のチェック	更新をして、常に最新の情報を掲示し喜ばれている

(様式9)

令和5年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告(2)

施設名

日野南コミュニティハウス

No.	実施年月日	内 容	効 果
11	R5.6.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
12	R5.6.18 ~22	広場花壇・ベランダ花壇の 整備及び花苗の植え込み	みどりの協会幹旋の花苗を花壇やプランターに植え、利用者から喜ばれている。
13	R5.6.30	緑のカーテン、ゴーヤ植え付け	交流コーナーの日差し除けのためゴーヤの苗を植えた。苗の成長を楽しみにされる利用者が多く、スタッフとの交流にも一役かっている。
14	R5.7.1	ウォーキングポイト用電池販売開始	電池の販売サービスを取替作業込みで始める。取り替えてもらえるのは助かります。と反響があった。
15	R5.7.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
16	R5.7.8	予備のプロジェクターの動作確認	プロジェクターを2台貸し出し可能な状況にし備品貸出の申込作業を簡素化したので、ご利用団体に喜ばれた。
17	R5.7.9	プレイルーム壁面飾りつけ(夏)	プレイルームに入室の乳幼児の利用者から「かわいい!」との歓声をたくさんいただく。
18	R5.7.21	AED電極パットの交換	利用者より、安心して使用できる評価を得ている。
19	R5.8.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
20	R5.8.9	プレイルームレースカーテン洗濯	小さなお子様安心して、プレイルームを使用できると、保護者より好評を得ている。

(様式9)

令和5年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告(3)

施設名

日野南コミュニティハウス

No.	実施年月日	内 容	効 果
21	R5.8.9	プレイルーム空気清浄機フィルター清掃	小さなお子様が安心して、プレイルームを使用できると、保護者より好評を得ている。
22	R5.8.23	街の給水所に登録	入り口玄関にポスターを貼り、ウォータークーラーの横に紙コップと消毒を準備し、安心して水分補給ができるようになり喜ばれている。
23	R5.8.29	今年度の港南区の 防災マップをラミネートし、掲示する	当館の場所や広域避難所に目印をつけて掲示しているの で、わかりやすいと評価を得ている。
24	R5.9.1	団体使用の備品の登録開始	Web予約開始時に毎月13日より備品の申込を開始する 旨お伝えしていましたが、今回、毎回使用する備品は登録 制とし、便利になったと喜ばれている。
25	R5.9.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
26	R5.9.11	外灯タイマーの時間合わせ	暗くなるのがだんだんと早くなってくるので、 点灯時間の変更をし、地域の方に喜ばれている。
27	R5.9.18	移動鏡のネジ締め 車いすのチューブ交換	日頃より備品の整備を行い、利用者より高い評価を得て いる。
28	R5.10.1	トイレ保温便座の電源を常時入れる。	夏の間停止していた保温便座の利用を10月に入り再開。 寒い目などは大変喜ばれている。
29	R5.10.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
30	R5.10.7	プレイルーム空気清浄機 フィルター清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。

(様式9)

令和5年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告(4)

施設名

日野南コミュニティハウス

No.	実施年月日	内 容	効 果
31	R5.10.23	当館のキャラクター「ひのみらいおん」のマグネットをおまつりで販売。	新しい収入源だけでなく、当館を盛り上げていく存在として地域の方々に喜ばれている。
32	R5.10.31	坂の上のハロウィンに参加	コロナ収束後も回復しない小学生の利用促進のために参加。70人の参加があり周知につながった。
33	R5.11.3	貸出用の囲碁・将棋の消毒	安心して使用できると、利用者より評価を得ている。
34	R5.11.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
35	R5.11.16	広場花壇・ベランダ花壇に 花の苗を植える。	たくさんの利用者が興味を持ち、成長を楽しんでいた ている。
36	R5.12.1	プレイルーム壁画クリスマスの飾り付け	プレイルームご利用の乳幼児や保護者から大変か わいいと喜ばれている。
37	R5.12.1	年末の大掃除を開始	普段手の届かない場所の掃除をチェック表を基に順 次掃除をし、清潔な居心地の良い環境を提供する。
38	R5.12.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得 ている。
39	R6.1.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得 ている。
40	R6.1.23	研修室A換気扇掃除	定期的な換気扇の清掃の実施は経費節約や、ご利 用者の皆様に安心してご利用していただけるので 評価を得ている。

(様式9)

令和5年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告(5)

施設名

日野南コミュニティハウス

No.	実施年月日	内 容	効 果
41	R6.2.4	研修室の椅子・机のネジ確認	定期的を確認をしているが、全部で14カ所のネジを締め直し、事故防止に繋げている。
42	R6.2.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
43	R6.2.6	研修室A換気扇掃除	定期的な換気扇の清掃の実施は経費節約や、ご利用者の皆様に安心してご利用していただけるので評価を得ている。
44	R6.2.28	テレビドアホン更新	子機が使用できるため、どこにいても1階の出入り口の解錠ができるようになった。利用者から対応が早くなったと喜ばれている。
45	R6.3.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
46	R6.3.14	最寄りのバス停時刻表の更新	3/16よりバスの時刻表が改訂されるので更新。利用者よりとても便利と好評を得ている。
47			
48			
49			
50			

(様式6)

令和5年度 修繕一覧

施設名 日野南コミュニティハウス

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額	業者名
1	R6.2.28	テレビドアホン交換工事	80,080 円	有限会社フタカタ電気
2	R6.3.18	植木管理工	128,260 円	アライグリーン株式会社
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

令和5年度 委託内容一覧

施設名 横浜市日野南コミュニティハウス

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
1	令和5年4月1日 } 令和6年3月31日	清掃(定期清掃)	145,200 円	株式会社 トップランド コーポレーション
2	令和5年4月1日 } 令和6年3月31日	機械警備	158,400 円	ニッポービスコム 株式会社
3	令和5年4月1日 } 令和6年3月31日	設備総合巡視点検	169,400 円	三洋装備株式会社
4	令和5年4月1日 } 令和6年3月31日	消防設備点検	59,400 円	東宝防災株式会社
5	令和5年4月1日 } 令和6年3月31日	自動ドア点検保守	88,000 円	株式会社 神奈川ナプコ
6	令和5年4月1日 } 令和6年3月31日	エレベーター点検保守	369,600 円	三菱電機 ビルテクノサービス 株式会社
7				
8				
9				
10				

横浜市日野南コミュニティハウス運営委員会会則

(設 置)

第1条 一般社団法人こうなん区民利用施設協会定款細則第7条の規定に基づき、横浜市日野南コミュニティハウスに運営委員会を置く。

2 前項の運営委員会の名称は、横浜市日野南コミュニティハウス運営委員会（以下「運営委員会」という。）と称し、事務所を同ハウス内に置く。

(組 織)

第2条 運営委員会は、次の各号の組織機関を代表する15人以内の委員をもって組織する。

- (1) 自治会・町内会
- (2) 社会福祉協議会
- (3) 民生委員児童委員協議会
- (4) 防災拠点運営委員会
- (5) 学校関係者
- (6) P T A
- (7) その他運営委員会会長が認める者

(運営委員の任期)

第3条 運営委員の任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。

2 運営委員が欠けた場合の補欠の運営委員の任期は、前任者の残任期間とする。

3 運営委員は、任期満了後においても、後任者が選任されるまで、その職務を行うものとする。

(役 員)

第4条 運営委員会に、次の役員を置く。

- (1) 会長 1名
- (2) 副会長 1名

(役員職務)

第5条 会長は、運営委員会を代表し、会務を総理する。

2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故あるときは、その職務を代理する。

運営委員会開催状況

日程	令和5年5月15日
場所	日野南コミュニティハウス
出席者	運営委員13名 港南区役所地域振興課区民活動支援係長 (一社)こうなん区民利用施設協会事務局長 日野南コミュニティハウス館長・主任スタッフ
【議題】	委員及び役員選任について(案) 1 令和4年度事業報告 2 令和5年度事業計画 3 その他
【意見等】	<ul style="list-style-type: none"> ●委員の選任、議題(R4年度事業報告、R5年度事業計画)の承認 ●蔵書数と貸出期間は?・貸出冊数は? ・蔵書数は1024冊・貸出期間は2週間・2冊です。 ●この後、蔵書が増えたら、書棚のスペースはあますか? ・当館は図書館と役割が異なります。新刊本や話題の本を中心に購入し、古い本は処分していきます。 ●おまつりの日程はいつですか?(小学校の運動会と重なりませんか?) ・10月22日(日)です。(※小学校の運動会は10月21日) ●利用人数の緩和はいつからだったのですか? ・9月1日より各研修室16人から24人に緩和 ・3月14日より各研修室36人(コロナ以前の人数)に戻っています。 ●Web予約登録に地域の制限はありますか? ・地域制限はございません。2人以上は団体登録ができます。

利用者会議開催状況

日程	令和5年2月13日(月)
場所	日野南コミュニティハウス研修室
出席者	利用団体22団体/21名
【議題】	<p>(1)利用状況 ア 利用者数 イ 利用団体登録数 ウ Web予約に伴う団体登録数</p> <p>(2)令和5年度 事業報告について ア 自主事業 イ 共催事業 ウ Web導入について エ その他</p> <p>(3)令和6年度 事業計画について ア 自主事業 イ 共催事業 エ その他</p>
【意見等】	<p>いろいろな新しい取り組みを楽しみにしている。先日のビブリオバトルも自分は参加できなかったが、何人かに紹介したところ、本好きでも感想を述べたりするのが煩わしく参加をためらうという声があった。気軽に参加できるような内容にしたらどうか。</p> <p>また昨年のピアノ&バイオリンコンサートの開催を知らなかった。宣伝に工夫が必要と感じる。</p> <p>➡参加しやすい事業となるよう内容や宣伝に工夫をしていきます。</p> <p>●節分のころ入口正面に大きなオニの玉入れがあり目を引いた。お子さんのイベント用の物とのことだったが、自分たちの体操教室に借りて邪鬼払いを楽しんだ。このように入口正面にドンと置いたりすれば宣伝効果があるのでは。</p> <p>➡「オニの玉入れ」を活用いただき感謝です。</p> <p>●毎月第3土曜日に利用しているが、ときどき自主事業などが入り利用できない。年間計画を知りたい。また優先予約はいつ入るのか知りたい。(410クラブ)</p> <p>➡年間計画については受付にお問い合わせください。自主事業はなるべく第5週の決まった利用のない時に入れるようにしています。優先予約は4ヶ月前から受付です。</p> <p>●【現在優先団体でない自治会も大きな会議やイベントなど単発の優先は考慮したいという館長の話を受けて】</p> <p>その言葉を聞いて安心した。ぜひお願いしたい。</p>

令和5年度 利用者アンケートからの意見聴取集計結果(1)

施設利用アンケート集計表

令和6年2月1日～2月29日 ◆回答者数:241人

Q1 性別・年齢等について

① 男性	42
② 女性	192
未記入	7

① 中学生	0
② 高校生・大学生	0
③ その他学生	1
④ 20才以下	0
⑤ 21～40才	8
⑥ 41～64才	53
⑦ 65才以上	155
未記入	24

Q3 利用頻度(1カ月平均)

① 0～1回	77
② 2～4回	142
③ 5回以上	16
未記入	6

Q5 施設の雰囲気について

① 非常に良い	122
② 良い	102
③ 普通	13
④ 悪い	0
⑤ 非常に悪い	0
未記入	4

Q7 職員・スタッフの対応について

① 非常に良い	133
② 良い	90
③ 普通	12
④ 悪い	0
⑤ 非常に悪い	0
未記入	5

Q9 利用者会議の開催をご存じですか

① はい	129
(はいと答えた人のみ) 出席したことは?	
ア ほとんど毎回参加	12
イ 出席したことがある	51
ウ 一度もない	59
未記入	8
② いいえ	101
未記入	10

Q11 施設HPをご覧になったことは

① ある	90
② ない	135
未記入	15

Q15 Web予約システムについて

① 非常に便利	39
② 便利	60
③ 普通	46
④ 不便	17
⑤ 非常に不便	8
未記入	71

Q2 利用方法(場所)について ※複数回答

① 団体	275
ア 研修室A	117
イ 研修室B	111
未記入	47
② 個人	19
ア プレイルーム	1
イ 交流コーナー	7
ウ 広場	0
未記入	11

Q4 利用の際、よく見る情報媒体 ※複数回答

① 施設のHP	49
② コミュニティだより	42
③ 広報誌	27
④ チラシ	7
⑤ 紹介	26
⑥ 施設内掲示版	58
⑦ 自治会掲示版・回覧板	41
⑧ その他	39

Q6 施設内の備品について

① 満足	103
② ほぼ満足	100
③ 普通	32
④ やや不満	0
⑤ 不満	0
未記入	6

Q8 自主事業の開催をご存じですか

① はい	170
(はいと答えた人のみ) 参加したことは?	
ア ある	90
イ ない	72
ウ 家族が参加	2
未記入	9
② いいえ	9
未記入	12

Q10 コミュニティだよりが発行されていることを

① 知っている	129
② 知らない	104
未記入	8

Q14 図書の貸出をご存知ですか

① はい	157
(はいと答えた人のみ) 図書カードは?	
はい	56
いいえ	62
未記入	40
② いいえ	74
未記入	9

※Q6・11・12・14・15の具体的内容は別紙に記載

令和5年度 利用者アンケートからの意見聴取集計結果(2)

Q6 施設内設備、備品についての要望

	内容	対応
1	トイレの芳香剤の香りがきつい。香りに敏感な方なので	ご迷惑をおかけしております。 今後無香料の芳香剤に順次変えていきます。
2	ヨガマットをあずかっていたいただけますか(氏名、袋に入れて)	申し訳ございません。個人の使用物品を置いていただくスペースがございません。
3	・ダンス用のバーがほしい ・床をすべらないようにしてほしい(リノリウム)	申し訳ございません。当館のご利用内容はホームページ等でお知らせしている通り【会議・サークル活動・軽い体操など】です。ご理解の上ご利用をお願いいたします。

Q11-2 ホームページをご覧になった感想

	内容	対応
1	はじめて行く時どう行くか調べた	魅力ある解りやすいホームページ作りを心掛けていきます。
2	どんどんリニューアル、進化され見やすく使いやすく便利になりました。	ありがとうございます。これからも活用の程よろしくお願いたします。

Q13 全般にあたって気づいた点、ご要望等

	内容	対応
1	図書利用しとても良いです	ありがとうございます。 今後も、リクエスト本・受賞作など話題の本を貸出できるよう頑張ります。
2	交流コーナーを利用していますが便利です	コロナ感染が落ち着いても、交流コーナーのご利用はあまり伸びておりません。どなたでもご利用いただける場所ですのでどうぞご活用ください。

Q15-2 Web予約導入についてお気づきの点

1	定期的にかりられないこともありちょっと!です。又、パソコンを扱いなれていないメンバーがかわることもママならずです!です。	幅広い方が公平にエントリーができるようになり、競争が増しております。今までご利用になれた団体にはご迷惑をおかけしておりますが、公平公正は公共施設の使命です。ご理解とご協力をお願いいたします。
2	パソコンなど使用していないので予約が難しい	紙ベースでのエントリー・電話での予約も受け付けております。お困りの際はいつでもご相談ください。
3	ずいぶん楽になりました	ありがとうございます。今後ともどうぞよろしくお願いたします。

良い点

- ※ いつもきれいにありがとうございます
- ※ いつも明るい雰囲気楽しく感じます。職員の皆様が親切なので利用しやすい。ありがとうございます。
- ※ スタッフの皆さんがいつも笑顔で対応してくれてありがたいです。
- ※ 毎日お庭のお手入れご苦労様です。お花や鳥の声にも癒されています。
- ※ いつも気持ちよく迎えて下さりありがとうございます。

令和5年度利用者アンケートからの意見聴取集計結果(3)

Q12 興味のある行事・希望する講座(自主事業)

健康・体操	
1	ストレッチ体操
2	ピラティス
2	体操

趣味	
1	刺繍・手芸
2	フラワーアレンジメント、植木鉢の寄せ植え
3	本の紹介・図書関係
4	写真関係
5	料理教室等
6	スマホ教室

その他	
1	コンサート
2	中高生を対象とした講座
3	文化講座
4	映画鑑賞会
5	包丁とき
6	相続、遺産の講座
7	港南の歴史・異文化交流(料理・音楽・舞踊など)
8	片付け
9	夜の部の行事があったら良いかも、ときどきでも

職員研修の実施実績等(1)

施設名 日野南コミュニティハウス

第1回スタッフ研修(個人情報)(コンプライアンス)(人権)(ユニバーサルサービス)(PDCA)(ヘイトスピーチ)

日程	R5.5.22(月) 10:00~
場所	日野南コミュニティハウス
出席者	館長、主任スタッフ・スタッフ8名
【議題】	<p>1 開会</p> <p>2 研修</p> <ul style="list-style-type: none"> ・AED研修 ・シェイクアウト訓練 ・事故防止マニュアルについて ・機器の接続について <p>3 議題</p> <p>(1)「令和5年度ふれあいまつり」について</p> <p>(2)Web予約システム導入について</p> <p>(3)新型コロナウイルス感染症に関わる今後の対応について</p> <p>(4)みどりアップ事業について</p> <p>(5)不許可事項について</p> <p>確認事項</p>
【意見等】	Web予約開始に伴う業務の確認を行った

施設管理者点検についての研修

日程	R5.6.19(月) 14:00~
出席者	栄スポーツセンター
出席者	<p>働く人のメンタルヘルス</p> <p>～ストレス一日決算主義のすすめ～</p> <ul style="list-style-type: none"> ・セルフケアによるストレス対策 ・二次予防としての相談窓口 自殺予防十か条
【議題】	<p>1 開会</p> <p>2 議題</p> <p>(1)令和5年度後期の事業について</p> <ul style="list-style-type: none"> ※自主事業について <p>(2)日野南ふれあいまつり 内容・役割分担・準備について</p> <p>3 その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ※館長研修「人権」について報告 ※キャンドルナイトin港南台について ※インボイス制度について ※日野南アート展について

職員研修の実施実績等(2)

施設名 日野南コミュニティハウス

第2回スタッフ研修

日程	R5.6.26(月) 10:00~
場所	日野南コミュニティハウス
出席者	館長、主任スタッフ・スタッフ7名・緊急雇用スタッフ1名
【議題】	1 開会 2 研修 ・AED研修 ・シェイクアウト訓練 ・事故防止マニュアルについて ・機器の接続について 3 議題 (1)「令和5年度ふれあいまつり」について (2) Web予約システム導入について (3) 新型コロナウイルス感染症に関わる今後の対応について (4) みどりアップ事業について (5) 不許可事項について 確認事項
【意見等】	コロナ禍でのAEDの使用は難しいが命が大切と感じた

日程	R5.9.2(土) 10:00~11:30
場所	日野南コミュニティハウス
出席者	館長、主任スタッフ・スタッフ3名
【議題】	働く人のメンタルヘルス ~ストレス-日決算主義のすすめ~ ・セルフケアによるストレス対策 ・二次予防としての相談窓口 自殺予防中か条
【意見等】	1 開会 2 議題 (1) 令和5年度後期の事業について ※自主事業について (2) 日野南ふれあいまつり 内容・役割分担・準備について 3 その他 ※館長研修「人権」について報告 ※キャンドルナイトin港南台について ※インボイス制度について ※日野南アート展について

職員研修の実施実績等(3)

施設名 日野南コミュニティハウス

人権研修

日程	R5.9.15 (金) 15:00~16:00
場所	港南区役所
出席者	館長
【議題】	<p>1 開会</p> <p>2 研修</p> <ul style="list-style-type: none"> ・AED研修 ・シェイクアウト訓練 ・事故防止マニュアルについて ・機器の接続について <p>3 議題</p> <p>(1)「令和5年度ふれあいまつり」について</p> <p>(2)Web予約システム導入について</p> <p>(3)新型コロナウイルス感染症に関わる今後の対応について</p> <p>(4)みどりアップ事業について</p> <p>(5)不許可事項について</p> <p>確認事項</p>
【意見等】	自分自身のこととして考える必要を学びました。

第3回スタッフ研修

日程	R5.9.25(月) 10:00~12:00
出席者	研修室B
出席者	<p>働く人のメンタルヘルス</p> <p>～ストレス一日決算主義のすすめ～</p> <ul style="list-style-type: none"> ・セルフケアによるストレス対策 ・二次予防としての相談窓口 自殺予防十か条
【議題】	<p>1 開会</p> <p>2 議題</p> <p>(1)令和5年度後期の事業について</p> <ul style="list-style-type: none"> ※自主事業について <p>(2)日野南ふれあいまつり 内容・役割分担・準備について</p> <p>3 その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ※館長研修「人権」について報告 ※キャンドルナイトin港南台について ※インボイス制度について ※日野南アート展について

職員研修の実施実績等(4)

施設名 日野南コミュニティハウス

令和5年度第1回『健康講座』

日程	R5.9.27
場所	日野南コミュニティハウス
視聴者	館長
【議題】	「眠り」について考えよう 快眠講座 ・眠りについて考えよう 快眠セミナー ・やってみよう「快眠ストレッチ」
【意見等】	1 開会 2 研修 ・AED研修 ・シェイクアウト訓練 ・事故防止マニュアルについて ・機器の接続について 3 議題 (1)「令和5年度ふれあいまつり」について (2)Web予約システム導入について (3)新型コロナウイルス感染症に関わる今後の対応について (4)みどりアップ事業について (5)不許可事項について 確認事項

日程	R5.9.22/28
場所	港南地区センター
出席者	館長 スタッフ8名
【議題】	働く人のメンタルヘルス ～ストレス一日決算主義のすすめ～ ・セルフケアによるストレス対策 ・二次予防としての相談窓口 自殺予防十か条
【意見等】	1 開会 2 議題 (1)令和5年度後期の事業について ※自主事業について (2)日野南ふれあいまつり 内容・役割分担・準備について 3 その他 ※館長研修「人権」について報告 ※キャンドルナイトin港南台について ※インボイス制度について ※日野南アート展について