

平成25年 5月31日

横浜市港南区長 様

一般社団法人
こうなん区民利用施設協会
会 長 高 森 政 雄

平成24年度横浜市野庭地区センター事業報告書

- 1 収支決算書
- 2 利用料金収入実績
- 3 利用者数
- 4 自主事業実施報告
- 5 苦情対応状況報告
- 6 サービス向上及び経費節減努力事項報告
- 7 備品一覧
- 8 修繕一覧
- 9 委託内容一覧
- 10 横浜市野庭地区センター運営委員会設置要綱
- 11 横浜市野庭地区センター運営委員会名簿
- 12 横浜市野庭地区センター運営委員会及び利用者会議開催実績及び内容
- 13 ニーズ対応費使途一覧
- 14 横浜市野庭地区センター職員名簿
- 15 港南区区民利用施設協会経理規程……別添
- 16 港南区区民利用施設協会職員就業規則……別添
港南区区民利用施設協会時給職員就業規則…別添
- 17 利用者からの意見聴取集計結果
- 18 職員研修の実施実績等

平成24年度 野庭地区センター収支決算書

収入の部

平成24年4月1日～平成25年3月31日

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	35,541,000		35,541,000	35,541,000	0	横浜市より
利用料金収入	3,162,000		3,162,000	3,308,380	-146,380	
自主事業収入	551,000		551,000	541,700	9,300	
雑入	1,071,000	0	1,071,000	1,192,684	-121,684	
印刷代	280,000		280,000	311,322	-31,322	
自動販売機手数料	350,000		350,000	386,180	-36,180	
その他(預金利息)	1,000		1,000	108	892	
その他(カオケ使用料)	323,000		323,000	336,000	-13,000	
その他()	117,000		117,000	159,074	-42,074	自動販売機電気料他
収入合計	40,325,000		40,325,000	40,583,764	-258,764	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	20,383,000	0	20,383,000	20,700,544	-317,544	
給与・賃金	18,310,000		18,310,000	18,164,421	145,579	
社会保険料	1,572,000		1,572,000	1,660,354	-88,354	
通勤手当	371,000		371,000	739,740	-368,740	
健康診断費	112,000		112,000	118,029	-6,029	
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	
事務費	1,380,000	0	1,380,000	1,378,716	1,284	
旅費	30,000		30,000	25,150	4,850	
消耗品費	700,000		700,000	1,009,467	-309,467	
会議賄い費	20,000		20,000	3,766	16,234	
印刷製本費	50,000		50,000	56,700	-6,700	
通信費	270,000		270,000	188,163	81,837	
使用料及び賃借料	0		0	37,200	-37,200	
備品購入費	200,000		200,000	0	200,000	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	40,000		40,000	33,760	6,240	
職員等研修費	10,000		10,000	8,010	1,990	
振込手数料	0		0	0	0	
リース料	0		0	0	0	
手数料	50,000		50,000	500	49,500	
地域協力費	0		0	0	0	
その他(諸費)	10,000		10,000	16,000	-6,000	
事業費	1,708,000	0	1,708,000	1,655,747	52,253	
自主事業費	1,345,000		1,345,000	1,339,464	5,536	
わんぱくホリデー	363,000		363,000	316,283	46,717	
管理費	13,470,000	0	13,470,000	13,125,127	344,873	
光熱水費	7,100,000	0	7,100,000	6,892,762	207,238	
電気料金	3,800,000		3,800,000	3,866,430	-66,430	
ガス料金	1,800,000		1,800,000	2,035,330	-235,330	
水道料金	1,500,000		1,500,000	991,002	508,998	
清掃費	1,200,000		1,200,000	1,156,854	43,146	
修繕費	600,000		600,000	1,563,483	-963,483	
機械警備費	310,000		310,000	266,112	43,888	
設備保全費	4,260,000	0	4,260,000	3,245,916	1,014,084	
空調衛生設備保守	2,156,000		2,156,000	1,491,840	664,160	
消防設備保守	88,000		88,000	87,360	640	
電気設備保守	545,000		545,000	558,849	-13,849	
害虫駆除清掃保守	47,000		47,000	34,944	12,056	
その他保全費	1,424,000		1,424,000	1,072,923	351,077	
共益費	0		0	0	0	
公租公課	1,100,000		1,100,000	1,117,652	-17,652	
事務経費	1,230,000		1,230,000	1,230,000	0	
二一ズ対応費	1,054,000		1,054,000	1,057,278	-3,278	
支出合計	40,325,000	0	40,325,000	40,265,064	59,936	

差引	0	0	0	318,700	-318,700	
----	---	---	---	---------	----------	--

(様式1)

施設名 野庭地区センター

平成24年度利用料金収入実績

	部屋利用料	キャンセル料	領収金額合計
4月	264,460	10,500	274,960
5月	266,660	5,220	271,880
6月	295,690	870	296,560
7月	294,710	1,200	295,910
8月	249,270	6,140	255,410
9月	267,680	4,950	272,630
10月	273,380	3,910	277,290
11月	277,990	3,540	281,530
12月	256,470	4,170	260,640
1月	250,410	3,930	254,340
2月	264,420	4,530	268,950
3月	297,560	720	298,280
合計	3,258,700	49,680	3,308,380

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

* 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額

平成24年度地区センター利用状況(団体+個人利用)

施設名 野庭地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	3,113	3,545	6,658	455	984	443	355	58	825	1,955	973	610	6,658	6,895	97%
5月	30	3,342	3,618	6,960	531	988	499	287	97	804	1,923	1,191	640	6,960	7,279	96%
6月	29	3,402	4,114	7,516	528	1,067	532	266	102	943	2,311	1,096	671	7,516	7,396	102%
7月	30	3,511	4,474	7,985	640	1,245	646	357	118	736	2,291	1,207	745	7,985	6,959	115%
8月	30	3,549	3,557	7,106	547	1,144	589	448	173	829	1,586	1,151	639	7,106	6,814	104%
9月	29	3,834	3,780	7,614	542	1,276	676	275	129	871	2,110	1,092	643	7,614	6,561	116%
上半期計	177	20,751	23,088	43,839	3,243	6,704	3,385	1,988	677	5,008	12,176	6,710	3,948	43,839	41,904	105%
10月	30	4,112	4,625	8,737	773	1,292	548	246	158	961	2,360	1,549	850	8,737	8,613	101%
11月	29	3,921	4,262	8,183	530	1,363	649	281	91	792	2,110	1,414	953	8,183	7,850	104%
12月	26	3,239	3,483	6,722	739	869	590	277	58	621	1,801	1,086	681	6,722	6,838	98%
1月	26	3,252	3,619	6,871	689	951	506	168	106	704	2,048	1,127	572	6,871	6,642	103%
2月	27	3,535	4,197	7,732	779	998	706	342	105	696	2,245	1,172	689	7,732	7,248	107%
3月	30	4,131	4,312	8,443	737	1,505	902	404	90	755	2,093	1,229	728	8,443	8,441	100%
下半期計	168	22,190	24,498	46,688	4,247	6,978	3,901	1,718	608	4,529	12,657	7,577	4,473	46,688	45,632	102%
年間合計	345	42,941	47,586	90,527	7,490	13,682	7,286	3,706	1,285	9,537	24,833	14,287	8,421	90,527	87,536	103%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レクリ (人)	図書貸出 冊数
4月	6,263	376	19	6,658	1,967		665
5月	6,566	355	39	6,960	2,056		755
6月	7,078	396	42	7,516	2,326		666
7月	7,491	409	85	7,985	2,051		901
8月	6,640	403	63	7,106	1,960		780
9月	7,090	491	33	7,614	2,121		805
上半期計	41,128	2,430	281	43,839	12,481		4,572
10月	8,192	520	25	8,737	3,701		795
11月	7,784	373	26	8,183	2,855		699
12月	6,360	345	17	6,722	1,705		641
1月	6,553	287	31	6,871	2,081		718
2月	7,339	365	28	7,732	2,463		749
3月	7,968	442	33	8,443	2,686		1,117
下半期計	44,196	2,332	160	46,688	15,491		4,719
年間合計	85,324	4,762	441	90,527	27,972		9,291

平成24年度 自主事業報告書(1)

施設名 野庭地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人数 (人)	延参加人数 (人)	自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
						委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の有無	参加費用 (円)	1回 1講師当り (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
一般	おしゃれなランチ&スイーツ	4~7月	4	12	47	52,533	48,000	100,533	有	4,000	7,000	28,000	
一般	はじめての篆刻	4~5月	5	15	65	43,989	30,000	73,989	有	2,000	7,000 3,000	35,000 15,000	
2,3歳児と保護者	わくわく 親子リトミック	5~6月	4	24組 48人	71組 142人	8,250	24,000	32,250	有	1,000	6,000	24,000	
一般	ハワイアンキルトのバッグ講座	5~6月	4	15	57	49,476	37,500	86,976	有	2,500	6,000 3,000	24,000 12,000	
一般	夏も元気な寄せ植え講座	5月	1	30	30	7,311	30,000	37,311	有	1,000	7,000	7,000	
一般	はじめよう! 楽しい韓国語講座	6~7月	6	20	110	15,792	30,000	45,792	有	1,500	6,000	36,000	
一般	お部屋が華やぐ ブリザーブドフラワー	7月	1	11	11	29,668	16,500	46,168	有	1,500	7,000	7,000	
60歳以上	懐かしの歌声喫茶	8月	1	38	38	10,656	11,400	22,056	有	300	15,000	15,000	
一般	実用ボールペン字講座	9~11月	6	20	90	32,670	29,500	62,170	有	1,500	6,000	36,000	
一般	10施設合同事業 「激甚災害に備えて!」	9月	1	総数38	総数38	24,000	17,000	41,000	有	1,500	0	0	収入・支出は按分
一般	心が和むソフトパステル画教室	9~10月	4	11	40	38,628	22,000	60,628	有	2,000	6,000	24,000	
一般	パソコン講座(2コース)	9月	4×2 コース	13	51	95,796	19,500	115,296	有	1,500	10,000	80,000	
一般	野庭ふれあいまつりイベント だがしや楽校	10月	1	600	600	25,072	0	25,072	無	0	0	0	野庭をあげよう
一般	元気な毎日の筋トレ &ストレッチ	10~11月	6	24	120	8,480	36,000	44,480	有	1,500	7,000	42,000	
一般	めざせ! そば打ち名人	11~12月	3	16	44	108,458	32,000	140,458	有	2,000	7,000 21,000	7,000 21,000	
一般	クリスマスディナーは これで決まり!	12月	1	11	11	18,255	16,500	34,755	有	1,500	7,000 3,000	7,000 3,000	
一般	大人の手作りクリスマスツリー	12月	1	9	9	32,590	9,000	41,590	有	1,000	7,000	7,000	

平成24年度 自主事業報告書(2)

施設名 野庭地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人数 (人)	延参加人数 (人)	自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
						委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有無	参加 費用 (円)	1回 1講師当り (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
一般	迎春寄せ植え講座	12月	1	25	25	27,713	25,000	52,713	有	1,000	7,000	7,000	
1歳半 ~4歳 と保護者	親子で一緒にエクササイズ	1~2月	4	21組 42人	63組 126人	15,800	21,000	36,800	有	1,000	6,000 3,000	24,000 3,000	
H25年度 入園児 と保護者	ちょこっと幼稚園	1~2月	5	19組 38人	79組 158人	102,387	28,500	130,887	有	1,500	12,000	60,000	
一般	和太鼓を自由に打ってみよう!	2月	1	192	192	15,680	0	15,680	無	0	0	0	和太鼓昇龍 共催事業

平成24年度 わんぱくサタデー事業報告書

施設名

野庭地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人数 (人)	延参加人数 (人)	自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
						委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有無	参加 費用 (円)	1回 1講師当り (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
幼児 小学生	わんぱく 母の日のプレゼント ツールペインティングで小物作り	4月	1	11	11	18,901	3,300	22,201	有	300	7,000	7,000	
幼児 小学生	わんぱく お話の会	4~3月	9	152	152	105,498	0	105,498	無	0	5,000	45,000	3グループ
小学生 中学生	わんぱく 料理教室	5~2月	4	70	70	57,397	35,000	92,397	有	500	12,000	48,000	
4歳~ 小学生	わんぱく バスボムづくり	6月	1	20	20	18,910	6,000	24,910	有	300	6,000 3,000	6,000 3,000	
幼児~ 中学生	わんぱく セタかざり	7月	1~7 日	352	352	1,785	0	1,785	無	0	0	0	
小学生 中学生	わんぱく 夏休みお菓子教室	7月	1	15	15	16,323	7,500	23,823	有	500	7,000	7,000	
4歳~ 小学生	わんぱく 夏休み工作教室	8月	1	4	4	15,886	0	15,886	無	0	4,000 3,000	4,000 3,000	
小学生 中学生	わんぱく バレンタイン チョコレート菓子をつくろう!	2月	1	13	13	23,283	6,500	29,783	有	500	7,000	7,000	

自主事業

平成24年度

野庭地区センター

写真集

ハワイアンキルトのバッグ講座



楽しい韓国語講座



クリスマスディナーはこれで決まり!



和太鼓を自由に打ってみよう!



わんぱく事業

バスボムづくり



夏休みお菓子づくり



苦情対応状況報告

	年月日	内 容	対応結果	対応者
1	H24.5.20	16:50過ぎから閉館の曲を流したところグループ室利用者から、勉強をみんなしているのに、こんな音楽を流して嫌がらせだと思えない、音楽を流すにしても「蛍のひかり」でしょう！考えてよ。	閉館時に検証して閉館の曲を流す場所を廊下限定するとともに全体音量を下げ流すように改善しました。	スタッフ 副館長
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

平成24年度サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施年月日	内 容	効 果
1	4月2日	体育館入口ドアストッパーが下された状態でドアが閉められたためにストッパーが床カーペットに食い込み体育館入口ドアが途中で止まり開閉できなくなった。	職員でストッパーを外して応急処理を行う。修繕は設備関係を委託している業者が業務の一環として行い、経費の節減を図った。
2	5月7日	2階中庭のデッキを清掃、磨き上げるとともに区から配布された、ひまわりの種を植えた。	潤いの場所ともいえる2階中庭デッキを綺麗に、区の花であるひまわりを栽培することにより区の花に親しみ、和みの場を提供することができる。
3	5月13日	和室襖の開いていた穴の補修を行った。	スタッフの持てる技術を有効活用して修理して経費の削減を図るとともに快適な和室のサービスの提供を図った。
4	6月5日	2階ウッドデッキのプランター配置のレイアウトを変更するとともに花の植え替えを実施した。	当館を利用される多くの人たちの心が少しでも和んでもらえる空間を提供することができました。
5	6月7日	3階ロールスクリーン開閉操作紐部のプラスチック劣化により切断して開閉操作ができなくなった。	職員が工夫してビニール紐で代用して修理して開閉ができるようになった。
6	6月11日	2回女子トイレの壁紙が一部分、剥離、引き裂かれていたので補修した。	梅雨時になると湿度の高いトイレの壁紙は剥離が進むのでスタッフが在庫の壁紙で補修をして快適なトイレ区間を提供した。
7	7月5日以降 随時	10年を経過し順次、蛍光灯安定器が壊れ修理代金がかさむため、安定器を事前に購入しておき総合設備点検業者に無償で交換してもらっている。	館で事前に購入した安定器を設備総合巡視業者に無料で交換してもらい、交換作業料金が不要となり、経費を大きく節約できるようになった。
8	9月6日	体育室床下換気口が埃でいっぱいとなり機能を果たしていない状態であったので緊急に一番ひどい箇所を清掃した。	かなり時間と労力を要したが金網部分のべたつきを中性洗剤で洗いクリーンな状態に戻して本来の機能を復元することができた。
9	10月29日	工芸室流し台下部にある濾過機内がヘドロ状態になっているので清掃を実施。	ヘドロ状態を解消し、異臭発生を防止して工芸室を快適に使用できるようになりました。
10	11月13日	2階中庭デッキのプランター植え替えを実施。	潤いの場所ともいえる2階中庭デッキに季節の花を植えて来館者に和みの場を提供している。
11	2012/12/8	車椅子の車輪の空気が抜け、空気を充填出来ない状況だった。職員が点検の結果、劣化したバルブを交換した。併せて快適に使えるように清掃メンテを実施。	劣化したバルブを交換した結果、車輪の空気を適正に保つことができた。全体メンテ、清掃の結果、いつでも快適に使えるようになりました。

(様式7)

平成24年度 備品一覧

施設名 野庭地区センター

NO	品名	形状・その他	単価	購入数	年月日	廃棄数	年月日	増減
1	プロジェクター	JVC LX-P1010Z	工事取込品			1	H24.4.11	減
2	CDラジカセ	ビクターClavia	27,130円			1	H24.5.11	減
3	座卓	花うるし	30,000円			1	H24.6.25	減
4	掃除機	ナショナル MC-G4000	32,800円			1	H24.8.12	減
5	掃除機	ナショナル MC-K1VF	23,000円			3	H24.9.19	減
6	空気清浄機	シャープ KC-B50	37,300円	1	H24.11.5			増
7	掃除機	ナショナル MC-K1VF	23,000円			1	H25.1.23	減
8	回転椅子	イトーキ KZ-740-BC-W4	34,500円			3	H25.3.27	減
9								
10								

(注) 当年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入。

(様式6)

平成24年度 修繕一覧(1)

施設名 野庭地区センター

NO	修繕年月日	修繕箇所・内容	金額	業者名
1	H24.4.11	ガス漏れ警報器交換 (料理室1・共用部1)	30,450 円	東宝防災(株)
2	H24.5.24	2階女子トイレドア	10,500 円	(有)中央美工社
3	H24.5.21	冷温水器チューブ管洗浄	252,672 円	(株)トップランドコーポレーション
4	H24.6.29	消火器交換	80,300 円	東宝防災(株)
5	H24.7.17	娯楽コーナー柱張替	71,820 円	(有)中央美工社
6	H24.7.11 8.1	空調ファンコイル弁 4カ所	104,475 円	(株)トップランドコーポレーション
7	H24.10.6	女子更衣室蛍光灯 スイッチ修理	34,650 円	妙光電機(株)
8	H24.11.16	2階女子トイレ 照明スイッチ交換	8,400 円	三沢電機(株)
9	H24.11.29	正面玄関内自動ドア 本体ユニット交換	296,016 円	(株)トップランドコーポレーション
10	H24.11.19	体育室換気ダクト清掃	40,950 円	(株)トップランドコーポレーション

(様式6)

平成24年度 修繕一覧(2)

施設名 野庭地区センター

NO	修繕年月日	修繕箇所・内容	金額	業者名
11	H24.12.13	冷温水機冷却ファン交換	43,129 円	(株)トップランドコーポレーション
12	H24.12.13	冷却塔上部ふた取付	149,856 円	(株)トップランドコーポレーション
13	H24.12.27	蛍光灯安定器交換	36,750 円	三洋装備(株)
14	H25.1.8	正面玄関 誘導灯バッテリー	6,825 円	東宝防災(株)
15	H25.1.18	体育室監視モニター	37,695 円	J&K ビジネスソリューション(株)
16	H25.1.21	ガラス壁面 ロールスクリーン	224,595 円	(有)中央美工社
17	H25.1.22	2階女子トイレ 照明リモコンルー交換	14,700 円	三沢電機(株)
18	H25.3.26	1階電気室 キュービクルコンデンサー 三極ソリッドコンダクタ修理	119,700 円	(株)五常
19				
20				

(様式9)

平成24年度 委託内容一覧(1)

施設名 野庭地区センター

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
1	平成24年4月1日 ） 平成25年3月31日	清掃 (定期清掃及び受水槽清掃)	919,086	株式会社 大桂サービス
2	平成24年4月1日 ） 平成25年3月31日	清掃 (ガラス清掃)	237,768	株式会社 岡田屋
3	平成24年4月1日 ） 平成25年3月31日	機械警備	261,996	セコム 株式会社
4	平成24年4月1日 ） 平成25年3月31日	冷暖房保守 「設備総合巡視点検」 (建築設備定期点検含)	117,600	三洋装備 株式会社
5	平成24年4月1日 ） 平成25年3月31日	冷暖房保守 (冷暖房他設備)	1,246,560	株式会社 トップランド コーポレーション
6	平成24年4月1日 ） 平成25年3月31日	冷暖房保守 「簡易薬注装置(リプレ)」 (薬代+検査代含む)	127,680	株式会社 トップランド コーポレーション
7	平成24年4月1日 ） 平成25年3月31日	消防設備 (防火対象物定期点検含む)	87,360	東宝防災 株式会社
8	平成24年4月1日 ） 平成25年3月31日	電気設備保守 電気工作物保安全管理	139,521	財団法人 関東電気保安協会
9	平成24年4月1日 ） 平成25年3月31日	電気設備保守 エレベーター	258,048	株式会社 トップランド コーポレーション
10	平成24年4月1日 ） 平成25年3月31日	電気設備保守 自動ドア	147,840	株式会社 トップランド コーポレーション

(様式9)

平成24年度 委託内容一覧(2)

施設名 野庭地区センター

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
11	平成24年4月1日 ～ 平成25年3月31日	その他保全 ウォータークーラー点検等	31,500	株式会社 トップランド コーポレーション
12	平成24年4月1日 ～ 平成25年3月31日	害虫駆除	34,944	有限会社 ナカマル商会
13	平成24年4月1日 ～ 平成25年3月31日	植木植栽	326,122	篠原造園建設 株式会社
14	平成24年4月1日 ～ 平成25年3月31日	施設損害賠償保険	33,760	エム・エム・オフィス
15	平成24年4月1日 ～ 平成25年3月31日	ごみルート回収	56,369	横浜市資源循環局
16				
17				
18				
19				
20				

平成24年度 ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金額	備考
1	AEDレンタル料 /年	61,740	
2	新聞代(4月~3月)	37,200	Ⓐ 3,100
3	本206冊+月刊誌4種類及び図書関連	331,819	
4	花苗	3,495	
5	音楽室ピアノ調律	10,500	
6	玄関傘立て	22,050	
7	小会議室イス	158,760	
8	野庭ふれあい祭り(10周年)	363,452	
9	将棋駒10セット	7,875	
10	プレイルーム空気清浄器	37,300	
11	料理室ステップ台	7,127	
12	階段踊り場用泥除けマット	15,960	
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
	合計	1,057,278	

平成24年度 利用者アンケート等からの意見聴取

施設名 野庭地区センター

A 利用者アンケート集計結果

◆実施期間 平成 25 年 2 月 1 日 ~ 2 月 28 日

◆回答者数 999 人

1 年齢等について

① 中学生	9
② 高校生・大学生	23
③ 20歳以下	4
④ 21~40歳	150
⑤ 41~60歳	168
⑥ 61歳以上	645

2 本日の来館目的

① 団体		973
② 個人	ア 図書コーナー	10
	イ ロビー	2
	ウ プレイルーム	6
	エ グループ室	20
	オ 娯楽コーナー	30
	カ こどもスペース	5
	キ 体育室	9

※複数回答有り

3 団体利用の場合、主に利用されている部屋は

① 中会議室	178	※複数回答有り
② 小会議室	127	
③ 体育室	290	
④ 和室	76	
⑤ 工芸室	163	
⑥ 料理室	95	
⑦ 音楽室	203	

5 来館方法 ※複数回答有り

① 徒歩	590
② バス	172
③ 電車	20
④ 自転車・バイク	174
⑤ その他	76

4 利用頻度

① 0~1回	441
② 2~4回	459
③ 5回以上	82

6 自宅からの所要時間

① 10分以内	438
② 30分以内	419
③ 1時間以内	95
④ その他	14

7 利用に関して良く見る情報媒体は何ですか

① 施設のHP	91
② センターだより	167
③ 広報誌	290
④ チラシ	46
⑤ 紹介	150
⑥ 自治会町内会掲 示版・回覧板	74
⑦ その他	82

※複数回答有り

8 現在不便を感じていることがありますか。
(別紙利用者からの改善・要望の声に含む。)

9 サービス全般に対する感想をお聞かせ下さい

① とても良い	365
② 良い	513
③ 改善してほしい 点がある	14
	別紙参照

平成24年度 利用者アンケート等からの意見聴取

施設名 野庭地区センター

B 利用者からの改善・要望の声		
No	内容	対応
施設・備品等		
1	体育室の床が滑るのでワックスがけをしてほしい。ワックスを変更してほしい。	ワックスがけは毎月実施しており、既にワックス変更等も試しています。 利用者会議では体育室の床の滑り対策は使用後の掃除が大切との意見をも頂いています。 館としては日頃のメンテナンスをしっかりと実施するとともに併せて利用者の皆様に協力依頼を徹底して快適な体育室環境の維持を目指して努力していきます。
2	ソフトバレーのネットを設置してほしい。	購入の是非について検討してまいります。
3	消防法上問題なければ音楽室窓前にテレビを設置する等のレイアウト変更をしてほしい。	窓の前にモニター等を設置するレイアウトは安全対策上実施することはできません。
4	<ul style="list-style-type: none"> 音楽室のテレビをデジタルテレビに更新、スピーカーを2個増設してほしい。 テレビを壁掛けにしてもらいたい。 カラオケ、人数が多いと画像が見えない。補助モニタがあるとよい。 	カラオケシステム契約更新時に向けて検討してまいります。
5	料理室の各食器が前より少なくなった。	開館当初と比べて絶対数量は減少していますが、随時、更新して利用者の皆様に不便をかけることがない数量を準備しております。
6	図書コーナーに大文字の本を増やしてほしい。	身近な地区センターで希望する本をそろえて欲しいという要望にお応えするのが精一杯で大活字本の整備まで手が回らないのが実情です。 大活字本に導入については今後の検討課題とさせていただきます。ご不便をおかけしますがよろしくお願いいたします。
7	個別のブースが欲しい。	地域の方が気軽に集える身近な施設である地区センターは来館者も多く図書コーナーに専用ブースを設けることはスペース的にも非常に厳しい状況です。学習などに利用できる静かな場所としてグループ室を設けてあります。ご理解とご協力をお願いいたします。
8	パソコンの持ち込みをしなくて良いようにパソコンを地区センターで取り揃えてほしい。	地区センターのパソコン事業についてはパソコンを用意して実施しています。来館者用のパソコンは電源設備等設備面も含めて対応出来ていないのが実情です。設備、OS等も含めて今後の検討課題とさせていただきます。
予約システム・利用料金		
1	<ul style="list-style-type: none"> 現在予約は1箇月2回ですが2回まとめて予約できるようにしてほしい。 抽選を月1回で1月分まとめて予約できるようにしてほしい。 団体の抽選に方法を月1度FAXにしてほしい。 会議室取り方改善、簡単にしてほしい。 	予約の方法は色々あると思いますが、港南区区民利用施設協会として種々検討して現在の方法が最良として採用されたものとなっております。 ご要望については検討させていただきます。
2	予約の申し込方法、電話不可？	電話での仮予約もできます。仮予約後1週間以内に本申込がない場合は自動的に取り消しになります。

3	音楽室が取れないことが多い。	音楽室は利用度が高く予約は月2回迄として多くの方が利用できるようにしています。申込時に利用が重なった際には抽選等で決定して公正の確保を図っています。
4	体育室の抽選が取りづらい。	利用の多い体育室は公正に抽選を実施し予約は月2回迄と制限して多くの方が利用できるようにしています。
5	<ul style="list-style-type: none"> ・利用団体が多くなって会場がとりにくいときがある。 ・希望日が取れない。 ・利用回数の上限があってもよいのではないか。 ・月3～4回使用予約可能にしてほしい。 	利用の多い体育室と音楽室は月2回までの予約制限を実施しています。他の部屋は回数制限はありませんが2カ月前(夜間は6ヶ月前)の予約時に予約が重なった場合は抽選等で決定して公正の確保を図っています。
6	前金を払いに来るのを当日にしてほしい	現在、港南区区民利用施設協会地区センター要綱で利用料金の徴収は原則として利用申込日となっており、電話予約の場合、1週間以内に本申込が必要となります。ご要望については検討させていただきます。
7	予約が来館しないとできないのが残念。インターネット予約ができるようにしてほしい	インターネット予約については課題として認識していますが現時点での導入は難しいのが実情です。
利用時間枠		
1	<ul style="list-style-type: none"> ・使用時間、午前・午後・夜間と3回にしてもらいたい、午後の場合お金がかかりすぎる。 ・時間帯、12時から15時が使いにくい 	利用時間、利用料金につきましては、横浜市の条例で定められています。
2	<ul style="list-style-type: none"> ・使用時間の間の時間をつくってほしい。 ・前の人は10分位前に終わると良いと思う。 	1コマ3時間単位単位での利用が横浜市で定められていますので、その中で清掃、片づけまでをお願いしています。
運営・その他		
1	昼時間に音楽室が囲碁の団体が陣取っているので利用できないことがある。	曜日によっては囲碁の利用者が非常に多い日がありますが机、椅子を増設する等の対応をして他の利用者の皆様にご不便をおかけしないように対応させていただいております。皆様のご理解とご協力をお願いいたします。
2	囲碁スペースを別に設置してもらいたい。	地域の方が気軽に集える身近な施設である地区センターの特に音楽スペースは利用者が多い多目的スペースです。囲碁スペースを固定することなく臨機応変に対応して音楽コーナーを多くの皆様に楽しめるように工夫してまいりますのでよろしく、お願いいたします。なお、囲碁の団体利用は有料の会議室をご利用していただいております。
3	傘置き場を2階に欲しい。	傘置き場は1階入口と2階入口に傘袋を用意しております。利用者の多い時には2階体育室入口にも設置しています。ご意見を参考に柔軟に対応してまいります。
4	液体石鹸があると良い。	こどもの悪戯等により現在の固形石鹸に切り替えた経過がございます。未だに悪戯があることから引き続き固形石鹸での提供とさせていただきたいとおもいます。ご理解とご協力をお願いします。
5	駐車場を設置してほしい。	近隣住民のための施設という地区センターの設置目的から車での来館は考慮されていません。しかし利用者の皆様の駐車場要望の意見が多数あり、実情を施設設置者伝えてまいります。
6	駐車場をもっと利用しやすくしてほしい。	業務用として2台ある駐車場は申請に基づき主として準備品の多い講師の皆様等に開放しています。事前申請がないと収拾がつかなくなるので事前申請は必要ですが駐車許可書の取り扱い等運用については利用しやすいように工夫してまいります。

7	自主事業は予定がわかるものは早めにわかる所に掲示してほしい。	自主事業の年間予定表を3月に「地区センターお知らせ」コーナーに掲示するとともに詳細については地区センターたよりやホームページ、広報区版に掲載するとともに「地区センターお知らせ」コーナーに掲示しています。事業に伴う部屋の優先使用については受付付近に公的優先等利用状況予定表を3か月分掲示しています。
8	図書の継続貸出を電話連絡にしてもらえたらうれしい	身近な地区センターで図書を大勢の方に利用してもらうために図書の貸し出し期間は2週間となっています。返却待ちの場合もあり、図書管理の観点から一旦は返却をお願いいたします。
9	他に迷惑をかける音を出す団体などには和室の場合、考慮してほしい	音の発生の有無に際しては申込時に確認をし、隣室申込者に音が発生する場合の支障について確認するのを原則としています。 この度はご迷惑をお掛けして申し訳ありません。確認漏れがないように徹底してまいります。
10	月曜日の午前中だと前夜の人は掃除をしていないことが多い。	日曜、祝日の午後の体育室は個人利用になっており、閉館15分前にはモップがけの協力依頼の放送を流しています。また、閉館前、月曜日開館前にスタッフの点検を実施していますが、快適な体育室環境の維持を目指してご指摘の事が無いように徹底してまいります。
11	・更衣室の鍵を常に開けて ・夜間更衣室を利用したい	個人利用時間帯は悪戯防止の観点から一旦施錠しています。現在、更衣室利用の申出にがあれば開錠していますので、更衣室利用に際してはご面倒ですが受付に一声掛けていただければとおもいます。ご面倒をおかけしますが事故防止の観点からご協力をお願いいたします。

サービス全般に対する感想

- * 皆様、礼儀正しく気分が良いです
- * スタッフの皆様とても感じが良いです
- * 受付がとても気持ちが良い、気配りがある
- * 受付担当者各人が対応も良く明るく元気。大変気持ちよく利用できる
- * 職員の対応は素晴らしい
- * 人によって職員の対応が親切でない気がします。
- * 子供に対する対応が悪い
- * 官僚的な面が多い
- * 綺麗で使い易い
- * 掃除が綺麗にできています
- * 体育室が三面に別れているが一面は卓球台もバドミントンネットもなくフラットになっていて公平だと思う。よその地区センターではないことなのでとても良いことだとおもいます。

平成24年度 利用者アンケート等からの意見聴取

施設名 野庭地区センター

C 自主事業についての要望

1 子ども・親子の事業	
1	親子でできるスポーツ教室
2	こども向けイベント
3	未就園児が参加できるイベント
4	保育付の講座
5	親子で体操
6	親子でリズムあそび
7	ヨガ

2 健康・体操事業	
1	卓球
2	バトミントン
3	スポーツチャンバラ
4	ストレッチ
5	ヨガ
6	自彊術
7	体操
8	太極拳
9	アロマ
10	ハンドマッサージ

3 料理の事業	
1	料理教室
2	初心者対象の男の料理教室
3	お菓子講座
4	たくわん

4 お楽しみ事業	
1	囲碁
2	麻雀
3	健康麻雀

5 音楽関係事業	
1	ギター教室
2	ウクレレ
3	コーラス
4	カラオケ講習会
5	歌

6 ダンス関係の事業	
1	ソシアルダンス教室
2	ダンス教室
3	手話ダンス

7 趣味の事業	
1	パソコン講座
2	単発のスケッチないし絵画入門
3	デッサン
4	手芸(編み物、小物等)
5	書道教室
6	園芸講座
7	日曜大工木工教室
8	絵
9	絵手紙
10	折り紙教室(小学生のアンケート2部)

8 その他の事業	
1	手話講座
2	英会話
3	バードウォッチング
4	ペン習字
5	家庭の修理関係
6	経済、金融及び健康に関するセミナー
7	着付け教室