

平成 26 年度第 3 回 横浜市港南区地域ケアプラザ指定管理者選定委員会 会議録	
日 時	平成 27 年 1 月 27 日 (火) 15 時 00 分～16 時 30 分
開 催 場 所	港南区役所 別棟 202 会議室
出 席 者	<p><b>【選定委員会委員】</b></p> <p>委 員 長：横倉 聡 (東洋英和女学院大学教授)</p> <p>委 員：五十嵐 輝子 (港南区民生委員・児童委員協議会会長)</p> <p>尾崎 芳枝 (港南区ボランティア連絡会会長)</p> <p>木村 妙子 (港南区連合町内会長連絡協議会代表)</p> <p>草間 亨 (中小企業診断士)</p> <p>小玉 七朗 (港南区シルバークラブ連合会会長)</p> <p>早坂 由美子 (港南区障害者団体連絡会会長)</p> <p>福山 朝子 (港南区地区社会福祉協議会分科会長)</p> <p style="text-align: right;">(五十音順)</p>
欠 席 者	1 名 (泉 一弘 (認定特定非営利活動法人市民セクターよこはま副理事長))
開 催 形 態	非公開
議 題	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 指定管理者選定の概要及び選定委員会での審議内容</li> <li>2 選定対象の地域ケアプラザの概要について</li> <li>3 委員会の公開・非公開について</li> <li>4 横浜市港南区地域ケアプラザ指定管理者選定スケジュールについて</li> <li>5 横浜市港南区地域ケアプラザ指定管理者公募要項について</li> <li>6 評価基準・審査方法について</li> </ol>
決 定 事 項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 応募法人の審査や指定候補者等の選定に関する部分は非公開とすることを決定。</li> <li>2 指定管理者選定スケジュールについて、事務局案のとおり決定。</li> <li>3 公募要項及び評価基準・審査方法について、事務局案のとおり決定。</li> </ol>
議 事	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 <b>あいさつ</b> 港南福祉保健センター担当部長より</li> <li>2 <b>委員紹介</b> 港南福祉保健センター福祉保健課長より委員の交代について説明し、選定委員の紹介を実施。</li> <li>3 <b>指定管理者選定及び港南区内の地域ケアプラザの概要について</b> (事務局) <ul style="list-style-type: none"> <li>・指定管理者選定の概要</li> <li>・「横浜市港南区地域ケアプラザ指定管理者選定委員会運営要綱」</li> <li>・「横浜市港南区地域ケアプラザの指定管理者の候補者の選定等に関する要綱」</li> <li>・選定対象の港南台、東永谷、下永谷、野庭、日下、港南中央、芹が谷地域ケアプラザの概要について説明。</li> </ul> </li> </ol>

#### 4 委員会の公開・非公開について

(事務局)

公開することにより、適正な審査が阻害されると認められるため、次の審議事項は非公開とする事務局案について説明。

- ・公募要項の内容（選定基準及び選定手続き等を含む）
- ・応募法人審査、指定候補者及び次点候補者の選定に関する内容

※なお、応募法人の面接（ヒアリング）に関する内容は応募法人関係者を除き公開とする。

(委員長) 特に意見が無ければ、事務局案のとおり、原則公開とするが、公募要項の内容、応募法人の審査、指定候補者等の選定に関する内容を非公開とすることによろしいか。

(委員) 異議なし。

#### 5 横浜市港南区地域ケアプラザ指定管理者選定スケジュールについて

(事務局) 次のとおり事務局案を説明。

- ・公募の周知 平成 27 年 1 月 30 日（金）～ 3 月 12 日（木）
- ・公募要項の配布 1 月 30 日（金）～ 3 月 12 日（木）
- ・現地見学会及び応募説明会 ※施設ごとに実施日を別日で設定
- ・公募要項に関する質問受付 2 月 9 日（月）～ 2 月 24 日（火）
- ・公募要項に関する質問回答 3 月 3 日（火）頃（予定）
- ・応募書類の受付期間 3 月 10 日（火）～ 3 月 12 日（木）
- ・審査・選定（面接審査実施） 4 月中旬
- ・選定結果の通知・公表 4 月下旬

(委員) 4 月中旬の面接審査は、1 日で 7 施設分の審査を行うのか。

(事務局) 応募数に応じて複数日に分けて行うことも想定している。

#### 6 横浜市港南区地域ケアプラザ指定管理者公募要項及び評価基準・審査方法について

(事務局) 次のとおり事務局案を説明。

##### 【公募要項（案）について】

今回選定を行う 7 地域ケアプラザ共通の「共通資料」と個々の施設に関する事項を記載した「施設別資料」、応募法人の提出様式等「応募関係書類」により、公募を行う。

##### 【評価基準及び審査方法について】

- ・評価基準：公募要項 18～20 ページに記載のとおり。
- ・前期の指定管理業務の実績については、評価の平等性や公平性が欠けてしまう恐れがあるため、選定評価には加えない。
- ・採点方法：評価項目ごとに 5 段階で採点を行い、各項目の 5 段階評価にそれぞれ係数を掛けて、項目の評点を算出する。財務状況の評価については、健康福祉局が委託した評価機関の評

評価結果を参考に、選定委員会で評価を行う。

**【審査方法】**

- ・書類による事前審査（採点）を行い、応募法人の面接（ヒアリング）後に再度審査（採点）する。
- ・面接時の資料変更、追加について、応募受付締切までの内容変更又は書類の追加は認めるが、それ以降は委員の審査に入るため不可とする。
- ・面接時に資料を配布することや差し替え、又はパワーポイント等で説明をすることについては認めるが、事前に申し出を必要とする。
- ・面接審査のタイムスケジュールについては、1法人 30～45分とし、応募法人数に応じて変更する。  
(プレゼンテーション 10～15分、質疑応答 10～15分、採点その他 10～15分)

**【最低制限基準の設定】**

- ・応募法人が1法人のみの場合でも、地域ケアプラザの運営の質を確保するため最低制限基準を設定する。
- ・5段階評価の場合、3が中間点で60%であるため、合計得点の60%（1,080点/合計点1,800点※芹が谷地域ケアプラザは1,053点/1,755点）を最低制限基準とする。

**【指定候補者の決定】**

同点1位の団体が複数発生した場合の取り扱いについて、以下の順で指定管理者の候補者を選定する。

- ① 総得点で1位をつけた委員が多かった法人
- ② 項目で最低点を入れた委員が少なかった法人
- ③ 項目で満点が多かった法人
- ④ 委員長を含む出席委員による投票
- ⑤ 委員長を除く出席委員による投票

(委員) 過去に同点1位の団体が複数発生した事例はあるのか。

(事務協) 港南区ではそのような事例は、これまでない。

(委員) 前期の業務の実績を選定委員が評価することは、事実上、困難であり、評価できない。事実上評価できないものを項目に加えることは適切でないため、前期の事業実績を評価項目に加えない事務局案に賛成。

(委員長) 評価基準及び審査方法について、事務局案のとおり行うということによろしいか。

(委員) 異議なし。

資 料

**1 資料**

特 記 事 項

- (1) 横浜市港南区地域ケアプラザ指定管理者選定委員会委員名簿
- (2) 地域ケアプラザの指定管理者選定について

- |   |
|---|
| <p>(3) 横浜市港南区地域ケアプラザ指定管理者選定委員会運営要綱</p> <p>(4) 横浜市港南区地域ケアプラザの指定管理者の候補者の選定等に関する要綱</p> <p>(5) 港南区地域ケアプラザ紹介冊子「もっと知って使って！地域ケアプラザ」</p> <p>(6) 会議の公開・非公開について（案）</p> <p>(7) 横浜市港南区地域ケアプラザ指定管理者選定スケジュール（案）</p> <p>(8) 横浜市港南区地域ケアプラザ指定管理者公募要項（案）</p> <p>(9) 横浜市港南区地域ケアプラザ指定管理者選定評価基準及び審査方法について（案）</p> |
|---|

**2 特記事項**

次回は、平成 27 年 4 月中旬に選定委員会開催予定。