

# 令和7年度野庭地域ケアプラザ事業計画書・報告書(施設運営、介護保険事業)

## 1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンス等への対応について (事故報告、個人情報保護、備品管理簿)
取組 計画	<p>①地域ケアプラザは公設の施設であることを各職員が自覚し、住民・地域団体・事業者等に対して公正中立な立場で対応いたします。</p> <p>②事業所の選択に係る相談業務については、相談者の方が選定判断できるように、横浜市のハートページ等を活用し、複数の選択肢がある中で、相談者が決定できるような対応に努めていきます。</p> <p>③包括部門・居宅介護支援部門において、利用者アンケートを実施し、公正中立な対応ができているか確認をしていきます。</p>	<p>＜事故防止への取り組みについて＞</p> <p>①法人の「ヒヤリハット・事故要領」に則り、ヒヤリハットの提出を奨励し、事故の未然防止に努めていきます。</p> <p>②事故発生時は、速やかにカンファレンスを開き、事故の原因や今後の対応策を検討し、法人・横浜市のルールに則って関係機関に速やかにご報告し、対応策を実施していきます。</p> <p>③リスクマネージャーを中心にヒヤリハット・事故事例を分析し、分析した結果を全職員に周知するように努めていきます。</p> <p>＜個人情報保護の体制及び取り組みについて＞</p> <p>①法人の「個人情報保護管理規定」に則って適切に取り扱っていきます。個人情報が記載されたものの取り扱いは慎重に行い、個人情報漏洩防止に努めていきます。個人情報については、⑦施錠のかかる場所での保管、⑧郵送やFAX送信時の宛先のダブルチェックの実施、⑨個人情報が記載された裏紙の再利用の禁止(ダブルチェックによる確認)</p> <p>②個人情報保護に関する職員研修の実施</p> <p>③職員等のマイナンバーについては、「特定個人情報取り扱い要領」に則り、本部での管理とし、厳格に管理していきます。</p>
実績	<p>①地域ケアプラザは公設の施設であることを各職員が自覚し、住民・地域団体・事業者等に対して公正中立な立場で対応しました。</p> <p>②事業所の選択に係る相談業務については、相談者の方が選定判断できるように、横浜市のハートページ等を活用し、複数の選択肢がある中で、相談者が決定できるような対応に努めました。</p> <p>③包括部門・居宅介護支援部門において、利用者アンケートを実施し、公正中立な対応ができているか確認をしました。</p>	<p>＜事故防止への取り組みについて＞</p> <p>①法人の「ヒヤリハット・事故要領」に則り、ヒヤリハットの提出を奨励し、事故の未然防止に努めました。</p> <p>②事故発生時は、速やかにカンファレンスを開き、事故の原因や今後の対応策を検討し、法人・横浜市のルールに則って関係機関に速やかにご報告し、対応策を実施しました。</p> <p>③リスクマネージャーを中心にヒヤリハット・事故事例を分析し、分析した結果を全職員に周知するように努めました。</p> <p>＜個人情報保護の体制及び取り組みについて＞</p> <p>①法人の「個人情報保護管理規定」に則って適切に取り扱い、個人情報が記載されたものの取り扱いは慎重に行いました。</p> <p>⑦施錠のかかる場所での保管、⑧郵送やFAX送信時の宛先のダブルチェックの実施、⑨個人情報が記載された裏紙の再利用の禁止(ダブルチェックによる確認)</p> <p>②個人情報保護に関する職員研修を実施しました。</p> <p>③職員等のマイナンバーについては、「特定個人情報取り扱い要領」に則り、本部での管理とし、厳格に管理しました。</p>

## 2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業
目標	予防プランの中に給付以外のサービスBや地域のインフォーマルサービス等を組み込むなど地域の特性を生かし「心身機能」「活動」「参加」にバランスよくアプローチできるよう努めます。	①包括支援センターと連携し、相談に対して迅速に対応できる体制づくりや強化を図ります。また、社会資源を盛り込んだ自立支援を目指したプラン作成の為に、包括・地域・生活支援と連携し地域資源の活用に努めます。 ②研修等に参加し、医療依存度の高い方等色々なご状態の方に対応できるよう知識の習得に努めます。 ③感染症対策についての知識の習得に努め、感染症を広げないよう感染予防対策をしっかりと行っています。
利用料金	【サービスに係る費用】 指定介護予防支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十九号)及び横浜市介護予防ケアマネジメント実施要綱に基づく金額	【サービスに係る費用】 指定居宅介護支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生省告示第二十号)に基づく金額
	【その他料金】 なし	【その他料金】 なし
職員体制	管理者(保健師等と兼務) 1名 社会福祉士 2名 主任ケアマネジャー 1名	管理者 常勤非専従 (介護支援専門員兼通所介護相談員) 1名 介護支援専門員 常勤専従 1名
契約者数	165名	8名

## 3 通所系サービス事業

	通所介護・第1号通所介護	(介護予防)認知症対応型通所介護	地域密着型通所介護
目標	①自立支援に向けて、入浴、食事、趣味娯楽、個別機能訓練などを介護職・専門看護職がプランを作成しサービス提供いたします。 ②ご利用者の意見を尊重し、少人数レクリエーションやクラブ活動趣味活動のプログラム支援を行います ③ご利用者が明るく楽しく生き甲斐を持って過ごして頂けるような自立支援を工夫していきます。 ④ご利用者のニーズに対応できるよう、常にサービス向上を目指していきます。 ⑤ボランティア等、地域の方々との交流を図り、社会性の維持が行える支援に努めていきます。		
実施体制	【実施日数】 週5日(土曜日・日曜日及び12/29～1/3休み) 【提供時間】 9時30分～16時30分 【定員】 20名	【実施日数】  【提供時間】  【定員】	【実施日数】  【提供時間】  【定員】

利用 料金	<b>【サービスに係る費用】</b> 指定居宅サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生省告示第十九号)及び横浜市介護予防・日常生活支援総合事業実施要綱に基づく金額	<b>【サービスに係る費用】</b> 指定地域密着型サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十六号)及び指定地域密着型介護予防サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十八号)に基づく金額	<b>【サービスに係る費用】</b> 指定地域密着型サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十六号)に基づく金額
	<b>【その他料金】</b> 食費:570円(おやつ代込)	<b>【その他料金】</b>	<b>【その他料金】</b>
職員 体制	管理者 (常勤兼務1名) 生活相談員(常勤兼務1名、非常勤兼務1名) 看護職 (へ兼兼務1名) 介護職 (非常勤専従3名、非常勤兼務1名) 機能訓練指導員 (看護職:派遣兼務1名) 運転手(非常勤2名)		
契約 者数 等	<b>【延べ利用者数】</b> 1672名 <b>【契約者数】</b> 20名	<b>【延べ利用者数】</b> <b>【契約者数】</b>	<b>【延べ利用者数】</b> <b>【契約者数】</b>

令和7年度「横浜市野庭地域ケアプラザ」  
収支予算書及び報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

(単位：円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
<b>指定管理料</b>	<b>18,036,485</b>	<b>499,800</b>	<b>18,536,285</b>	<b>17,460,605</b>	<b>1,075,680</b>	横浜市より
内 受領額	18,036,485	499,800	18,536,285	18,536,285	0	
内 戻入額				△ 1,075,680	1,075,680	
<b>自主事業収入 (指定管理料充当の自主事業)</b>			<b>0</b>	<b>42,200</b>	<b>△ 42,200</b>	
<b>雑入</b>	<b>32,040</b>	<b>0</b>	<b>32,040</b>	<b>26,648</b>	<b>5,392</b>	
内 印刷代			0	0	0	
内 自動販売機手数料	25,000		25,000	19,608	5,392	
内 その他	7,040		7,040	7,040	0	
<b>その他</b>	<b>3,798,506</b>		<b>3,798,506</b>	<b>0</b>	<b>3,798,506</b>	
<b>収入合計</b>	<b>21,867,031</b>	<b>499,800</b>	<b>22,366,831</b>	<b>17,529,453</b>	<b>4,837,378</b>	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
<b>人件費</b>	<b>11,282,673</b>	<b>0</b>	<b>11,282,673</b>	<b>8,313,913</b>	<b>2,968,860</b>	法人本部経費は含まない
内 本俸	8,422,133		8,422,133	6,046,546	2,375,587	
内 社会保険料	1,148,473		1,148,473	729,303	419,170	
内 手当計	1,570,000		1,570,000	1,345,097	224,903	
内 健康診断費	52,639		52,639	52,730	△ 91	
内 勤労者福祉共済掛金	6,750		6,750	6,750	0	
内 退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
内 その他	82,678		82,678	133,387	△ 50,709	
<b>事務費</b>	<b>4,938,271</b>	<b>0</b>	<b>4,938,271</b>	<b>847,551</b>	<b>4,090,720</b>	法人本部経費は含まない
内 旅費	10,000		10,000	474	9,526	
内 消耗品費	300,000		300,000	129,910	170,090	
内 会議開費	25,000		25,000	8,273	16,727	
内 印刷製本費	50,000		50,000	14,412	35,588	
内 通信費	400,000		400,000	189,571	210,429	
内 使用料及び賃借料	7,040	0	7,040	0	7,040	
内 自販機目的外使用料 (横浜市への支出)	7,040		7,040	0	7,040	
内 印刷 その他	0		0	0	0	
内 備品購入費	2,516,231		2,516,231	0	2,516,231	
内 図書購入費	0		0	0	0	
内 施設賠償責任保険	0		0	0	0	
内 職員等研修費	10,000		10,000	1,520	8,480	
内 振込手数料	20,000		20,000	10,320	9,680	
内 リーズ料	100,000		100,000	41,412	58,588	
内 手数料	0		0	0	0	
内 地域協力費	0		0	0	0	
内 公租公課	0	0	0	0	0	
内 事業所税			0	0	0	
内 消費税			0	0	0	
内 印紙税			0	0	0	
内 その他			0	0	0	
その他	1,500,000		1,500,000	451,659	1,048,341	
<b>事業費</b>	<b>15,695</b>	<b>0</b>	<b>15,695</b>	<b>146,913</b>	<b>△ 131,218</b>	法人本部経費は含まない
内 自主事業費 (指定管理料充当の自主事業)	15,695		15,695	146,913	△ 131,218	
内 その他			0	0	0	
<b>管理費</b>	<b>4,916,452</b>	<b>0</b>	<b>4,916,452</b>	<b>6,472,297</b>	<b>△ 1,555,845</b>	法人本部経費は含まない
内 光熱水費	3,506,466		3,506,466	4,861,311	△ 1,354,845	
内 清掃費	638,366		638,366	638,366	0	
内 機械警備費	58,865		58,865	63,425	△ 4,560	
内 設備保全費	412,755	0	412,755	412,755	0	
内 空調衛生設備保守	256,829		256,829	256,829	0	
内 消防設備保守	24,878		24,878	24,878	0	
内 電気設備保守	28,382		28,382	28,382	0	
内 害虫駆除清掃保守	9,111		9,111	9,111	0	
内 駐車場設備保全費	0		0	0	0	
内 その他保全費	93,555		93,555	93,555	0	
内 共益費	0		0	0	0	
内 その他	300,000		300,000	496,440	△ 196,440	
<b>修繕費</b>	<b>474,000</b>		<b>474,000</b>	<b>412,120</b>	<b>61,880</b>	予算・指定額
<b>太陽光パネル保守点検</b>	<b>207,900</b>		<b>207,900</b>	<b>0</b>	<b>207,900</b>	
<b>太陽光パネル修繕 (追加)</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>その他</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
内 印刷			0	0	0	
<b>支出合計</b>	<b>21,834,991</b>	<b>0</b>	<b>21,834,991</b>	<b>16,192,694</b>	<b>5,642,297</b>	
<b>差引</b>	<b>32,040</b>	<b>499,800</b>	<b>531,840</b>	<b>1,336,759</b>	<b>△ 804,919</b>	

自主事業費 収入	0	0	0	42,200	△ 42,200	
自主事業費 支出	15,695	0	15,695	146,913	△ 131,218	
自主事業 収支	△ 15,695	0	△ 15,695	△ 104,713	89,018	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	25,000	0	25,000	19,608	5,392	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	7,040	0	7,040	0	7,040	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	17,960	0	17,960	19,608	△ 1,648	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合があります。

令和7年度「横浜市野庭地域ケアプラザ」  
収支予算書及び報告書（一般会計）＜包括等＞

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
<b>指定管理料【包括】</b>	<b>31,194,841</b>	<b>280,000</b>	<b>31,454,841</b>	<b>30,956,041</b>	<b>498,800</b>	横浜市より
内 受領額	31,194,841	280,000	31,454,841	31,454,641	0	
内 戻入額				△ 498,600	498,600	
<b>指定管理料【介護予防】</b>	<b>154,000</b>		<b>154,000</b>	<b>154,000</b>	<b>0</b>	横浜市より
<b>指定管理料【チームオレンジ】</b>	<b>200,000</b>		<b>200,000</b>	<b>200,000</b>	<b>0</b>	横浜市より
<b>指定管理料【生活支援】</b>	<b>5,750,465</b>	<b>0</b>	<b>5,750,465</b>	<b>3,868,183</b>	<b>1,882,282</b>	横浜市より
内 受領額	5,750,465		5,750,465	5,750,465	0	
内 戻入額				△ 1,882,282	1,882,282	
<b>自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【包括】</b>			<b>0</b>	<b>17,600</b>	<b>△ 17,600</b>	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】			0	0	0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】			0	0	0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【チームオレンジ】			0	2,000	△ 2,000	
<b>雑入</b>	<b>64,080</b>	<b>0</b>	<b>64,080</b>	<b>53,274</b>	<b>10,806</b>	
内 印刷代				0	0	
内 自動販売機手数料	50,000		50,000	39,194	10,806	
内 その他	14,080		14,080	14,080	0	
<b>その他</b>	<b>100,000</b>		<b>100,000</b>		<b>100,000</b>	
<b>収入合計</b>	<b>37,463,186</b>	<b>280,000</b>	<b>37,723,186</b>	<b>35,251,098</b>	<b>2,472,088</b>	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
<b>人件費</b>	<b>30,292,321</b>	<b>0</b>	<b>30,292,321</b>	<b>24,551,151</b>	<b>5,741,170</b>	法人本部経費は含まない
内 本俸	19,524,547		19,524,547	14,843,183	4,681,364	
内 社会保険料	3,999,003		3,999,003	3,234,086	764,917	
内 手当計	6,164,628		6,164,628	5,528,983	635,645	
内 健康診断費	114,154		114,154	107,063	7,091	
内 勤労者福祉共済掛金	32,250		32,250	32,250	0	
内 退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
内 その他	457,739		457,739	805,586	△ 347,847	
<b>事務費</b>	<b>4,546,530</b>	<b>0</b>	<b>4,546,530</b>	<b>982,192</b>	<b>3,564,338</b>	法人本部経費は含まない
内 旅費	30,000		30,000	19,658	10,342	
内 消耗品費	300,000		300,000	36,417	263,583	
内 会議諸費	0		0	0	0	
内 印刷製本費	20,000		20,000	10,132	9,868	
内 通信費	300,000		300,000	187,654	112,346	
内 使用料及び賃借料	14,080	0	14,080	0	14,080	
内 自販機目的外使用料（横浜市への支出）	14,080		14,080	0	14,080	
内 その他	0		0	0	0	
内 備品購入費	2,422,450		2,422,450	0	2,422,450	
内 図書購入費	0		0	0	0	
内 施設賠償責任保険	0		0	0	0	
内 職員等研修費	10,000		10,000	32,740	△ 22,740	
内 振込手数料	50,000		50,000	7,542	42,458	
内 リース料	400,000		400,000	216,972	183,028	
内 手数料	0		0	27,500	△ 27,500	
内 地域協力費	0		0	0	0	
内 公租公課	0	0	0	0	0	
内 事業所税			0	0	0	
内 消費税			0	0	0	
内 印紙税			0	0	0	
内 その他			0	0	0	
内 その他	1,000,000		1,000,000	443,577	556,423	
<b>事業費</b>	<b>1,244,000</b>	<b>0</b>	<b>1,244,000</b>	<b>584,827</b>	<b>659,173</b>	法人本部経費は含まない
内 協力医	630,000		630,000	210,000	420,000	予算：指定額
内 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【包括】	10,000		10,000	23,739	△ 13,739	
内 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	154,000		154,000	154,000	0	
内 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【チームオレンジ】	200,000		200,000	190,455	9,545	
内 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	250,000		250,000	6,633	243,367	
内 その他	0		0	0	0	
<b>管理費</b>	<b>1,190,255</b>	<b>0</b>	<b>1,190,255</b>	<b>1,694,602</b>	<b>△ 504,347</b>	法人本部経費は含まない
内 光熱水費	805,204		805,204	1,292,246	△ 487,042	
内 清掃費	169,689		169,689	169,689	0	
内 機械警備費	15,647		15,647	16,859	△ 1,212	
内 設備保全費	109,715	0	109,715	109,715	0	
内 空調衛生設備保守	68,271		68,271	68,271	0	
内 消防設備保守	6,612		6,612	6,612	0	
内 電気設備保守	7,544		7,544	7,544	0	
内 害虫駆除清掃保守	2,421		2,421	2,421	0	
内 駐車場設備保全費	0		0	0	0	
内 その他保全費	24,867		24,867	24,867	0	
内 共益費	0		0	0	0	
内 その他	90,000		90,000	106,093	△ 16,093	
<b>修繕費</b>	<b>126,000</b>		<b>126,000</b>	<b>47,400</b>	<b>78,600</b>	予算：指定額
<b>その他</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	法人本部経費は含まない
<b>支出合計</b>	<b>37,399,106</b>	<b>0</b>	<b>37,399,106</b>	<b>27,860,172</b>	<b>9,538,934</b>	
<b>差引</b>	<b>64,080</b>	<b>280,000</b>	<b>324,080</b>	<b>7,390,926</b>	<b>△ 7,066,846</b>	

自主事業費 収入	0	0	0	19,600	△ 19,600
自主事業費 支出	614,000	0	614,000	374,827	239,173
自主事業 収支	△ 614,000	0	△ 614,000	△ 355,227	△ 258,773

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	50,000	0	50,000	39,194	10,806	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	14,080	0	14,080	0	14,080	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	35,920	0	35,920	39,194	△ 3,274	

※各々項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和7年度 地域ケアプラザ収支予算書及び報告書<介護保険事業分>

施設名:横浜市野庭地域ケアプラ

令和7年4月1日~令和8年3月31日

(単位:千円)

科目	第1号介護予防支援			介護予防支援			居宅介護支援			通所介護			第1号通所介護			
	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	
収入																
介護保険収入			0	6,660	10,618	-3,958	11,840	3,481	8,359	28,500	13,331	15,169	2,511	1,366	1,145	
その他	0	0	0	5,589	7,059	-1,470	2,136	489	1,647	2,440	1,253	1,187	241	182	59	
事業・負担金収入			0			0	20	0	20	73	0	73	7	0	7	
介護予防マネジメント費			0	5,589	7,059	-1,470			0			0			0	
介護認定調査委託料			0			0	2,048	439	1,609			0			0	
雑収入費			0			0			0	2,187	937	1,250	216	167	49	
その他			0			0	68	50	18	180	316	-136	18	15	3	
<b>収入合計(A)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12,249</b>	<b>17,677</b>	<b>-5,428</b>	<b>13,976</b>	<b>3,970</b>	<b>10,006</b>	<b>30,940</b>	<b>14,584</b>	<b>16,356</b>	<b>2,752</b>	<b>1,548</b>	<b>1,204</b>	
支出																
人件費			0			0	9,528	7,984	1,544	20,450	21,891	-1,441	2,022	3,863	-1,841	
事務費			0			0			0			0			0	
事業費			0			0	726	743	-17	18,930	9,585	9,345	1,873	1,691	182	
管理費			0			0	353	273	80	2,460	1,782	678	243	315	-72	
その他	0	0	0	14,989	15,214	-225	0	53	-53	0	224	-224	0	40	-40	
利用者負担軽減額			0			0			0			0			0	
消費税			0			0			0			0			0	
介護予防プラン委託料			0	14,989	15,214	-225			0			0			0	
その他			0			0		53	-53		224	-224		40	-40	
<b>支出合計(B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14,989</b>	<b>15,214</b>	<b>-225</b>	<b>10,607</b>	<b>9,053</b>	<b>1,554</b>	<b>41,840</b>	<b>33,482</b>	<b>8,358</b>	<b>4,138</b>	<b>5,909</b>	<b>-1,771</b>	
<b>収支(A)-(B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-2,740</b>	<b>2,463</b>	<b>-5,203</b>	<b>3,369</b>	<b>-5,083</b>	<b>8,452</b>	<b>-10,900</b>	<b>-18,898</b>	<b>7,998</b>	<b>-1,386</b>	<b>-4,361</b>	<b>2,975</b>	

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。  
 ※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

令和7年度 自主事業計画書・報告書

<p>■ 事業</p> <p>1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業                  3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3）                  6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3）</p>	<p>■ 事業の性質</p> <p>1：優先的に取り組みが求められる事業                  2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業</p>	<p>■ 主な対象者、従たる対象者</p> <p>1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児                  4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者                  7：その他</p>
---	---	--

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者(複数選択可)	事業内容・実施時期	合計			
									実施回数	うちオンライン実施回数	延べ参加人数	うちオンライン参加人数
1	介護予防普及強化事業「元気のちかみち2025」春・夏	H21～	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	介護予防の具体的な取り組みを始めるきっかけとなる機会を提供します。	1:高齢者	5	ロコモ予防体操、口腔ケア、栄養講座 2コース開催 4月10月	5	0	113	0
2	いつまでも歩ける体づくり講座	H26～	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	高齢者がいつまでも自分らしく暮らすためにロコモ予防に取り組み継続した活動ができる。	1:高齢者	5	関節痛予防改善体操 1コース(全3回)開催 10月11月12月	3	0	65	0
3	のびるの会	H20～	2:地域包括支援センター運営事業	2:発展させるねらい	参加者同士の交流と湯酸素運動により認知症予防に努めます。	1:高齢者	5	交流会・認知症予防体操(有酸素運動) 毎月第1～4火曜日 14:00～15:30 48回/年開催	48	0	497	0
4	ひざちゃんクラブ	H30～	2:地域包括支援センター運営事業	2:発展させるねらい	高齢者がいつまでも自分らしく暮らすためにロコモ予防に取り組みます。	1:高齢者	5	関節痛予防改善体操 毎月第2・4木曜日 10:00～11:15 24回/年開催	24	0	773	0
5	脳トレ筋トレクラブ	R5～	2:地域包括支援センター運営事業	2:発展させるねらい	感染予防に努め参加者同士和気あいあいと楽しく健康づくりが出来よう取り組みます。	5:地域	5	本形式トレーニング(感覚神経と脳と筋肉をつなぐ運動) 毎月第1・第4火曜日 10:00～11:30 24回/年開催	51	0	1653	0
6	てんとむし	H18～	2:地域包括支援センター運営事業	2:発展させるねらい	高齢者が転倒、骨折により要介護状態となることを予防するために参加者同士の交流を通して楽しく体操が継続できることを目的とします。	1:高齢者	5	転倒骨折予防体操 毎月第1～4火曜日 13:30～14:30 48回/年開催	48	0	777	0
7	ベルの会	H24～	2:地域包括支援センター運営事業	2:発展させるねらい	歌やミュージックベル演奏を通して認知症予防に取り組みます。	1:高齢者	5	歌やミュージックベルを演奏。 毎月第1・第3水曜日 10:00～11:30 24回/年開催	24	0	368	0
8	チャコの会	H25～	2:地域包括支援センター運営事業	2:発展させるねらい	ストレッチ体操やウォーキングを通してロコモ予防、認知症予防に取り組みます。	1:高齢者	5	ストレッチ体操、ウォーキング 毎月第1・第3水曜日 9:30～11:30 24回/年開催	24	0	410	0
9	ひまわり体操	R5～	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	体操、コグニサイズを通して仲間づくり、ロコモ予防、認知症予防に取り組みます。	1:高齢者	5	内容:ロコモ予防体操、コグニサイズ 時期:毎月第2、4水曜日	24	0	508	0
10	出前講座	H20～	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	介護予防普及啓発及び地域介護予防活動支援を目的として実施します。	5:地域	5	悪質商法防止、健康教育、介護予防体操、認知症予防などの講座を各地域の町内会館や集会所などで開催	0	0	0	0
11	なごみの会(介護者のつどい)	H14～	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	介護者同士の交流や勉強会の機会を提供します。	5:地域	5	介護者同士の交流会、勉強会 毎月第3火曜日 10:00～11:30 (8・1月休み) 10回/年開催	10	0	47	0
12	転ばぬ先の杖	H26～	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	今後の暮らしに役立つ情報提供や勉強会の機会を提供します。	5:地域	5	終活情報、介護情報などの講座の開催 (1回/念)	1	0	13	0
13	元気のちかみち隊	H24～	2:地域包括支援センター運営事業	2:発展させるねらい	元気に暮らせるお手伝いをしたい、出来る時に出来ることを楽しんでボランティア活動することを目的としています。	5:地域	5	ミュージックベルの出張演奏・交流会・介護予防講座のボランティア	8	0	32	0
14	認知症キャラバン交流会「NOBAメイトの会」	H28～	2:地域包括支援センター運営事業	2:発展させるねらい	認知症キャラバンメイト同志の交流を深め、野庭エリアでの認知症サポートネットワークの構築にむけ取り組みます。	5:地域	5	野庭エリア認知症キャラバンメイト交流会の開催 3回/年(5月・9月・1月) 認知症普及啓発活動	7	0	64	0
15	認知症サポーター養成講座	H21～	2:地域包括支援センター運営事業	2:発展させるねらい	「認知症になっても安心して暮らせる街づくり」の一環として、認知症について正しく理解することを目的に実施します。	5:地域	6	認知症サポーター養成講座(随時)	1	0	25	0
16	地域ケアプラザ協力医による医療講座	R5	2:地域包括支援センター運営事業	2:発展させるねらい	よく聞く疾患を、地域ケアプラザの協力医が地域住民にわかりやすく話をすることにより、関心を持ち、予防、早期発見等につながることを目的とする。	5:地域	5	事前申し込み制 隔月開催。13:30～1	6	0	144	0
17	野庭ふれあいまつり	H30～	7:共催(1と2と3)	1:優先的に取り組み	地域住民との交流、ケアプラザの周知を目的に、資館団体による発表等、来館者が活動参加へのアプローチの機会となるよう開催。	5:地域	5	地域ケアプラザの存在を地域の方に、もっと周知する為に様々な催し物を開催し、地域住民にPRする。 1回/年開催	1	0	1800	0
18	にこにこ野庭サロン	H23～	4:共催(1と2)	1:優先的に取り組み	高齢者、地域の方の外出支援を目的として企画し、交流の場を提供する。	1:高齢者	5	事前申込制(電話又はこま館にて) 第4木曜日 13:30～14:45 ※8月、12月、2月、3月はお休み。 脳トレ、体操、団体による発表など。 ボランティアによる、手作りお菓子の提供。	8	0	197	0
19	わくわくみゅーじっくらんど	R5	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	地域の親子の居場所を提供する。親子と地域の方との繋がり場。	3:養育者及び乳幼児	5	事前申込制(電話又はこま館にて) 第2金曜日 10:00～11:00 リトミック、わらべ歌、工作など。	4	0	88	0

<b>■ 事業</b> 1：地域活動交流事業    2：地域包括支援センター運営事業 3：生活支援体制整備事業    4：共催（1と2）    5：共催（1と3） 6：共催（2と3）    7：共催（1と2と3）		<b>■ 事業の性質</b> 1：優先的に取り組みが求められる事業 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業		<b>■ 主な対象者、従たる対象者</b> 1：高齢者    2：障害児・者    3：養育者及び乳幼児 4：子ども・青少年    5：地域    6：事業者 7：その他	
---	--	---	--	--	--

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計			
									実施回数	うちオンライン実施回数	延べ参加人数	うちオンライン参加人数
20	わくわくハロウィン	R4	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	地域の親子の居場所を提供する。親子と地域の方との繋がりの場。	3：養育者及び乳幼児		事前申込制(電話又はご来館にて) 第1金曜日 10:00～11:00 リトミック、体操など。 (単発事業2部構成 リトミック、工作の時間等	1	0	26	0
21	どれみ森のおもたち	H19	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	地域の親子の居場所を提供する。親子と地域の方との繋がりの場。	3：養育者及び乳幼児		事前申込制(電話又はご来館にて) 第2金曜日 10:00～11:00 リトミック、体操など。	1	0	27	0
22	きらきらクリスマス	R6	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	地域の親子の居場所を提供する。親子と地域の方との繋がりの場。	4：子ども・青少年		事前申込制(電話又はご来館にて) 第2金曜日 10:00～11:00 ハンドベル演奏の鑑賞。歌など。	1	0	40	0
23	ぼかぼからんど	R5	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	地域の親子の居場所を提供する。親子と地域の方との繋がりの場。	4：子ども・青少年		事前申込制（全2回） 10:00～11:30 第2月曜日、第3金曜日 ①遊びの時間、手遊びなど ②ハン教室 親子分離、子どもは遊び。	2	0	61	0
24	親子で楽しむ音楽隊	R5	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	子どもの孤食支援及び、居場所づくりとして開催。(貸館登録団体 こんべいとう倶楽部主催による)	4：子ども・青少年		事前申込制 (単発)第1火曜日 10:30～11:30 生演奏、親子遊びなど。	1	0	32	0
25	のばこども食堂	H28	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	子どもの孤食支援及び、居場所づくりとして開催。(貸館登録団体 こんべいとう倶楽部主催による)	4：子ども・青少年		毎月第3土曜日 11:00～14:00(食事の提供は、12:00より) 当日、整理券配布	12	0	326	0
26	中学生の居場所	R7	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	不登校生徒の居場所になる事が大きな目的。平日の日中、不登校生徒が家の中で、一人で過ごすのではなく、地域の居場所でも過ごし、たまには誰かと一緒に食事、家族や先生以外の大人と話をすることで、心の変化や成長が見られるようになる。	4：子ども・青少年		毎月第1月曜日 11:30～14:00 ※11月のみ、毎月第2月曜日 8月、10月、1月、2月は休み	6	0	20	0
27	チームオレンジ事業	R7	7：共催（1と2と3）	1：優先的に取り組み	認知症になっても誰もが住み慣れた地域で暮らしていける様に認知症の方を支える家族、その近隣の方々、認知症サポーターや一般の方にフォローアップの場や当事者同士が集まれる居場所を提供することを目的とする。	5：地域		認知症サポーターのフォローアップ講座 ・VR研修講座の開催 7月25日 認知症の相互理解や普及啓発に向けた場の提供 ・認知症講座 12月3日 ・認知症の方の防災講座開催 3月18日	3	0	92	0
28	出前講座	H18	2：地域包括支援センター運営事業	1：優先的に取り組み	介護予防普及啓発及び地域介護予防活動支援を目的として実施。	5：地域		悪質商法防止、健康教育(熱中症予防・脱水予防)、介護予防体操、認知症予防などの講座を各地域の町内会館や集会所などで開催されているインフォーマルサービス時に出席講座として実施。	11	0	290	0