**港南ひまわりプラン 応援補助金**

**事業終了後、実績報告提出書類チェックリスト**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **チェック欄** | **書類名** | **備考** |
|  | １　補助金実績報告書 | １～３の書類は、  横浜市市民協働条例第7条第4項の規定の基づき、一般の閲覧に供しますので、ご承知おき下さい。 |
|  | ２　事業報告書  ※事業実績が分かる資料及び写真を添付してください |
|  | ３　収支決算書 |
|  | ４　領収書（１件の金額が１０万円以上のもの）  　※写しでも可 | こちら書類は、  閲覧には供しませんが、報告にあたり必要な書類です。 |

**【提出先・問合せ】**

　　　港南区福祉保健課　事業企画担当（区役所５階50番窓口）

　　　電話：０４５－８４７－８４４１　　FAX：０４５－８４６－５９８１

　　　メール：kn-tifukuplan@city.yokohama.jp