第１号様式（第８条第２項）

　　　年　　　月　　　日

（申請先）

　横浜市港南区長

**港南ひまわりプラン応援補助金交付申請書**

　　港南区港南ひまわりプラン応援補助金（以下、「港南ひまわりプラン応援補助金」）の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。なお、補助金の交付を受けるにあたっては、横浜市補助金等の交付に関する規則（平成17年11月30日横浜市規則第139 号）及び港南ひまわりプラン応援補助金交付要綱を遵守します。

（申請団体）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| フリガナ |  | | |
| 団体名 |  | | |
| 所在地  （住所） | 〒 | | |
| 電話番号 |  | FAX番号 |  |
| メールアドレス |  | | |

（団体代表者）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 代表者氏名 | フリガナ | 性別 | 住所 | 生年月日 |
|  |  |  |  | M T S H |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 連絡担当者名  （代表者と同一でも可） |  | 会計責任者名  （代表者と同一は不可） |  |

１　事業概要

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名称 |  |
| 事業開始年月 | 年　　　　　月  （開始から３年以内の事業が対象です） |
| 事業の概要 |  |

２　前年度以前の補助金交付の有無　　　有（直近　　　年度　今回　　　回目）・　無

３　補助金　交付申請額

　　　\　　　　　　　　　　　　　　　．－

４　横浜市暴力団排除条例第8条に基づき、暴力団員でないことを確認するため、本様式に記載された情報を神奈川県警察本部長に照会することについて同意します。

（注）この書類は、横浜市市民協働条例第7条第4項の規定に基づき、一般の閲覧に供することとします。

第2号様式（第８条第４項第１号）

**事業計画書**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名称 |  | | | |
| 事業の趣旨・目的  (補助金申請理由) |  | | | |
| 事業内容 |  | | | |
| 事業対象者 |  | | 参加予定人数 |  |
| 開催場所 |  | | | |
| 12の取組との関係  ※12の取組については、港南ひまわりプラン冊子参照 | 番号 | 12の取組（複数選択可） | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| どのように関係しているか | | | |
|  | | | |
| 自立に向けた取組  （自主財源の確保等） |  | | | |
| 課題解決の視点  （地域にとってどのような良いことが起こるか） | 活動のきっかけになった地域の声や課題 | | | |
|  | | | |
| 課題をどのように解決していくか、この活動で目指すまちの姿 | | | |
|  | | | |
| 住民参画の視点  （地域の皆さんと一緒に積極的に取り組む工夫） |  | | | |
| 協働の視点  （いろいろな人や団体と一緒に取り組む工夫） |  | | | |

（注）この書類は、横浜市市民協働条例第7条第4項の規定に基づき、一般の閲覧に供することとします。

|  |  |
| --- | --- |
| 当該年度の事業実施スケジュール（実施期間・回数・実施時期）※  ※事前の打ち合わせや実施後の振り返り、団体の活動紹介予定、団体交流会への参加予定などを含む。 | |
|  |  |

（注）この書類は、横浜市市民協働条例第7条第4項の規定に基づき、一般の閲覧に供することとします。

第３号様式（第８条第４項第３号）

**収支予算書**

１　収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 金額 | 説明 |
| ひまわりプラン応援補助金 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

２　支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | | 金額 | 説明 |
| 補助対象経費 | 消耗品費 |  |  |
| 印刷費 |  |  |
| 講師謝金 |  |  |
| 交通費 |  |  |
| 保険料 |  |  |
| 使用料 |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |
| 備品費 |  |  |
| 食材料費 |  |  |
| その他 |  |  |
|  |  |  |
| 小計（Ａ） |  |  |
| 補助対象外経費 | 備品費 |  |  |
| 食材料費 |  |  |
| その他 |  |  |
|  |  |  |
| 小計（Ｂ） |  |  |
| 合計（Ａ）＋（Ｂ） | |  |  |

（注）説明欄には、積算、内訳や具体的な内容等を記入してください。

（注）この書類は、横浜市市民協働条例第7条第4項の規定に基づき、一般の閲覧に供することとします。

第４号様式（第８条第４項第３号）

**当　該　年　度　の　団　体　活　動　計　画　書**

|  |  |
| --- | --- |
| 団　　　体　　　名 |  |
| 年間活動計画 | |
|  | |

（注）この書類は、横浜市市民協働条例第7条第4項の規定に基づき、一般の閲覧に供することとします。

第５号様式（第８条第４項第４号）

**当　該　年　度　の　団　体　収　支　予　算　書**

１　収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　目 | 金　　　額 | 説　　　明 |
| 会費等 |  |  |
| 参加料等 |  |  |
| 寄付等 |  |  |
| 補助金（横浜市又は  市関係機関）  ※当該補助金含む |  |  |
| 補助金（民間機関等  上記以外のもの） |  |  |
|  |  |  |
| その他 |  |  |
| 前年度繰越 |  |  |
| 合計 |  |  |

２　支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　　　目 | | 金　　　額 | 説　　　明 |
| 事務費 | |  |  |
| 内  訳 | 事務所賃借費等 |  |  |
| 事務局人件費 |  |  |
| 事務用消耗品費 |  |  |
| 通信費 |  |  |
| その他 |  |  |
| 事業費 | |  |  |
| 内  訳 | 人件費 |  |  |
| 報償費 |  |  |
| 賃借料 |  |  |
| 物品購入費 |  |  |
| 印刷費 |  |  |
| 交通費 |  |  |
| 通信費 |  |  |
| 保険料 |  |  |
| 負担金・分担金等 |  |  |
|  |  |  |
| その他 |  |  |
| その他 | |  |  |
| 次年度繰越 | |  |  |
| 合計 | |  |  |

※当該年度の活動全体の予算（補助金の交付を申請する事業以外も含む）について記載してください。

（注）この書類は、横浜市市民協働条例第7条第4項の規定に基づき、一般の閲覧に供することとします。

第６号様式（第８条第４項第５号）

**前　年　度　の　団　体　活　動　報　告　書**

|  |  |
| --- | --- |
| 団　　　体　　　名 |  |
| 前年活動実績 | |
|  | |

（注）この書類は、横浜市市民協働条例第7条第4項の規定に基づき、一般の閲覧に供することとします。第７号様式（第８条第４項第６号）

**前　年　度　の　団　体　収　支　決　算　書**

１　収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　目 | 金　　　額 | 説　　　明 |
| 会費等 |  |  |
| 参加料等 |  |  |
| 寄付等 |  |  |
| 補助金（横浜市又は  市関係機関）  ※当該補助金含む |  |  |
| 補助金（民間機関等  上記以外のもの） |  |  |
|  |  |  |
| その他 |  |  |
| 前年度繰越 |  |  |
| 合計 |  |  |

２　支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　　　目 | | 金　　　額 | 説　　　明 |
| 事務費 | |  |  |
| 内  訳 | 事務所賃借費等 |  |  |
| 事務局人件費 |  |  |
| 事務用消耗品費 |  |  |
| 通信費 |  |  |
| その他 |  |  |
| 事業費 | |  |  |
| 内  訳 | 人件費 |  |  |
| 報償費 |  |  |
| 賃借料 |  |  |
| 物品購入費 |  |  |
| 印刷費 |  |  |
| 交通費 |  |  |
| 通信費 |  |  |
| 保険料 |  |  |
| 負担金・分担金等 |  |  |
|  |  |  |
| その他 |  |  |
| その他 | |  |  |
| 次年度繰越 | |  |  |
| 合計 | |  |  |

　※前年度の団体の活動全体の収支について記載してください。

（注）この書類は、横浜市市民協働条例第7条第4項の規定に基づき、一般の閲覧に供することとします。

第8号様式（第８条第4項第８号）

**団体の代表者及び団体の役員名簿**

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名  （商号又は名称） |  |
| 住　所 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 代表者氏名 | フリガナ | 性別 | 住所 | 生年月日 |
|  |  |  |  |  |

※法人の場合は下の名簿へも記載してください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 役職 | 氏名 | フリガナ | 性別 | 住所 | 生年月日 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

　横浜市暴力団排除条例第８条に基づき、代表者又は役員に暴力団員がいないことを確認するため、本様式に記載された情報を神奈川県警察本部長に照会することについて、同意します。

また、記載されたすべての役員に同趣旨を説明し、同意を得ています。

　　年　　　月　　　日

団体名：

住所：

代表者名：

（注）この書類は、横浜市市民協働条例第7条第4項の規定に基づき、一般の閲覧に供することとします。