

【様式5】

## 港北区「まちの先生」事業終了報告書（依頼者用）

センター利用

No.

■依頼者■

提出日： 年 月 日

団体名			
連絡先 (担当者)	フリガナ 氏名		
	電話：	F A X：	
	※日中連絡が取れる番号を記入して下さい。		
	e-mail:		

講師名/ 依頼ジャンル			登録No.	—
行事名				
実施日等	年	月	日 ( )	時 分 ~ 時 分
	年	月	日 ( )	時 分 ~ 時 分
会場				
実施内容				
対象者			参加人数	人
経費	計			円
	(内 交通費	材料費等	その他	)
コメント				
事業成果	◎開催目的に対して、成果はいかがでしたか。			
センター使用欄				
	担当			