

令和2年2月13日

横浜市港北区地域ケアプラザ指定管理者公募に係る質問及び回答

横浜市港北区地域ケアプラザ指定管理者公募に係る質問に対して、次のとおり回答します。

【資料名】 公募関係書類	
【項目】 指定管理者応募関係書類の作成方法3について	
質問1	「(1) 原本 1部」と記載されているが、クリアポケットに提出資料の「10 団体の登記事項証明書」「13 税務署発行の納税証明書」を入れ、他はファイルに綴り提出可能か。
回答1	上記の提出方法で構いません。
【資料名】 公募関係書類	
【項目】 様式5について	
質問2	エクセルファイルデータを提出する為のCD-Rは1枚で良いか。
回答2	1枚で構いません。
【資料名】 公募関係書類	
【項目】 様式2「事業計画書」12ページ「7前期の指定管理業務の実績」の「(2) 職員配置状況」について	
質問3	「職員配置状況の実績」と記載されているが、どのように記入をすべきか。例えば、令和2年1月時点の在籍者数等となるか。あるいは、この指定管理期間における年度ごとの配置数（各年度3月末の時点、或いは4月1日の時点）となるか。
回答3	公募要項「6 公募及び選定に係るスケジュール」「(3) 審査及び選定の手続きについて」「エ 評価基準項目」の表中「7 前期の指定管理業務の実績」 「(2) 職員配置状況」を参照しつつ、配置状況をご記載ください。欠員があった場合は、欠員理由や対応等もあわせてご記載ください。

担当： 港北区福祉保健課 事業企画担当

電話 540-2360

ファクス 540-2368

メール ko-cpkyotenunei@city.yokohama.jp