

—総括表—

◆ 事業計画

☐ 地域の現状と今後の方向性		
地域においては地域づくり・各福祉保健事業・相談支援体制のネットワークづくり等、活動が活発化し地域住民の参加意欲が向上してきています。ただやはり、地域の活動に参加ができない方、地域で見守りが必要と心配されているような方も依然として多く見られ、また、地域活動の担い手の不足が課題としてなっています。顕在化、及び潜在化している様々な課題に対して、地域によるインフォーマルサポートと公的なフォーマルサポートの連携により、多彩なニーズに対応できるような地域づくりを目指していきたいと思います。 以下のような具体的な取り組みを行っていききたいと思います。		
☐ 今年度の重点的な取組		
新規	継続	—具体的な取組内容—
☐	☒	地域住民、専門職等に「ヨコハマ地域情報・サービス検索ナビ」、「きょういく・きょうようガイド」などを周知し、ケアプラザ情報や地域情報の提供や共有を行い、活動の促進やネットワークの構築を図る。 市域、区域の情報提供とは別に、「日吉地区のインフォーマル紹介」をまとめて情報提供資料を増やしていく。
☐	☒	生活面や健康面など多角的な情報提供と助言を行う機会と、介護ストレス緩和の機会を提供する。自分らしく生きるための準備としての終活講座やエンディングノートの普及啓発を行い、地域において尊厳のある生活を維持し、安心して生活を行うことができるよう、専門的・継続的な視点から支援する。
☐	☒	若い世代の地域活動への参加を促し、担い手の育成に努める。 学校などでは地域活動についての勉強も授業も取り込まれており、若い世代の関心も高まってきている。それぞれの要望に応じ、積極的に支援をする。
☐	☒	地域のあらゆるニーズに対応できるよう、引き続きケアプラザからの情報発信・広報活動を行っていく。LINE等のSNSを活用し、地域との連携・協働を深めていけるように努める。
☐	☐	

◆ 事業報告・事業実績評価

☐ 振り返り
地域住民の多様な活動を支援するにあたり、広報紙やLINEの活用を継続し、インフォーマル情報周知の為、地域住民や専門職に向けて情報発信をすることができた。様々な世代が抱える課題に向き合い、地域住民に向けて終活セミナーの開催やエンディングノートの普及啓発を行い地域の方々も自分事としてとらえる良い機会を提供することができた。地域ケアプラザが地域の方々に気軽に立ち寄ってもらえる場であることの周知は行っており、これについては、利用者アンケートでも約8割の方が「されている」「ややされている」と回答あり、周知活動は効果的にされていると考える。地域活動の担い手育成については、事業の自主活動化に向けた動きを生み出すことができた。引き続き、若い世代、及び70歳代の高齢者でも現役の方々が多くおり、そのような方々を活動の担い手として取り込んでいくさらなる仕掛けづくりは必要と感じる。
☐ 区からのコメント
様々な課題を抱える高齢者の個別支援を迅速にかつ、きめ細かく実施されていると感じます。日頃の交流会を通じてケアマネジャー等の顔の見える関係づくりが醸成されており、その為連携がスムーズで早め早めの対応ができていたのではないかと考えます。 介護予防事業に関しては、立地的にケアプラザから遠い高齢者にターゲットをあて、場所や地域住民への根回しなど昨年とは違う内容であり、工夫が見られます。 情報発信では、地域の多様な活動を丁寧に支え、紙とデジタルを使いわけ工夫が見られます。住民が安心して参加できる場が広がり、担い手づくりにもつながっています。 また、ひっとプラン港北の5期計画 地区別計画の策定に関して、日吉本町地域ケアプラザの職員のみなさまと一緒に取り組むことが出来ました。令和8年度は、策定した計画を「推進」していくこととなりますので、引き続き一緒に取り組んでいきましょう。

令和7年度日吉本町地域ケアプラザ事業計画書・報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンス等への対応について (事故報告、個人情報保護、備品管理簿)
取組計画	・法人の倫理規定に基づき、信頼性と透明性を第一に、ご利用者すべての方々に対し、偏見や差別なく公平中立な専門的援助関係の構築に心掛け、相談や各種事業に取り組みます。 ・サービスを選択する際も、複数のサービスから選択できるよう日頃から様々な地域資源を把握し情報提供を行います。ご利用者の自己決定を尊重、その権利を支える支援を行います。 ・常日頃からスタッフに対し、ケアプラザが公的施設であること、それに伴う業務を担い、責任ある業務を行っている自覚を高く持つように指導します。	・法人の「個人情報に対する基本方針」及び「保有する個人情報保護に関する規定」に基づき、個人情報に関する文書や電子媒体等を管理します。 ・内部研修での個人情報を取り扱う際の注意喚起及び日常作業におけるFAXやメール、郵送作業時のダブルチェック等、個人情報漏洩事故対策を徹底します。 ・リスクマネジメント集を有効に活用し、事故防止に対する意識の向上に努めます。 ・アクシデント及びヒヤリハット事例の検証と改善策の周知徹底を行います。
実績	専門職としての支援とケアプラザ職員としての任務双方を意識しながら業務にあたることができました。利用者が自己決定できるよう十分な説明とわかりやすい言葉での表現を使うことを心がけました。	個人情報を適正に管理し、かつ漏洩しないように取り扱うことについて理解していましたが、重大な漏洩事故が複数回発生してしまいました。再発防止に努めます。 9月に棚卸しを実施し、一部の物品について廃棄協議しました。

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業
目標	適切なアセスメントにより、個々の利用者がその人らしく自立した生活が継続できるように目標を立て、フォーマルなサービスだけでなく、インフォーマルなサービスも活用し、ICFの理念に基づいたケアプランを作成します。利用者だけでなく、それを支える家族(同居、別居問わず)への配慮、協力体制にも適宜働きかけを行い、利用者とその家族のニーズや目標が達成できるように支援します。	日々の相談に加えて最低月に1回の訪問・モニタリングを通じて、利用者個々のニーズに合わせた適切なサービス調整業務を図っていきます。 また、地域の多様なサービスを活用できるよう情報を集約、セルフマネジメントを推進し、利用者自身の自立に向けた支援を行います。 ・特定事業所として地域包括支援センターと協働し、様々なケースに対応することで質を高め地域に貢献できる居宅介護支援事業所を目指します。
利用料金	【サービスに係る費用】 指定介護予防支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十九号)及び横浜市介護予防ケアマネジメント実施要綱に基づく金額	【サービスに係る費用】 指定居宅介護支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生省告示第二十号)に基づく金額
	【その他料金】 通常のサービス提供地域を超える地域に訪問・出張する必要がある場合、その交通費(実費)の負担をお願いすることがあります。	【その他料金】 通常のサービス提供地域を超える地域に訪問・出張する必要がある場合、その交通費(実費)の負担をお願いすることがあります。
職員体制	常勤職員5名(社福士2名・看護師2名・主任CM1名) 非常勤職員3名(介護支援専門員2名・社福士1名)	常勤介護支援専門員5名(うち主任CM2名・兼務1名) 非常勤介護支援専門員1名(兼務)
契約者数		164名

3 通所系サービス事業

	通所介護・第1号通所介護	(介護予防)認知症対応型通所介護	地域密着型通所介護
目標	初回アセスメントの他、モニタリングを定期的に行い、その時々の状態に合わせた支援(自分で出来ることは行っていただく。過剰介護の軽減)が提供できるよう、サービス環境を整えます。本人が出来なくても、その人「らしさ」を尊重した支援を心掛け、出来る部分に目を向ける自立支援の意識を徹底したサービスを提供します。 ヒヤリハット事例を分析し、サービス、業務内容を見直し、介護事故防止に努めます。		
実施体制	【実施日数】 週6日 【提供時間】 9:50～16:00 【定員】 35名	【実施日数】 週6日 【提供時間】 9:50～16:00 【定員】 9名	【実施日数】 【提供時間】 【定員】
利用料金	【サービスに係る費用】 指定居宅サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生省告示第十九号)及び横浜市介護予防・日常生活支援総合事業実施要綱に基づく金額	【サービスに係る費用】 指定地域密着型サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十六号)及び指定地域密着型介護予防サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十八号)に基づく金額	【サービスに係る費用】 指定地域密着型サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十六号)に基づく金額
	【その他料金】 食費(昼食・おやつ) 700円	【その他料金】 食費(昼食・おやつ) 700円	【その他料金】
職員体制	生活相談員4名(兼務含) 介護職員20名(兼務含) 看護職員5名(兼務含) 送迎運転手5名	生活相談員2名(兼務含) 介護職員6名(兼務含) 看護職員5名(兼務含) 送迎運転手5名	
契約者数等	【延べ利用者数】9,128名 【契約者数】103名	【延べ利用者数】1,522名 【契約者数】15名	【延べ利用者数】 【契約者数】

令和7年度「横浜市日吉本町地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	18,757,777	1,103,655	19,861,432	19,310,432	551,000	横浜市より
内 受領額	18,757,777	1,103,655	19,861,432	19,861,432	0	
内 戻入額				△ 551,000	551,000	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）			0	179,925	△ 179,925	
雑入	0	0	0	51,705	△ 51,705	
内 印刷代			0	0	0	
内 自動販売機手数料			0	51,705	△ 51,705	
内 その他			0	0	0	
その他	3,990,000		3,990,000	3,990,000	0	
収入合計	22,747,777	1,103,655	23,851,432	23,532,062	319,370	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	11,324,153	340,655	11,664,808	11,801,240	△ 136,432	法人本部経費含まず
内 本俸	9,900,000	340,655	10,240,655	10,826,805	△ 586,150	基本給+手当
内 社会保険料	700,000		700,000	769,024	△ 69,024	健康保険、雇用保険、厚生年金等
内 手当計	50,000		50,000	34,977	15,023	調整手当、期末手当、住宅手当等
内 健康診断費	70,000		70,000	74,263	△ 4,263	健康診断受診料
内 勤労者福祉共済掛金	7,000		7,000	13,913	△ 6,913	共済掛金
内 退職給付引当金繰入額	90,000		90,000	82,258	7,742	退職給付引当金
内 その他	507,153		507,153	0	507,153	その他
事務費	2,534,810	0	2,534,810	2,166,769	368,041	法人本部経費含まず
内 旅費	20,000		20,000	6,597	13,403	会議・事業・訪問等の交通費
内 消耗品費	200,000		200,000	23,290	176,710	印刷用紙・文具類・洗剤類等
内 会議諸い費	10,000		10,000	6,065	3,935	集会室使用料等
内 印刷製本費	40,000		40,000	86,065	△ 46,065	名刺印刷代・封筒作成代
内 通信費	750,000		750,000	565,780	184,220	電話代・郵送費
内 使用料及び賃借料	10,560	0	10,560	21,120	△ 10,560	目的外使用料(自販機)
内 自販機目的外使用料（横浜市への支出）	10,560		10,560	21,120	△ 10,560	
内 その他			0		0	
内 備品購入費	300,000		300,000	473,120	△ 173,120	清掃備品・足ふきマント・トナー等
内 図書購入費	0		0	0	0	書籍代
内 施設賠償責任保険	0		0	97,236	△ 97,236	賠償責任保険
内 職員等研修費	50,000		50,000	18,371	31,629	研修参加費及び交通費
内 振込手数料	5,000		5,000	908	4,092	口座等振込手数料
内 リース料	30,000		30,000	25,300	4,700	印刷機・ソフトウェア再リース（地域）
内 手数料	50,000		50,000	0	50,000	各種手数料
内 地域協力費	10,000		10,000	0	10,000	
内 公租公課	0	0	0	0	0	
内 事業所税			0		0	
内 消費税			0		0	
内 印紙税			0		0	
内 その他			0		0	
その他	1,059,250		1,059,250	842,917	216,333	被服費・車両費・福利厚生・会議費・広報費・渉外費・諸会費・雑支出・租税公課・業務委託費・小破修繕以外の修繕費 等
事業費	450,000	0	450,000	421,726	28,274	法人本部経費含まず
内 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）	450,000		450,000	421,726	28,274	
内 その他			0		0	
管理費	7,945,374	285,000	8,230,374	9,212,528	△ 982,154	法人本部経費含まず
内 光熱水費	1,800,000	285,000	2,085,000	3,312,357	△ 1,227,357	
内 清掃費	1,300,000		1,300,000	1,199,671	100,329	
内 機械整備費	170,000		170,000	144,825	25,175	
内 設備保全費	685,374	0	685,374	565,675	119,699	
内 空調衛生設備保守	80,000		80,000	63,265	16,735	
内 消防設備保守	60,000		60,000	48,664	11,336	
内 電気設備保守	60,000		60,000	49,638	10,362	
内 害虫駆除清掃保守	40,000		40,000	24,332	15,668	
内 駐車場設備保全費	0		0	0	0	
内 その他保全費	445,374		445,374	379,776	65,598	
内 共益費			0	0	0	
内 その他	3,990,000		3,990,000	3,990,000	0	
修繕費	474,000	478,000	952,000	875,000	77,000	予算：指定額
太陽光パネル保守点検			0		0	
太陽光パネル修繕（追加）			0		0	
その他	0	0	0	276,196	△ 276,196	
内 ゴミルート回収費			0	276,196	△ 276,196	ゴミルート回収費
支出合計	22,728,337	1,103,655	23,831,992	24,753,459	△ 921,467	
差引	19,440	0	19,440	△ 1,221,397	1,240,837	

自主事業費 収入	0	0	0	179,925	△ 179,925
自主事業費 支出	450,000	0	450,000	421,726	28,274
自主事業 収支	△ 450,000	0	△ 450,000	△ 241,801	△ 208,199

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	51,705	△ 51,705	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	10,560	0	10,560	21,120	△ 10,560	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	△ 10,560	0	△ 10,560	30,585	△ 41,145	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

**令和7年度「横浜市日吉本町地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜包括等＞**

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料【包括】	37,375,463	498,205	37,873,668	37,411,668	462,000	横浜市より
内 受領額	37,375,463	498,205	37,873,668	37,873,668	0	
内 戻入額				△ 462,000	462,000	
指定管理料【介護予防】	154,000		154,000	154,000	0	横浜市より
指定管理料【チームオレンジ】	30,000		30,000	30,000	0	横浜市より
指定管理料【生活支援】	6,174,809	204,140	6,378,749	6,378,749	0	横浜市より
内 受領額	6,174,609	204,140	6,378,749	6,378,749	0	
内 戻入額				0	0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【包括】			0	47,000	△ 47,000	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】			0	154,000	△ 154,000	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】			0	184,000	△ 184,000	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【チームオレンジ】			0	1,900	△ 1,900	
雑入	0	0	0	0	0	
内 印刷代			0	0	0	
内 自動販売機手数料			0	0	0	
内 その他			0	0	0	
その他			0	0	0	
収入合計	43,734,072	702,345	44,436,417	44,361,317	75,100	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	38,292,322	515,345	38,807,667	38,292,322	515,345	法人本部経費含まず
内 本俸	31,300,000	515,345	31,815,345	29,069,518	2,745,827	
内 社会保険料	4,800,000		4,800,000	4,882,607	△ 82,607	
内 手当計	430,000		430,000	217,929	212,071	
内 健康診断費	60,000		60,000	54,840	5,160	
内 勤労者福祉共済掛金	20,000		20,000	41,737	△ 21,737	
内 退職給付引当金繰入額	290,000		290,000	536,152	△ 246,152	
内 その他	1,392,322		1,392,322	3,489,539	△ 2,097,217	
事務費	2,087,310	0	2,087,310	1,700,234	387,076	法人本部経費含まず
内 旅費	50,000		50,000	34,843	15,157	会議・事業・訪問等の交通費
内 消耗品費	550,000		550,000	43,098	506,902	印刷用紙・文具類・洗剤類等
内 会議随時費	10,000		10,000	6,105	3,895	集会室使用料等
内 印刷製本費	45,000		45,000	32,776	12,224	名刺印刷代・封筒作成代
内 通信費	830,000		830,000	562,923	267,077	電話代・郵送費
内 使用料及び賃借料	10,560	0	10,560	0	10,560	目的外使用料(自販機)
内 自販機目的外使用料（横浜市への支出）	10,560		10,560	0	10,560	
内 その他			0		0	
内 備品購入費	150,000		150,000	638,717	△ 488,717	清掃備品・足ふきマット・トナー等
内 図書購入費			0	0	0	
内 施設賠償責任保険			0	25,847	△ 25,847	賠償責任保険
内 職員等研修費	120,000		120,000	67,147	52,853	研修参加費及び交通費
内 振込手数料	200		200	137	63	口座等振込手数料
内 リース料	29,480		29,480	29,480	0	印刷機・ソフトウェア再リース(地域)
内 手数料	10,000		10,000	0	10,000	各種手数料
内 地域協力費			0	0	0	
内 公租公課	0	0	0	0	0	
内 事業所税			0	0	0	
内 消費税			0	0	0	
内 印紙税			0	0	0	
内 その他			0	0	0	
内 その他	282,070		282,070	259,161	22,909	被服費・車両費・福利厚生・会議費・広報費・渉外費・諸会費・雑支出・租税公課・業務委託費・小修繕以外の修繕費 等
事業費	1,164,000	0	1,164,000	954,718	209,282	法人本部経費含まず
内 協力医	630,000		630,000	294,000	336,000	予算：指定額
内 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【包括】	200,000		200,000	186,881	13,119	
内 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	154,000		154,000	151,104	2,896	
内 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【チームオレンジ】	30,000		30,000	29,860	140	
内 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	150,000		150,000	292,873	△ 142,873	
内 その他			0		0	
管理費	2,075,000	187,000	2,262,000	1,382,409	879,591	法人本部経費含まず
内 光熱水費	1,300,000	187,000	1,487,000	880,499	606,501	光熱水費
内 清掃費	400,000		400,000	313,049	86,951	日常清掃費
内 機械警備費	50,000		50,000	38,497	11,503	機械警備費
内 設備保全費	325,000	0	325,000	150,364	174,636	設備保全費
内 空調衛生設備保守	30,000		30,000	16,815	13,185	空調警備保守料
内 消防設備保守	20,000		20,000	12,936	7,064	消防設備保守料
内 電気設備保守	20,000		20,000	13,194	6,806	電気設備保守料
内 害虫駆除清掃保守	10,000		10,000	6,468	3,532	害虫駆除日
内 駐車場設備保全費			0		0	
内 その他保全費	245,000		245,000	100,951	144,049	自動ドア・ガス給湯機・緑地管理・AED保守料
内 共益費			0	0	0	
内 その他			0	0	0	
修繕費	126,000		126,000		126,000	予算：指定額
内 その他	0	0	0	73,419	△ 73,419	
内 ゴミルート回収費			0	73,419	△ 73,419	ゴミルート回収費
支出合計	43,744,832	702,345	44,447,177	42,403,102	2,044,075	
差引	△ 10,560	0	△ 10,560	1,958,215	△ 1,968,775	

自主事業費 収入	0	0	0	386,900	△ 386,900
自主事業費 支出	534,000	0	534,000	660,718	△ 126,718
自主事業 収支	△ 534,000	0	△ 534,000	△ 273,818	△ 260,182

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	10,560	0	10,560	0	10,560	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	△ 10,560	0	△ 10,560	0	△ 10,560	

※各々大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和7年度 日吉本町地域ケアプラザ収支予算書及び報告書＜介護保険事業分＞

施設名: 日吉本町地域ケアプラザ

7年4月1日～ 8年3月31日

(単位: 千円)

	科目	介護予防支援(第1号介護予防支援も含む)			居宅介護支援			通所介護(第1号通所介護も含む)			認知症対応型通所介護		
		予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入	介護保険収入	10,500	11,428	-928	30,000	33,000	-3,000	80,000	87,000	-7,000	17,000	22,900	-5,900
	その他	0	0	0	600	500	100	16,000	17,200	-1,200	2,680	3,500	-820
	事業・負担金収入			0			0			0			0
	認定調査料			0	600	500	100			0			0
	利用料等			0			0	10,000	9,600	400	1,700	2,500	-800
	利用者等外給食費			0			0	6,000	7,600	-1,600	980	1,000	-20
				0			0			0			0
	その他			0			0			0			0
	収入合計(A)	10,500	11,428	-928	30,600	33,500	-2,900	96,000	104,200	-8,200	19,680	26,400	-6,720
支出	人件費			0	19,000	17,930	1,070	47,000	47,748	-748	14,000	14,833	-833
	事務費			0	1,800	1,650	150	16,000	18,500	-2,500	2,500	2,200	300
	事業費			0	300	280	20	22,000	19,420	2,580	2,000	1,600	400
	管理費			0			0			0			0
	その他	300	0	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	利用者負担軽減額			0			0			0			0
	消費税			0			0			0			0
	介護予防プラン委託料	300		300			0			0			0
				0			0			0			0
				0			0			0			0
				0			0			0			0
	その他			0			0			0			0
	支出合計(B)	300	0	300	21,100	19,860	1,240	85,000	85,668	-668	18,500	18,633	-133
収支 (A) - (B)		10,200	11,428	-1,228	9,500	13,640	-4,140	11,000	18,532	-7,532	1,180	7,767	-6,587

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

令和7年度 自主事業計画書・報告書

■ 事業			■ 事業の性質		■ 主な対象者、従たる対象者		
1：地域活動交流事業	2：地域包括支援センター運営事業		1：優先的に取り組みが求められる事業	2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業	1：高齢者	2：障害児・者	3：養育者及び乳幼児
3：生活支援体制整備事業	4：共催（１と２）	5：共催（１と３）			4：子ども・青少年	5：地域	6：事業者
6：共催（２と３）	7：共催（１と２と３）				7：その他		

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計			
									実施回数	うちオンライン 実施回数	延べ参加人数	うちオンライン 参加人数
1	コグニサイズ	平成29年度	6：共催（2と3）	1：優先的に取り組み	認知症予防のための脳活性化運動であるコグニサイズの実践を通して、有酸素運動を中心とした脳を刺激する運動を加えることによって脳の活性化を目指し、継続的な認知症予防の場をつくること	1：高齢者		・準備体操（ストレッチなど） ・コグニサイズ ・茶話会 ※毎月第2金曜	11	0	255	0
2	もみじ会	平成19年度	3：生活支援体制整備事業	1：優先的に取り組み	転倒予防の具体的な方法を実践を通して学び、転びにくい体づくりをすること 他者との交流の機会にすること	1：高齢者		・座位を中心とした体操 ・タオルを使用するのストレッチ ・オーバーボールを使用するのレクリエーション ※毎月第1・3金曜	21	0	559	0
3	いすに座ってフラダンス	令和5年度	3：生活支援体制整備事業	1：優先的に取り組み	高齢の方、足腰の弱くなった方でも気軽に参加でき、軽度の運動をすることで健康維持、意欲増進につなげる。	1：高齢者	5	講師指導の基、転倒防止のため椅子に座ってフラダンスを行う。	2	0	28	0
4	いすに座って楽楽ヨガ	令和5年度	3：生活支援体制整備事業	1：優先的に取り組み	高齢の方、足腰の弱くなった方でも気軽に参加でき、軽度の運動をすることで健康維持、意欲増進につなげる。	5：地域	1	講師指導の基、いすに座って簡単なヨガを行う。	6	0	123	0
5	歌声広場ふるさと	令和5年度	3：生活支援体制整備事業	1：優先的に取り組み	幼い頃に歌った懐かしい歌をみんなと一緒に声に出して歌うことで健康維持、増進につなげる。	5：地域	1	講師指導の基、電子ピアノ演奏で童謡（季節のうた）など歌う。	4	0	156	0
6	ゆっくりさんぽ	令和6年度	3：生活支援体制整備事業	1：優先的に取り組み	気軽に参加できるように近隣をゆっくり、のんびり歩く。 健康や体力の維持促進、外出機会を増やし仲間づくりを目的とする。	5：地域	1	港北ボランティアガイド案内による、近隣散歩。参加者に合わせてコースの設定を行う。	1	0	11	0
7	土曜リラックスヨガ	令和7年度	3：生活支援体制整備事業	1：優先的に取り組み	土曜日に行い、平日開催とは違う参加者を対象とする。趣味的要素の強い事業内容にすることで幅広い参加者を募る。ケアプラザを「知る」「来る」きっかけ作りにする。	5：地域	1	講師指導の基、参加者の状況を確認しながら簡単なヨガを行う。	2	0	25	0
8	シニアチアダンス	令和7年度	3：生活支援体制整備事業	1：優先的に取り組み	既存事業との差別化を図る。 事業内容の特化、参加者の年齢層を下げることで新たなニーズの把握を行う。 趣味や開心事を通して、外出の機会づくり、健康維持、意欲増進につなげる。	1：高齢者	5	講師指導の基、ボンボンを使った簡単なチアダンスを行う。	2	0	31	0
9	認知症サポーター養成講座	平成26年度	7：共催（1と2と3）	1：優先的に取り組み	全ての地域住民等が認知症について正しく理解でき、認知症の人と家族が共に地域の中で、安心して生活することができること	5：地域	5	テキストによる講座と、寸劇やDVD鑑賞などを組み合わせて実施 包括主体、あるいはキャラバンメイト主体での開催 随時、事業所や地域にて開催	3	0	409	0
10	介護者のつどい	平成29年度	2：地域包括支援センター運営事業	1：優先的に取り組み	介護者支援及び介護疲れなどによる高齢者虐待防止のために、現在介護されている方、介護経験者を対象にして、自由に意見交換ができる場を作ること	5：地域	1.5	参加者と主催者および共催者の意見交換、情報共有 6月、9月、12月、3月（第2水曜日）	6	0	14	0
11	介護者教室	平成19年度	2：地域包括支援センター運営事業	1：優先的に取り組み	介護者やこれから介護をする世代の方が介護の技術・知識を得られる場を提供し、介護者支援を行うこと	5：地域	5	講座等 5月、11月、2月（第3木曜日）	2	0	38	0
12	高齢者虐待防止ハンドブック研修	平成30年度	2：地域包括支援センター運営事業	1：優先的に取り組み	高齢者虐待の防止のためにの普及啓発 住民や事業者の職員が相談しやすい環境を作るため、住民、事業者、関係機関管内の関係づくりをしていくこと	6：事業者	6	ハンドブック、リスク評価票の活用方法の講義 サ高住、居宅	6	0	53	0
13	エンディングノート講座	平成31年度	2：地域包括支援センター運営事業	1：優先的に取り組み	人生最後まで自分らしく、自分の意思を尊重され、また自立した生活を営んでもらえること	5：地域	5	エンディングノートの活用の仕方の説明 講座後に個別相談会開催	1	0	29	0
14	スリーA 日吉	平成28年度	2：地域包括支援センター運営事業	2：発展させるねらい	スリーA ボランティア養成講座終了後の活動の位置づけとして、ボランティア育成及び支援を行い、認知症の方でも参加しやすい活動を目指し、地域のつながり作り場を作ること。	5：地域	5	毎月第1木曜日 ・認知症予防レクリエーション「スリーA」プログラム ・茶話会	12	0	199	0
15	ほっとスペースひよし	平成21年度	2：地域包括支援センター運営事業	1：優先的に取り組み	いきいきライフセミナーのOB会支援の位置づけでもある気軽なサロンで、高齢者の外出支援となり他者との交流をはかる場を提供する	1：高齢者	1.5	毎月第4水曜日 月毎の催しを実施予定 茶話会を含む	12	0	204	0
16	日吉地区事例検討会	平成20年度	2：地域包括支援センター運営事業	1：優先的に取り組み	地域のケアマネジャーのスキルアップ	6：事業者	6	奇数月最終木曜日 ケアプラザ協力医の協力のもと事例検討会、事例研究会を様々な手法を取り入れて開催。	7	0	193	0
17	主任ケアマネジャーと地域住民との交流「介護保険ってなあに？」	令和3年度	2：地域包括支援センター運営事業	2：発展させるねらい	社会資源としての主任ケアマネジャーと地域住民が交流を回り、地域ニーズを把握して専門職と地域の顔の見える関係を作る。	5：地域	5	介護保険についての勉強会 6月、10月、2月	3	0	103	0

■ 事業			■ 事業の性質			■ 主な対象者、従たる対象者		
1：地域活動交流事業	2：地域包括支援センター運営事業		1：優先的に取り組みが求められる事業	2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業		1：高齢者	2：障害児・者	3：養育者及び乳幼児
3：生活支援体制整備事業	4：共催（1と2）	5：共催（1と3）				4：子ども・青少年	5：地域	6：事業者
6：共催（2と3）	7：共催（1と2と3）					7：その他		

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計			
									実施回数	うち オンライン 実施回数	延べ 参加 人数	うち オンライン 参加人数
18	薬剤師とケアマネの意見交換会	令和3年度	2：地域包括支援センター運営事業	1：優先的に取り組み	薬剤師側の課題、ケアマネジャー側の課題を共有したうえで課題解決する場とし、日吉地区の医療介護連携を深める	6：事業者		年2回開催 6 他職種連携に関する意見や情報交換や事例検討を行う	2	0	81	0
19	ケアマネジャー交流会	令和5年度	2：地域包括支援センター運営事業	1：発展させるねらい	ケアマネジャー同士の情報共有と連携構築	5：事業者		年2回 6 介護予防委託先事業所等を中心とした居宅介護支援事業所のケアマネジャーでグループディスカッション	2	0	69	0
20	日吉宮前6丁目公園ラジオ体操	令和5年度	2：地域包括支援センター運営事業	2：発展させるねらい	地域住民向けに、外出の機会づくり、交流の場づくりや健康増進を目的とするラジオ体操を行う。	1：高齢者		5 ラジオ体操（第1、3水曜、雨天中止）	22	0	423	0
21	行政書士無料相談会	平成24年度	2：地域包括支援センター運営事業	1：優先的に取り組み	成年後見制度を中心として、遺言や相続まで、身近な相談の機会を提供する。コスモス成年後見サポートセンターとの連携を強化する。	5：地域		成年後見・遺言・相続に関する相談（一人当たり30分程度） 6/27(土)9:20～11:30	1	0	2	0
22	親と子の居場所 ほんちよ	平成30年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	親とこの集いの場「こんべいとう」、子育て拠点「どうつぷ」の休みの日曜日に、子育て世代の居場所を提供する。日曜日に開催することで親子（父親も含む）に登場してもらい地域活動、自主事業やサークル活動を知ってもらい、既存のサークルの活性化やサークル立上げにつなげて行く 30年度に行う「土曜両親教室」での受け皿として、周知を行い、産前、後の精神的負担の軽減を図る。	3：養育者及び乳幼児		基本、毎月2日曜日 ・プレイルームとして多目的ホール開放	10	0	173	0
23	にこにこ広場	平成25年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	育児支援に携わっている関係機関・団体同士が交流し、新たな事業展開を模索していくこと	3：養育者及び乳幼児		手遊び歌、絵本の読み聞かせ、身長・体重測定など	2	0	227	0
24	土曜両親教室	平成30年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	妊娠期を安心して過ごせるようにし、助産師や地域の支援者たちと講座や体験で、出産後の準備をする。 ケアプラザを知らない世代に、ケアプラザを知ってもらい、乳幼児の支援活動を紹介する。	7：その他		助産師による講座 先輩家族との座談会 沐浴などの体験 地域情報紹介	8	0	278	0
25	秋桜祭	平成19年度	7：共催（1と2と3）	1：優先的に取り組み	『地域に根ざしたケアプラザ』をスローガンに、より多くの地域の方々にケアプラザに足を運んでもらえるきっかけにすること。また地域の方々とケアプラザスタッフとの交流の機会にすること。	5：地域		・模擬店 ・バザー ・イベント ※協力：関係機関・関連団体	1	0	350	0
26	書道教室	平成22年度	1：地域活動交流事業	2：発展させるねらい	小学校の冬休みの宿題書初めの練習を機にボランティアの方々に書道指導をしていただくことで、地域の子供たちとのかかわりを広げていく。	4：子ども・青少年		【12/予定】 5 小学生を対象に冬休みの宿題（課題文字）の練習	1	0	13	0
27	パパの教室	平成20年度	1：地域活動交流事業	2：発展させるねらい	乳幼児にできる手遊び歌を知ってもらい、パパ同士の情報交換をすることで、より良い子育てのきっかけにしようこと	3：養育者及び乳幼児		パパの赤ちゃん会 パパと体操	2	0	24	0
28	育児講座	平成24年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	様々な方向からサポートしていくことで、育児の相談や情報交換ができるママ友づくりのきっかけになること	3：養育者及び乳幼児		リズムで遊ぶ	2	0	46	0
29	ミュージック・アトリエ： なつの音楽づくり教室	令和5年	1：地域活動交流事業	2：発展させるねらい	普段なかなか生の音楽に触れることの少ない子どもたちが演奏に触れることによって、音楽の楽しさを感じる機会を作る。	4：子ども・青少年		遊びを交えた音楽体験教室	1	0	17	0

■ 事業			■ 事業の性質			■ 主な対象者、従たる対象者		
1：地域活動交流事業	2：地域包括支援センター運営事業		1：優先的に取り組みが求められる事業	2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業		1：高齢者	2：障害児・者	3：養育者及び乳幼児
3：生活支援体制整備事業	4：共催（1と2）	5：共催（1と3）				4：子ども・青少年	5：地域	6：事業者
6：共催（2と3）	7：共催（1と2と3）					7：その他		

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計			
									実施回数	うち オンライン 実施回数	延べ 参加 人数	うち オンライン 参加人数
30	障がい児・保護者対象事業 4DENS	令和5年	1：地域活動 交流事業	2：発展させる ねらい	ハンディのある子どもとその保護者がそれぞれ交流を図り、お互いに相談できるような関係づくりの場を提供する。幅広い学年を対象とすることで、今後につながるような関係のきっかけづくり。	2：障害児・者		年2回程度の外出レク・自主事業とその後のフォローアップ	3	0	30	0
31	近隣小学校の総合学習 福祉の授業	令和5年	1：地域活動 交流事業	1：優先的に 取り組み	近隣小学校の総合学習として福祉を学ぶため、施設見学・高齢者との交流の場を設ける。	4：子ども・青少年		施設見学・高齢者との交流の場	5	0	501	0
32	日吉本町ひっぱ食堂	令和6年	1：地域活動 交流事業	2：発展させる ねらい	日吉地区内のいろんな困難を抱える人や交流を求めている人を対象とした地域食堂の支援	5：地域		月1回の昼食もしくは夕食の提供	16	0	793	0
33	ひよし★倶楽部2025	令和5年度	5：共催（1と3）	1：優先的に 取り組み	地域との関わり方の少ない方が趣味などを通じて、「地域を知る」、「知り合いを作る」きっかけ作りの機会を設ける。	1：高齢者		4回連続講座、(人生100年時代の生きがい探し講演、日吉台地下壕見学、介護保険講座、コーヒー講座)	4	0	40	0
34	ふくふくプロジェクト(スポーツ フェスタ)	令和5年	5：共催（1と3）	1：優先的に 取り組み	地区社協の「光と活力」の取り組み、「地区の福祉を知る」ためのプロジェクトの一環としての取り組み。(昨年度まではふくふくスタンプラリー)	5：地域		ケアプラザ内を見学し、福祉施設の設備を知る。	1	0	1,300	0
35	ボランティア懇親会	令和5年	1：地域活動 交流事業	1：優先的に 取り組み	日吉本町OPでボランティアに参加されている方々の交流と、意見交換を行い、来年度の活動に向けた情報共有をする。	5：地域		ボランティアに参加されている皆さんの交流と意見交換	1	0	17	0
36	プラザ文化祭	平成21年度	1：地域活動 交流事業	2：発展させる ねらい	貸し館登録団体の活動披露及び交流の機会とし、ボランティア活動の輪を広げてもらうこと	5：地域		歌や踊りなど貸館登録団体の日頃の練習成果の披露	1	0	150	0
37	街をきれいに ゴミ拾い&お宝さがし大作戦	令和7年度	1：地域活動 交流事業	2：発展させる ねらい	環境美化をメインに貸館利用者のボランティア活動支援する。地域住民の交流を図る。	5：地域		イースターエッグづくりとチーム対抗のゴミ拾いイベント	1	0	15	0
38	いきいき美容教室	令和7年度	3：生活支援 体制整備事業	1：優先的に 取り組み	スキンケアやメイクなど化粧行為を通じて、心身機能やQOLに維持向上など健康寿命の延伸を目指す	1：高齢者		横浜市と資生堂ジャパン(株)の連携事業。資生堂化粧療法「いきいき美容教室」に準じた内容	1	0	22	0
39	キッズパスタdeクレイケーキ づくり	令和6年度	1：地域活動 交流事業	2：発展させる ねらい	体験を楽しみながら自分の住む町にある企業がどのような取り組みをしているが、地区のボランティア活動について学ぶ。	4：子ども・青少年		コミュニティ・コネクション活動を支援する企業とボランティアグループがコラボレーションして開催する夏休みの子ども向け余暇事業	1	0	9	0
40	スポーツキッズ はじめの一步	令和7年度	1：地域活動 交流事業	2：発展させる ねらい	体を使った様々な動きに挑戦し、スポーツを始めるための第一歩の動きを身に付ける。 『できた!!』体験を積み重ね、運動に興味を持つ。 幼児クラスと小学生クラスの2部制で実施し、歳も近い児童と運動を通して交流する機会を持つ	4：子ども・青少年		元子ども向けスポーツ教室のインストラクターを講師に迎え、スポーツをする上での最初の動作のコツを身に付ける幼児から小学生の運動教室。	4	0	74	0