

—総括表—

◆ 事業計画

☐ 地域の現状と今後の方向性		
菊名地区の人口・世帯数は特に大豆戸町、新横浜1丁目、3丁目で増加し、今後も人口、世帯数が増加していくことが見込まれます。また、後期高齢者を中心に高齢者が増加傾向が続いています。大倉山地区の人口はほぼ横ばいではありますが、高齢者が増加傾向にあります。いずれの地区も地域の活動は非常に活発で、幅広い世代を対象とした活動が行われています。大豆戸地域ケアプラザは、地域の皆様と協力し誰もが住み慣れた地域で安心した生活が送れる地域づくりを地域の皆様と共に進めて参ります。		
☐ 今年度の重点的な取組		
新規	継続	—具体的な取組内容—
☐	☒	認知症になっても、本人らしく可能な限り地域で暮らせる地域づくりを目指します。 チームオレンジ事業にて、認知症の人が役割を持って参加しやすい環境づくりや認知症の見守りサポート体制づくりを進めてくために、定例会を開催し、自主企画事業の開催などを通じて、認知症当事者と地域、関係機関とのつながりづくりを行います。
☐	☒	多様で柔軟な生活支援のある地域づくりに取り組みます。 高齢者、子供・子育て、障害を持つ方等誰でもが暮らしやすい地域にしていくために、サロン支援、ボランティア育成、交流の場、居場所づくりを行います
☐	☒	住み慣れた地域で元気に暮らせる方が多い地域づくりに取り組みます。 担当エリアのデータ分析、地域分析を進めながら、お客様のニーズにあった介護予防・重度化予防の強化及び自立に向けた支援を行います。
☐	☒	第5期港北区、地区別計画の推進に勤めます。 地区別計画各地区社協の総会や定例会に出席をし、地域課題の抽出や情報提供など、第5期地域福祉保健計画の推進の為に必要な支援を行う。 ・地域の行事へ積極的に参加、出席をし、ケアプラザの周知や関係機関との連携を深める。
☐	☐	

◆ 事業報告・事業実績評価

☐ 振り返り
☐ 区からのコメント

令和8年度大豆戸地域ケアプラザ事業計画書・報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンス等への対応について (事故報告、個人情報保護、備品管理簿)
取組計画	日頃より地域ケアプラザ職員として公正・中立な立場でお客様、ご家族の声を聞き意向を尊重した対応を心がけます。お客様のご希望を丁寧に伺い適切な情報を相談者に提供できるように、最新の地域情報の収集に努めます。お客様アンケートの結果を振り返り、真摯に受け止め、所内で今後の対応について検討を行い、更なる対応の改善につなげていきます。	個人情報の取り扱いについては、定期的な研修の実施と共に、法人共通ルール、さらに具体的な所内ルールが遵守されているか、作業状況を管理者が確認すると共に、漏洩防止に向けた注意喚起を行います。さらに、法人主催で実施される全職員対象の個人情報保護研修を受講し、所内職員全員に管理者が伝達研修を実施します。事故の発生時は速やかに対処するとともに、関係機関へ適切な報告を行います。事故原因の検証、防止に向けての検討を行い、各職種の会議内で振り返りを行い再発防止に努めます。
実績		

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業
目標	①適切なアセスメント及び自立支援に資するケアプラン作成 ②幅広い選択肢からの適切なサービス利用の選択 ③居宅介護支援事業所・委託時の関与・支援 ④インフォーマルサービス、関係機関、所内連携の強化	①各CMが適用件数の上限まで受け持ち、困難ケースは地域包括支援センターとも連携して対応する。②いつまでも住み慣れた地域で自立した生活が送れるようインフォーマルサービスの活用や地域とつながりを意識したケアプランの作成に努め、最新の地域活動や社会資源の情報収集に務める。 ③事業実施に当たり、行政機関、地域の保健・医療・福祉・サービス事業所・民生委員・ボランティアグループ等と密接な連携を図る。
利用料金	【サービスに係る費用】 指定介護予防支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十九号)及び横浜市介護予防ケアマネジメント実施要綱に基づく金額	【サービスに係る費用】 指定居宅介護支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生省告示第二十号)に基づく金額
	【その他料金】 特になし	【その他料金】 特になし
職員体制	(常勤職員)包括支援センター 職員5名(兼務) (非常勤職員)予防プランナー 4名	(常勤職員) 職員 4名(兼務1名) (非常勤職員) 2名
契約者数		

3 通所系サービス事業

	通所介護・第1号通所介護	(介護予防)認知症対応型通所介護	地域密着型通所介護
目標	・一日平均利用人数28.5人、営業日310日、年間目標利用人数8,760人を目指す。サービス内容の周知、ケアマネジャーとの関係性を深めるため営業活動を行う。 ・ご利用されるお客様の満足を第一に考えたサービス提供を心がける。 ・地域のボランティアさんの受け入れを積極的に行い、季節感のある美味しいお食事の提供、季節のお風呂などプログラムの充実を図る。	・一日平均利用人数8.5人、営業日310日、年間目標利用人数2,610人を目指す。営業活動ではケアマネジャーへ事業の特徴を伝えニーズに合ったお客様の受け入れを行っていく。 ・脳の活性化につながる特徴あるプログラムを提供する。 ・会議では、お客様対応について情報を共有し、個々のニーズに合ったプログラムの提供に努める。 ・個々のお客様のご利用目的を意識した個別対応を行う。	
実施体制	【実施日数】 310日 【提供時間】 7時間以上8時間未満 【定員】 41名	【実施日数】 310日 【提供時間】 7時間以上8時間未満 【定員】 12名	【実施日数】 【提供時間】 【定員】
利用料金	【サービスに係る費用】 指定居宅サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生省告示第十九号)及び横浜市介護予防・日常生活支援総合事業実施要綱に基づく金額	【サービスに係る費用】 指定地域密着型サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十六号)及び指定地域密着型介護予防サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十八号)に基づく金額	【サービスに係る費用】 指定地域密着型サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十六号)に基づく金額
	【その他料金】 食費800円	【その他料金】 食費800円	【その他料金】
職員体制	【管理者】 1名(常勤兼務) 【生活相談員】 5名(常勤兼務1名/非常勤兼務4名) 【看護職員】 7名(非常勤兼務) 【介護職員】 19名(常勤兼務4名/非常勤専従2名/非常勤兼務11名) 【機能訓練指導員】 7名(非常勤兼務)	【管理者】 1名(常勤兼務) 【生活相談員】 5名(常勤兼務1名/非常勤兼務4名) 【看護職員】 7名(非常勤兼務) 【介護職員】 16名(常勤兼務1名/非常勤専従2名/非常勤兼務13名) 【機能訓練指導員】 7名(非常勤兼務)	
契約者数等	【延べ利用者数】 【契約者数】	【延べ利用者数】 【契約者数】	【延べ利用者数】 【契約者数】

令和8年度「大豆戸地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜（参考）地域活動交流＞

収入の部

（単位：円）

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	25,746,964	0	25,746,964	0	25,746,964	（横浜市より）
内 受領額	25,746,964		25,746,964		25,746,964	
内 戻入額					0	
自主企画事業収入（指定管理料充当の自主企画事業）	265,500		265,500		265,500	
雑入	21,120	0	21,120	0	21,120	
内 印刷代			0		0	
内 自動販売機手数料	21,120		21,120		21,120	
内 その他			0		0	
その他	3,038,678		3,038,678		3,038,678	
収入合計	29,072,260	0	29,072,260	0	29,072,260	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	13,174,508	0	13,174,508	0	13,174,508	法人本部経費含まず
内 本俸	9,271,452		9,271,452		9,271,452	職員給与、非常勤給与
内 社会保険料	1,294,464		1,294,464		1,294,464	社会保険料、労働保険料
内 手当計	2,221,203		2,221,203		2,221,203	超勤手当、賞与、通勤費等
内 健康診断費	56,265		56,265		56,265	健康診断料、ストレスチェック
内 勤労者福祉共済掛金	7,500		7,500		7,500	ハママふれんど
内 退職給付引当金繰入額	320,624		320,624		320,624	退職共済掛金
内 その他	3,000		3,000		3,000	インフルエンザ接種補助
事務費	4,923,832	0	4,923,832	0	4,923,832	法人本部経費含まず
内 旅費	12,102		12,102		12,102	出張旅費
内 消耗品費	1,648,944		1,648,944		1,648,944	事務用品、衛生用品
内 会議贈い費	20,000		20,000		20,000	運営業議会、会議開催費
内 印刷製本費	150,480		150,480		150,480	コピーカウント料
内 通信費	698,351		698,351		698,351	電話料金、郵送代、インターネット通信費
内 使用料及び賃借料	21,120	0	21,120	0	21,120	
内 内 自販機目的外使用料（横浜市への支	21,120		21,120		21,120	自動販売機目的外使用料
内 内 訳 その他			0		0	
内 備品購入費	750,000		750,000		750,000	デスクチェア、書棚等
内 図書購入費	0		0		0	
内 施設賠償責任保険	21,249		21,249		21,249	施設賠償責任保険
内 職員等研修費	30,000		30,000		30,000	研修受講料、研修交通費
内 振込手数料	43,529		43,529		43,529	為替手数料、振込手数料
内 リース料	534,790		534,790		534,790	ソフト使用料、サーバ賃借料、PCリース料
内 手数料	43,529		43,529		43,529	EBサービス手数料、残高証明書発行手数料
内 地域協力費	10,000		10,000		10,000	社協年会費、諸会費
内 公租公課	0	0	0	0	0	
内 事業所税			0		0	
内 消費税			0		0	
内 印紙税			0		0	
内 その他			0		0	
内 その他	939,738		939,738		939,738	給与計算委託、産業医、施設以外の修繕費、業務災害総合保険料、システム経費、広報費
事業費	1,175,934	0	1,175,934	0	1,175,934	法人本部経費含まず
内 自主企画事業費（指定管理料充当の自主企画事業）	1,175,934		1,175,934		1,175,934	
内 その他			0		0	
管理費	9,073,366	0	9,073,366	0	9,073,366	法人本部経費含まず
内 光熱水費	5,109,544		5,109,544		5,109,544	水道光熱費
内 清掃費	2,289,432		2,289,432		2,289,432	日常・定期清掃
内 機械警備費	124,932		124,932		124,932	機械警備委託費
内 設備保全費	1,118,855	0	1,118,855	0	1,118,855	
内 空調衛生設備保守	508,256		508,256		508,256	冷温水発生機保守費
内 消防設備保守	56,788		56,788		56,788	消防設備点検費
内 電気設備保守	114,573		114,573		114,573	電気設備点検費
内 害虫駆除清掃保守	38,805		38,805		38,805	害虫駆除
内 駐車場設備保全費	0		0		0	
内 その他保全費	400,433		400,433		400,433	建物設備点検、自動扉・昇降機点検、ばい煙測定
内 共益費			0		0	
内 その他	430,603		430,603		430,603	ごみルート回収経費
修繕費	474,000		474,000		474,000	予算：指定額
太陽光パネル保守点検			0		0	
太陽光パネル修繕（追加）			0		0	
その他	0	0	0	0	0	
内 内 訳			0		0	
支出合計	28,821,640	0	28,821,640	0	28,821,640	
差引	250,620	0	250,620	0	250,620	

自主企画事業費 収入	265,500	0	265,500	0	265,500
自主企画事業費 支出	1,175,934	0	1,175,934	0	1,175,934
自主企画事業 収支	△ 910,434	0	△ 910,434	0	△ 910,434

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	21,120	0	21,120	0	21,120	目的外使用許可（自販機）による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	21,120	0	21,120	0	21,120	目的外使用許可（自販機）による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

**令和8年度「大豆戸地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜包括等＞**

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料【包括】	47,854,055	0	47,854,055	0	47,854,055	横浜市より
内 受領額	47,854,055		47,854,055		47,854,055	
戻入額					0	
指定管理料【介護予防】	154,000		154,000		154,000	横浜市より
指定管理料【チームオレンジ】	200,000		200,000		200,000	横浜市より
指定管理料【生活支援】	6,410,061	0	6,410,061	0	6,410,061	横浜市より
内 受領額	6,410,061		6,410,061		6,410,061	
戻入額					0	
自主企画事業収入（指定管理料充当の自主企画事業）【包括】	0		0		0	
自主企画事業収入（指定管理料充当の自主企画事業）【介護予防】	0		0		0	
自主企画事業収入（指定管理料充当の自主企画事業）【生活支援】	146,400		146,400		146,400	
自主企画事業収入（指定管理料充当の自主企画事業）【チームオレンジ】	0		0		0	
雑入	0	0	0	0	0	
内 印刷代			0		0	
内 自動販売機手数料			0		0	
内 その他			0		0	
その他	5,773,774		5,773,774		5,773,774	
収入合計	60,538,290	0	60,538,290	0	60,538,290	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	50,971,479	0	50,971,479	0	50,971,479	法人本部経費含まず
内 本俸	31,432,923		31,432,923		31,432,923	職員給与、非常勤給与
内 社会保険料	5,802,277		5,802,277		5,802,277	社会保険料、労働保険料
内 手当計	12,538,930		12,538,930		12,538,930	超勤手当、賞与、通勤費等
内 健康診断費	46,475		46,475		46,475	健康診断料、ストレスチェック
内 勤労者福祉共済掛金	46,500		46,500		46,500	ハマふれんど
内 退職給付引当金繰入額	1,104,374		1,104,374		1,104,374	退職共済掛金
内 その他			0		0	インフルエンザ接種補助
事務費	3,894,198	0	3,894,198	0	3,894,198	法人本部経費含まず
内 旅費	56,536		56,536		56,536	出張旅費
内 消耗品費	451,194		451,194		451,194	事務用品、衛生用品
内 会議随時費	0		0		0	運営会議会、会議開催費
内 印刷製本費	158,840		158,840		158,840	コピーカウント料
内 通信費	697,673		697,673		697,673	電話料金、郵送料、インターネット通信費
内 使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
内 自販機目的外使用料（横浜市への支出）	0		0		0	自動販売機目的外使用料
内 その他	0		0		0	
内 備品購入費	750,000		750,000		750,000	デスクチェア、書棚等
内 図書購入費	0		0		0	
内 施設賠償責任保険	21,249		21,249		21,249	施設賠償責任保険
内 職員等研修費	45,124		45,124		45,124	研修受講料、研修交通費
内 振込手数料	43,529		43,529		43,529	為替手数料、振込手数料
内 リース料	634,790		634,790		634,790	ソフト使用料、サーバ賃借料、PCリース料
内 手数料	43,529		43,529		43,529	EBサービス手数料、残高証明書発行手数料
内 地域協力費	37,400		37,400		37,400	社協年会費、諸会費
内 公租公課	0	0	0	0	0	
内 事業所税			0		0	
内 消費税			0		0	
内 印紙税			0		0	
内 その他			0		0	
内 その他	954,334		954,334		954,334	給与計算委託、産業医、施設以外の修繕費、業務災害総合保険料、システム経費、広報費
事業費	1,694,168	0	1,694,168	0	1,694,168	法人本部経費含まず
内 協力医	630,000		630,000		630,000	予算：指定額
内 自主企画事業費（指定管理料充当の自主企画事業）【包括】	483,290		483,290		483,290	
内 自主企画事業費（指定管理料充当の自主企画事業）【介護予防】	154,000		154,000		154,000	
内 自主企画事業費（指定管理料充当の自主企画事業）【生活支援】	226,878		226,878		226,878	
内 自主企画事業費（指定管理料充当の自主企画事業）【チームオレンジ】	200,000		200,000		200,000	
内 その他			0		0	
管理費	2,706,045	0	2,706,045	0	2,706,045	法人本部経費含まず
内 光熱水費	1,559,176		1,559,176		1,559,176	水道光熱費
内 清掃費	735,684		735,684		735,684	日常・定期清掃
内 機械警備費	33,209		33,209		33,209	機械警備委託費
内 設備保全費	297,410	0	297,410	0	297,410	
内 空調衛生設備保守	135,104		135,104		135,104	冷温水発生機保守費
内 消防設備保守	15,095		15,095		15,095	消防設備点検費
内 電気設備保守	30,455		30,455		30,455	電気設備点検費
内 害虫駆除清掃保守	10,315		10,315		10,315	害虫駆除
内 駐車場設備保全費	0		0		0	
内 その他保全費	106,441		106,441		106,441	建物設備点検、自動扉・昇降機点検、ばい煙測定
内 共益費			0		0	
内 その他	80,566		80,566		80,566	ゴミルート回収経費
修繕費	126,000		126,000		126,000	予算：指定額
その他	0	0	0	0	0	
支出合計	59,391,890	0	59,391,890	0	59,391,890	
差引	1,146,400	0	1,146,400	0	1,146,400	

自主企画事業費 収入	146,400	0	146,400	0	146,400
自主企画事業費 支出	1,064,168	0	1,064,168	0	1,064,168
自主企画事業 収支	△ 917,768	0	△ 917,768	0	△ 917,768

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和8年度 地域ケアプラザ収支予算書及び報告書＜介護保険事業分＞

施設名：大豆戸地域ケアプラザ

令和8年4月1日～令和9年3月31日

(単位：千円)

	科目	介護予防支援			居宅介護支援			通所介護			認知症対応型通所介護		
		予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入	介護保険収入	27,646		27,646	37,860		37,860	100,916		100,916	44,418		44,418
	その他	0	0	0	2,098	0	2,098	0	0	0	4	0	4
	事業・負担金収入			0			0			0			0
	認定調査委託料			0	539		539			0			0
	原案作成委託料			0	1,559		1,559			0			0
				0			0			0			0
				0			0			0			0
	その他			0			0			0	4		4
	収入合計(A)	27,646	0	27,646	39,958	0	39,958	100,916	0	100,916	44,422	0	44,422
支出	人件費	9,264		9,264	27,652		27,652	71,588		71,588	29,558		29,558
	事務費	767		767	1,648		1,648	7,026		7,026	2,140		2,140
	事業費	0		0	21		21	9,772		9,772	2,929		2,929
	管理費	0		0			0	7,463		7,463	2,208		2,208
	その他	17,405	0	17,405	10,267	0	10,267	5,067	0	5,067	7,587	0	7,587
	利用者負担軽減額			0			0			0			0
	消費税			0			0			0			0
	介護予防プラン委託料	11,730		11,730			0			0			0
	本部繰入金	5,675		5,675	10,267		10,267	5,067		5,067	7,587		7,587
				0			0			0			0
				0			0			0			0
	その他			0			0			0			0
	支出合計(B)	27,436	0	27,436	39,588	0	39,588	100,916	0	100,916	44,422	0	44,422
収支 (A)－(B)		210	0	210	370	0	370	0	0	0	0	0	0

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

令和8年度 自主企画事業(指定管理事業)計画書・報告書

■ 事業			■ 事業の性質		■ 主な対象者、従たる対象者		
1：地域活動交流事業	2：地域包括支援センター運営事業		1：優先的に取り組みが求められる事業		1：高齢者	2：障害児・者	3：養育者及び乳幼児
3：生活支援体制整備事業	4：共催（1と2）	5：共催（1と3）	2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業		4：子ども・青少年	5：地域	6：事業者
6：共催（2と3）	7：共催（1と2と3）				7：その他		

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計			
									実施回数	うちオンライン実施回数	延べ参加人数	うちオンライン参加人数
1	はくはぐ・たいむ	令和5年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	養育者と乳幼児への子育て支援、参加者同士の交流	3:養育者及び乳幼児		・奇数月第1水曜10:30～11:30 ・偶数月第4月曜13:30～14:30 ・参加者同士のグループワークを中心に、支援者からのアドバイスや手遊び等を実施。	0	0	0	0
2	まめっこ・ぶれいるーむ	令和5年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	養育者と乳幼児への子育て支援、参加者同士の交流	3:養育者及び乳幼児		・毎月第2・4火曜10:00～11:30 ・地域ケアルームを出入り自由のプレイルームとして開放する	0	0	0	0
3	こども将棋教室	令和元年	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	将棋を通して、小学生とボランティア(シニア)の異世代交流を図る	4:子ども・青少年		・毎月第2・4水曜15:30～17:00(夏休み・冬休み・春休みは開催なし)	0	0	0	0
4	季節を楽しむ自然あそび	令和3年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	同じ地域で生活をする子育て家族同士の交流を図る	3:養育者及び乳幼児		・4,5,9,11,12月の第4日曜10:00～11:30 ・エリア内の公園を会場に、季節の植物観察や木の美を使った工作を行う	0	0	0	0
5	旅する子どもアトリエ	令和5年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	未就学～小学生の障がい児の余暇活動の一環として、美術・工作活動を行う。子どもたちや保護者へ向けて、ケアプラザ周知を行う。	2:障害児・者		・6,9,11,12月 第2土曜日10:00～12:00	0	0	0	0
6	春の健康測定会	令和5年度	4:共催(1と2)	1:優先的に取り組み	ケアプラザ貸館利用者、事業参加者を対象に健康測定会を実施し結果をフィードバックすることで自主事業、団体の活動参加を促していく。	1:高齢者		5/5/21(木)①10:00②11:00	0	0	0	0
7	スリーAまめど	平成29年	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	明るく、頭を使って、諦めないをモットーに認知症予防の場を地域に提供していく。	1:高齢者		5 脳トレ、体操、ゲームを会場 毎月第2(金)10:00～11:30	0	0	0	0
8	まめゆるーむ	平成26年	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	介護予防のために体を動かしていたり機会を作る。月に1回集まることで参加者同士の交流の場につながる。	1:高齢者		5 ストレッチ、リズム体操、セラバンドなどを 使い座ったままの体操を行う。 毎月第4(木)10:00～11:30	0	0	0	0
9	楽トレGO	令和3年	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	他者との交流や運動の機会が少なかった高齢者にフレイル予防の重要性を伝える。	1:高齢者		1.5 毎月第3(日)13:30～15:00	0	0	0	0
10	前期GOGO健康フレイル予防講座	令和8年	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	地域課題である口腔機能向上のプログラムを中心に、ポイストレーニングの講師を招き、新たな参加者の増加を目指します。	1:高齢者	1・5	5/11(月)10:00～11:30 5/21(木)13:30～15:00 6/1(月)10:00～11:30 6/8(月)10:00～11:30	0	0	0	0
11	後期GOGO健康フレイル予防講座	令和8年	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	新横浜地区で講座を行い、ケアプラザまで来られない方達にも参加しやすいようにする。	1:高齢者		1.5 未定				
12	介護者のつどい	令和4年	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	介護者同士の交流の場を提供する。	5:地域		5 毎月第4(水)10:00～11:30				
13	落語で聞く消費者被害防止講座	令和元年	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	楽しみながら消費者被害を、実被害を未然に防ぐ。	5:地域		1.5 6月3日(水)13:00～14:30				
14	スリーA支援者養成講座	令和8年	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	地域で活動されている方や、これから活動予定、興味がある方にかたつむりの会の講師より基本や考え方を学び、今後の活動に役立ててもらふ。	5:地域		1.5 6/22・6/29・7/6・7/13				
15	まめっこ・しあたー	令和8年	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	交流・仲間づくりの機会の確保。地域情報の周知の機会。講師となる地域ボランティアの活躍の機会の提供。	4:子ども・青少年		4/26(日)・6/28(日)・1/24(日) 10:00～11:30				
16	初めての園芸講座	令和8年	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	お花のお手入れ方法や鉢植えの方法を学ぶ。ケアプラザの花壇にオレンジ色のマリーゴールドを寄せ植えし、チームオレンジとして認知症の普及啓発を図るとともに花壇のお花の水やりボランティアを募る。	1:高齢者	1・2・4・5	4/29(水)10:00～11:30				
17	まめどのサロン	平成29年度	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	地域住民が好きな事をきっかけに外に出る機会を作る。また、地域住民同士の交流の場として開催する。	1:高齢者		5 麻雀、囲碁、絵手紙、折り紙、習字、切り絵(奇数月のみ)を開催 毎月第4(日)13:30～15:00				
18	歌って元気IN大豆戸	平成30年度	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	歌を通して、楽しみや心に張りを持つことができる。	1:高齢者		5 ギター演奏に合わせて、昔の童謡、歌謡曲を歌う 2か月に1回 第2水曜日13:15～14:30				
19	まめど歌声プラザ	平成29年度	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	歌を通して、地域の方が外出をする機会を作る。	1:高齢者		5 昔の童謡、歌謡曲をうたう 今年度は5/16(土)、7/25(土)、10/31(土)、1/16(土)13:00～14:30				