

在職証明書

記入例

氏名	横浜 太郎
生年月日	年 月 日

就職及び退職年月日	就職	2020年4月1日		
	退職（予定）	2022年3月31日		
雇用形態※	<input checked="" type="radio"/> 1 常勤（正規採用） 2 非常勤（アルバイト等）			
期間	週の勤務日数	1日の勤務時間 (休憩時間を除く)	職務内容	備考
自 2020年4月1日	5日	6時間	診療情報管理	アルバイト
至 2020年5月31日				
自 2020年6月1日	5日	7時間30分	庶務	
至 2022年3月31日				
自 年 月 日	日	時間		
至 年 月 日				
自 年 月 日	日	時間		
至 年 月 日				
自 年 月 日	日	時間		
至 年 月 日				
自 年 月 日	日	時間		
至 年 月 日				

採用区分は該当する番号を○で囲んでください

勤務期間の途中で雇用形態が変更になった場合は行を分けて、備考欄に雇用形態を記入してください。

勤務期間の途中で週の勤務日数や1日の勤務時間が変更になった場合は行を分け

上記のとおり在職していたことを証明します。

証明年月日	令和●年7月1日	
事業所等	名称	○ ○ ○ ○ 病院
	所在地	神奈川県横浜市○○区○○町○-○
	電話番号	○○○-○○○-○○○○ (担当者: ○○ ○○)
	使用者職氏名	△ △ △ △ ○○○○ 病院

作成担当者様の氏名を記入してください。

押印をお願いします。