

在職証明書

記入例

氏名	横浜 太郎
生年月日	年 月 日

就職及び退職年月日	就職	2020年4月1日
	退職（予定）	2022年3月31日

採用区分は該当する番号を○で囲んでください

雇用形態※	<input checked="" type="radio"/> 1 常勤（正規採用）	<input type="radio"/> 2 非常勤（アルバイト等）
-------	---	-------------------------------------

期間	週の勤務日数	1日の勤務時間 (休憩時間を除く)	職務内容	備考
自 2020年4月1日 至 2020年5月31日	5日	6時間	診療情報管理	アルバイト
自 2020年6月1日 至 2022年3月31日	5日	7時間30分	庶務	
自 年 月 日 至 年 月 日	日	時間		
自 年 月 日 至 年 月 日	日	時間		
自 年 月 日 至 年 月 日	日	時間		
自 年 月 日 至 年 月 日	日	時間		

勤務期間の途中で雇用形態が変更になった場合は行を分けて、備考欄に雇用形態を記入してください。

勤務期間の途中で週の勤務日数や1日の勤務時間が変更になった場合は行を分け

上記のとおり在職していたことを証明します。

証明年月日	2023年7月1日
-------	-----------

作成担当者様の氏名を記入してください。

事業所等	名称	〇〇〇〇 病院
	所在地	神奈川県横浜市〇〇区〇〇町〇-〇
	電話番号	〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 (担当者: 〇〇 〇〇)
	使用者職氏名	△ △ △ △

〇〇〇〇  
病院

押印をお願いします。