第９号様式（第６条第１項関係）

〔１／○（様式９の総ページ数）〕

説明書

※枚数上限は、各項目 1 ～ ５ につき、Ａ４サイズ２枚程度としてください。

|  |
| --- |
| １　審査項目の「障害者への配慮」について、障害者を雇用するにあたって、どのような配慮や工夫をするのか、「障害者雇用促進法」を踏まえて、お書きください。 |
| ２　審査項目の「人材育成の実施状況」について、障害者を雇用するにあたって、法人内部で「人材育成」のためにどのような取組を行っているかお書きください。 |
| ３　審査項目の「受入体制構築の実施状況」について、障害者を雇用するにあたって、法人内部で「受け入れ態勢構築」のためにどのような取組を行っているかお書きください。 |

第９号様式（第６条第１項関係）

〔○／○〕

|  |
| --- |
| ４　審査項目「雇用した障害者の定着状況」については、第９号様式別紙２「定着状況確認表」をご提出ください。 |
| ５　審査項目「職員満足度・ワーク・エンゲージメント等の取組」について、法人として、「職員満足度に関する調査」や「ワーク・エンゲージメントに関する調査」を行っていれば、実施状況についてお書きください。  　　また、雇用した障害者と定期的な面談等を行っていれば、実施状況についてお書きください。 |

＜添付資料＞

・　１～５に記載した内容を説明・照明する資料等

・　出勤状況確認表（第９号様式別紙１）

・　出勤状況の確認できる書類（タイムカードの写し等）申請日の直前の６月１日から過去１年間分

・　定着状況確認表（第９号様式別紙２）