10.3 支払われた交通費の返還申請を行う

ここでは既に支払われた交通費について、返還する方法について説明します。

利用者と連絡がとれない等、支払うことができない場合や、実際よりも多く請求してしまった場合は市に返金をしてください。原則、返金は施設への入金の翌年度の10月20日までに行ってください。

(1) 請求管理画面を開く

業務メニュー画面より、請求/請求管理(過去分)ボタンを押し、請求管理画面を表示します。

・ LASH ・ LASH ・ LASH ・ LASH ・ LASH ・ LASH ・ LASH ・ LASH ・ LASH ・ LASH ・ LASH ・ LASH ・ LASH ・ LASH ・ LASH ・ LASH ・ LASH ・ LASH ・ LASH ・ LASH ・ LASH ・ LASH	
・	
	3件
・桃原市からのお知らせ ~必ず確認して代さいへ シリン	はにちら
作名 更新日 「521)521ト 2016年10月11日 2加合 2016年10月11日 2加合 2016年10月11日 2加合 2016年2月26日 ・メニュー 申請~選求の流れ ・メニュー 申請~選求の流れ シス共交通機関で通所している利用者の単価申請はこちら 「読」 公共交通機関で通所している利用者の単価申請はこちら 「読」単電管理 公共交通機関及び四輪自動車の単価申請情報の確認・修正・削除はこちら 「読」単電管理 通常の請求期間を過ぎた請求情報の登録・修正・削除はこちら 「読」、「請求 通常の請求期間を過ぎた請求情報の登録・修正・削除はこちら 「読」、「読	
作名 史51 「三人)三之上 2016年10月11日 支上 2016年2月26日 意知9世 2016年2月26日 ・メニュー 申請~請求の施れ () 日本 公共交通機関及び四輪自動車の単価申請はこちら () 日本 近代交通機関及び四輪自動車の単価申請情報の確認・修正・削除はこちら () 日本 道常の請求情報の登録・修正・削除はこちら () 日本 道常の請求情報の登録・修正・削除はこちら () 日本 道常の請求期間を過ぎた請求情報の登録・修正・削除はこちら () 日本 通常の請求期間を過ぎた請求情報の登録・修正・削除はこちら () 日本	
12018年10月11日 2016年10月11日 221 2016年10月11日 2016年2月26日 2016年2月26日 ◆ メニュー 申請~請求の添加 2016年2月26日 ◆ メニュー 申請~請求の添加 2016年2月26日 ◆ メニュー 申請~請求の添加 公共交遺機関で適所している利用者の単価申請はこちら 2016年10月11日 2016年2月26日 単価申請 四輪自動車で通所している利用者の単価申請はこちら 2016年3月用者 2016年3月用者 2016年3月用者 2016年3月用者 2016年3月1日 2016年3月1日 20172月1日 2016年3月1日 2018年3月1日 2016年3月1日 2018年3月1日 2016年3月1日 2019年3月1日 2016年	<u>求までの</u>
加立 1000年2月26日 かっこ 2016年2月26日 ・メニュー 申請~請求の溢れ ・ 通知で通用者の単価申請はこちら かよ交通機関で通所している利用者の単価申請はこちら ・ 近いている利用者の単価申請はこちら ひ供の自動車で通所している利用者の単価申請はこちら ごを定います。「バス利用者 ひは自動車で通所している利用者の単価申請情報の確認・修正・削除はこちら ごを定います。 近年の請求情報の登録・修正・削除はこちら ごを定い請求を増速 諸常の請求求情報の登録・修正・削除はこちら ごを定い請求を増速 通常の請求求期間を過ぎた請求情報の登録・修正・削除はこちら 読家 / 頂素管理 (過去分)	
 ・ メニュー 申請~請求の強払 	
 ・メニュ ・世語~請求の流れ ◆メニュ ・世語~請求の流れ ・グニュ ・世語・「「「「「」」」、「「」」」、「」」、「」」、「」」、「」」、「」」、「」」、	1/2
・ 様点市役所TOP ・ 様点市役所TOP 単価申請 ロ輪自動車で通所している利用者の単価申請はごちら ロ輪自動車で通所している利用者の単価申請はごちら ひ共交遠機関及び四輪自動車の単価申請情報の確認・修正・削除はごちら 近米の請求情報の登録・修正・削除はごちら 通常の請求情報の登録・修正・削除はごちら 通常の請求期間を過ぎた請求情報の登録・修正・削除はごちら	
単価申請 四輪自動車で通所している利用者の単価申請はごちら 回輪自動車の単価申請情報の確認・修正・削除はごちら 公共交通機関及び四輪自動車の単価申請情報の確認・修正・削除はごちら 「「」」」」」」 請求 通常の請求情報の登録・修正・削除はごちら 「」」」」」」 請求 通常の請求情報の登録・修正・削除はごちら 「」」」」」 通常の請求期間を過ぎた請求情報の登録・修正・削除はごちら 「」」」」」 請求/請求管理 通常の請求期間を過ぎた請求情報の登録・修正・削除はごちら 「」」」」」	
公共交通機関及び四輪自動車の単価申請情報の確認・修正・削除はこちら 請求の請求情報の登録・修正・削除はこちら 適常の請求期間を過ぎた請求情報の登録・修正・削除はこちら 適常の請求期間を過ぎた請求情報の登録・修正・削除はこちら <	
請求 通常の請求情報の登録・修正・削除はこ5ら 請求/請求管理 通常の請求期間を過ぎた請求情報の登録・修正・削除はこ5ら 請求/請求管理(過去分)	
道常の請求期間を過ぎた請求情報の登録・修正・削除はこちら	
押すと請求管理画面が表示され	ます。
横浜市	
通形交通費助成システル	
1 2 2 10 12 2 2 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12	
理(過去の期間分) メニュー 終了 (2)目ったときはこちら	
画面は通常の請求期限を過ぎた請求を行う画面です。	
請求対象期間 通常の請求期限 最終提出期限	
4月1日から9月30日の通所分(前半期通所分) 当該年度の10月1日から10月20日 翌年度の9月末日まで	
10月1日から3月31日の通所分(後半期 通所分) 翌年度の4月1日から4月20日 翌年度の3月末日まで	
返還の対象となる年度・明(過去の年度・明)を入力し、検索開始ボタンを押してください。	
晚 0 件	
規請求登録 :当該期分の請求全体が未実施であった場合に請求するときにクリック、 加請求・返還登録 :当該期分の請求は行ったが、追加請求や返還を行うときにクリック (請求利用者の漏れ、入力回該語り、利用者に支払えなかったなど)。 該当の請求 (状態が支払先了の請求のみ)のチェックパックスをチェックし、クリック。	
(規請求登録(請求全体が未実施の場合) 追加請求/返還登録(請求済みの場合) 請求習味 請求習味 請求習味	

(2)過去の請求情報の検索を行う

①請求管理画面より、返還を行う請求時期を選び、検索開始ボタンを押します。

< → 横浜市			
2 通所交通費助成システ/	6		
	=>	施設10 4100 代表施設名 てすと福祉事業所 他3件	
請求管理(過去の期間分)			
※この画面は通常の請求期限を過ぎた請求を行う画面です。			
請求対象期間	通常の請求期限	最終提出期限	
4月1日から9月30日の通所分(前半期通所分)	当該年度の10月1日から10月20日	翌年度の9月末日まで	
10月1日から3月31日の通所分(後半期通所分)	翌年度の4月1日から4月20日	翌年度の3月末日まで	
检查明经			
1 20年6月19月 ◆請求一覧 0 件	請求対象期間	(返還を行う期間)を設定してください。	
新規請:登録:当該期分の請求全体が未実施であった場合 追加請:・返還登録:当該期分の請求は行ったが、追加請求 該当の請求(状態が支払完了の請;	に請求するときにクリックでは「2016 やを返還を行うときにく 求のみ)のチェックボック 新制度適用前	年 前半期」となっていますが、 うとなる 2016 年 9 月以前の申請は行えません	0
新規請	加請求(返還登録(請求済みの場合)	前米開隊 前米航装/史新	
<mark>検索開始</mark> ボタンを打	甲すと		
✓ 請求情報が一覧表示	されます。		
↔ 横浜市			
26 通所交通費助成システム			
		MNNID 4100 代表版版名 てすと福祉事業所 他3件	
請求管理(過去の期間分)		メニュー 終了 (?)国ったときはにちら	
※この画面は通常の請求期限を過ぎた請求を行う画面です。			
諸求対象期間	通常の請求期限	最終提出期限	
4月1日から9月30日の通所分(前半期通所分)	当該年度の10月1日から10月20日	翌年度の9月末日まで	
10月1日から3月31日の通所分(後半期通所分)	翌年度の4月1日から4月20日	翌年度の3月末日まで	
検索開始			
▶請求一時 1 年			
וו א אי יניאט א			
■ 請求ID 請求 支払金融機関/支店 口座4	3義(漢字) 支払済 請求額 訂正後 追加請求	2 訂正後 支払予定日 訂正有無 選及元請求ID	
□ S4100-1601201 支払完了 横浜/本店営業部 てすと福祉	事業所 ¥0 ¥12,138	¥0 ¥0 2017年11月17日	
F		×	
新規請求登録 : 当該期分の請求全体が未実施であった場合に調 追加請求・返還登録 : 当該期分の請求は行ったが、追加請求や 該当の請求 (状態が支払完了の請求の)	「求するときにクリック。 返還を行うときにクリック(請求利用者の漏れ、入力回数 いみ)のチェックボックスをチェックし、クリック。	憩り、利用者に支払えなかったなど)。	
新相請中發得(請中令体が中午時の根本)		吉安福安 吉安昭本/南新	

(3)修正する請求情報を選択する

決定単価を修正する必要がある場合は、事前に正しい単価を登録してから下記に進んでください。 (「5.3.5 経路の変更などにより単価を変更する」又は「5.3.6 承認済みの単価を複写する」を参照)

以下の操作は、請求状態が「支払完了」の場合のみ行うことができます。

①請求管理画面において、修正する請求情報を選択し、追加請求/返還登録ボタンを押します。

Sa 通所交通費助成システム	
100 (代表現象) 第210 (代表現象) 請求管理(過去の期間分) メニュー 株了	印美所 他3件 2 回ったときはこちら
※この画面は通常の請求期限を過ぎた請求を行う画面です。	
4 月 1 日から 9 月 30 日の通所分(前半期 通所分) 当該年度の 10 月 1 日から 10 月 20 日 翌年度の 9 月末日まで	
10月1日から3月31日の通所分(後半期通所分) 翌年度の4月1日から4月20日 翌年度の3月末日まで	
請求10 請求 快速 支払金融機関/支店 口座名賞(漢字) 支払済 請求額 請求額 訂正後 送加請求額 訂正後 送加請求額 訂正後 送加請求額 11 2017年11月17日	图及元請求ID
 新規請求登録: 当該期分の請求全体が未実施であった。全に請求するときにクリック、 追加請求・返還登録: 当該期分の請求は行ったが、追加請求、医還を行うときにクリック(請求利用者の漏れ、入力回数課の、利用者に支払えなかったなど)。 該当の請求(は態が支払完了の請求のみ)、シャックボックスをチェックし、クリック。 新規請求登録(請求全体が未実施の場合) 通加請求/返還登録(請求済みの場合) 請求削除 請求服金/更新 「Iocalhost:55377 の内容 G-10014: 訂正する人だけ入力内容を変更してください。 OK 	メッセージが表示されますので <mark>OK</mark> ボタンを押してください。
高量 2世历代交进度复现历史之大学生。 #BD 4100 remain 732碳化学生的 #B3作	
<u>送卖刘金</u> 2016年度 前半最分 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
実存86 福田 本 介 エ 介 エ ⑦ エ ⑦ エ ⑦ エ ⑦ エ ⑦ エ ⑦ エ ⑦ エ ⑦ エ ⑦ エ ⑦ エ ⑦ エ ⑦ エ ⑦ エ ⑦ エ ⑦ エ </th <th></th>	
<u>「石安二冊</u> 公共 ¥278 ¥417 0 0 0 0 0 2 2 0 0 2 2 4 4 <u>K4100-4501302</u> 「石安二冊 公共 ¥154 ¥0 0 0 0 0 4 0 4 0 4 0 4 0 4 0 5 0 K4100-501202	
TZZ 四部 U時 ¥120 ¥0 0 0 0 0 0 0 2 2 0 2 2 4 4 45100-1501302 TZZ TMM 沙井 ±273 ¥55 0 0 2 2 0 0 0 4 4 45100-1501302	
	面が表示されます。
・回回対 山をする利用者は、その方の通所回政を変更してなとい。 ・全裁規算であ利用者は、その方の通所回政を変更してくたさい。	
・利用者の追加は、「請求対象追加」ボウンをクリックし、回数を入力してください。	
■単単の構成での構成です。第一つ「作 ▲注意! 入力する問題は、片道を公用して意えた合計開放です。通所日間ではありません。(通用、1日につき2回とかう>ト) また、小剤は、規則性はな様に全分だけをかつ>トム、利用者を使ったゆり取り上行く使っ合物者考慮発展毎単分けかつ>トンサル、(通知1日につえつ取とかつ>ト)	
White 新用者 交通 単価 4月(目) 5月(目) 6月(目) 7月(日) 8月(日) 9月(日) 6日(日) 7月(日) 8月(日) 9月(日) 6日(日) 6日(1) 6日(1) 6日(1) 6日(1) 6日(1) 6日(1) 6日(1) 61(1) 61(1) 61(1) 61(1) 61(1) 61(1)	

<画面の構成>

20 通所	交通費	助成シ	ステム							
it-epil	mun	summer.							Maino	100 (CRNDA (9264293/7 15))
all Process									(
請求対象 請求10	2016年度	16 Y	潮分							- N R# 25
◆支払済請求情報	5 🕈			dia anti-						① 支払済請求情報
利用者	28	946 4J	<u>я(в)</u> sл(間) 6月(間)	7月(目) 8月	月(間) 9月(R) 8# (中温ID	
CT2 -15	公共 ¥2	89 ¥0 0	0 4	0 4 0	2 0 2	0 2	0 14	0 6410	0-1601002	支払済みの請求情報を
232 285	公共 ¥27	78 ¥417 0	0 0	0 0 0	2 2 0	0 2	2 4	4 K410	0-1601102	父辺/10/00日の10日に
	公共 #15	4 ¥0 0	0 0	0 4 0	4 0 4	0 4	0 16	0 K410	0-1601202	参考衣示しています。
TTL EN	公共 ¥2:	37 ¥355 0	0 2	2 2 2	0 0 0	0 0	0 4	4 K410	0-1601402	
订正する利用者以 ・回数訂正をする利 ・全額返還する利用 ・利用者の追加は、	外の情報は変更 用者は、その方の 掲者は、その方の) 「請求対象追加	しないでください。 D通所回数を変更 通所回数をすべて(IJボタンをグリックし、	してください。 0回にしてください。 回数を入力し	<u>、</u> {くだきい。						
訂正後請求情報一 ▲注意! 入力する また、介助者は、利用	回数は、片道を11 者に付き添ったう	目として数えた合計 うだけをカウントし、3	信数です。道所 利用者を送った。	日数ではありません。 や迎えに行く際の	 (通常、1日につ 介助者単独乗車列 	つき2回とかうント うはかウントしま	-) 2ん- (通知)	86282	(1<003)	② 請求情報修正エリア
3012 利用 漢字氏	1 928 A 865	101話 末 介	4月(同) 末介	5月(肥) 6月 本介本	1(回) 7月(回) 介 木 介) 8月(副) 计 本 介	9月(間) 本介	合計(用) 本介	申請10	この部分を修正します。
HID 1772 - 10	公共	¥289	¥0 0 0	4 0	102	0 2 0	20	14 0	K4100-160100	0
NIN (72 - D	公共 (公共	¥278 ¥4	17 0 0			2 0 0	2 2	4 4	K4100-1601102	
NO 1772 198	2094	¥120	XO FO FO					4 0	K4100-1601302	
NB (72 58	公共	¥237 ¥3	55 0 0	2 2 7	2 2 0	0 0 0	000	4 4	K4100-1601402	
議求対象地 入力内容を確認し、 議定を金額計 施設を見名の施設 ※登録されている場	1 本語目はれたした3 単 の 型 の 型 の 型 の 型 数 3 型 の 数 3 型 の 数 3 数 数 数 数 数 数 数 数 数 数 数 数 数	金額計算」ボタンを5 を確認し、よろしけれ バレら場合は、それ ロ屋が誘っている場	りりつりしてください は「確定」ボタンオ それの欄で該当い 合は、「一時保存	クリックしてください。 2月間を選択してくた 1ポタンをグリックした	だい。また、担当者 うえで、メニュー面注	(名を入力して() に戻り、「施設!	Cさい。 有暇管理」で将	正し、再度1	鼻原してください。	
◆請求者情報										
施政名/施政等兵: 即当者	TTORUME TTO REP	- 12 A								
◆口座情報										
		設備間/支店 (金補別 (座名義 (漢字)		0138:機浜/200 その他 てすと福祉事業所	本日営業部	口度間	9		0000000	
差戻し理由		崖名夷(新新)		7217777 4 3723						
				0						
構定		一時保存		戻る						

(4)請求情報の修正を行う

<u>ここからは下記のパターンについて説明を行います。</u>

- a. 通所回数が誤っていたため、返還申請を行う場合
- b. 単価が誤っていたため、返還申請を行う場合
- c. 利用者に交通費を支払うことができない場合等、全額の返還申請を行う場合
- « 注意 »

訂正する利用者分のみ入力内容を変更してください。 訂正する方以外の利用者の情報を削除したり、通所回数を変更しないでください。 (他の利用者分を変更すると正しい返還ができません。)

a. 通所回数が誤っていたため、返還申請を行う場合

この例では、「てすと三郎」の8月の通所回数が誤っていた為、修正を行います。

削除	てすと 五郎	公共	¥2,	368	¥237	¥355	5 4	4	¥	(948	* ¥	1 42	0 *	¥41.8	40	¥4	1.84	10 ¥-[0		\checkmark	К4	100-1	6014(12 🗸		
188.0	۲ ۵ *	==+++	1A\040		2	虽可	同类	47	t 17	ドク	、た	tæ i	1.	、出口	तान	迷り	, ,	ナ面	क्ति (-+л	抜ラ	# 7	Ŧ				
通用	听回致人力	前水炉	小茶垣加			通门	빌고		, , , ,	1/2	2.6	JT	U.	шг		1 XX			Щ	_ 4J	ΠЛ	.d.)	90				
	V																										
訂正後記	青求情報一覧 5	件																									
▲注意	! 入力する回数は、	片道を1回と	して数えた	合計回数	です。通	所日数	ではありま	せん。	(通常、	1日に	つき2回	とカウ:	2h)	()##	100	=	同と +	inter the									
8/5/71	ᄢᅨᇥ᠈ᆐᆐᆌᇆᆘ	CPACIFIC	1811771	LOY WITH	8000	7218 178	271011	19071	W18 \$2	広来早	man.	1750	aen.		TDF	. Jezi	шсл	PUP									
削除	利用者	交通	<u>単価</u>	~	4月(回	1) 5	月(回)	6月(<u>_</u>	<u>7月(回</u>	<u>1)</u>	月(回	l) 9	月(回)		<u>† (@</u>)	申請	ID								
削除	てすと 一郎	1///198	¥289	¥0			4 0	4				2 [2	74 0 14	1 0	K	4100-160	01002								
削除	<u>てすと 二郎</u>	公共	¥278	¥417	0	0	0 0	0	0	2	2			2	2 4	4	K4	4100-160	01102	$^{\circ}$							
削除	てすと 三郎	公共	¥154	¥0	0		0 0	4	0	4	0	4	0	4	0 10	5 0	K4	4100-160	01202								
削除	てすと 四朗	四輪	¥120	¥0	0	0	0 0	0	0	0	0	-	0	2	0 4	0) <u>K</u> 4	4100-160	01302								
削除	<u>てすと 五郎</u>	公共	¥237	¥355	0	0	2 2	2	2	0		i I		0	0 4	4	<u>K</u>	4100-160	01402	~							
												⊢				- 6											
	-		111.000													_	\3		- 446 -	<i>е.=</i> т							
削除	利用者	交通	<u>里倫</u>	1	4月(1	<u>叫) 5</u> 介 オ	月(回)	<u>6月</u> 木	(凹)	7月(回) 介	10	<u>明)</u>	9月(回 ★ 1		*	北	<u> 키가に</u>	山安人	281	止し	N					
削速	てすと ―86	公共	¥289	¥0			4 0	I TT		2				2	0	4	Ħ	青 求会	È 額	計算	う ボイ	タン	を拒	わる	ます	0	
削除	てすと 二郎	公共	¥278	¥417	0	0	0 0	0	0	2	1		0	2	2	4											
削除	てすと 三郎	公共	¥154	¥0	0		0 0	4	0	4		8	0	4	0 1	16	0 [8	(4100-16	501202								
削除	てすと 四朗	四輪	¥120	¥0	0	0	0 0	0	0	0			0	2	0	4	0	(4100-16	501302								
削除	てすと 五郎	公共	¥237	¥355	0	0	2 2	2	2	0	0	[o	D		0	4	4	(4100-16	501402	~							
												L								-							
	ā 求刘箓追加																										
入力内容	窓を確認し、よるしけ	りげ詰せ会	額計算」ポイ	いたかしい	71.77	(±1.)						L															
	a creation or 5000		0.0019-0.11	// 2////																							
1	家金額計算	K-																									
表展し機	th	_																		_							
2003	-			^																							
				×																							

以降の操作は、3ページ後ろ(10.3-8)「③訂正後返還請求額を確認します」をご覧ください。

b. 単価が誤っていたため、返還申請を行う場合

この例では、「てすと一郎」の単価が誤っていた為、新たに申請した単価に変更します。

決定単価を修正する必要がある場合は、事前に正しい単価を登録してから下記に進んでください。

(「5.3.5 経路の変更などにより単価を変更する」又は「5.3.6 承認済みの単価を複写する」を参照)

利用者 漢字氏名 3 削除 ですと一郎 4 削除 ですと一郎 4 削除 ですと一郎 1 削除 ですと一郎 たさ 削除 ですと一郎 たさ	2通 単価 機関 本 介 ¥289 ¥0 ¥0 す でいる単価の請す い。	4月(回) 5月(回) 本 介 本 介 回 回 4 回 文情報の通所回数	6月(回) 7月(回 本 介 本 オ マ 回 マ 奴をすべて0に) 8月(回) 9月 介 本 介 本 0 2 0 2 こしてく	(III) A f A A A A A A A A B B C I A A B B <t< th=""><th>申請ID K4100-1601002 K4100-1601102 K4100-1601302 K4100-1601402</th></t<>	申請ID K4100-1601002 K4100-1601102 K4100-1601302 K4100-1601402
請求対象追加	② <mark>請求対象</mark>	追加 <mark>ボタンを押</mark>	します。			
◇ 橫浜市 ▲● 通所交通費助店 基本登録	成システム			施設ID 4100 代表施設名 メニュー) (#	てすと福祉事業所 他3件 終了 () 回ったときはこちら 更え)
下の一覧から道水する申請情報を選択し (チェ) 育景色がリレー色になっている中 ・諸水対象中諸情報一覧 利用者漢字元名 図 てすと 二郎 図 すっと	^{00690285200)、(取込み)ボタンを0990} 「たに登録した正し 他の申請情報の	いてにさい。 い申請情報を選打 チェックは、操作し	沢します。 ,ないでくださ(J.		,
□ 27 37 428月 回論 て3 5 1 57 428月 回論 て3 5 1 57 1 56 公共 73 1 (32 7月) 22天 (39 □ (32 7月) 22天 (39 □ (32 7月) 22天 (39 □ (32 7月) 22天 (39)	と活動支援センター を減計事業所 と福祉事業所 と福祉事業所 と福祉事業所 と福祉事業所 と日以期機論 とリルビリセンター	2016年 8月 1日 2016年 5月 1日 2016年 5月 1日 2016年 5月 1日 2016年 5月 1日 2016年 5月 1日	K4100-1601302 K4100-1601402 K4100-1601502 K4100-1601903			
取込み 戻る)		×			
訂正後請少帙編一時 5 45			-			
	として要えた合計回数です。通所日 たけをカウントし、利用者を送った後で 単気 4月(四) 本 介 メンフ メ417 ジンフ メ417 ジンフ ジンク メ154 ४0 メ120 ×0	数ではありません。(通常、1日に 迎えに行く驚の介助者単独乗車) 5月(回) 6月(回) 7月(行 本 介 本 介 本 0 0 0 0 0 2 0 0 4 0 4	⑤通所回数 してくださ ※他の課	数を入力し、 い。 請求情報の回望	青求金額計算 数等、変更し	ロボタンを押 ないでください。
照簿 てすと 五郎 公共 照簿 ですと 一郎 公共 講求対象追加 入力内容を確認し、よろしければ「請求会」	¥237 ¥355 0 0 ¥349 ¥0 0 0		0 0 0 0	0 4 4 K4100-16	501402 501502	
請求金額計算 ^{差與し理由}	\bigcirc					

以降の操作は、2ページ後ろ(10.3-8)「③**訂正後返還請求額を確認します」**をご覧ください。

c. 利用者に交通費を支払うことができない場合等、全額の返還申請を行う場合

この例では、「てすと 五郎」に支払ができなかったため、返還登録を行います。

訂正後 ▲注意 また、介	請求情報一覧 5 ! 入力する回数は、 助者は、利用者に付	件 片道を: き添った	L回として数え 分だけをカウン	た合計回調 ントし、利用	数です。 目者を送	通所目 きった後	日数では いうびほう	ありませ こ行く際	tん。 G の介助	画常、 者単羽	1日につ !乗車分	き2回と はカウン	カウン 小しま	►) せん。	(通常)	旧につ)き2回	ሪታታንኑ)	
20184	利用者	交通	単個	۲.	4月	(回)	5月(四) (6月(回) 7	7月(回)) 8月	(回)	9月	(回)	合計	(回)	由まい	
HISING	漢字氏名	機問	本	介	本	£	本	<u>γ</u>	本 1	1 2	<u>k</u> 1	本	介	本	<u>۱</u>	本	Λ	TORID	
削除	<u>てすと 一郎</u>	公共	¥289	¥0	0	0	4	Ð	4	0	2	0	2	2	0	14	0	K4100-1601002	
削除	<u>てすと 二郎</u>	公共	¥278	¥417	0	0	0	Ð	D	0	2	2		2	2	4	4	K4100-1601102	
削除	<u>てすと 三郎</u>	公共	¥154	¥0	0	0	0	0	4	0	4	0		4	0	16	0	K4100-1601202	
削除	<u>てすと 四朗</u>	四輪	¥120	¥O	0	0	0	Ð	0	0	0	0		2	0	4	0	K4100-1601302	
削除	<u>てすと 五郎</u>	公共	¥237	¥355	0	0	2	2	2	2	0					4	4	K4100-1601402	
訂正後 ▲注意 また、介	請求情報一覧 5 ! 入力する回数は、 助者は、利用者に付	件 片道を き添った	1回として数え 分だけをカウン	た合計回訳 ントし、利用	数です。 目者を送	通所日 きった後	日数では 行迎え(ありませ こ行く際	tん。 (j の介助	画常、 者単羽	1日につ 東東分	き2回と はカウン		通 所 請求		数を: 額言	全て 算	0にして、 ボタンを押します	r.
10180	利用者	交通	単価	Ξ.	4月	(回)	5月(日	回) (6月(回) 7	7月(回)) 8月		※他	の調	青求'	情 報	の回致等、変更	きしない
删际	漢字氏名	機関	本	介	本	£	本	Λ	本 1	1 2	転 1	本		でくさ	どさし	<mark>،</mark> ۱。			
削除	<u>てすと 一郎</u>	公共	¥289	¥0	0	0	4	0	4	0	2	0							
削除	<u>てすと 二郎</u>	公共	¥278	¥417	0	0	0	0	0	0	2	2		2	2	4	4	K4100-1601102	
削除	てすと 三郎	公共	¥154	¥0	0	0	0	0	4	0	4	0		4	0	16	0	K4100-1601202	
删除	<u>てすと 四朗</u>	四輪	¥120	¥P	0	- 0	0	0	- 0	0	0	0	TE	-	0	4	0	K4100-1601302	
削除	てすと 五郎	公共	¥237	¥35	0	0		0		0	0	0				4	4	K4100-1601402	
	請求対象追加 容を確認し、よろしけれ 請求金額計算		₹金額計算」	ボタンをクリッ	ゆしてく	ださい。													
差戻し理	H																		

以降の操作は、次ページ(10.3-8)「③訂正後返還請求額を確認します」をご覧ください。

③訂正後返還請求額を確認します。

\Leftrightarrow	おいちょう																	
()	奥/共中 シマニ ィ			Lab		_	n											
Ă,	週別	JX.	通复以	1152	シム	5	4							562	and 4100 (14	関施設名 て	すと福祉事業	前他3件
請求登録	2														-==×) (終	т 🤶	国ったときなちら
																· _		
請求対	象	201	16年度		前半期分)										一時保存		良る
請求IC)															- G MAIS		
◆支払約	脊請求情報	5 1	件															
利	旧者	交通	まった方面	単	価	合計	(回)	単価>	:回数	上	金額	-田津秋市	388.938.ch	F	a≢ro			
漢	字氏名	機関	ali/JNBH	本	<u> </u>	本	介	本	介	本	介	097E64	-MERECH	4	PollID			
<u> (17)</u>	<u>一郎</u>	公共	¥4,046	¥289	¥0	14	0	¥4,046 *	¥0	¥48,030	¥0	¥0		K4100-	1601002			
<u>(92</u>		公共	¥2,780	¥278	¥417	4	4	¥1,112 *	¥1,668 *	¥54,810	¥54,810	¥0		K4100-	1601102			
<u>く9C</u>	<u>- 20</u> 1168	四輪	#2,404 ¥480	\$154 ¥120	±0 ¥0	10	0	#2,404 * ¥480 *	#U ¥0	\$31,590 ¥0	±0 ¥0	±0 ¥0		K4100-	1601302			
778	500 500	公共	¥2.368	¥237	¥355	4	4	¥948 *	¥1.420 *	¥41.840	¥41.840	¥0		K4100-	1601402			
											_				~			
調整理	由(その他)											++11++						
										<u>^</u>	\rightarrow	文14月 請求額	¥13	2,138				
他から交	通費が支給	されてい	る場合など、差望	引きする富	前ある場	合、調	整額楔	に差引く金額を	入力のうえ、調	整理由欄で理	由を選択し、再	夏「請求金額」	計算」ボタンをク	リックしてくた	itu.			
他から交 ※回数)	通費が支給 し力のやり直	されてい しや本画	る場合など、差 回面で利用者をう	引きする 追加した特	動ある場 島合は、「ì	合、調 通所回	整額機 数入力	に差引く金額を リボタンをクリック	入力のうえ、調 し別画面で回	整理由欄で理 数入力してくだ	由を選択し、再 さい。請求しない	夏「請求金額 利用者は、氏	計算」ボタンをク 名 横の「削除」	リックしてくた ボタンをクリッ	ざさい。 シクしてください。			
他から交 ※回数) 訂正後調	通費が支給 し力のやり直 青求情報一 5	されてい しや本画 覧 5	る場合など、差 画面で利用者を 件	引きする 追加したち	前ある場 島合は、「ì	合、調 通所回	整額欄 数入力	に差引く金額を リ」ボタンをクリック	入力のうえ、調 し別画面で回	整理由欄で理 数入力してくだ	由を選択し、再 さい。請求しない	夏「請求金額」 利用者は、氏	計 年」ボタンをグ 名 潢の「削除」	リックしてくた ボタンをクリ!	ださい。 ックしてください。			
他から交 ※回数) 訂正後記	通費が支給 し力のやり直 青求情報一覧 利用	されてい しや本画 覧 5	る場合など、差 画面で利用者を 件 交通 ==================================	引きする創 追加した対	がある場 島合は、「i 単何	合、調 通所回	整額欄 数入力	に差引く金額を リボタンをクリック	入力のうえ、調 し別画面で回 単価×回数	整理由欄で理 数入力してくだ	由を選択し、再し さい。請求しない 上限金額	度「請求金額」 利用者は、氏	計算」ボタンをり 名賛の「削除」	リックしてくた ボタンをクリ:	ださい。 かりしてください。			
他から交 ※回数) 訂正後記 削除	通費が支給 し力のやり直 請求情報一 利用 漢字氏	されてい しや本画 覧 5 済	る場合など、差 画面で利用者を 件 交通 機関 ま	引きする離 追加した物	動ある場 島合は、「i 単価 本	合、調 通所回 「 介	整額機 一酸入力	に差引く金額を I」ボタンをクリック · (回) 介 ;	入力のうえ、調 し別画面で回 単価×回数 M	整理由欄で理 数入力してくだ	由を選択し、 再 さい。請求しない 上限金額 本	夏「請求金額」 利用者は、氏 介	計 年」ボタンをぐ 名 黄の「削除」 書 額 調査	リックしてくた ポタンをクリ! 管理由	だい。 ックしてください。 申請ID			
他から交 ※回数) 訂正後語 削除 削除	通費が支給 入力のやり直 青水情報一 利用 漢字氏 てすと一郎	されてい しや本画 覧 5 済	る場合など、差 画で利用者を 件 交通 機関 公共 半	引きする 追加した	動ある場 島合は、「注 単位 本 ¥289	合、調 通所回 「 介 」	整額機 激入力 合計 本 (0 14	に差引く金額を リポタンをクリック (回) <u>介</u> 2 44	入力のうえ、調 し別画面で回 単価×回数 た ,046 *	整理由欄で理 数入力してくだ 介 ¥0 ¥4	由を選択し、再 さい。請求しない 上限金額 本 8,030	度[請求金額] 利用者は、氏 <u>介</u> ¥0 ¥-[1 亭Jボタンを久 名 黄の「削除」 書 額 調査	リックしてくた ボタンをクリ 査理由	だい。 いりしてください。 申請ID (4100-1601002)			
他から交 ※回数) 訂正後記 削除 削除	通費が支給 し力のやり直 事求情報一 利用 漢字氏 てすと一郎 てすと二郎	されてい しや本画 覧 5 済	る場合など、差 画面で利用者を 件 交通 機関 公共 公共 半 公共	引きする 追加した 発額 (4,046 (2,780	動 動 か あ 3 単 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	合、調 通所回 <u>前</u> ¥41	整額機 一 数入力 合計 本 50 14 7 4	に差引く金額を 「オタンをクリック (回) 介 2 0 ¥4 4 ¥1	入力のうえ、調 し別画面で回 単価×回数 、 046 * 、112 * ¥:	整理由欄で理 数入力してくお か ¥0 ¥4 L,668 * ¥5	由を選択し、再 さい。請求しない 上限金額 本 8,030 4,810 ¥54	度[請求金額] 利用者は、氏 か ¥0 ¥0 ¥-[5,810 ¥-[計 算 ボタンをク 第 一 の 「 の 」 の 」	リックしてくた ボタンをクリ: 管理由 マド	さい。 ックしてください。 申請ID く4100-1601002 く4100-1601102			
他から交け ※回数 訂正後記 削除 削除 削除 削除	通費が支給 「力のやり直 事求情報一」 利用 漢字氏 てすと 一郎 てすと 二郎 てすと 三郎	されてい。 しや本画 覧 5 皆 済	る場合など、差 画面で利用者を 作 次迎 機関 公共 公共 公共 公共	引きする創 追加したが <mark>水額</mark> (4,046) (2,780) (2,464)	献ある場 島合は、「 単個 本 ¥289 ¥278 ¥154	合、調 通所回 <u>前</u> ¥41 ¥41	整額機 数入力 合計 本 (0 14 .7 4 (0 16	に差引く金額を リポタンをクリック クト マー ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	入力のうえ、調 し別画面で回 <u>単価×回数</u> た ,046 * ,112 * ¥: ,464 *	整理由欄で理 数入力してくだ か ¥0 ¥4 1,668 * ¥5 ¥0 ¥3	由を選択し、再 さい。請求しない 上限金額 本 8,030 4,810 ¥54 1,590	度「請求金額 利用者は、氏 か ¥0 ¥-「 4,810 ¥-「 ¥0 ¥-「	ま 第 額 調 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	リックしてくた ボタンをクリ・ 査理由 マ ド マ ド	さい。 ックしてください。 申請ID くく1100-1601002 くく1100-1601102 くく1100-1601202			1
他から交 回数) 訂正後記 削除 削除 削除 削除 削除 削除	通費が支給 「力のやり直 事求情報一」 利用 漢字氏 てすと一郎 てすと二郎 てすと三郎 てすと四朗	されてい しや本画 第 名	る場合など、差 画面で利用者を 件 次選 次共 公共 公共 公共 4 公共 4 公共 4 公共 4 公共 4 公共 4 公共 4 公共 4 公共 4 公共 4 公共 4 公共 4 () () () () () () () () () ()	引きする部 島加したな 大額 (4,046) (2,780) (2,464) ¥480	前ある場 会は、「 よ ¥289 ¥278 ¥154 ¥120	合、調 通所回 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	整額機 数入力 合計 本 50 14 50 14 50 16 50 4	に差引く金額を リポタンをクリック ク ク ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	入力のうえ、調 し別画面で回 <u>単価×回数</u> 、046 * 、112 * ¥: 、464 * {480 *	整理由欄で理 数入力してくだ か ¥0 ¥4 L,668 * ¥5 ¥0 ¥3 ¥0	由を選択し、再 はい。請求しない 上駅金額 本 8,030 4,810 ¥59 ¥0	度「請求金額 利用者は、氏 か ¥0 ¥-「 ¥810 ¥-「 ¥0 ¥-「 ¥0 ¥-「 ¥0 ¥-「	ま ま 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	PJックしてくた ボタンをクリ 整理由 マ k マ k マ k	さい。 かりしてください。 申請ID 4100-1601002 4100-1601102 4100-1601202 4100-1601302			1
他から交数 訂正後記 削除 削除 削除 削除 削除	通費が支給 入力のやり直 事求情報 「 利用 漢字氏 てすと 二郎 てすと 三郎 てすと 三郎 てすと 三郎 てすと 五郎 てすと 五郎	されてい しや本画 第 名	る場合など、差 画面で利用者を 件 次選 次共 公共 公共 公共 単 公共 単 の 記 の 、 規 目 の で 利用者を の の の の 用者を の の の の の 用者を の の の の の の の の の の の の の の の の の の の	引きする部 追加したす #4,046 #2,780 #2,464 ¥480 ¥0	前ある場 最合は、「) 単個 ¥289 ¥278 ¥154 ¥120 ¥237	合、調 通所回 <u>介</u> ¥41 ¥35	整額機 数入力 合計 本 (0 14 .7 4 .0 16 .0 4 .5 0	に差引く金額を リポタンをクリック (回) ク ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	入力のうえ、調 し別画面で回 単価×回数 、 046 * 、112 * ¥: 、464 * 4480 * ¥0 *	整理由欄で理 数入力してくだ か ¥0 ¥0 ¥0 ¥0 ¥0 ¥0 ¥0 ¥0 ¥0	由を選択し、再 はい。請求しない 上限金額 本 8,030 4,810 ¥54 1,590 ¥0 1,840 ¥4:	度「請求金額 利用者は、氏 <u>か</u> ¥0 ¥-「 り,810 ¥-「 ¥0 ¥-「 ¥0 ¥-「 1,840 ¥-「		Uyのしてくた ボタンをクリ ジョー ジョー ジョー ジョー ジョー ジョー ジョー ジョー	さい。 中古ID (4100-1601002 (4100-1601002 (4100-1601102 (4100-1601302 (4100-1601402	~		1
他から交 訂正後記 削除 削除 削除 削除 削除 削除	通費が支給 し、力のやり直 「 利用計 漢字氏 てすと一郎 郎 ですと一郎 郎 に すと 二郎 郎 に する こ の に する に の し の や し つ の や り 直 の や り 直 の や り 直 の や り 直 の れ 用 に 、 文字氏 で い て する こ の に する こ の に する こ の の の い の に う た の に の の の の の の の の の の の の の	されてい しや本画 第 第 第 第	な場合など、差 画面で利用者を 件 次提 2公共 単 公共 単 公共 単 公共 単 公共 単 公共 単 公共 単	引きする 追加した * 44,046 (2,780 (2,464 ¥480 ¥0		合、調 通所回 ¥41 ¥35	整額機 酸入力 合計 本 10 14 7 4 10 16 16 16 16 16 16 15 0	に差引く金額を リポタンをクリック (回) ク ・ ク ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	入力のうえ、調 し別画面で回 第44000 112 * ¥3 112 * * ¥3 112 * * * * * * * * * * * * * * * * * *	整理由欄で理 数入力してくた 外 ¥0 ¥0 ¥0 ¥0 ¥0 ¥0 ¥0 ¥0 ¥0 ¥0	上限金額 上限金額 本 8,030 4,810 1,590 ¥0 1,840 ¥4:	度「請求金額 利用者は、氏 <u>か</u> ¥0 ¥-「 ¥,810 ¥-「 ¥0 ¥-「 ¥0 ¥-「 1,840 ¥-「		リックしてくた ボタンをクリ	さい。 中毒ID (4100-1601002) (4100-1601002) (4100-1601202) (4100-1601202) (4100-1601402)	~]
他から交 新 正 後	通費が支給直 人力のやり 着水情報 「 「 てすと一郎 てすと一郎 に てすと一郎 の てすと一郎 の の てすと 二郎 の てすと 二郎 の て すと の の の やり の やり の の の の の りの の りの の り の の り の つ た つ の り の つ た つ の り の つ の つ の つ の つ の つ の つ の つ の つ の	されてい しや本画 第 済 名	る場合など、差 画面で利用者を 件 交通 素 公共 当 公共 当 公共 当 公共 当 公共 3 公共 3 公共 3 公共 3 公共 3 公共 3 公共 3 公共 3	引きする都 追加した林 (4,046) (2,780) (2,464) ¥480) ¥0		合、調	整額機 数入力 合計 本 14 7 4 16 10 16 16 10 4 15 0	に差引く金額を 山ボタンをクリック (回) 介 2 0 ¥4 4 ¥1 0 ¥2 0 3 0 1 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	入力のうえ、額 し別画面で回 046 * 112 * ¥ 464 * 480 * ¥0 *	登理由欄で理 数入力してく約 か ¥0 ¥4 ¥0 ¥4 ¥0 ¥4	上限金額 上限金額 本 8,030 4,810 ¥53 1,590 ¥0 1,840 ¥4:	度[請求金額 利用者は、氏 <u>1</u> <u>2</u> <u>2</u> <u>2</u> 4 8 10 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2		リックしてくた ボタンをクリ ジ ジ ・ ド ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	さい。 中毒ID (4100-1601002) (4100-1601102) (4100-1601302) (4100-1601402)	~]
他から交 訂 正 後 調 間 除 削 隙 削 隙 削 隙 削 隙 削 隙 間 測 際 割 隙 調 調 の 二 の 数 二 の 数 二 の 数 二 の 数 二 の 数 二 の の 数 二 の の の 数 二 の の の の	通費が支給直 大力のやりです。 有水情報 「 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	されてい しや本画 第 名 ※調整理	る場合など、差 画面で利用者を f <u>交通</u> 公共 公共 当 公共 当 公共 当 本 、 本 、 本 、 本 、 本 、 本 、 本 、 本 、 本 、 本 、 、 本 、 、 本 、 、 本 、 、 本 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	日きする都 追加した林 (4,046 (2,780) (2,464 ¥480) ¥0 ¥2 選んだ	がある場 目示 は、 「 注 の 本	合、調	整額機 数入力 (0 14 (7 4 (0 16 (0 4 (5 0 (5 0) を調整	に差引く金額を 1Jボタンをクリック クローン クロー クロー クロー クロー クロー クロー クロー クロー	入力のうえ、課 し別画面で回 単価×回数 、 112 = ¥: 464 = ¥0 = 「理由を入力」	整理由欄で理 数入力してくだ か ¥0 ¥4 L,668 * ¥5 ¥0 ¥3 ¥0 ¥4 ¥0 ¥4 ¥0 ¥4	由を選択し、再 さい。請求しない 上駅会額 本 8,030 4,810 ¥50 1,590 ¥0 1,840 ¥4:	度[請求金額] 利用者は、氏 <u>か</u> ¥0 ¥-[4,810 ¥-[¥0 ¥- ¥0 ¥- ¥0 ¥- ,840 ¥-[リックしてくな ボタンをクリ:	さい。 中請ID (4100-1601002) (4100-1601202) (4100-1601302) (4100-1601402)]
他から交 訂正後書 削除 削除 削除 削除 削除 割除 割除 割除 割除 割除 割除 割除 割除 割除	通費が支持 大力のやり 高水情報一 パンのでする パンのでする 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、		る場合など、差 回面で利用者を 件 公理 公共 公共 2 公共 4 公共 4 公共 4 公共 4 公共 4 二 の 一 の 利用者を 利用者を 利用者を 利用者を 利用者を 利用者を 利用者を 利用者を	引きする部 追加した対 (4,046) (2,780) (2,464) ¥480) ¥0) で選んだ	がある場 最合は、「	合、調 面所回 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	整額機 数入力 (0) 14 (0) 16 (0) 4 (5) 0 を調整	に差引く金額を 1ボタンをクリック (回) 介 22 0 ¥4 4 ¥1 0 ¥2 0 ¥4 4 ¥1 0 ¥2 0 1 1 0 1 1 0 1 1 0 1 1 0 1 1 1 1 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	入力のうえ、額 し別画面で回 、 0.046 * 、112 * ¥: 、464 * ¥480 * ¥0 *	整理由欄で理 数入力してくだ <u>か</u> <u>¥0</u> ¥0 ¥0 ¥0 ¥0 ¥0 ¥0	由を選択し、再 とい、請求しない よい、請求しない 8,030 4,810 ¥54 1,590 ¥0 1,840 ¥4:	度[請求金額] 利用者は、氏 <u>か</u> ¥0 ¥-[4,810 ¥-[¥0 ¥-] 4,840 ¥-[1,840 ¥-]	 第 川ボタンをだ 2 焼の「削除」 2 焼の「削除」 3 0 3 0 0 0 0 0 0 0 0 1 0 0 1 0 0 1 0 1 0 1 0 1 0 1 0 1 0 0 1 0 1 0 1 0 0 1 0 0 1 0 0 1 0 0		さい。 中書ID (4100-1601002) (4100-1601002) (4100-1601202) (4100-1601302) (4100-1601402) E後 まの数	¥0	訂正後	¥2,36
他から交、 訂正後書 削除 削除 削除 削除 削除 調整 調整 調整	通費が支持 大力のやり 素水情報一 パ用 ズマと一郎 ですと一郎 郎 ですと一郎 郎 ですと一郎 郎 ですと一郎 郎 ですと一郎 郎 ですと一郎 郎 ですと一郎 郎 ですと一郎 郎 ですと 一 の の ですと 一 の の の で の の の の の の の の の の の の の		な場合など、差 画面で利用者で 件 交通 源間 の が の の の の の の の の の の の の の	引きする部 自加した対 (4,046) (2,780) (2,464) ¥480) ¥00 ¥00	新ある場 易合は、「) ¥289 ¥278 ¥154 ¥120 ¥237	合、調 通所回 1 ¥41 ¥35 ¥35	整額機 数入力 本 10 14 7 4 16 16 16 16 16 16 16 16 16 15 0 4 5 0 * * * * * * * * * * * * *	に差引く金額を 1ボタンをクリック (回) 1 介 2 0 ¥4 4 ¥1 0 ¥2 0 ÷ 0 ・ 0 ・	入力のうえ、課 し別画面で回 、 046 * ,112 * ¥: ,464 * ¥0 *	整理由欄で理 数入力してくだ 数入力してくだ ¥0 ¥4 ¥0 ¥4 ¥0 ¥3 ¥0 ¥4 ¥0 ¥4	上現合語 本 1,590 1,840 半4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	度[請求金額 利用者(よ、氏 <u>か</u> <u>¥0 ¥0 ¥- ¥0 ¥- ¥0 ¥- ¥0 ¥- ¥0 ¥- </u>	 第 Jボタンを欠 第 Jボタンを		さい。 申請ID (4100-1601002) (4100-1601002) (4100-1601002) (4100-1601302 (4100-1601302) (4100-1601402) EX後 高永盛	¥0	訂正後 返還額	¥2,36
他於6效次 訂正後語 別除 別時 別時 別時 別時 別時 別時 別時 別時 別時 別時 別時 別時 別時	通費が支給店 大力のやり造「 利用用 次子は報 てすと一郎 の ですと一郎 の に の た の の た の た の た の た の た の た の た の た の た の た の た の た の た の の の た の の の た の の の の た の の の の の の の の の の の の の		な場合など、差 画面で利用者で 件 2000 の の の の の の の の の の の の の	Blきする総 追加したす (4,046) (2,780) (2,464) ¥480) ¥480) ¥00 ¥20	耐かある場 最合は、「3 ¥289 ¥278 ¥154 ¥120 ¥237 場合に、3 いたのリック	合、調 画所回 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	整額機 整額機 次 10 14 7 4 10 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16	に差引く金額を 1ボタンをクリック (回) 1 介 2 0 ¥4 4 ¥1 0 ¥2 0 1 1 0 1 1 0 1 1 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	入力のうえ、語 し別画面で回 0.046 = 112 = 4.664 = 4.068 = ¥0 =	整理由欄で理 数入力してくだ 数入力してくだ ¥0 ¥4 ¥0 ¥4 ¥0 ¥4 ¥0 ¥4	上現合語 本 1,590 1,840 半4 1,840 半4 1,840 半4 1,840 半4 1,840 1,950 1,5	度[請求金額] 利用者は、氏 <u> </u>	日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日		さい。 申請ID (4100-1601002) (4100-1601002) (4100-1601102) (4100-1601302 (4100-1601302) (4100-1601402) EK後 高永額	¥O	訂正後 返遠額	¥2,36
他から交数 訂正後語 削除 削除 削除 削除 削除 削除 削除 制除 制除 制除 制除 制除 制除 制除 制度	通費が支給 人力のやり値 「 利用目 次字氏 てすと一郎 の てすと一郎 の ですと 二郎 の ですと 二郎 の で すと 二郎 の で すと 一郎 の で り で つ の やり値 で う の やり値 で う の やり値 の やり値 の やり値 の やり値 の やり値 の の やり値 の の やり値 の の やり値 の で の の やり値 の で の の やり値 の で の の た の た の た の の た の た の た の た の た	されていい しや本画 第 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 7 7 7 7	な場合など、差 画面で利用者で 件 交通 源間 心共 当 公共 当 公共 当 公共 当 な 公共 当 事 の の の の の の の の の の の の の	Blきする総 追加したす (4,046) (2,780) (2,464) ¥480) ¥480) ¥00 2,36 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)		合、調 通所回 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	整額機 整額機 次 (0 14 (0 14 (0 16	に差引く金額を 1ボタンをクリック (回) 1 介 2 0 ¥4 4 ¥1 0 ¥2 0 ¥2 0 1 1 0	入力のうえ、語 し別画面で回 0.046 = 112 = 1 464 = ¥08 = ¥0 =	整理曲欄で理 数入力してくだ 数入力してくだ ¥0 ¥4 ¥0 ¥3 ¥0 ¥4 ¥0 ¥4	上現会語 本 1,590 1,840 ¥4: 5,590 1,840 ¥4: 5,590	度[請求金額] 利用者は、氏 か 第 40 ¥-「 40 ¥-「 40 ¥-「 40 ¥-「 40 ¥-「 40 ¥-「 50 ¥-「 50 ¥-「 50 ¥-「 50 ¥-「 50 ¥-「 50 ¥-「	日 年 日 年 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	PU9クしてくた ボタンをクリ: 2理由 マード マード 20 追加:	さい。 中請ID (4100-1601002) (4100-1601002) (4100-1601102) (4100-1601302 (4100-1601302) (4100-1601402) E後 音楽羅	¥0	訂正後 返還額	¥2,36
他から交数 訂正後記 別除 削除 削除 削除 測度 調整 調整 調整	通費が支給し、 大力のやり直 事状情報 <u>利用計 決字氏 てすと一部的 ですと一部的 ですと一部の てすと一部の ですと一部の ですと一部の の たる。 新の数入力 由(その他) 等を確認し、。 請求金額計</u>	されていい しや本画 第 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	な場合など、差 等 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	日きする 創 市 は 44,046 (2,780) (2,780) (2,780) (2,780) (2,7464) ¥480) ¥480) ¥480) ¥480) ¥0 十 算 」ボタ	前がある場 場合は、「i 単位 ¥289 ¥278 ¥154 ¥120 ¥237 場合に、副	合、調 通所回 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	整額機 数入力 本 (0 14 (0 16 (0 4 (0 16 (0 4 (0 16 (0 4 (0 16 (0 4 (0 16 (0 16	に差引く金額を 1ボタンをクリック (回) 介 2 0 ¥4 4 ¥1 0 ¥2 0 ¥2 0 1 0	入力のうえ、調 し別画面で回 0.466 = 112 ¥ .464 = ¥0 =	整理由欄で理 数入力してくだ か ¥0 ¥0 ¥0 ¥0 ¥0 ¥0 ¥0 ¥0	由を選択し、再 はい、請求しない 上用会額 8,030 4,810 ¥54 1,590 ¥0 1,840 ¥42	度[請求金額] 利用者は、氏 <u> </u>	 第 川 学 シをた 第 前 第 9 0 0 0		さい。 申請ID (4100-1601002 (4100-1601002 (4100-1601202 (4100-1601302 (4100-1601302 (4100-1601402) K後 音楽篇 服の請求将	¥0 類と	訂正後 返還額	↓ ¥2,36

※訂正した請求情報に調整額がある場合は、調整額を設定します。

調整額の設定については、利用者向けマニュアル「8.2 通所の実績を入力し、交通費の請求を行う」を 参照してください。

④請求登録画面下部にある確定ボタンを押し、請求書印刷画面を開きます。

REIAN				
R/MONER				
K 🗔	En#			
25546				
2	武治時間/人長約 粉金補約	0001-みずは/001 東京室第5 登場現金	口腔质符	0000000
	(1)(注意)(第9)	てすと活動支援センター 2250051000000000		
い理由	CARGOLINE CONTROLS	ANN NON		
		0		
確定	-1947	#5		
	G-W0012:請求	期間外ですが請求情報を提出してよろし	いでしょうか?	││左記メッセージが表示されます。
		ок	キャンセル	<mark>OK</mark> ボタンを押してください。
		ок	キャンセル	<mark>OK</mark> ボタンを押してください。
		ок	キャンセル	<mark>OK</mark> ボタンを押してください。
 	「「「「」」	ок	キャンセル	<mark>0 K</mark> ボタンを押してください。
 ◆ 横浜市 ▲ 通所3 ▲ 通示3 ▲ 本書600 	を通費助成システム	OK REID 4100 X	キャンセル ・ (canse てすと描述事実所 他34 	OKボタンを押してください。
◆ 株浜市 協員 通所る ホホホ800	び通費助成システム 請求情報入力	OK 第回日 4100 (メニ のは完了しましたが、請求手続きは完了していません。	キャンセル ・ (CARSDE ですと描述事業所 他39 =ユー (#7) (?)聞つたときは	○ Kボタンを押してください。
◆ 横浜市 為員 通所S 3(***#96)	S通費助成システム 新求情報入力	OK 第回日 4100 一 は完了しましたが、請求手続きは完了していません。 以下のシックが印刷してにさい。 請求書印刷	キャンセル (Ampe てすと留祉事実所 他34 コー) M7 (2回った284	<mark>0 K</mark> ボタンを押してください。
◆ 株浜市 Q g 通所多 油味素BM	<u> 三 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 </u>		キャンセル (CARDE てすと福祉事業所 他3月 ニュー) 147 (2)組みと参紹	 C Kボタンを押してください。
 ◆ 横浜市 ▲ 漢章 通所多 ▲ 求 ± B 湖 	交通費助成システム 請求情報入力		キャンセル (KARDSE てすご福祉事業所 個3月 ニュー (M7) (2) 聞つたと思い	 C Kボタンを押してください。 請求書印刷画面が表示されます
 ◆ 横浜市 ▲ 東 通所S □ 東京の 			キャンセル ・ (Annose ですと猫社事業所 低34 コー 純7 (2) 違うたきは 一般に現出している	 Kボタンを押してください。 請求書印刷画面が表示されます
◆ 横浜市 ▲ 頭 通所ぶ			キャンセル ・ (200006、ですと編せ事業所 低34 コー ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	 Kボタンを押してください。 請求書印刷画面が表示されます
◆ 横浜市 協員 通所多 請求38)			キャンセル (campe てすこ編発事業所 備34 :=- (Ħ7) ⑦ (20) (20) 既に読出している 適所交通費担当	○ Kボタンを押してください。 ■
◆ 積浜市 Q () 通所了 3.**±8#			キャンセル ・ (сакова てすと描述事業所 低34 ・ (сакова てすと描述事業所 低34 ニュー (M7) (?) (?) (?) (?) (?) (?) (?) (?) (?) (?	○ Kボタンを押してください。 □ Kボタンを押してください。 請求書印刷画面が表示されます
◆ 横浜市 ▲東面所多 二東田田			キャンセル ************************************	○ Kボタンを押してください。 □ □ Kボタンを押してください。 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □
 ◆ 横浜市 ▲ ● 通所が ホ末田田 		スピロ 4100 スピロ 4100 スピロ 4100 スピロ スピロ	キャンセル ************************************	 Kボタンを押してください。 請求書印刷画面が表示されます
◆ 横浜市 ▲東 通所が ホ末ま800		エロ 4100 エロ 4100 エロ 4100 エン 4100 エン 4100 エン 4100 エン 410 エン 410	キャンセル マ (200006、ですと猫は事業所 低34 コニー 純了 (?)通ったときば 第二、「第二」 (?)通ったときば 販に開始している 適所交通費担当 5に提出してくばない。	 Kボタンを押してください。 請求書印刷画面が表示されます
◆ 横浜市 ▲ 魚 通所が ホホエロが			キャンセル (калава ですご福祉事業所 個3月 (二一) 107) ()回ったごおい 第二、第二、第二、「「」」」「」」」」」 第二、第二、「」」」」」 第二、第二、「」」」」」」 第二、第二、「」」」」」」 第二、第二、「」」」」」 第二、第二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二	○ Kボタンを押してください。 請求書印刷画面が表示されます

※注意 ※ 返還の場合は返還報告書を記入のうえ、印刷した請求書(0円)・内訳兼支給台帳を添付して 横浜市へ郵送してください。 ※返還報告書は、請求書印刷画面又は横浜市ホームページから、様式を取得してください。 ⑤請求言印刷のリンクを押します。



請求嘗印刷のリンクをクリックすると、「<mark>横浜市障害者施設等通所者交通費請求書」、</mark> 「<mark>横浜市障害者施設等交通費助成請求内訳兼支給台帳」</mark>が PDF 形式で表示されます。

入力した内容が正しく反映されているかご確認ください。



⑥印刷した請求書等を、必ず「返還報告書」に添付し、横浜市に郵送で提出してください。
 (「返還報告書」は請求書印刷画面又は横浜市ホームページから、様式を取得してください。)
 【郵送先】〒231-0005 横浜市中区本町6丁目50番地の10
 健康福祉局障害自立支援課 通所交通費担当宛て(電話:045-671-2401 FAX:045-671-3566)

	(通期報告書)記入例
	夜 面市長 禄
	施設名 〇〇〇法人
	××× ● 顧所 △△△ 所 在 OO市OO
	代表者名 00 00 (1)
	進生市留生老坂が坂浦市老女温春秋山み (2016年世 期 半期の)の万港について
	構成のとおり、構成的場合有無数等地所有交換費の改変について、施設が発生しました ので、次のとおり報告します。
	1 該当通所者
	氏名 機浜 太那 在所 機浜市〇〇区〇〇 ××丁目ムム番地
	2 通河区間
	3 理由
	第数法理事を利用した面所目についても、 通所交通要請求の対象となる通所回数としてカウントしてしまったため。
	4 送還額
	3,000 円(当初請求額: 5,000 円 正しい額: 2,000 円)
** == == == == = = = = = = = = = = = =	

の剧画面又は堪活ままーたページやらガウシロード)、 <;

また。 また管理(過去の期間	と通貨 ^{分)}	助成システィ	k				施設	ID 4100 代表的	100名 てすと礼 終了	副祉事業所他3件 () 国ったときはにちら
※この画面は通常の	請求期限を過	ぎた請求を行う画面です。								
4日1日か	請求対 日 30 日 3	象期間 の通所分(前半期 通所分) 	通常の請求期限 0 日 1 日から 10	日 20 日	最終機	日本日まで			
10月1日か	ら3月31日	の通所分(後半期 通所)	小 当欧平度の1 分) 翌年度の4	4月1日から4月	20日	翌年度の3	3 月末日まで	=		
S4100-160290		横浜/本店営業部	てすと福祉事業所	¥12,138	¥9,770	¥0	¥2,368	2017年11日17日	E n	S4100-1601201
	1 ×1075 J	使厌/不向吕来叫	しゅと抽紙中共の	±0	±12,138	¢U	¢U	2017411月17日	有り	
					正前後の	の情報か D 語 文 信	が表示さ ^{告報け}	れるよう む星色が	こなりま	す。

通所交通費助成システム