

2-1. ログインプログラム利用時に警告画面が表示される場合

《注意！》

この操作は、ログインプログラム「通所交通費システム.exe」の初回利用時に
以下メッセージ画面が出る場合に行う必要があります。

「実行しない」を選択した後、以降の操作を行ってください。

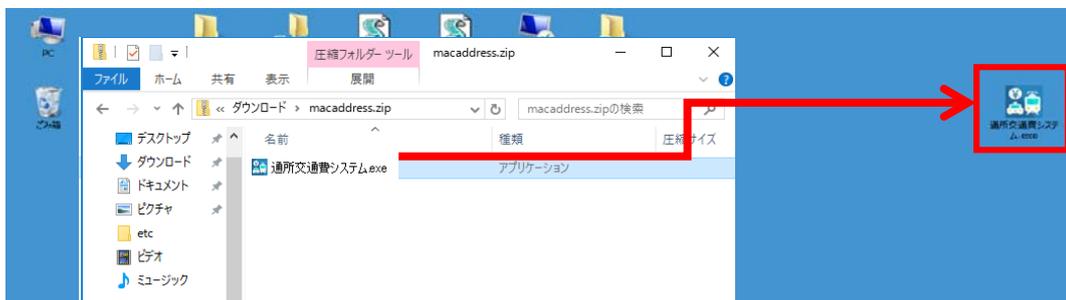


※ 1 Windows8.1 をお使いの方

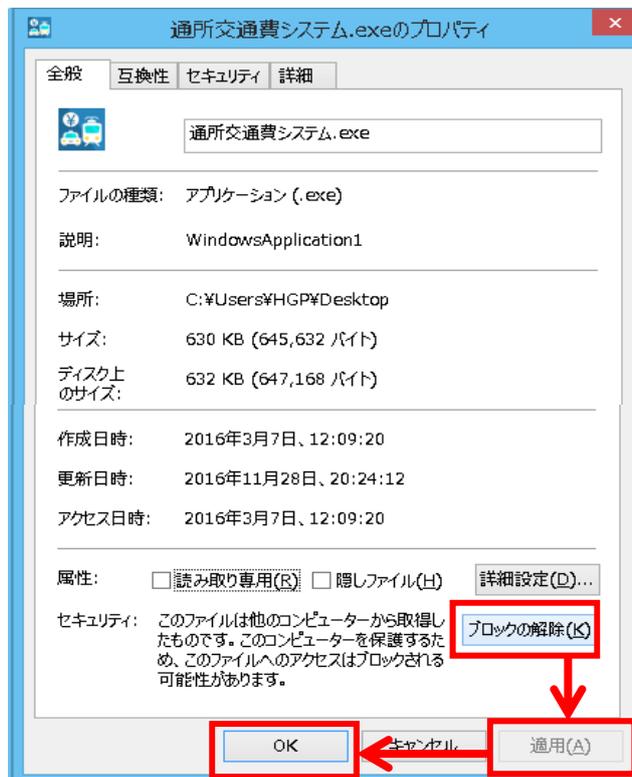


※ 2 Windows10 をお使いの方 ※ 2

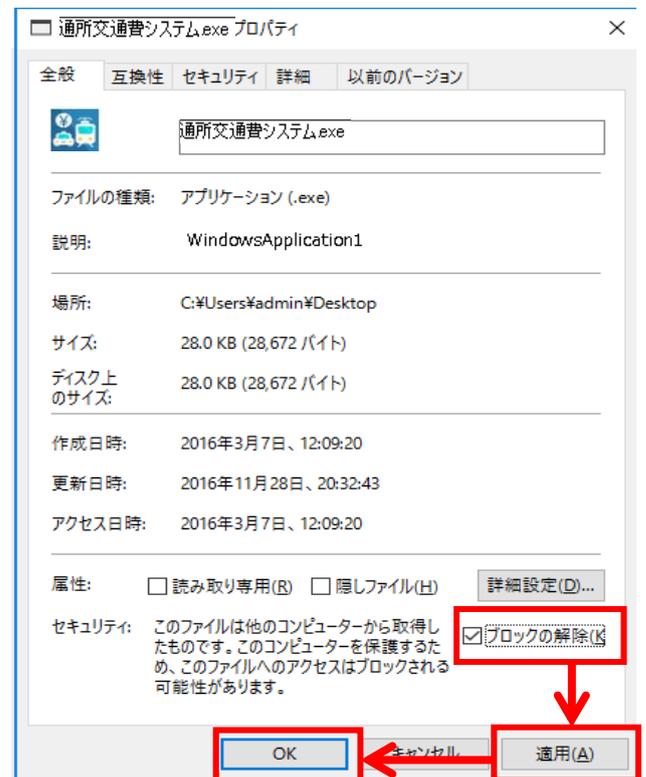
- ① 以下の操作を順番に行い、（通所交通費システム.exe）をデスクトップ上にコピーします。
 - ・（**通所交通費システム.exe**）を選択した後、同じ位置でマウスの右ボタンを押して、「**コピー**」を選択します。
 - ・ウィンドウの外（デスクトップ上）でマウスの右ボタンを押して、「**貼り付け**」を選択します。



- ② デスクトップにコピーしたアイコン(通所交通費システム.exe)をマウスの右ボタンを押して、「プロパティ」を選択します。
- ③ 以下プロパティが新しいウィンドウで開きます。
- ④ 「ブロックの解除(K)」を選択し、「適用(A)」を押します。
- ⑤ 最後に「OK」を押して設定は完了です。



※ 1 Windows8.1 をお使いの方



※ 2 Windows10 をお使いの方

2-2. ログイン画面でエラーとなる場合

通所交通費助成システムでは、セキュリティの観点から、施設情報登録時（システム利用開始時）に提出した「施設登録シート」に記載したパソコン以外からのログインはできません。

登録していないパソコンからログインを行おうとした場合、以下のエラーメッセージが出力されます。

「G-E0057：通所交通費システムは、横浜市に届出（登録）済の端末のみ利用可能です。」

システム稼働時間 8:00 ~ 21:00

施設ID・パスワードを入力して、ログインボタンを押してください

施設ID

パスワード

ID・パスワードを忘れた場合は、障害福祉課（電話：045-671-2401）にご連絡ください

G-E0057：通所交通費システムは、横浜市に届出（登録）済の端末のみ利用可能です。

「施設登録シート」に記載したパソコンからログインしたにも関わらず、上記のエラーメッセージが表示される場合、以下の手順で再度お使いのパソコンのMACアドレスをご確認いただき、通所交通費システムコールセンターまでご連絡ください。

- ① 検索サイトなどで【横浜市役所】を検索し、横浜市トップページを開きます。右上の検索キーワード入力欄に「通所交通費」と入力し、検索をクリックします。

横浜市 - 市役所トップページ - Microsoft Internet Explorer

ここ↓ Google カスタム検索と書かれています。

通所交通費

入力して検索をクリック

検索結果の「施設等通所者への交通費補助」というリンクをクリック。

横浜市 Web ページ検索

キーワード: 通所交通費

検索

すべて PDF PowerPoint HTML Word Excel

約 388,000 件(0.12 秒)

表示順: 関連性

一番上をクリック

外出を支援するサービス/施設等通所者への交通費補助

2011年5月11日 ... 施設等通所者への交通費補助 身 知 精・地域作業所等の ... 費(※)を助成します(市外の通所先も対象となります)。※他の制度 ...

www.city.yokohama.lg.jp/kenko/shogai/gaishutsu/.../kotsuhi.html

- ② 「施設等通所者への交通費助成」のページ中、「MAC アドレス確認専用ソフト ダウンロード」をクリックします。

※「施設等通所者への交通費助成」ページ URL :

<http://www.city.yokohama.lg.jp/kenko/shogai/gaishutsu/shien/kotsuhi.html>

横浜市 健康福祉局
障害福祉部

障害福祉のあんない
・相談窓口
・手帳の交付
・障害者総合支援法の概要
・在宅生活の支援
・地域活動の促進
・施設・居宅支援
・活用ツール
障害者サービス

1 施設登録

(1) 施設登録情報シートの提出

請求事務を行う施設のみが通所交通費システムを利用できるようにするための事前登録。本登録は施設ごとに初回の1回のみ必要です。
システムを使用可能なパソコンは、セキュリティ確保の為、1施設2台までとなります。
施設登録時に、システムを使用するパソコンのMACアドレスを登録する必要があります。
下記ファイルに記入し、Eメールにて送付してください。

- 提出ファイル: 施設登録シート [EXCEL形式 54KB]
- 提出先: kf-jotsu@city.yokohama.jp (横浜市通所交通費担当宛て)
- Eメールの件名: 「通所交通費助成システム 施設登録」と明記してください。

※登録に必要なMACアドレスの確認方法は次のとおりです。

MACアドレス確認専用ソフト ダウンロード [ZIP形式 9KB]

なお、登録内容に変更があった際には適宜施設情報の変更が必要です。変更作業は、「TEL番号」・「FAX番号」・「メールアドレス」・「施設等長名」・「口座情報」については、システム上でできます。その他の項目は、システム上でできませんので、変更申請書に記入し、Eメールにて送付してください。

- 提出ファイル: 施設登録変更申請書 [EXCEL形式 38KB]
- 提出先: kf-jotsu@city.yokohama.jp (横浜市通所交通費担当宛て)
- Eメールの件名: 「通所交通費助成システム 施設登録変更」と明記してください。

- ③ ZIP ファイルを「開く」と、「MAC アドレス検索」アプリケーションが表示されます。
「MAC アドレス検索」をダブルクリックすると、お使いのパソコンのMACアドレスが表示されます。

Content.IE5...XCULPRNI...macaddress (1)

名前	種類	送信サイズ	プロセス	サイズ
MACアドレス検索	アプリケーション			9 KB

Internet Explorer
macaddress.zip で行う操作を選んでください。
サイズ: 8.48 KB
サイト: icms.office.ycan

- 開く(O)
ファイルは自動保存されません。
- 保存(S)
- 名前を付けて保存(A)

キャンセル

あなたの端末のMACアドレスはこちらです

このアドレスを申請書のMACアドレス欄に記入してください。

閉じる

表示されるMACアドレスを控え、通所交通費コールセンターまでご連絡ください。

[補足説明]

MAC アドレス確認ソフト利用時に警告画面が表示される場合

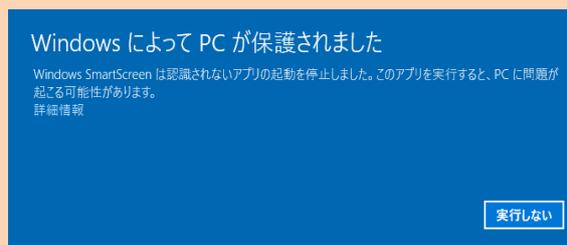
《注意！》

この操作は、MAC アドレス確認専用ソフト「MAC アドレス検索.exe」の初回利用時に以下メッセージ画面が出る場合に行う必要があります。

「実行しない」を選択した後、以降の操作を行ってください。



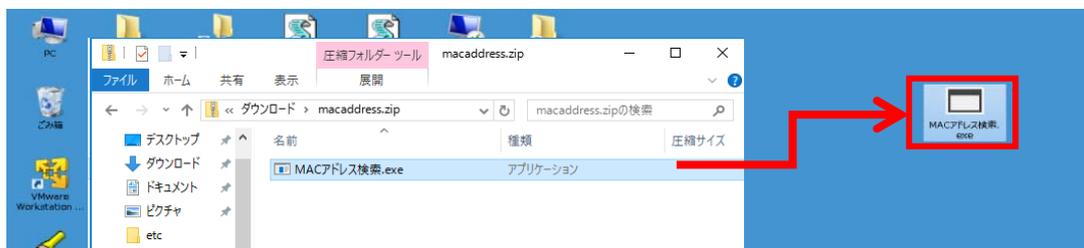
※ 1 Windows8.1 をお使いの方



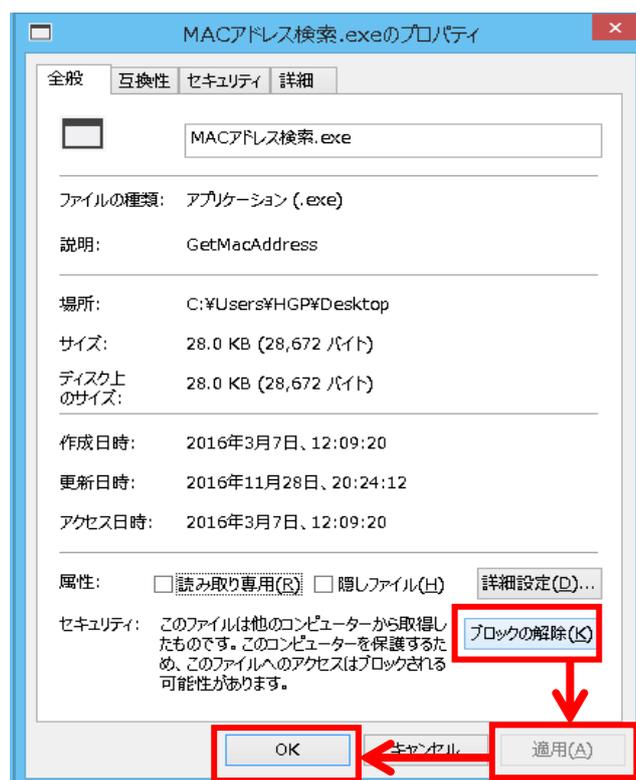
※ 2 Windows10 をお使いの方 ※ 2

② 以下の操作を順番に行い、(MAC アドレス検索.exe) をデスクトップ上にコピーします。

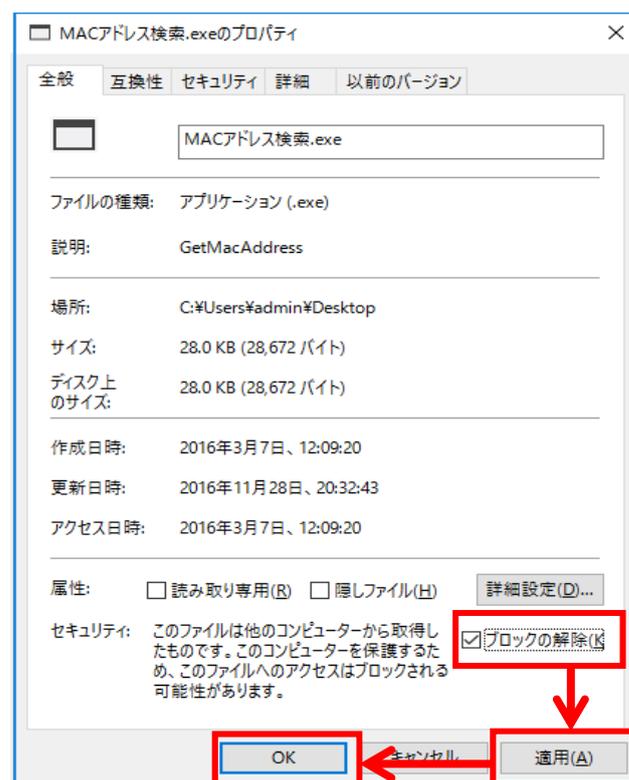
- ・ (MAC アドレス検索.exe) を選択した後、同じ位置でマウスの右ボタンを押して、「コピー」を選択します。
- ・ ウィンドウの外 (デスクトップ上) でマウスの右ボタンを押して、「貼り付け」を選択します。



- ⑥ デスクトップにコピーしたアイコン(MAC アドレス検索.exe)をマウスの右ボタンを押して、「プロパティ」を選択します。
- ⑦ 以下プロパティが新しいウィンドウで開きます。
- ⑧ 「ブロックの解除(K)」を選択し、「適用(A)」を押します。
- ⑨ 最後に「OK」を押して設定は完了です。



※ 1 Windows8.1 をお使いの方



※ 2 Windows10 をお使いの方