

収支決算書

入場料・参加料の積算と、他の書類に記載されている参加人数が一致しているか、確認してください。

| | 項目 | 金額 | 積算の内訳 |
|----|-------------|----------|--|
| 収入 | 参加料 | 130,000円 | 大人500円×200人=100,000円 子ども300円×100人=30,000円 |
| | 主催団体一般会計 | 50,000円 | |
| | 大会パンフレット広告費 | 80,000円 | 4企業より |
| | 協賛金 | 100,000円 | 株式会社○○○○より |
| 合計 | | 360,000円 | 積算の内訳と金額が一致しているか確認してください。 |

| | 項目 | 金額 | |
|----|---------------|----------|---|
| 支出 | 会場使用料 | 200,000円 | ・収支が同額となっているか、確認してください。 ・赤字の場合、どこから補てんしたのか収入の欄に記載してください。 |
| | 大会パンフレット印刷製本費 | 100,000円 | 1000部印刷 |
| | 事務用品費 | 30,000円 | |
| | 寄付 | 20,000円 | 財団法人○○協会へ |
| | 予備費 | 10,000円 | 「寄付」を行った場合、公益目的か確認しますので、寄付先を明記してください。 |
| 合計 | | 360,000円 | |

特記事項

注意

- 1 入場料を徴収する場合は、一人あたりの料金など積算基礎を明らかにしてください。
- 2 補助金、協賛金がある場合は、交付額を明らかにしてください。