　（様式７－１）

（単独の場合）

応募申込書

令和　年　月　日

横浜市長

所　 在 　地

事業者名

代表者職氏名

　旧第一銀行横浜支店運営事業者公募要項に基づき、次のとおり、必要書類を添えて応募します。

（添付する書類に🗹）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 🗹 | 書類  番号 | 提出書類名 | |
|  | ２ | 提案書 | 基本的な考え方（様式８－１） |
|  | ３ | 事業内容①（様式８－２（１）） |
|  | ４ | 事業内容②（様式８－２（２）） |
|  | ５ | 運営計画（様式８－３） |
|  | ６ | 施設計画（様式８－４） |
|  | ７ | ６に添付するレイアウト図面等 |
|  | ８ | 収支計画　資金調達計画  （様式８－５（１）） |
|  | ９ | 収支計画　算定根拠  （様式８－５（２）） |
|  | １０ | 収支計画　事業年度ごとの収入支出  （様式８－５（３）） |
|  | １１ | 組織体制（様式８－６） |
|  | １２ | 事業実績に関する資料（様式９） | |

（様式７－２）

（グループの場合）

応募申込書

令和　年　月　日

横浜市長

（グループ名称）

（代表事業者）

所　 在 　地

事業者名

代表者職氏名

（構成事業者等）

所　 在 　地

事業者名

代表者職氏名

所　 在 　地

＜注意事項＞

・構成事業者等の欄は必要に応じて加除して構いません。

・この注意書きは申込時には削除してください。

事業者名

代表者職氏名

　旧第一銀行横浜支店運営事業者公募要項に基づき、次のとおり、必要書類を添えて応募します。

（添付する書類に🗹）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 🗹 | 書類  番号 | 提出書類名 | |
|  | ２ | 提案書 | 基本的な考え方（様式８－１） |
|  | ３ | 事業内容①（様式８－２（１）） |
|  | ４ | 事業内容②（様式８－２（２）） |
|  | ５ | 運営計画（様式８－３） |
|  | ６ | 施設計画（様式８－４） |
|  | ７ | ６に添付するレイアウト図面等 |
|  | ８ | 収支計画　資金調達計画  （様式８－５（１）） |
|  | ９ | 収支計画　算定根拠  （様式８－５（２）） |
|  | １０ | 収支計画　事業年度ごとの収入支出  （様式８－５（３）） |
|  | １１ | 組織体制（様式８－６） |
|  | １２ | 事業実績に関する資料（様式９） | |

（様式９）

事業実績に関する資料

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者名 |  |
| （グループ名称） |  |

■類似施設の運営実績

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 施設の名称 |  |  |
| 施設の概要 |  |  |
| 施設の規模 |  |  |
| スキーム | ＜注意事項＞  ・類似施設の運営実績や類似の取組実績がある場合、施設の概要、規模、スキーム（所有者、賃貸借の形態等）、担当業務（どのような関わり方か）、運営期間等を記載してください。また、活動や業務を紹介した資料があれば添付してください。  ・２枚以上となる場合は適宜複写してください。  ・グループ応募の場合はすべての事業者について作成し、グループ名称を表に記入してください。  ・この注意書きは応募時には削除してください。 |  |
| 担当業務 |  |  |
| 運営期間 |  |  |
| その他 |  |  |

■類似の取組実績

評価項目【３　事業主体】

本施設の運営に資する実績があるか。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 取組の名称 |  |  |
| 取組の内容 |  |  |
| スキーム |  |  |
| 担当業務 |  |  |
| 取組期間 |  |  |
| その他 |  |  |