

# 令和 8 年度 横浜市六浦地区センター事業計画書

## 1. 管理運営業務の基本的な考え方

地区センターの設置目的：地域住民の自主活動や相互交流を深めること

金沢区区政運営の基本目標：『地域の皆さまと共に考える、挑戦する、つくる！』

地域住民の自主活動を支援する「楽しみの場」「交流の場」として、六浦地区センターを運営してまいります。

横浜市六浦地区センターは、平成 28 年度より株式会社有隣堂が指定管理者として運営しています。令和 8 年度も、弊社の「文化、教育に関する商品の販売を通じて地域社会に貢献する」という経営方針を基に、地区センターを「地域のコミュニティ醸成の場」として運営していきます。さまざまな事業の企画立案と実施を通じ地域に貢献するとともに、書店運営の強みを活かして六浦地区センターの図書コーナーを「地域の図書室」とし、地域に根ざした「楽しみの場」「交流の場」を創出していきます。

また、六浦地域ケアプラザと連携して地域住民の交流拠点の役割を担い、安心安全に利用できる施設として共に発展していきます。

## 2. 地区センター運営の取り組み

令和 8 年度は以下の項目を中心に取り組んでまいります。

- |               |                             |
|---------------|-----------------------------|
| (1) 地域イベントの開催 | 3 年目を迎える『六浦フェスタ』を通じての地域交流促進 |
| (2) 読書環境の充実   | 「地域の図書室」としての読書環境の提供         |
| (3) サービスの向上   | 利用者ファーストの意識と時代に合わせたサービス     |
| (4) 指定事業の実施   | 幅広い利用層に向けての積極的な企画立案         |
| (5) 施設管理      | 経年劣化した設備・備品の修繕及び更新を計画的に推進   |
| (6) 情報発信      | HP、センターだより等を利用した P R や情報発信  |
| (7) 利用者ニーズの把握 | 利用者アンケートの実施や利用者会議での意見収集     |
| (8) 職員の育成     | 定期的なスタッフミーティングの実施および研修      |

### (1) 地域イベントの開催

3 年目を迎える地域の文化祭『六浦フェスタ』を本年も開催します。各町内会・学校と連携を図り地域住民が世代を問わずに誰でも参加できるイベントとして、日頃の活動成果の発表の場として地域交流を促進するとともに地域住民それぞれの相互理解を深めることを目指します。

### (2) 読書環境の充実

弊社書店運営のノウハウを活かし、図書コーナーの蔵書を充実させるとともに、話題本の積極導入やテーマ性をもった本の紹介を継続的にを行います。「地域の図書室」として多くの方々に利用していただけるよう、毎週土曜日に新着本を導入し活性化をします。

また、図書特設コーナーを設置して季節・催事などの話題性ある図書を集合し訴求することで、読書需要を喚起します。

### (3) サービスの向上

引き続き、利用者の立場に立った対応をスタッフ一同心がけていきます。  
また、令和 6 年度より、指定事業の Web 申込を開始し多くの方に利用いただいています。  
今年度も、時代に即したサービスを提供することでさらなる利便性を追求し、利用者の満足度向上を目指します。

### (4) 指定事業の実施

人気となっている事業を継続実施するとともに、様々な年代に向けて各種分野の新規事業を企画立案していくことで新たな参加者を呼び込みます。また、利用者アンケート・利用者会議などでいただいた要望を参考に企画提案を行います。

### (5) 施設管理

1 日 3 回の巡回を行うことで、施設の良好な状態を維持し利用者にとって安心安全で快適な環境を提供します。また、老朽化した設備・備品を順次、修繕・更新していきます。

### (6) 情報発信

館内複数箇所の掲示にて指定事業の案内を中心に情報発信します。

また、ホームページのイベント・講座ページではすべての指定事業のお知らせを掲載します。お知らせ欄等では各事業の案内や、新着図書の紹介を中心に情報発信を行います。

「地区センターだより」を毎月発行し、館内掲示と配付だけでなく、地域の町内会・自治会や金沢区内の他施設や、六浦駅構内 P R ボックスなどへ配布します。

ロビーのショーケースや通路を使った作品展示を利用者に積極的におすすめし、利用団体の活動を支えます。地域で活動されている団体の募集ポスターも随時掲示します。

### (7) 利用者ニーズの把握

利用者会議や利用者アンケートを実施し、利用者の方々の声に耳を傾けます。

また、カウンターで承るご意見や意見箱のご意見についても収集し、利用者目線で求められていることを職員間で共有・検討し、事業の企画や実施、図書の購入、環境整備等の運営に反映します。

### (8) 職員の育成

弊社が受託している市内地区センターの館長会および副館長会を定期的実施し、各館の様々な問題に全員で取り組むことで課題解決の糸口を探るとともに情報を共有します。

六浦地域ケアプラザとの合同避難訓練や、弊社独自の個人情報保護研修、コンプライアンス研修、情報セキュリティ研修を実施します。

またスタッフミーティングでは、日頃の業務や利用者対応等についてスタッフ全員で確認し、業務や対応の質を向上させます。

# 2026年度 六浦地区センター指定事業計画

2026年度は下記のコンセプトに基づき指定事業計画を立案致しました。

- ① 地域交流イベント      地域交流の中心地として、住民の方々に交流の場を提供する。
- ② 子育て応援企画      乳幼児を抱えた親御さんの情報交換や楽しみの場を提供する。
- ③ 児童向け企画      小・中学生を対象とし、親子で参加できる企画も提供する。
- ④ 一般事業(分野別)      自己実現のために、豊かな幅広い活動の場を提供する。  
(分野:健康／料理／学習／美術・工芸／音楽／暮らし)

## ①地域交流イベント

| No | 事業名       | 目的・内容                                                                                                                        | 時期  | 回数 |
|----|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|
| 1  | 六浦フェスタ    | 地域交流の場として地域ケアプラザと合同で実施。<br>当館利用団体だけではなく各町内会や小・中学校等にも声掛けを行い、地域全体で交流を深めみんなで楽しめるイベントとする。また、普段利用しない方々にも地区センターを知っていただき、今後の利用に繋げる。 | 11月 | 1回 |
| 2  | 六浦ライブステージ | 音楽団体や演劇・ダンス・朗読等様々な分野の団体に対し、日頃の成果の発表の場として、かつ地域の皆様が音楽を楽しむ場として施設料の発生しないライブ機会を提供する。                                              | 偶数月 | 6回 |
| 3  | 卓球大会      | 卓球利用団体や個人利用が多いため、その方々が日頃の練習成果を発揮できるよう団体戦方式の試合を行う。<br>団体・個人・年齢・レベルに関係のない抽選によるグループ分けを行い、日頃交流のない方同士の触れ合う機会を作る。                  | 2月  | 1回 |
| 4  | 六浦寄席      | 普段触れることのない落語を身近に感じてもらい、日本の文化を知っていただく。また笑うことでストレスが解消され、日々を明るく楽しく過ごしていただくきっかけとする。                                              | 9月  | 1回 |

## ②子育て応援企画

| No | 事業名                      | 目的・内容                                                 | 時期        | 回数  |
|----|--------------------------|-------------------------------------------------------|-----------|-----|
| 1  | おもちゃ病院                   | 壊れたおもちゃを修理して使う事で、物を大切に作る心を育む。                         | 通年        | 12回 |
| 2  | 親子で楽しむおはなし会              | 絵本の読み聞かせやわらべうたを唄ったりしながら、親子で楽しくゆったりした時間を過ごしていただく。      | 通年        | 12回 |
| 3  | 親子で楽しむおはなし会<br>in 六浦フェスタ | 六浦フェスタに来場した親子連れを対象に絵本の読み聞かせ等を行い、休憩を兼ねた楽しい時間を過ごしていただく。 | 11月       | 1回  |
| 4  | 英語であそぼ♪                  | 英語を使いながら日本の様々なイベントを体験し、親子で楽しい時間をすごしていただく。             | 7月・10月・2月 | 3回  |

## ③児童向け企画

| No | 事業名                | 目的・内容                                                                           | 時期   | 回数 |
|----|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------|----|
| 1  | 横浜大空襲と終戦直後のお話を聞く会  | 横浜大空襲の体験談を語っていただき、平和の大切さを伝える。                                                   | 5月   | 1回 |
| 2  | 蕎麦打ち@六浦<br>(子ども向け) | ゼロから食品を作ることを学び、食の大切さを知ってもらう。                                                    | 8・3月 | 2回 |
| 3  | ふしぎ発見理科ひろば         | 日立横浜理科クラブに協力を仰ぎ、夏休みの課題制作として手作りのおもちゃを製作する。電気やモーターの仕組みを知って、理科や科学の楽しさを学び興味を持ってもらう。 | 7・8月 | 2回 |
| 4  | スクラッチアート書道         | スクラッチアートを利用した書道作品を作る。カラフルな作品を通して文字を書くことの楽しさを感じてもらう。                             | 8月   | 1回 |

## ④一般事業(分野:健康／料理／学習／美術・工芸／くらし)

| No | 事業名                            | 目的・内容                                                                                            | 時期       | 回数  |
|----|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----|
| 1  | 月曜ヨガ(健康)                       | 週の初めにヨガでリラックスして生活のリズムを作る。ゆったりとした呼吸法と無理のないポーズで体調を整え、高齢者でも無理なくできるように実施し健康づくりを促進する。                 | 通年       | 40回 |
| 2  | セルフケアの骨盤調整(健康)                 | 骨盤のゆがみを調整する事で体調を整える。ゆっくりな動きで、無理なく骨盤のゆがみを整えて体調改善を目指す。                                             | 通年       | 24回 |
| 3  | いきいき麻雀教室(健康)                   | 指先で牌を動かし、考え、会話をしながら行うことで認知予防に繋げ、地域住民の健康づくりを促進する。                                                 | 通年       | 20回 |
| 4  | 夜の整えヨガ(健康)                     | 1日の終わりに心と体を整えることでストレス軽減とリラックス効果をもたらす。夜間に開催することで、仕事帰りのミドル世代の健康づくりを促進する。                           | 通年       | 24回 |
| 5  | 簡単スッキリ椅子ヨガ講座(健康)               | 床のヨガが難しい高齢者や運動初心者に対し、定期的な運動習慣づくりを促進する。                                                           | 通年       | 24回 |
| 6  | チョコット六浦散歩(健康)                  | プロのガイドの方の話を聞きながら、史跡・旧跡を巡る。四季の移ろいを感じながら身近でも知らない名所を散策する。                                           | 6・11・3月  | 3回  |
| 7  | ギターとリハビリ体操(健康)                 | 理学療法士の講師が展開するギターと体操を組み合わせた講座。正しい体勢を知ることによって転ばないからだを作り、健康づくりを促進する。                                | 12月      | 1回  |
| 8  | お菓子作り(料理)                      | 季節に合わせたお菓子を作り、四季を感じて楽しんでもらう。家庭では思いつかないような少し工夫したレシピを提供する。                                         | 4・9・11月  | 3回  |
| 9  | 蕎麦打ち@六浦(料理)                    | 江戸ソバリエ協会が認定する江戸ソバリエの講師から本格的な蕎麦打ちを習い、奥深さを感じていただく。                                                 | 5・10・12月 | 3回  |
| 10 | イタリア料理(料理)                     | イタリア人講師に本場のイタリア料理を習い、家庭で調理できるようにスーパーで調達した材料で手軽にできるレシピを教わる。                                       | 7・2月     | 2回  |
| 11 | 手作りパン講座(料理)                    | パン作りを通して食への関心と健康意識を高め、調理時間の中で参加者同士の交流を促す。                                                        | 6月       | 1回  |
| 12 | 日本酒講座(料理)                      | 日本の伝統文化である日本酒の魅力や楽しみ方を知っていただき、日々のくらしの質を高める。                                                      | 11月      | 1回  |
| 13 | 手作り味噌(料理)                      | 手作りで無添加の美味しい味噌を作る。身近な調味料を手作りすることで食への興味を深め、半年かかって完成する味噌を味わいながら達成感を感じていただく。                        | 1月       | 1回  |
| 14 | Enjoy English Intermediate(学習) | すでに英語の基礎を習得している方を対象に、ネイティブの講師から流暢に話せるようになることを目的として学ぶ。教科書と問題集を使って反復練習をすることで基礎を身につけると同時に会話力も身につける。 | 通年       | 40回 |
| 15 | 大人のためのわくわく英会話(学習)              | 外国人講師から英語の基礎を学ぶ。ゆっくりとしたペースで会話力をつけていくことを目的とし、英語で会話をする楽しさを感じていただく。                                 | 通年       | 40回 |
| 16 | 楽しく学ぶイタリア語(学習)                 | イタリア人講師による本場の会話を中心にイタリア語を学ぶ。文化や料理など教科書では学べない知識も教わり、異文化理解を深める。                                    | 通年       | 40回 |
| 17 | 心に語りかける朗読(学習)                  | 相手に伝えるために、本の内容を深掘りすることで理解力を促進し、声に出して読むことで発声にも効果を発揮する。                                            | 4・2・3月   | 6回  |
| 18 | 韓国語講座(学習)                      | 韓国ドラマや旅行・文化について話し合いながら韓国語を楽しく学び、異文化理解を深める。                                                       | 10月      | 1回  |
| 19 | 写経(学習)                         | 文字を書くことで心身をリラックスさせ、集中力を高め自分自身と向き合う時間を作っていただく。                                                    | 1月       | 1回  |
| 20 | 歴史講座(学習)                       | 六浦地区・金沢区・横浜市・神奈川県に関する歴史について、多くの方に知ってもらう機会を設ける。                                                   | 3月       | 1回  |

| No | 事業名                  | 目的・内容                                                                        | 時期        | 回数 |
|----|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|
| 21 | こぎん刺し(美術・工芸)         | こぎん刺しができた経緯を知ることによって日本の歴史や物を大切にする心を学びつつ、昔ながらの柄で作った小物を日々の暮らしに取り入れて生活を豊かにする。   | 9・10・11月  | 6回 |
| 22 | 絵手紙作り(美術・工芸)         | 四季折々の挨拶の手紙を手書きでかく方法を教わる。上手にかくことよりも相手を思い素直な気持ちを伝えることを大事にして、手紙で人と交流を図っていただく。   | 10・11・12月 | 6回 |
| 23 | カリグラフィー(美術・工芸)       | 西洋や中東で発展した文字を美しく見せるための手法であるカリグラフィーを学び、自己表現力を高めることでストレス軽減・コミュニケーション能力向上に役立てる。 | 7月        | 1回 |
| 24 | 干支の木目込み人形作り(美術・工芸)   | 江戸時代から伝わる木目込みの技術を使った干支の人形を作り、日本の文化や技術への理解を深める。                               | 12月       | 1回 |
| 25 | 初めてのウクレレ(音楽)         | 音楽初心者にも演奏し優しく楽器の値段も安く準備がしやすいウクレレを習い、長く続けられる趣味づくりのきっかけとする。                    | 9月        | 1回 |
| 26 | 三線体験講座(音楽)           | 和楽器を通じて日本の伝統文化や四季・自然を表現する音楽を知っていただく。長く続けられる趣味づくりのきっかけとする。                    | 1月        | 1回 |
| 27 | グリーンが映える花畑風寄せ植え(暮らし) | グリーンを中心とした花畑のような自然の寄せ植えの作り方を教わる。花や緑を日常に取り入れ心身ともに元気になっていただく。                  | 6月        | 1回 |
| 28 | 正月飾り講座(暮らし)          | 生の松や葉・花を使ったスワッグに、ミニしめ縄をつけた正月飾りを作る。時期が終わったらしめ縄を取りそのままスワッグとして長く花を楽しんでいただく。     | 12月       | 1回 |
| 29 | ミニ盆栽作り(暮らし)          | 手のひらサイズの盆栽の作り方を学び、花や緑を日常に取り入れ心身ともに元気になっていただく。                                | 1月        | 1回 |

## 令和8年度 「横浜市六浦地区センター」 収支予算書及び報告書

収入の部

(税込、単位：円)

| 科目                         | 当初予算額<br>(A) | 補正額<br>(B) | 予算現額<br>(C=A+B) | 決算額<br>(D) | 差引<br>(C-D) | 説明 |
|----------------------------|--------------|------------|-----------------|------------|-------------|----|
| 指定管理料                      | 43,258,000   |            | 43,258,000      |            | 43,258,000  |    |
| 利用料金収入                     | 3,857,200    |            | 3,857,200       |            | 3,857,200   |    |
| 指定管理事業収入                   | 4,635,800    | 0          | 4,635,800       | 0          | 4,635,800   |    |
| 事業への参加料等                   | 4,032,400    |            | 4,032,400       |            | 4,032,400   |    |
| 印刷代                        | 179,000      |            | 179,000         |            | 179,000     |    |
| 自動販売機手数料                   | 424,400      |            | 424,400         |            | 424,400     |    |
| 駐車場利用料金収入                  |              |            | 0               |            | 0           |    |
| 雑入                         | 0            | 0          | 0               | 0          | 0           |    |
| 自主事業（A型・B型）収入<br>（自主事業運営分） | 0            |            | 0               |            | 0           |    |
| その他                        | 0            |            | 0               |            | 0           |    |
| 収入合計                       | 51,751,000   | 0          | 51,751,000      | 0          | 51,751,000  |    |

支出の部

| 科目                | 当初予算額<br>(A) | 補正額<br>(B) | 予算現額<br>(C=A+B) | 決算額<br>(D) | 差引<br>(C-D) | 説明                              |
|-------------------|--------------|------------|-----------------|------------|-------------|---------------------------------|
| 人件費               | 21,571,540   | 0          | 21,571,540      | 0          | 21,571,540  |                                 |
| 給与・賃金             | 19,569,060   |            | 19,569,060      |            | 19,569,060  |                                 |
| 社会保険料             | 1,464,480    |            | 1,464,480       |            | 1,464,480   |                                 |
| 通勤手当              | 428,000      |            | 428,000         |            | 428,000     |                                 |
| 健康診断費             | 110,000      |            | 110,000         |            | 110,000     |                                 |
| 勤労者福祉共済掛金         |              |            | 0               |            | 0           |                                 |
| 退職給付引当金繰入額        |              |            | 0               |            | 0           |                                 |
| 事務費               | 5,314,600    | 0          | 5,314,600       | 0          | 5,314,600   |                                 |
| 旅費                | 12,000       |            | 12,000          |            | 12,000      |                                 |
| 消耗品費              | 701,000      |            | 701,000         |            | 701,000     |                                 |
| 会議賄い費             | 22,000       |            | 22,000          |            | 22,000      | 六浦フェスタ準備会合等                     |
| 印刷製本費             | 0            |            | 0               |            | 0           |                                 |
| 通信費               | 510,000      |            | 510,000         |            | 510,000     | センターだより郵送料等                     |
| 使用料及び賃借料          | 1,019,600    | 0          | 1,019,600       | 0          | 1,019,600   |                                 |
| 横浜市への支払分          | 82,000       |            | 82,000          |            | 82,000      | 自販機設置にかかる目的外使用料等                |
| その他               | 937,600      |            | 937,600         |            | 937,600     | 予約管理システム コピー機パフォーマンスチャージ ノートPC等 |
| 備品購入費             | 100,000      |            | 100,000         |            | 100,000     |                                 |
| 図書購入費             | 650,000      |            | 650,000         |            | 650,000     |                                 |
| 施設賠償責任保険          | 17,500       |            | 17,500          |            | 17,500      |                                 |
| 職員等研修費            | 10,500       |            | 10,500          |            | 10,500      |                                 |
| 振込手数料             | 6,000        |            | 6,000           |            | 6,000       |                                 |
| リース料              | 2,040,000    |            | 2,040,000       |            | 2,040,000   | 印刷機、カラオケ機器、防犯カメラ等               |
| 手数料               | 221,000      |            | 221,000         |            | 221,000     | ゴミルート回収費用                       |
| 地域協力費             | 5,000        |            | 5,000           |            | 5,000       |                                 |
| 事業費               | 3,378,700    | 0          | 3,378,700       | 0          | 3,378,700   |                                 |
| 指定管理事業費           | 3,378,700    |            | 3,378,700       |            | 3,378,700   |                                 |
| 管理費               | 14,793,080   | 0          | 14,793,080      | 0          | 14,793,080  | ※ケアプラザとの案分                      |
| 光熱水費              | 9,476,000    | 0          | 9,476,000       | 0          | 9,476,000   |                                 |
| 電気料金              | 4,872,000    |            | 4,872,000       |            | 4,872,000   | 自販機の電気料金を含む                     |
| ガス料金              | 2,621,000    |            | 2,621,000       |            | 2,621,000   |                                 |
| 水道料金              | 1,983,000    |            | 1,983,000       |            | 1,983,000   |                                 |
| 清掃費               | 726,700      |            | 726,700         |            | 726,700     |                                 |
| 修繕費               | 1,845,000    |            | 1,845,000       |            | 1,845,000   | バスケットゴール点検、植栽剪定、諸室ドア補修、ドレン清掃費等  |
| 機械警備費             | 380,200      |            | 380,200         |            | 380,200     |                                 |
| 設備保全費             | 2,365,180    | 0          | 2,365,180       | 0          | 2,365,180   |                                 |
| 空調衛生設備保守          | 876,800      |            | 876,800         |            | 876,800     |                                 |
| 消防設備保守            | 124,160      |            | 124,160         |            | 124,160     |                                 |
| 電気設備保守            | 579,840      |            | 579,840         |            | 579,840     |                                 |
| 害虫駆除清掃保守          | 82,000       |            | 82,000          |            | 82,000      |                                 |
| 駐車場設備保全費          | 0            |            | 0               |            | 0           |                                 |
| その他保全費            | 702,380      |            | 702,380         |            | 702,380     |                                 |
| 共益費               | 0            |            | 0               |            | 0           |                                 |
| 公租公課              | 2,744,400    | 0          | 2,744,400       | 0          | 2,744,400   |                                 |
| 事業所税              | 0            |            | 0               |            | 0           |                                 |
| 消費税               | 2,744,400    |            | 2,744,400       |            | 2,744,400   |                                 |
| 印紙税               | 0            |            | 0               |            | 0           |                                 |
| その他（ ）            | 0            |            | 0               |            | 0           |                                 |
| 事務経費（計算根拠を説明欄に記載） | 2,662,880    | 0          | 2,662,880       | 0          | 2,662,880   |                                 |
| 本部分               | 2,662,880    |            | 2,662,880       |            | 2,662,880   | 運営にかかる人事管理業務、経理管理業務、運営支援、対外交渉   |
| 当該施設分             | 0            |            | 0               |            | 0           |                                 |
| 二一ス対応費            | 1,285,800    |            | 1,285,800       |            | 1,285,800   |                                 |
| 支出合計              | 51,751,000   | 0          | 51,751,000      | 0          | 51,751,000  |                                 |
| 差引                | 0            | 0          | 0               | 0          | 0           |                                 |
| 自主事業費収入           | 0            | 0          | 0               | 0          | 0           |                                 |
| 自主事業費支出           | 0            | 0          | 0               | 0          | 0           |                                 |
| 自主事業収支            | 0            | 0          | 0               | 0          | 0           |                                 |
| 管理許可により行う事業費収入    |              |            |                 |            |             |                                 |
| 管理許可により行う事業費支出    |              |            |                 |            |             |                                 |
| 管理許可により行う事業収支     |              |            |                 |            |             |                                 |

## 令和 8 年度 横浜市六浦地区センター 自己評価表

| 目標設定<br>の 視 点 | 計画内容及び運営目標                                                                                               | 計画内容及び運営目標<br>に対する実績 | 今後の取組<br>(改善計画) | 自己<br>評価 |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|----------|
| 利 用 者<br>サービ  | 1.図書貸出冊数の上昇<br>◆実施率目標:令和 7 年度対比 101%                                                                     |                      |                 |          |
|               | 2.利用者アンケートの実施と公表<br>◆実施目標:年 1 回                                                                          |                      |                 |          |
|               | 3.利用者会議の実施と公表<br>◆実施目標:年 1 回                                                                             |                      |                 |          |
| 業 務 運 営       | 1.部屋稼働率の向上<br>◆実施率目標:令和 7 年度対比 101%                                                                      |                      |                 |          |
|               | 2.図書話題本コーナーの企画展示実施<br>◆実施目標:年 12 回                                                                       |                      |                 |          |
|               | 3.ニーズに添った物品の購入<br>◆古くなった什器・備品の買い替え                                                                       |                      |                 |          |
|               | 4.設備・備品の維持管理<br>◆経年劣化した設備・備品の修繕・更新                                                                       |                      |                 |          |
| 職 員 育 成       | 1.各種研修の実施<br>①個人情報保護研修、コンプライアンス研修および情報セキュリティ<br>研修の実施<br>②六浦地域ケアプラザとの連携による、避難訓練・AED 講習の実施<br>◆実施目標:年 2 回 |                      |                 |          |
|               | 2.定期的な全員ミーティングの実施<br>◆実施目標:年 4 回                                                                         |                      |                 |          |
| 財 務           | 1.利用料金収入の増収<br>◆実施率目標:令和 7 年度対比 101%                                                                     |                      |                 |          |
|               | 2.光熱水使用量の削減<br>◆実施率目標:令和 7 年度対比 95%                                                                      |                      |                 |          |

様式 13

|                                            |  |  |  |  |
|--------------------------------------------|--|--|--|--|
| そ の 他<br>（上記 4<br>つの視点<br>以外の項<br>目があれば追記） |  |  |  |  |
| 利用者等<br>の 意 見                              |  |  |  |  |

<< 自己評価 >>  
 A：計画、目標を上回って実施  
 B：計画、目標を保持して実施  
 C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載