

## 令和5年度 管理運營業務点検報告書

対象施設	富岡並木地区センター
対象期間	令和5年4月1日 ~ 令和6年3月31日
指定管理者	株式会社有隣堂
実施日	9月22日、12月11日、2月29日、7月9日、ほか適宜
点検方法	○現地確認、施設職員へのヒアリング及び関係書類等の点検 ○利用者アンケート結果等の確認による、施設利用者の意見聴取
講評	○年間を通して適切に管理運営が行われている。 ○新型コロナウイルスの対策や第5類移行後の自主事業再開等において、利用者の安全とニーズを反映した適切な対応がとられている。 ○図書コーナーは、図書貸出冊数が市内地区センターで2位と利用が多い状況となっており、展示の工夫などにより利用促進を図っている。 ○自主事業について、新たな講座の試行により継続開催につなげるなど、ニーズを確認しながら取り組んでいる。
指摘事項	特になし
改善状況	特になし
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	利用料金収入3,453,830円(前年比97.7%、予算比101.0%)。
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	入館者数93,883人(前年比102%)。居住区別は区内が91.9%。
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	平均49.9%(料理室15.1%~体育室97.9%)
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正に執行されている。
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正に執行されている。
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	適正な経費、参加費、講師謝金により実施されている。
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適切に運営されている。
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	適正に実施されている。
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適正に実施されている。
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適正に実施されている。
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	利用者からの意見を聴取し、的確な対応がとられている。
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正に運営されている。
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適切内容で、館内掲示、配布等により周知されている。
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	実施済
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	マニュアルが作成され、適正に運用されている。
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	マニュアルが作成され、適正に運用されている。
		消防計画の作成・提出状況	実施済
	保険	施設賠償責任保険への加入	加入している。
	研修	職員等に対する研修の実施状況	適正に実施されている。
本市重要施策への実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注等の取組状況等	適正に実施されている。	
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	7月2日に開催され、事業報告・計画、執行状況等について報告されている。
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	開催されていないが、ご意見箱(通年設置)、利用者アンケートの意見を運営に反映させた。
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	該当なし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	該当なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	該当なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	該当なし
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	該当なし
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関する事	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	該当なし
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	○図書コーナーにブックトラックを設置し、児童書の新着図書コーナーを新設した。 ○各部屋のカーテンをスタッフ総出で洗濯し、経費節減を図った。		特になし