

令和6年度 横浜市六浦地区センター事業計画書

1.管理運營業務の基本的な考え方

地区センターの設置目的：地域住民の自主活動や相互交流を深めること
金沢区区政運営の基本目標：『地域の皆さまと共に考える、挑戦する、つくる！』
地域住民の自主活動を支援する「楽しみの場」「交流の場」として、六浦地区センターを運営してまいります。

横浜市六浦地区センターは、平成28年度より株式会社有隣堂が指定管理者として運営しています。令和6年度も、弊社の「文化、教育に関する商品の販売を通じて地域社会に貢献する」という経営方針を基に、地区センターを「地域のコミュニティ醸成の場」として運営していきます。さまざまな自主事業の企画立案と実施を通じ地域に貢献し、書店運営の強みを活かし、六浦地区センターの図書コーナーを「地域の図書室」とし、地域に根ざした「楽しみの場」「交流の場」を創出していきます。

また、六浦地域ケアプラザと連携して地域住民の交流拠点の役割を担い、安心安全に利用できる施設として共に発展していきます。

2.地区センター運営の取り組み

令和6年度は次のサービスに取り組みます。

- | | |
|---------------|----------------------------|
| (1) 地域イベントの開催 | 地域最大のイベントを実施することで地域交流を活性化 |
| (2) 読書環境の充実 | 「地域の図書室」としての読書環境の提供 |
| (3) サービスの向上 | インターネットでの施設予約の更なる普及 |
| (4) 自主事業の実施 | 地域の特性に即した事業の実施 |
| (5) 安全管理 | 年間の維持管理・保全計画の作成及び実行 |
| (6) 情報発信 | HP、センターだよりやSNSを利用したPRや情報発信 |
| (7) 利用者ニーズの把握 | 利用者アンケートの実施や利用者会議での意見収集 |
| (8) 職員の育成 | 定期的なスタッフミーティングの実施および研修 |

(1) 地域イベントの開催

各町内会・学校と連携を図り、地域住民が世代を問わずに参加できるイベントとして『六浦フェス』を開催します。日頃の活動成果の発表の場として地域交流を活性化させるとともに、地域住民それぞれの相互理解を高めることにつなげます。

(2) 読書環境の充実

弊社書店運営のノウハウを活かし、図書コーナーの蔵書を充実させ、話題本や季節の本の展示を継続的に行います。「地域の図書室」として多くの方々に利用していただけるよう、毎週土曜日の新着本は大人、子ども向け同数配架し、また、夏休み前には、全国読書感想文コンクール課題図書の配架を早めに行い、多くの子どもたちに読んでいただく機会を設けます。

(3) サービスの向上

インターネット予約を導入したことにより利用者にとって施設利用の利便性を向上することが出来ています。今後も新規登録団体に向け積極的に予約システムの利用を進めつつ、まだ利用されていない既存の団体に向けても丁寧な説明をつづけ、利用促進を進めます。

(4) 自主事業の実施

コロナ禍も終わり自由に行動できる環境が整ってきた中、継続事業だけでなく様々な分野において新規事業を企画していきます。また、申込方法の選択肢のひとつに HP から申込が出来るようにし、応募者にとって利便性を上げ参加しやすい自主事業にします。

地域の特性である強い健康志向を支える、ヨガ教室やセルフケア、人気の高い語学講座を定期的開催するとともに、子育て世代に向けた新規企画も提案していきます。

(5) 安全管理

年間の維持管理・保全計画を作成し定期点検を実施します。また、日々の見回りにより施設を良好な状態に保ち、利用者にとって安心安全で快適な空間を提供します。

老朽化した設備は順次更新に努めます。

(6) 情報発信

地区センターのウェブサイトのイベント・講座ページには自主事業のお知らせを掲載します。サークル紹介のページではメンバー募集の情報を定期的に更新します。お知らせ欄や SNS では自主事業の案内や、新着図書の紹介、講座の様子などの即時性のある情報発信を行います。また「地区センターだより」を継続して発行し、地域の町内会、自治会や区内の地区センター、六浦駅構内 PR ボックスなどへ配布します。

ロビーのショーケースや通路を使った作品展示を利用者に積極的に勧め、サークルの活動を支えます。地域で活動されている団体の募集ポスターも随時掲示します。

(7) 利用者ニーズの把握

利用者会議や利用者アンケートを実施し、利用者のご意見の把握に努めます。

また、カウンターで承るご意見や意見箱のご意見についても収集し、利用者目線で求められていることを職員間で共有・検討し、事業の企画や実施、図書の購入、環境整備等で運営に反映します。

(8) 職員の育成

弊社が受託している市内地区センターの館長会および副館長会は定期的実施し、各館の様々な問題に全員で取り組むことで、課題解決の糸口を探るとともに情報を共有します。

六浦地域ケアプラザとの合同避難訓練や、弊社独自の個人情報保護研修、コンプライアンス研修、情報セキュリティ研修を実施します。

またスタッフミーティングでは、日頃の業務や利用者対応等についてスタッフ全員で確認し、業務や対応の質を向上させます。

2024年度 六浦地区センター自主事業計画

2024年度は下記のコンセプトに基づき事業計画を立案致しました。

- ① 地域交流イベント 地域交流の中心地として、住民の方々に交流の場を提供する。
- ② 子育て応援企画 乳幼児を抱えた親御さんの情報交換や楽しみの場を提供する。
- ③ 児童向け企画 小・中学生を対象とし、親子で参加できる企画も提供する。
- ④ 一般事業(分野別) 自己実現のために、豊かな幅広い活動の場を提供する。
(分野:健康/料理/学習/美術・工芸/音楽/暮らし)

①地域交流イベント

No	事業名	目的・内容	時期	回数
1	2024六浦フェス	地域交流の場として地域ケアプラザと合同で実施。 当館利用団体だけではなく、各町内会や小・中学校等にも声掛けを行い、地域全体で交流を深め、みんなで楽しめるイベントとする。また、普段利用しない方々にも地区センターを知っていただき、今後の利用に繋げる。	10月	1回
2	六浦ミュージックライブ	音楽系団体の日頃の成果の発表の場として、かつ地域の皆様が音楽を楽しむ場として、施設料の発生しないライブを行う。	偶数月	6回
3	卓球大会	卓球利用団体や個人利用が多いため、その方々が日頃の練習成果を発揮できるよう、団体戦方式の試合を行う。 団体・個人・年齢・レベルに関係のない抽選によるグループ分けを行い、日頃交流のない方同士の触れ合う機会を作る。	3月	1回
4	六浦寄席	普段触れることのない落語を身近に感じてもらい、日本の文化を知っていただく。また笑うことでストレスが解消され、日々を明るく楽しく過ごしていただくきっかけとする。	1月	1回

②子育て応援企画

No	事業名	目的・内容	時期	回数
1	おもちゃ病院	壊れたおもちゃを修理して使う事で、物を大切に作る心を育む。	通年	12回
2	親子で楽しむおはなし会	絵本の読み聞かせや、わらべうたをうたったりしながら、親子で楽しくゆったりした時間を過ごしていただく。	通年	12回
3	紙芝居の会	当館所蔵やオリジナルの紙芝居を使って子供を楽しませつつ、その間に日頃育児に疲れている親御さんにゆっくりとした時間を過ごしていただく。	6・10・3月	3回

③児童向け企画

No	事業名	目的・内容	時期	回数
1	折り紙で作るカーネーション	母の日のプレゼント用にカーネーションやてがみを折り紙で作る。日頃の感謝の気持ちを手作りの品で伝える喜びを知ってもらう。	4月	1回
2	父の日クッキーボックス	父の日のプレゼント用にクッキーボックスを作る。日頃の感謝の気持ちを手作りの品で伝える喜びを知ってもらう。	6月	1回
3	蕎麦打ち@六浦 (子ども向け)	ゼロから食品を作ることを学び、食の大切さを知ってもらう。	8・3月	2回
4	けん玉教室	けん玉で、体幹を鍛えながら楽しくけん玉の奥深さを知る。	7月	1回
5	ふしぎ発見理科ひろば	電気やモーターの仕組みを知って、理科や科学の楽しさを学び、興味を持ってもらう。夏休みの課題制作として手作りのおもちゃを製作する。日立横浜理科クラブとの協働事業。	8月	1回
6	ペットボトルで雲を作ろう!	天気の様子を知って、自然の不思議・素晴らしさを実感してもらう。	8月	1回
7	敬老の日のプレゼント作り	敬老の日のプレゼントを折り紙で作る。日頃の感謝の気持ちを手作りの品で伝える喜びを知ってもらう。	9月	1回
8	手品・マジック・パントマイムショー	手品やマジック・パントマイムで楽しい時間を過ごしてもらう。	12月	1回

④一般事業(分野:健康/料理/学習/美術・工芸/くらし)

No	事業名	目的・内容	時期	回数
1	六浦散歩(健康)	プロのガイドの方の話を聞きながら、史跡・旧跡を巡る。四季の移ろいを感じながら身近でも知らない地域の名所を散策する。	5・10・2月	3回
2	月曜ヨガ(健康)	週の初めにヨガでリラックスして生活のリズムを作る。ゆったりとした呼吸法と無理のないポーズで体調を整え、高齢者でも無理なくできるように実施する。	通年	40回
3	季節のヨガ(健康)	ヨガのポーズを取って、柔軟性を高め、関節の可動域を広げる。陰と陽のポーズを組み合わせ、呼吸を意識し、筋肉に負担をかけずに体の中心部に働きかける。	通年	24回
4	セルフケアの骨盤調整(健康)	骨盤のゆがみを調整する事で体調を整える。ゆっくりな動きで、無理なく骨盤のゆがみを整えて体調改善を目指す。	通年	24回
5	ギターとリハビリ体操(健康)	理学療法士の講師が展開するギターと体操を組み合わせた講座。正しい体勢を知ることによって転ばないからだを作る。	7月	1回
6	蕎麦打ち@六浦(料理)	江戸ソバリエ協会が認定する江戸ソバリエの講師から本格的な蕎麦打ちを習い、奥深さを感じていただく。	5・10・12月	3回
7	イタリア料理(料理)	イタリア人講師に本場のイタリア料理を習う。今後も家庭で調理できるように、スーパーで調達した材料で手軽にできるレシピを提供する。	7・11・3月	3回
8	スイーツ作り(料理)	季節に合わせたスイーツ作りを行う。家庭では思いつかないような少し工夫したレシピを提供する。	9・12・2月	3回
9	季節の和菓子(料理)	地域の和菓子屋さんに和菓子の作り方を習う。季節に合わせた和菓子を作り、四季を感じて楽しんでいただく。	8・11月	2回
10	世界のパン作り(料理)	家庭では挑戦しづらい世界各国のめずらしいパン作りを行う。	8月	1回
11	コーヒーについて学ぶ(料理)	コーヒーの種類や焙煎方法等を実際に試しながらプロから学ぶ。日々の生活にコーヒーを取り入れて、心地よいひとときを過ごしていただく。	12月	1回
12	ワイン講座(料理)	ワインの種類やテイスティング方法、料理の合わせ方等を実際に試しながらプロから学ぶ。	11月	1回
13	手作り味噌(料理)	手作りで無添加の美味しい味噌を作る。身近な調味料を手作りすることで食への興味を深め、半年かかって完成する味噌を味わいながら達成感を感じていただく。	2月	1回
14	Enjoy English Intermediate(学習)	すでに英語の基礎を習得している方を対象に、ネイティブの講師から流暢に話せるようになることを学ぶ。教科書と問題集を使って反復練習をすることで基礎を身につけると同時に会話力も身につける。	通年	40回
15	タティヤナ先生の初級英会話(学習)	ネイティブの講師から英語の基礎を学ぶ。ゆっくりとしたペースで会話力をつけていくことを目的とする。	通年	40回
16	映画で学ぶ英会話(学習)	映画の場面や台詞を使って英会話を学ぶ。日本人講師が行うため、英語に対する不安がある方も安心して学ぶことが出来る。	通年	21回
17	ボンジョルノイタリア語(学習)	会話を中心にイタリア語を学ぶ。すでにイタリア語を1年以上学習した経験のある方向け。講師がイタリア人のため、文化や料理など教科書では学べない知識も教わることができる。	通年	40回
18	心に語りかける朗読(学習)	正しい発声を学び、声に表現力をつける。教材を声に出して読みあげ、伝わる朗読法を学ぶ。	3月	4回
19	歴史講座(学習)	六浦地区や金沢区に関係する歴史について、多くの方に知ってもらう機会を設ける。	9・11月	2回

No	事業名	目的・内容	時期	回数
20	スワッグ作り(美術・工芸)	南半球の花(ネイティブフラワー)を使いスワッグを作る。花や緑を日常に取り入れ心身ともに元気になっていただく。	5月	1回
21	絵手紙作り(美術・工芸)	四季折々の挨拶の手紙を手書きでかく方法を教わる。上手にかくことよりも、相手を思い素直な気持ちを伝えることを大事にして、手紙で人と交流を図っていただく。	6・11月	2回
22	クリスタルクレイアクセサリ作り(美術/工芸)	デコレーション用の接着粘土「クリスタルクレイ」を使い、世界に1つだけの自分オリジナルのアクセサリを作る。物作りや創造の楽しさを感じていただく。	10月	1回
23	クリスマスリース作り(美術・工芸)	クリスマス用のリースを生花・緑・ドライフラワー等を使って作る。花や緑を日常に取り入れ心身ともに元気になっていただく。	12月	1回
24	籐手芸(美術・工芸)	自然素材の籐を使い日常で使える雑貨を作る。	1月	1回
25	青春ポップス(音楽)	ボイストレーナーの講師と共に懐かしい曲を皆で唄う。歌うコツを教わるだけでなく、声を出すことで気分も明るくなっていただく。	通年	24回
26	ハートフルカラオケ(音楽)	プロの歌手からカラオケの上達法を学び、正しい発声法を身につける。声を出して楽しく歌うことでストレスを解消し、健康をより促進する。	通年	24回
27	片付け講座(くらし)	自分にあった整理整頓方法を学び、日々のモヤモヤ・ストレスを解消してすっきりした生活を送る術を学ぶ。9月は防災の日に合わせて防災グッズの備え方について学ぶ。	5・7・9月	3回
28	包丁研ぎ講座(くらし)	「住まいの学習館」から講師を招き、自宅の包丁を自分で研げるようにプロのコツを学ぶ。	9月	1回
29	スマホ講座(くらし)	高齢の方を対象にスマホやアプリの使い方について学ぶ。	1月	1回

令和6年度 「横浜市六浦地区センター」 収支予算書兼決算書
(24. 4. 1~25. 3. 31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	40,240,000		40,240,000		40,240,000	横浜市より
利用料金収入	3,600,000		3,600,000		3,600,000	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	4,810,200		4,810,200		4,810,200	
自主事業収入	0		0		0	
雑入	550,000	0	550,000	0	550,000	
印刷代	200,000		200,000		200,000	
自動販売機手数料	350,000		350,000		350,000	
駐車場利用料収入	0		0		0	
その他（広告ラック収入・預金利息）	0		0		0	
収入合計	49,200,200	0	49,200,200	0	49,200,200	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	22,200,000	0	22,200,000	0	22,200,000	
給与・賞金	20,300,000		20,300,000		20,300,000	館長・副館長及び時給職員
社会保険料	1,300,000		1,300,000		1,300,000	
通勤手当	500,000		500,000		500,000	常勤職員・時給職員
健康診断費	100,000		100,000		100,000	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金	0		0		0	
退職給付引当金繰入額	0		0		0	
事務費	4,412,000	0	4,412,000	0	4,412,000	
旅費	15,000		15,000		15,000	出張旅費
消耗品費	800,000		800,000		800,000	事務消耗品費
会議滞在費	2,000		2,000		2,000	
印刷製本費	0		0		0	
通信費	385,000		385,000		385,000	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	85,000	0	85,000	0	85,000	
横浜市への支払分	85,000		85,000		85,000	目的外使用料等
その他	0		0		0	
備品購入費	250,000		250,000		250,000	
図書購入費	600,000		600,000		600,000	
施設賠償責任保険	20,000		20,000		20,000	
職員等研修費	10,000		10,000		10,000	
振込手数料	0		0		0	
リース料	1,900,000		1,900,000		1,900,000	
手数料	340,000		340,000		340,000	
地域協力費	5,000		5,000		5,000	地域イベントの協力費等
事業費	2,840,300	0	2,840,300	0	2,840,300	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	2,760,300		2,760,300		2,760,300	
自主事業費	80,000		80,000		80,000	イベントの実施
管理費	12,957,900	0	12,957,900	0	12,957,900	
光熱水費	7,900,000	0	7,900,000	0	7,900,000	
電気料金	4,000,000		4,000,000		4,000,000	
ガス料金	1,900,000		1,900,000		1,900,000	
水道料金	2,000,000		2,000,000		2,000,000	
清掃費	960,000		960,000		960,000	日常・定期清掃費
修繕費	1,200,000		1,200,000		1,200,000	
機械警備費	396,000		396,000		396,000	
設備保全費	2,501,900	0	2,501,900	0	2,501,900	
空調衛生設備保守	1,115,000		1,115,000		1,115,000	
消防設備保守	124,000		124,000		124,000	
電気設備保守	529,000		529,000		529,000	
害虫駆除清掃保守	41,000		41,000		41,000	
駐車場設備保全費	0		0		0	
その他保全費	692,900		692,900		692,900	ピアノ、音響、コピー機保守費
共益費	0		0		0	
公租公課	2,190,000	0	2,190,000	0	2,190,000	
事業所税	0		0		0	
消費税	2,190,000		2,190,000		2,190,000	
印紙税	0		0		0	
その他（ ）	0		0		0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	3,400,000	0	3,400,000	0	3,400,000	
本部分	3,400,000		3,400,000		3,400,000	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分	0		0		0	
二一ズ対応費	1,200,000		1,200,000		1,200,000	
支出合計	49,200,200	0	49,200,200	0	49,200,200	
差引	0	0	0	0	0	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				0		
管理許可・目的外使用許可支出				0		
管理許可・目的外使用許可収支				0		

目標設定・自己評価合体版

令和6年度六浦地区センター自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	1.図書貸出冊数の上昇 ◆実施率目標:令和5年度対比 101%			
	2.利用者アンケートの実施と公表 ◆実施目標:年2回			
	3.利用者会議の実施と公表 ◆実施目標:年1回			
業務運営	1.部屋稼働率の向上 ◆実施率目標:令和5年度対比 101%			
	2.図書話題本コーナーの企画展示実施 ◆実施目標:年12回			
	3.ニーズに添った物品の購入 ◆古くなった什器の買い替え			
	4.自主事業申込のWeb化 ◆実施目標:HPからの申請			
職員育成	1.各種研修の実施 ①個人情報保護研修、コンプライアンス研修および情報セキュリティ研修の実施 ②六浦地域ケアプラザとの連携による、避難訓練・AED講習の実施 ◆実施目標:年2回			
	2.定期的な全員ミーティングの実施 ◆実施目標:年4回			
財務	1.利用料金収入の増収 ◆実施率目標:令和5年度対比 101%			
	2.光熱水使用量の削減 ◆実施率目標:令和5年度対比 95%			

その他
利用者等 の意見

《自己評価》

A:計画、目標を上回って実施

B:計画、目標を保持して実施

C:計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組(改善計画)欄に意見等に対する対応を記載