

平成22年度地区センター管理運営業務点検報告書

対象施設	釜利谷地区センター
対象期間	平成22年4月1日～平成23年3月31日
指定管理者	特定非営利活動法人 金沢区協働支援協会
実施日	5月10日ほか随時
点検方法	<ul style="list-style-type: none"> ・施設における現場確認・聞き取りのほか、関係書類等の点検 ・運営委員会に区職員がオブザーバー参加して運営状況を確認し、利用者からの声や意見を聴取
講評	<p>日常点検及び定期点検は計画通り行われている。 洗面所手洗いの自動水洗化をはかり、光熱水費の削減に努めた。 また、自然採光で十分な明るさが得られる場合には、非常灯のみ点灯し、利用者にも節電意識を啓発するなど、センター全体でエコ活動に取り組んでいる。</p>
指摘事項	特に無し
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

業務点検結果シート(平成22年度総括)

施設名:釜利谷地区センター

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
隔月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	良好(見込額以上)
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	やや減(入館者数3.0%減)
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	やや減
	開館時間・休館日	開館時間、休館日	前年どおり
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	勤務予定表に基づいて、業務に支障のない勤務実績である。
		職員等に対する研修の実施状況	業務上必要な研修が行なわれている。
	施設の管理状況	事業計画書どおり実施しているか(第三者への委託状況等)	実施している
		施設修繕の実施状況及び区への報告	修繕について詳細な報告がされている(14箇所実施)
備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	洗濯機購入	
広聴、ニーズ把握	広聴(口頭、電話、ご意見箱、アンケート、ご意見ダイヤル等)の状況	利用者からの意見を聴取し、的確な対応がとられている。	
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	予算書に基づき、適正に執行されている。
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	1,293,979円執行
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金	概ね良好(地域住民相互の交流につなげている)
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	利用者対応は、明るく親切に行なわれている
年1回	利用方法	利用要綱の内容、利用者への周知等	利用案内概要を館内掲示、リーフレット配布等により、利用者への周知を図っている
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	実施済
		管理者独自の取組	マニュアルにより実施
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成状況	共通マニュアルを常備
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成状況	共通マニュアルを常備
		防災計画書の作成・提出状況	共通マニュアルを常備
	環境への取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画その他の横浜市の環境対策に沿った取組	適正にされ、ポスター等による利用者の啓発も行なわれている。
保険	施設賠償責任保険	施設賠償責任保険加入済	
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	H22/5/10、15:30~当センターで実施
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	H23/4/13 当センターで実施
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	該当無し
	損害賠償	損害賠償の発生状況	該当無し
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	該当無し
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	該当無し
	ご意見ダイヤル	掲示の有無、内容	掲示済
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<ul style="list-style-type: none"> ・シャワートイレ設置、手洗い自動水洗化による、節水実施 ・駐輪場の自転車・バイク区分化による利便性向上 ほか 		