

金沢スポーツセンター 第3期指定管理者選定にかかる質問および回答

番号	分類	頁	項目	質問 (質問書原文のまま掲載しています)	回答
1	公募要項	P1	2 公募の概要 (5) 指定期間中の施設の一部閉館 (利用停止)	該当諸室が閉館（利用停止）になっている期間、その諸室で実施している教室を振替開催するために、該当外諸室の優先利用枠を拡大することは可能かご教示ください。	一般利用枠確保の観点から、業務の基準で規定している優先利用枠を越えて教室を設定することはできません。
2	公募要項	P1	2 公募の概要 (5) 指定期間中の施設の一部閉館 (利用停止)	「本施設は、指定期間中に吊天井改修工事のため、該当諸室を最長で6か月程度閉館（利用停止）する予定です。」と記載がありますが、該当諸室とはどこが対象となり、該当諸室にあたらぬ諸室は、工事期間中も工事等の影響なく通常通り利用できるということでしょうか。	現在のところ第1体育室及び第2体育室を予定しています。該当しない諸室への影響については、工事施工の前年に行われる調査・設計の際に決定します。
3	公募要項	P1	2 公募の概要 (5) 指定期間中の施設の一部閉館 (利用停止)	吊天井改修工事の該当諸室は、同時に工事が行われ、該当諸室全てが同期間利用停止となるのでしょうか。それとも、1室ずつ工事が行われ、工事が行われていない場所は工事期間中も工事等の影響なく通常通り利用できるのでしょうか。	工事施工の前年に行われる調査・設計の際に決定します。
4	公募要項	P1	2 公募の概要 (5) 指定期間中の施設の一部閉館 (利用停止)	指定管理中の施設一部閉館 当該6か月程度の利用停止については、特に収支計画などに反映する必要はなく、実施時期が決定した段階で協議するとの考えでよろしいでしょうか？	現在、工事の実施時期は未定ですが、指定期間内に利用停止期間があることを想定したうえで提案してください。 なお、本工事に伴う休館実施の影響で発生する収入減額分についての補填は行いません。
5	公募要項	P3	6 事業収支に関する事項 (1) 指定管理料	消費税増税時の考え方 今回の指定管理料提案にあたっては、消費税は、8%として計算すればよろしいでしょうか？また、10%に上がった場合は、利用料金はどうなりますか？	消費税率は8%で算出してください。 指定管理期間中に消費税率が改定された場合、改定に合わせて利用料金を改定する可能性はありますが、基本的には他の公の施設を含む本市全体の考え方に則った対応となります。
6	公募要項	P4	6 事業収支に関する事項 (4) 維持管理運営費用	修繕の費用について、「1件あたり100万円（消費税別）を上限」と記載がありますが、1件あたり100万円以上の修繕提案をしてもよろしいかご教示ください。	提案をしていただくことは問題ありません。
7	公募要項	P4	6 事業収支に関する事項 (4) 維持管理運営費用	第2期指定管理提案では12条点検分の費用を計上していましたが、12条点検は市が行う（契約）ことになり、指定管理料から該当点検費用を各年度差引かれています。第3期も横浜市が直接実施していただけたらと考えてよろしいかご教示ください。	12条点検については、横浜市が実施します。
8	公募要項	P4	6 事業収支に関する事項 (4) 維持管理運営費用	設備機器リース料 設備機器の取り換えを行った場合、そのリース料を修繕費に計上することはできませんでしょうか？ご教示ください。	修繕費は、現在の設備・機器等の機能を維持するための費用です。備品等をリースする費用に計上することはできません。

金沢スポーツセンター 第3期指定管理者選定にかかる質問および回答

番号	分類	頁	項目	質問 (質問書原文のまま掲載しています)	回答
9	公募要項	P5	6 事業収支に関する事項 (7) 管理口座	「1施設当たり1口座を原則」と記載されていますが、会計システムによる施設毎の収支管理を行ってれば1施設1口座設けなくてもよろしいかご教示ください。	やむをえない事情等でどうしても1施設当たり1口座が難しければ、施設毎の収支管理を徹底することを条件として認めることも可能です。
10	公募要項	P6	7 リスク分担	管理経費算出にあたり、消費税率は現行の8%での算出でよいか。また、指定管理期間中に消費税率が改正された場合、リスク分担では協議とありますが、差額は指定管理料の変更で対応いただけると理解してよろしいかご教示ください。	No.5の回答をご覧ください。
11	公募要項	P15	9公募及び選定に関する事項 (4) 応募手続きについて (ウ)申請団体役員名簿(様式3)	一般社団法人及び一般財団法人に関する法律第63条第1項において、役員は理事及び監事を示しておりますので、評議員については申請団体役員名簿(様式3)の一覧に含めないで理解してよろしいかご教示ください。	含めないで結構です。
12	公募要項	P15	9公募及び選定に関する事項 (4) 応募手続きについて (ウ)申請団体役員名簿(様式3)及び (力)法人にあっては、法人の登記事項証明書	応募書類提出前に役員の変更が予定されています。新役員が登記事項証明書に反映されるまでに時間がかかるため、提出日の申請団体役員名簿(様式3)と登記事項証明書内役員名が異なる場合がありますがよろしいかご教示ください。	構いません。ただし、役員の変更の結果がわかる書類(議事録の該当部分等)を登記事項証明書に添付して提出してください。また、新役員名が反映した登記事項証明書を改めて提出してください。
13	公募要項 応募書類	P15	9公募及び選定に関する事項 (4) 応募手続きについてア・イ 応募関係書類(表紙)項目3・4	応募書類及び提案書の提出方法について、写しの書類は全13部で1部のみクリップ留め、また原本についてはクリップ留めでの提出でよろしいでしょうか。	原本はファイル綴りとしてください。 (No.14の回答をご覧ください。)
14	公募要項	P15	9公募及び選定に関する事項 (4) 応募手続きについて ア 指定申請書及び事業者に関する書類	「次の応募書類を(ア)から順に並べ、原本を1部、写しを13部提出ください。」と記載されていますが、その後、「原本及び写しの書類のうち13部はファイル綴りとし、1部についてはファイルやステープラー等で留めず、クリップ留めで提出してください。」と記載されています。 ファイル綴りの原本1部、ファイル綴りの写し13部、クリップ留めの写し1部を提出するという認識でよいのでしょうか。もし違う点がありましたら、ご教授ください。	書類は次の通り提出してください ・(ア)及び(イ)の原本1部をまとめてファイル綴り ・(ア)及び(イ)の写し12部をそれぞれ1部ずつまとめてファイル綴り(計12ファイル) ・(ア)及び(イ)の写し1部をまとめてクリップ留め
15	公募要項	P15	9公募及び選定に関する事項 (4) 応募手続きについて ア 指定申請書及び事業者に関する書類	「(ク)直近3か年の事業年度の貸借対照表、財産目録、収支計算書等。」については、平成23~25年度のもので問題ないでしょうか。	平成24年度から平成26年度のを想定していますが、提出日時点で前年度の決算が確定していない場合は、平成23年度から平成25年度のを提出してください。

金沢スポーツセンター 第3期指定管理者選定にかかる質問および回答

番号	分類	頁	項目	質問 (質問書原文のまま掲載しています)	回答
16	公募要項	P15	9公募及び選定に関する事項 (4) 応募手続について ア 指定申請書及び事業者に関する書類	「(ク) 直近3か年の事業年度の貸借対照表、財産目録、収支計算書等」について、団体が特定できない状態にしたものを1部と記載されていますが、これは原本および写しの提出書類とは別で用意して提出になりますでしょうか。それとも、原本あるいは写しの中の1部を黒塗りにしたもので提出するのでしょうか。	原本(1部)及び写し(13部)とは別に1部提出してください。
17	公募要項	P15	9公募及び選定に関する事項 (4) 応募手続について	「ア 指定申請書及び事業者に関する書類」及び「イ 提案書及び収支計画」について、提出する原本及び写しは同一のファイルに綴って提出することで問題ないでしょうか。	問題ありません。 (No.14の回答をご覧ください。)
18	公募要項	P15	9公募及び選定に関する事項 (4) 応募手続について ア指定申請書及び事業者に関する書類 (ウ) 申請団体役員名簿	様式3の照会データが転記される部分で法人名の加は転記されませんが、直接照会データシートへ転記してしまっても構わないでしょうか。それとも空欄のままの方がよいでしょうか。	空欄のままでも構いませんが、可能な限り6月12日に掲載した修正版の様式を使用してください。
19	公募要項	P15	9公募及び選定に関する事項 (4) 応募手続について ア指定申請書及び事業者に関する書類 (ウ) 申請団体役員名簿	様式3(申請団体役員名簿)のエクセルファイルと提案書及び収支計画のPDF、Excelデータは同一の記録メディアに保存して提出して問題ないでしょうか。	同一の記録メディアに保存しての提出で問題ありません。
20	業務の基準	P9	1 基本事項 (10) 託児サービスの提供	受入対象年齢による託児保育者数の基準はあるかご教示ください。	基準は設けていません。
21	業務の基準	P9	1 基本事項 (10) 託児サービスの提供	託児保育者の謝金額(時給)の基準はあるかご教示ください。	基準は設けていません。
22	業務の基準	P9	1 基本事項 (9) スポーツ教室等の提供 ウ 種目と参加料金の設定	「(注2) 現在実施している教室は、指定管理者は、原則開催するように努めなければならない。」と記載されていますが、教室内容を把握するために、現在行われている教室の詳細(概要、定員、開催場所、時間、料金等)がわかる資料の提示をお願いします。	金沢スポーツセンターのウェブサイトをご覧ください。 http://www.yssp.or.jp/kanazawa_sc_ysa/2015/06/BM_1432369299108.html
23	業務の基準	P13	4 中庭	「中庭は、指定管理者の使用可とするが、グラウンドゴルフ場等として希望があれば無料で貸し出すこととし、予約受付、貸出管理を行うこと。」と記載がありますが、利用料金を徴収しての貸し出しを行ってもよいということでしょうか。また、その際の収入や支出は指定管理が行わなければならない業務となるのでしょうか。それとも自主事業となるのでしょうか。	中庭については条例で利用料金の設定を行っていないため、有料で貸出することはできません。

金沢スポーツセンター 第3期指定管理者選定にかかる質問および回答

番号	分類	頁	項目	質問 (質問書原文のまま掲載しています)	回答
24	業務の基準	P14	5 駐車場	時間外利用の駐車場料金区分 夜間の営業を行っておられますが、営業時間外の駐車場料金の設定についての 時間区分と単位あたり料金についてご教示ください。	横浜市スポーツ施設条例の規定の範囲内で、現在の指定管理者の料金体系並びに周辺の有料駐車場の料金を参考に料金を定めていただくことになります。
25	応募書類	—	欠格事項に該当しない宣誓書（様式4）	申請者欄に捺印箇所が二カ所ありますが、同じ印でもよろしいかご教示ください。	同じもので構いませんが、代表者印を押印していただければ、一か所でも構いません。
26	その他	—	各年度事業報告書（収支決算書） 2 指定管理・収入の部	平成23、24、25年度の以下各項目の内訳の詳細をご教授ください。 また、平成26年度分の数字も開示ください。 <ul style="list-style-type: none"> ・利用料金収入 ・文化系教室収入 ・スポーツ教室事業収入 ・託児事業収入 ・駐車場事業収入 ・広告事業収入 ・その他収入 	現指定管理者から提出されている事業報告をご覧ください。 公表している以上の情報はお示しできませんのでご了解ください。 http://www.city.yokohama.lg.jp/kanazawa/chishin/sisetsu/sHITEI.html#sc
27	その他	—	各年度事業報告書（収支決算書） 3 指定管理・支出の部	平成23、24、25年度の以下各項目の内訳の詳細をご教授ください。 また、平成26年度分の数字も開示ください。 <ul style="list-style-type: none"> <li style="width: 50%;">・人件費・賃金 <li style="width: 50%;">・使用料・賃借料 <li style="width: 50%;">・修繕費 <li style="width: 50%;">・公租公課費 <li style="width: 50%;">・設備管理費 <li style="width: 50%;">・謝金 <li style="width: 50%;">・保安警備費 <li style="width: 50%;">・委託料 <li style="width: 50%;">・備品購入費 <li style="width: 50%;">・旅費 <li style="width: 50%;">・消耗品費 <li style="width: 50%;">・通信運搬費 <li style="width: 50%;">・外構・植栽管理費 <li style="width: 50%;">・支払手数料 <li style="width: 50%;">・廃棄物処理費 <li style="width: 50%;">・会費及び負担金 <li style="width: 50%;">・広報費 <li style="width: 50%;">・その他 <li style="width: 50%;">・印刷製本費 <li style="width: 50%;">・租税公課費 <li style="width: 50%;">・光熱水費 <li style="width: 50%;">・間接事務費 <li style="width: 50%;">・保険料 	現指定管理者から提出されている事業報告をご覧ください。 公表している以上の情報はお示しできませんのでご了解ください。 http://www.city.yokohama.lg.jp/kanazawa/chishin/sisetsu/sHITEI.html#sc
28	その他	—	各年度事業報告書（収支決算書） 3 指定管理・支出の部	平成24年度と平成25年度の光熱水費を比較すると、平成25年度が下がっています。施設利用者は増えているようですので光熱水費も増加するのではないかと思いますが、どのような要因で下がったのでしょうか。	光熱水費が減少した要因については特定できていませんが、施設利用者の増加が必ずしも光熱水費の増加に繋がるものではないため、通常の変動の範囲であると考えられます。

金沢スポーツセンター 第3期指定管理者選定にかかる質問および回答

番号	分類	頁	項目	質問 (質問書原文のまま掲載しています)	回答
29	その他	—	各年度事業報告書(収支決算書) 4 自主事業・収入の部	平成23、24、25年度の以下各項目の内訳の詳細をご教授ください。 また、平成26年度分の数字も開示ください。 <ul style="list-style-type: none"> ・自動販売機収入 ・物販事業収入 ・レンタル事業収入 ・派遣指導事業収入 ・その他収入 ・時間外利用料金収入 ・時間外スポーツ教室事業収入 ・時間外駐車場事業収入 	現指定管理者から提出されている事業報告をご覧ください。 公表している以上の情報はお示しできませんのでご了解ください。 http://www.city.yokohama.lg.jp/kanazawa/chishin/sisetsu/sHITEI.html#sc
30	その他	—	各年度事業報告書(収支決算書) 5 自主事業・支出の部	平成23、24、25年度の以下各項目の内訳の詳細をご教授ください。 また、平成26年度分の数字も開示ください。 <ul style="list-style-type: none"> ・自動販売機支出 ・物販事業費支出 ・レンタル事業費支出 ・派遣指導事業費支出 ・その他支出 ・時間外施設管理費支出 ・時間外スポーツ教室事業費支出 	現指定管理者から提出されている事業報告をご覧ください。 公表している以上の情報はお示しできませんのでご了解ください。 http://www.city.yokohama.lg.jp/kanazawa/chishin/sisetsu/sHITEI.html#sc
31	その他	—	—	トレーニング用機器等、リースされている物品は何かありますでしょうか。ある場合、品名、リース期間等がわかる資料の提示をお願いします。	添付のリース機器一覧をご確認ください。

リース機器一覧

NO	品名	数量	期間	備考
1	コピー・FAX機器	1台	再リース	
2	駐車場管制装置	1式	再リース	
3	レンタルロッカー	1式	再リース	

トレーニング機器リース一覧

NO	メーカー	品名	数量	期間
1	MATRIX	トレッドミル200v	5台	平成28年3月31日まで
2	MATRIX	リカレントバイク	3台	平成28年3月31日まで
3	MATRIX	アップライトバイク	3台	平成28年3月31日まで
4	MATRIX	アセントトレーナー	2台	平成28年3月31日まで
5	MATRIX	コンパージングチェストプレス	1台	平成28年3月31日まで
6	MATRIX	コンパージングショルダープレス	1台	平成28年3月31日まで
7	MATRIX	リアデルドフライ	1台	平成28年3月31日まで
8	MATRIX	ロータリートルソ	1台	平成28年3月31日まで
9	MATRIX	アブドミナルクランチ	1台	平成28年3月31日まで
10	MATRIX	レッグプレス	1台	平成28年3月31日まで
11	MATRIX	レッグエクステンション	1台	平成28年3月31日まで
12	MATRIX	シーテッドレッグカール	1台	平成28年3月31日まで
13	MATRIX	マルチアジャスタブルベンチ	2台	平成28年3月31日まで
14	MATRIX	プリチャーカール	1台	平成28年3月31日まで
15	MATRIX	アジャスタブルクランチベンチ	1台	平成28年3月31日まで
16	MATRIX	クロームダンベルセット・バーベルラック	1式	平成28年3月31日まで
17	MATRIX	パワーラック	1台	平成28年3月31日まで