

**金沢区高齢・障害支援課会計年度任用職員  
(高齢・障害係事務補助業務・日額) 募集要項**

## 1 募集職種・人員

- (1) 職名称  
高齢・障害係事務補助業務
- (2) 人員  
1名

## 2 職務内容

- (1) 窓口、受付及び電話対応業務
- (2) 災害時要援護者支援事業に関する事務
- (3) 福祉特別乗車券、福祉タクシー券・燃料券及びシーサイドライン定期券に関する事務
- (4) 特定医療費（指定難病）助成制度に関する事務
- (5) 更新申請窓口受付業務
- (6) 書類整理、ファイリング
- (7) システム入力
- (8) その他、所属長が必要と認める業務

※大規模災害発生時における災害対応業務を含む（基本的に補助的な業務で、勤務時間内のみ）

## 3 応募要件

- (1) パソコンの基本操作（エクセル・ワードなどの入力、端末操作など）が可能な方
- (2) 窓口受付・電話対応ができる方
- (3) 令和8年4月13日から勤務可能である方
- (4) 地方公務員法第16条に定める採用に関する欠格事由に該当しないこと
  - ア 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
  - イ 横浜市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
  - ウ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法第2章に規定する罪を犯し刑に処せられた者
  - エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

## 4 勤務条件

身分	地方公務員法第22条の2第1項第1号に定める会計年度任用職員
任用期間	令和8年4月13日から令和9年3月31日まで
勤務場所	金沢区高齢・障害支援課高齢・障害係
勤務日	週2日間程度（土曜、日曜、祝日及び年末年始を除く） ※ただし、業務繁忙の時期により、変則的な勤務、日数となる場合があります。
勤務時間	8時45分から17時15分まで（休憩時間 連続する1時間）
報酬額	時給1,464円

	<p>※本募集要項公表時の予定額です。 制度改正等により金額が変更になる場合があります。</p> <p>※交通費別途支給（横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の規定に基づき通勤費用支給）</p>
休暇	横浜市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則のとおり

## 5 応募方法

### (1) 提出期限

令和8年3月23日（月）必着（御持参の場合は17時00分まで）

### (2) 提出書類

会計年度任用職員申込書、自己紹介書（兼面接シート）

※提出いただいた書類は返却しません。

### (3) 提出先

〒236-0021

横浜市金沢区泥亀二丁目9番1号

金沢区役所 高齢・障害支援課

高齢・障害係 会計年度任用職員担当 宛

（金沢区役所4階402番窓口）

※郵送の場合は、封筒の表面に朱書きで「応募書類在中」とご記入ください。

※郵便事故防止のため「簡易書留郵便」扱いで郵送ください。

## 6 選考方法・選考方針・選考結果

### (1) 選考方法

申込時に提出いただいた書類及び面接により行います。

### (2) 面接日時

令和7年3月30日（月）（予定）

※時間は、3月24日（火）（予定）に郵送にて通知いたします。

### (3) 選考結果

令和7年3月31日（火）（予定）

※結果は、別途郵送にて通知いたします。

## 7 その他

- ・応募された方の個人情報厳正かつ適切に管理を行い、目的以外での使用はしません。
- ・申込書の記載内容に虚偽があった場合は、合格を取り消すことがあります。
- ・電話での照会には一切お答えできません。
- ・令和8年度予算が横浜市会において議決されなかった場合は、選考に合格していても採用されないことがあります。