

令和3年度 「菅田地区センター」 収支予算書兼決算書
(R3.4.1～R4.3.31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	34,526,000		34,526,000	34,193,800	332,200	新型コロナウイルス感染症による業務縮減に伴い332,200円を返還
利用料金収入	2,828,000		2,828,000	4,572,910	△ 1,744,910	利用料金1,332,910円、ワフワ接種会場利用料金3,240,000円
自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 収入	3,460,300		3,460,300	993,700	2,466,600	
自主事業収入	0		0	0	0	
横浜市からの協力金	0		0	912,000	△ 912,000	新型コロナウイルス感染症のワクチン接種会場使用に伴う協力金
雑入	932,000	0	932,000	309,467	622,533	
印刷代	144,000		144,000	28,274	115,726	
自動販売機手数料	402,000		402,000	184,367	217,633	
駐車場利用料金収入	0		0	0	0	
その他	386,000		386,000	96,826	289,174	
収入合計	41,746,300	0	41,746,300	40,981,877	764,423	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	19,121,000	0	19,121,000	19,703,059	△ 582,059	
給与・賃金	17,200,000		17,200,000	17,693,472	△ 493,472	
社会保険料	1,450,000		1,450,000	1,506,636	△ 56,636	
通勤手当	450,000		450,000	481,240	△ 31,240	
健康診断費	21,000		21,000	21,711	△ 711	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	1,505,500	0	1,505,500	1,355,640	149,860	
旅費	25,000		25,000	10,196	14,804	
消耗品費	400,000		400,000	420,742	△ 20,742	
会議滞在費	30,000		30,000	0	30,000	
印刷製本費	44,000		44,000	0	44,000	
通信費	387,000		387,000	368,358	18,642	
使用料及び賃借料	153,000	0	153,000	140,415	12,585	
横浜市への支払分	51,000		51,000	40,920	10,080	
その他	102,000		102,000	99,495	2,505	
備品購入費	100,000		100,000	2,970	97,030	
図書購入費	30,000		30,000	33,215	△ 3,215	
施設賠償責任保険	24,000		24,000	23,966	34	
職員等研修費	10,000		10,000	0	10,000	
振込手数料	10,000		10,000	12,836	△ 2,836	
リース料	30,000		30,000	132,000	△ 102,000	
手数料	244,500		244,500	210,942	33,558	
地域協力費	18,000		18,000	0	18,000	
事業費	3,860,300	0	3,860,300	770,893	3,089,407	
自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 費	3,860,300		3,860,300	770,893	3,089,407	
自主事業費	0		0	0	0	
管理費	12,765,000	0	12,765,000	12,515,188	249,812	
光熱水費	8,380,000	0	8,380,000	7,916,119	463,881	
電気料金	3,900,000		3,900,000	3,436,637	463,363	
ガス料金	2,230,000		2,230,000	2,194,809	35,191	
水道料金	2,250,000		2,250,000	2,284,673	△ 34,673	
清掃費	1,606,000		1,606,000	1,662,315	△ 56,315	
修繕費	500,000		500,000	731,519	△ 231,519	
機械警備費	422,000		422,000	422,820	△ 820	
設備保全費	1,857,000	0	1,857,000	1,782,415	74,585	
空調衛生設備保守	830,000		830,000	830,060	△ 60	
消防設備保守	91,000		91,000	90,798	202	
電気設備保守	377,000		377,000	376,746	254	
害虫駆除清掃保守	61,000		61,000	30,492	30,508	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	498,000		498,000	454,319	43,681	
共益費	0		0	0	0	
公租公課	1,808,500	0	1,808,500	2,287,198	△ 478,698	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	1,808,500		1,808,500	2,287,198	△ 478,698	
印紙税	0		0	0	0	
その他 ()	0		0	0	0	
事務経費 (計算根拠を説明欄に記載)	1,743,000	0	1,743,000	2,000,000	△ 257,000	
本部分	1,743,000		1,743,000	2,000,000	△ 257,000	
当該施設分	0		0	0	0	
二一三対応費	943,000		943,000	1,150,007	△ 207,007	
支出合計	41,746,300	0	41,746,300	39,781,985	1,964,315	
差引	0	0	0	1,199,892	△ 1,199,892	

自主事業費収入				0	
自主事業費支出				0	
自主事業収支				0	
管理許可・目的外使用許可収入				184,367	
管理許可・目的外使用許可支出				40,920	
管理許可・目的外使用許可収支				143,447	

(様式1)

施設名 横浜市菅田地区センター

令和3年度利用料金収入実績

	部屋利用料A(円)	キャンセル料B(円)	領収金額合計①=A+B(円)	収入目標額②(円)	達成率①/②(%)	前年同月収入額③(円)	前年同月比①/③(%)
4月	221,265	2,140	223,405	340,000	65.7	0	
5月	0	0	0	340,000	0.0	0	
6月	0	0	0	340,000	0.0	131,230	
7月	0	0	0	340,000	0.0	200,520	
8月	0	0	0	340,000	0.0	235,840	
9月	0	0	0	340,000	0.0	244,040	
10月	134,830	2,470	137,300	340,000	40.4	246,530	55.7%
11月	213,850	2,150	216,000	340,000	63.5	238,820	90.4%
12月	182,080	1,730	183,810	340,000	54.1	211,900	86.7%
1月	180,490	1,910	182,400	340,000	53.6	178,995	101.9%
2月	180,580	2,140	182,730	340,000	53.7	194,550	93.9%
3月	206,035	1,230	207,265	340,000	61.0	234,240	88.5%
合計	1,319,130	13,770	1,332,910	4,080,000	32.7	2,116,665	63.0

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

(様式1)

施設名 横浜市菅田地区センター

令和3年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	221,265	2,140	223,405
5月	0	0	0
6月	0	0	0
7月	0	0	0
8月	0	0	0
9月	0	0	0
10月	134,830	2,470	137,300
11月	213,850	2,150	216,000
12月	182,080	1,730	183,810
1月	180,490	1,910	182,400
2月	180,580	2,140	182,730
3月	206,035	1,230	207,265
合計	1,319,130	13,770	1,332,910

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

(様式2)

令和3年度地区センター利用状況(団体+個人利用)

施設名 菅田地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	1,816	2,837	4,653	284	700	674	180	35	405	950	560	865	4,653	0	—
5月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	—
6月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,067	—
7月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3,586	—
8月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,482	0%
9月	16	80	94	174	20	16	5	10	4	38	53	12	16	174	4,442	4%
上半期計	45	1,896	2,931	4,827	304	716	679	190	39	443	1,003	572	881	4,827	14,577	33%
10月	27	1,093	1,412	2,505	139	408	224	67	15	310	515	354	473	2,505	5,012	50%
11月	29	1,566	2,527	4,093	229	760	336	68	22	429	957	465	827	4,093	5,100	80%
12月	26	1,604	2,474	4,078	248	812	302	79	14	444	940	446	793	4,078	4,817	85%
1月	26	1,535	2,197	3,732	179	673	333	123	21	392	801	439	771	3,732	3,982	94%
2月	27	1,506	1,850	3,356	136	693	278	117	57	365	674	416	620	3,356	4,782	70%
3月	30	1,875	2,298	4,173	162	884	578	147	12	338	738	508	806	4,173	5,431	77%
下半期計	165	9,179	12,758	21,937	1,093	4,230	2,051	601	141	2,278	4,625	2,628	4,290	21,937	29,124	75%
年間合計	210	11,075	15,689	26,764	1,397	4,946	2,730	791	180	2,721	5,628	3,200	5,171	26,764	43,701	61%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	ホール (人)	図書貸出 冊数
4月	2,863	1,674	116	4,653	2,411		779
5月	0	0	0	0	0		0
6月	0	0	0	0	0		0
7月	0	0	0	0	0		0
8月	0	0	0	0	0		0
9月	142	31	1	174	0		134
上半期計	3,005	1,705	117	4,827	2,411		913
10月	986	1,265	254	2,505	1,297		486
11月	2,535	1,469	89	4,093	1,659		631
12月	2,691	1,278	109	4,078	1,931		581
1月	2,412	1,238	82	3,732	1,833		595
2月	2,142	1,088	126	3,356	1,827		609
3月	2,850	1,254	69	4,173	2,292		707
下半期計	13,616	7,592	729	21,937	10,839		3,609
年間合計	16,621	9,297	846	26,764	13,250		4,522

令和3年度 横浜市菅田地区センター占用利用状況 月計表

	部屋別稼働状況(時間数及び率)																				計			
	体育室(1/3)手前		体育室(1/3)中央		体育室(1/3)奥		グループ室(会議室)		中会議室		小会議室		料理室		和室手前10畳間		和室奥10畳間		音楽室				工芸室	
	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率
4月	143 157	91.1%	123 159	77.4%	147 159	92.5%	119 295	40.3%	192 304	63.2%	78 295	26.4%	16 292	5.5%	28 292	9.6%	16 292	5.5%	164 304	53.9%	103 295	34.9%	1,129 2,844	39.7%
5月	0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0	
6月	0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0	
7月	0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0	
8月	0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0	
9月	0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0		0 0	
半期計	143 157	91.1%	123 159	77.4%	147 159	92.5%	119 295	40.3%	192 304	63.2%	78 295	26.4%	16 292	5.5%	28 292	9.6%	16 292	5.5%	164 304	53.9%	103 295	34.9%	1,129 2,844	39.7%
10月	98 158	58.3%	80 168	47.6%	102 168	60.7%	68 340	20.0%	116 340	34.1%	32 340	9.4%	12 340	3.5%	16 340	4.7%	8 340	2.4%	50 340	14.7%	48 340	14.1%	630 3,224	19.5%
11月	154 160	96.3%	124 160	77.5%	144 160	90.0%	92 324	28.4%	196 324	60.5%	84 324	25.9%	16 324	4.9%	40 324	12.3%	36 324	11.1%	148 324	45.7%	72 324	22.2%	1,106 3,072	36.0%
12月	134 148	90.5%	110 148	74.3%	122 148	82.4%	88 312	28.2%	148 312	47.4%	88 312	28.2%	33 312	10.6%	44 312	14.1%	52 312	16.7%	136 312	43.6%	80 312	25.6%	1,035 2,940	35.2%
1月	126 144	87.5%	108 144	75.0%	112 144	77.8%	72 292	24.7%	168 292	57.5%	96 292	32.9%	24 292	8.2%	36 292	12.3%	40 292	13.7%	128 292	43.8%	76 292	26.0%	986 2,768	35.6%
2月	132 148	89.2%	106 148	71.6%	132 148	89.2%	92 300	30.7%	172 300	57.3%	76 300	25.3%	8 300	2.7%	24 300	8.0%	24 300	8.0%	60 300	20.0%	56 300	18.7%	882 2,844	31.0%
3月	154 172	89.5%	118 172	68.6%	133 172	77.3%	96 340	28.2%	200 340	58.8%	84 340	24.7%	24 340	7.1%	28 340	8.2%	28 340	8.2%	88 340	25.9%	48 340	14.1%	1,001 3,236	30.9%
半期計	798 940	84.9%	646 940	68.7%	745 940	79.3%	508 1,908	26.6%	1,000 1,908	52.4%	460 1,908	24.1%	117 1,908	6.1%	188 1,908	9.9%	188 1,908	9.9%	610 1,908	32.0%	380 1,908	19.9%	5,640 18,084	31.2%
合計	941 1,097	85.8%	769 1,099	70.0%	892 1,099	81.2%	627 2,203	28.5%	1,192 2,212	53.9%	538 2,203	24.4%	133 2,200	6.0%	216 2,200	9.8%	204 2,200	9.3%	774 2,212	35.0%	483 2,203	21.9%	6,769 20,928	32.3%

(様式4)

施設名 横浜市菅田地区センター

令和3年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	AED使用料	69,960	@5,830円×12ヶ月
2	HP更新費用	99,085	@8,250円×11ヶ月` @8,335円×1ヶ月
3	カラオケリース料	66,000	@22,000円×3ヶ月
4	衛生管理用品	49,988	消毒用アルコール・検温ディスプレイ ンサー 他
5	図書関連	45,384	ブックー(24,596円) NHK図書*2冊×12ヶ月分他
6	館内装飾・館内設備	275,877	ブラインド*6箇所(126,800円) スポーツミラー(66,000円) インターホン(11,980円)他
7	蛍光灯・水銀灯	80,072	水銀灯(52,370円)他
8	娯楽・印刷	38,353	リソインク・幼児用遊具他
9	図書コーナー/エレベータ内LED化	211,552	図書コーナー(198,000円) エレベータ内(13,552円)
10	体育室用品	213,736	卓球台×2台他
	合計	1,150,007	

令和3年度自主事業報告書

事業区分	No.	募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
						募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
子育て 支援	1	乳幼児親子	かなちく子育て応援タイム	7月・9月・11月・2月	1	40	22	3,000	0	3,000	有	0~200	5,000	0	かなちえ・しゅーくる・菅田地域ケア アブラザ共催
	2	乳幼児親子	おはなしのはらっぱ	4月~3月	3	12	33	0	0	0	無	0	0	0	
	3	乳幼児	Lana先生と英語deあそぼう!	4月~3月	8	10	62	-24,543	78,000	53,457	有	1,000	6,000	53,457	
青少年 健全育成	4	小学生	夏休み自由研究応援講座	8月	0	15	0	0	0	0	有	700	7,000	0	ワクチン接種会場となったため中止
	5	子ども	補助なし自転車に乗ろう!	11月	0	10	0	0	0	0	有	500	4,000	0	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止
	6	小学生	子ども料理教室	5月・9月・10月・12月・2月	0	8	0	0	0	0	有	1,200	5,000	0	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止
	7	小学生	科学体験教室	7月・1月	0	20	0	0	0	0	有	500	5,000	0	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止
	8	小学生	子ども卓球教室	8月・2月	0	15	0	0	0	0	有	500	5,000	0	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止
	9	小学生	子どもドラム教室	4月~3月	24	10	115	-37,106	238,000	200,894	有	2,000	15,000	194,894	
	10	子ども	Kids Hip Hop(幼児クラス)	4月~3月	15	20	200	-38,774	122,300	83,526	有	600	5,000	83,526	
	11	小学生	Kids Hip Hop(小学生クラス)	4月~3月	15	20	260	-102,354	196,700	94,346	有	700	5,000	83,526	
	12	小学生	イブニング英会話(リトル)	4月~3月	8	12	56	0	37,200	37,200	有	600	5,000	37,200	
	13	小学生	イブニング英会話(ジュニア)	4月~3月	8	12	61	-4,000	44,000	40,000	有	650	5,000	40,000	
	14	子ども	英検対策講座	4月~3月	0	12	0	0	0	0	有	1,000	12,000	0	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止
健康増進	15	成人	専門家に教わる健康講座	5月・7月・1月	0	35	0	0	0	0	無	0	0	0	菅田地域ケアアブラザ共催 ワクチン接種会場となったため中止
	16	成人	地産地消料理教室 すげたキッチン	5月・7月・9月・12月・2月	1	8	10	-2,344	19,000	16,656	有	1,800	6,000	5,568	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止
	17	一般	健康卓球交流会	4月~3月	12	12	119	-35,100	35,100	0	無	300	0	0	
	18	成人	大人から始めるHip Hop	1月~3月	6	15	18	17,411	16,000	33,411	無	800	5,000	33,411	
	19	一般	FUREAI Hip Hop	1月~3月	2	10	9	4,247	7,000	11,247	無	700	5,000	11,137	
地域 コミュニテ ィの醸成	20	一般	砂田川親子こいのぼり祭り	5月	0	100	0	0	0	0	無	0	25,000	0	砂田川ファンクラブ共催 ワクチン接種会場となったため中止
	21	一般	0602イベント	6月	0	200	0	0	0	0	無	0	0	0	法人所管施設合同企画 ワクチン接種会場となったため中止
	22	一般	すげたふれあいまつり	7月	0	—	—	0	0	0	無	0	0	0	ニーズ対応費 ワクチン接種会場となったため中止
	23	一般	ハロウィンパーティー	10月	0	100	0	0	0	0	無	0	0	0	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止
	24	一般	クリスマスパーティー	12月	0	150	0	0	0	0	無	0	10,000	0	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止
	25	一般	七福館めぐり	3月	0	—	—	0	0	0	無	0	0	0	法人所管施設合同企画 新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止
	26	一般	東京オリンピック・パラリンピック パブリックビューイング	7月~9月	0	—	—	0	0	0	無	0	0	0	ワクチン接種会場となったため中止
その他	27	成人	包丁研ぎます!	11月	0	30	0	0	0	0	有	500	0	0	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止
	28	成人	絵手紙の年賀状	12月	2	20	28	-2,800	16,800	14,000	有	1,000	6,000	0	
	29	成人	片付け講座	12月	0	20	0	0	0	0	有	700	5,000	0	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止
	30	成人	寄せ植え講座	6月・12月	1	18	54	-10,800	108,000	97,200	有	2,000	0	0	街なみ花物語
	31	一般	おもちゃの病院	12月・3月	1	10	9	5,771	0	5,771	無	0	5,000	5,568	
	32	成人	Lana先生の大人の英会話	4月~3月	12	16	54	4,585	75,600	80,185	有	1,200	6,000	80,185	
	33	成人	ウクレレ教室	4月~3月	0	10	0	0	0	0	有	800	6,000	0	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止
	34	一般	折り紙教室	4月~3月	0	20	0	0	0	0	有	300	5,000	0	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止
合 計					119	1,110	-222,807	993,700	770,893			168,000	628,472		

施設名 横浜市菅田地区センター

令和3年4月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	4月6日	油圧式エレベーター昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	かご内LED化を推奨	
2	4月8日	定期清掃 ハードフロア及びカーペット	二幸産業株式会社	良	
3	4月17日	空調設備機器保守点検(冷却塔点検・空調ポンプ点検・清掃)	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
4	4月19日	設備巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
5	4月28日	空調設備機器保守点検 冷房切替	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
6	週3回	日常清掃	協栄美装株式会社	良	
7	4月1日～4月30日	機械警備	オールジャパンサービス株式会社	良	

施設名 横浜市菅田地区センター

令和3年5月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	5月7日	電気工作物巡視点検	ESA株式会社	良	
2	5月13日	空調設備機器保守点検	株式会社セントラル設備テクニカ	インバータファンより異音あり キャリーオーバーによる若干の漏水あり 冷温水発生機1号機、パーナ送風機異音あり	要観察
3	5月13日	消防設備点検	共栄防災設備株式会社	自動火災報知設備・誘導灯の一部に不良あり 交換を要す	修理検討中
4	5月13日	定期清掃 ハードフロア及びカーペット	二幸産業株式会社	良	
5	5月17日	設備巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
6	5月20日	油圧式エレベーター昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	かご内LED化を推奨	
7	5月24日	自動ドア点検	株式会社神奈川ナブコ	NO2停止中、コントローラ不良	修理予定あり
8	5月25日	レジオネラ属菌水質検査	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
9	5月29日	空調自動制御装置点検	東テク株式会社	良	
10	週3回	日常清掃	協栄美装株式会社	良	
11	5月1日～5月31日	機械警備	オールジャパンサービス株式会社	良	

施設名 横浜市菅田地区センター

令和3年6月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	6月8日	油圧式エレベーター昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	かご内LED化を推奨	
2	6月8日	定期清掃 ハードフロア及びカーペット	二幸産業株式会社	良	
3	6月11日	空調設備機器保守点検 冷却塔点検	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
4	6月15日	設備巡視点検	オリックス・ファシリテイズ株式会社	良	
5	週3回	日常清掃	協栄美装株式会社	良	
6	6月1日～ 6月30日	機械警備	オールジャパンサービス株式会社	良	

施設名 横浜市菅田地区センター

令和3年7月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	7月9日	空調設備機器保守点検 (冷却塔点検・清掃)	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
2	7月13日	定期清掃 ハードフロア及びカーペット	二幸産業株式会社	良	
3	7月16日	電気工作物巡視点検	ESA株式会社	良	
4	7月19日	油圧式エレベーター昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	かご内LED化を推奨	
5	7月26日	設備巡視点検	オリックス・ファシリテイズ株式会社	良	
6	週3回	日常清掃	協栄美装株式会社	良	
7	7月1日～ 7月31日	機械警備	オールジャパンサービス株式会社	良	

施設名 横浜市菅田地区センター

令和3年8月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	8月2日	害虫駆除	二幸産業株式会社	良	
2	8月3日	空調設備機器保守点検 (冷温水発生機点検)	株式会社セントラル 設備テクニカ	1号機 送風機異音あり 修理を 要す	9/17 修理済
3	8月6日	空調設備機器保守点検 (冷却塔点検・清掃)	株式会社セントラル 設備テクニカ	良	
4	8月13日	定期清掃 ハードフロア 及びカーペット	二幸産業株式会社	良	
5	8月16日	自動ドア点検	株式会社神奈川ナブ コ	NO2停止中、コントローラ不良	修理予定 あり
6	8月17日	油圧式エレベーター昇降 機点検	ジャパンエレベーター サービス株式会社	かご内LED化を推奨	
7	8月18日	ウォータークーラー水質 検査	株式会社市川総業	良	
8	8月19日	冷却塔水質検査 (レジオネラ属菌水質検査)	株式会社セントラル 設備テクニカ	良	
9	8月23日	設備巡視点検	オリックス・ファシリテ ィーズ株式会社	良	
10	週3回	日常清掃	協栄美装株式会社	良	
11	8月1日～ 8月31日	機械警備	オールジャパンサー ビス株式会社	良	

施設名 横浜市菅田地区センター

令和3年9月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	9月6日	油圧式エレベーター昇降 機点検	ジャパンエレベーター サービス株式会社	かご内LED化を推奨	
2	9月9日	定期清掃 ハードフロア 及びカーペット	二幸産業株式会社	良	
3	9月10日	空調設備機器保守点検 (冷却塔点検・清掃)	株式会社セントラル 設備テクニカ	良	
4	9月10日	電気工作物巡視点検	ESA株式会社	良	
5	9月27日	設備巡視点検	オリックス・ファシリテ ィーズ株式会社	良	
6	週3回	日常清掃	協栄美装株式会社	良	
7	9月1日～ 9月30日	機械警備	オールジャパンサー ビス株式会社	良	

施設名 横浜市菅田地区センター

令和3年10月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	10月12日	油圧式エレベーター昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	かご内LED化を推奨	
2	10月14日	定期清掃 ハードフロア及びカーペット	二幸産業株式会社	良	
3	10月14日	空調設備機器保守点検(冷却塔点検・空調ポンプ点検・清掃)	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
4	10月25日	設備巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
5	10月29日	空調設備機器保守点検(暖房切替)加湿器薬品洗浄	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
6	週3回	日常清掃	協栄美装株式会社	良	
7	10月1日～10月31日	機械警備	オールジャパンサービス株式会社	良	

施設名 横浜市菅田地区センター

令和3年11月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	11月11日	空調設備機器保守点検(加湿器薬品洗浄清掃)	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
2	11月11日	定期清掃 ハードフロア及びカーペット	二幸産業株式会社	良	
3	11月11日	消防設備点検	共栄防災設備株式会社	自動火災報知設備・誘導灯の一部に不良あり 交換を要す	修理予定あり
4	11月12日	電気工作物巡視点検	ESA株式会社	良	
5	11月15日	油圧式エレベーター昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	かご内LED化を推奨	
6	11月22日	設備巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
7	11月22日	自動ドア点検	株式会社神奈川ナブコ	NO2停止中、コントローラ不良	修理予定あり
8	週3回	日常清掃	協栄美装株式会社	良	
9	11月1日～11月30日	機械警備	オールジャパンサービス株式会社	良	

施設名 横浜市菅田地区センター

令和3年12月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	12月6日	油圧式エレベーター昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	かご内LED化を推奨	
2	12月9日	空調設備機器保守点検(加湿器薬品洗浄清掃)	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
3	12月9日	定期清掃 ハードフロア及びカーペット	二幸産業株式会社	良	
4	12月12日	電気工作物巡視点検(年次点検)	ESA株式会社	良	
5	12月20日	設備巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
6	週3回	日常清掃	協栄美装株式会社	良	
7	12月1日～12月31日	機械警備	オールジャパンサービス株式会社	良	

施設名 横浜市菅田地区センター

令和4年1月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	1月5日	油圧式エレベーター昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	かご内LED化を推奨	
2	1月13日	空調設備機器保守点検(加湿器薬品洗浄清掃)	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
3	1月13日	定期清掃 ハードフロア及びカーペット	二幸産業株式会社	良	
4	1月17日	電気工作物巡視点検(年次点検)	ESA株式会社	良	
5	1月24日	設備巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
6	週3回	日常清掃	協栄美装株式会社	良	
7	1月1日～1月31日	機械警備	オールジャパンサービス株式会社	良	

施設名 横浜市菅田地区センター

令和4年2月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	2月10日	空調設備機器保守点検 (加湿器薬品洗浄清掃)	株式会社セントラル 設備テクニカ	良	
2	2月10日	定期清掃 ハードフロア 及びカーペット	二幸産業株式会社	良	
3	2月10日	害虫駆除	二幸産業株式会社	良	
4	2月15日	油圧式エレベーター昇降 機点検	ジャパンエレベーター サービス株式会社	かご内LED化を推奨	
5	2月22日	設備巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
6	2月28日	自動ドア点検	株式会社神奈川ナブ コ	NO2停止中、コントローラ不良	修理予定あり
7	週3回	日常清掃	協栄美装株式会社	良	
8	2月1日～ 2月28日	機械警備	オールジャパンサー ビス株式会社	良	

施設名 横浜市菅田地区センター

令和4年3月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	3月7日	電気工作物巡視点検	ESA株式会社	良	
2	3月7日	油圧式エレベーター昇降 機点検	ジャパンエレベーター サービス株式会社	良	
3	3月10日	定期清掃 ハードフロア 及びカーペット	二幸産業株式会社	良	
4	3月21日	設備巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	屋上屋根周りコンクリート部が 雨水浸入により一部落下 雨漏 りの可能性あり	対応検討中
5	週3回	日常清掃	協栄美装株式会社	良	
6	3月1日～ 3月31日	機械警備	オールジャパンサー ビス株式会社	良	

(様式8)

施設名 横浜市菅田地区センター

令和3年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	通年	設備総合巡視点検 (*1)	121,968	オリックス・ファシリティーズ株式会社
2	通年	空調設備機器保守点検 (*1)	626,780	株式会社セントラル設備テクニカ
3	通年	空調自動制御装置保守点検 (*1)	203,280	東テック株式会社
4	通年	自家用電気工作物の保安管理業務 (*1)	142,799	ESA株式会社
5	通年	消防用設備の点検 消火器・自動火災報知設備他 (*1)	90,798	共栄防災設備株式会社
6	通年	エレベーター保守点検 (*1)	325,248	ジャパンエレベーターサービス株式会社
7	通年	自動ドア保守点検 年間4回 (*1) (5・8・11・2月)	51,498	株式会社神奈川ナブコ
8	通年	水質検査料、水道検査(*1)、受水槽点検	90,552	セントラル設備テクニカ
9	通年	給排気点検高圧洗浄	99,000	セントラル設備テクニカ
10	通年	日常清掃業務	651,420	協栄美装株式会社
ケア プラザ 側 契約	通年	清掃業務 (*2)	1,010,895	二幸産業株式会社
	通年	害虫駆除業務 (*2)	30,492	二幸産業株式会社
	通年	機械警備 (*2)	422,820	オールジャパンサービス株式会社

注) (*1)は地区センターが管理主体(契約者)で、費用は菅田地域ケアプラザと按分、金額は按分後の数値

(*2)は菅田地域ケアプラザが管理主体(契約者)で、費用は地区センターと按分、金額は按分後の数値

無印は地区センター単独のもの

(様式9)

施設名 横浜市菅田地区センター

令和3年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	2021/06/08	照明スイッチ交換	17,600円	共栄防災設備株式会社
2	2021/09/17	冷温水発生機1号機送風機アセンブリー交換	262,909円	株式会社セントラル設備テクニカ
3	2022/10/22	空調設備自動制御機器修繕	99,000円	東テク株式会社
4	2022/11/16	3F女子トイレ 手洗器交換工事	56,000円	有限会社落合水道設備
5	2022/12/09	バスケットボールゴール点検修繕	198,000円	セノー株式会社
6	2022/02/17	ロビー ガラス破損修理	98,010円	株式会社岡地建工社

令和3年度 備品一覧

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	スポーツミラー (ニーズ対応費)	ワイドミラー120	66,000	1	3月17日			増
2	卓球台 (ニーズ対応費)	三英IS180	96,800	1	3月25日			増
3	卓球台 (ニーズ対応費)	三英IS180	96,800	1	3月25日			増

(様式11)

施設名 横浜市菅田地区センター

令和3年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内容	対応結果
1	9月20日	休日の閉館時間が17時のところ、16時30分に来館しました。 17時まで在館を希望したところ、消毒をするので16時45分に退館するよう言われました。 閉館時間を明確に表示していただきたい。	休日は、17時閉館ですが、消毒作業のため15分前のご退館をお願いしております。 館内の表示が分かりづらく、ご迷惑をおかけした事をお詫び申し上げます。 休日は16時45分までのご利用、17時閉館という事で改めて掲示させていただきました。

令和3年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	通年	<節電対策> 冷房28℃、暖房20℃に設定しさらに各コントローラーに掲示して協力をお願いしている。各部屋の照度を測り、JIS規格標準の明るさ以上のところは電灯数を減らしている。	節電対策について、利用者の方々にもご理解いただいている。
2	通年	<消耗品等の節減> 印刷用紙は不用紙・チラシ等の裏紙を利用している。封筒は送付されてきた封筒を再利用。鉛筆ボールペン等、筆記具もできる限り使い切るようにしている。	消耗品費の縮減に寄与している。
3	通年	ごみの分別を徹底して再利用をする。不要物は廃棄してスペースの有効活用を進めている。また「インクカートリッジ」と「小型家電」の回収BOXを置いている。	不要品の処分は限られたスペースの有効活用に寄与し、また作業時の事故の未然防止に役立っている。回収BOXも利用が進んでいる。
4	通年	横浜市と秋田県八峰町が締結した再生可能エネルギーに関する連携協定に参加し、再生可能エネルギー100%の電力を使用している。	コストを増やすことなく、横浜市の地球温暖化対策に貢献している。利用者の環境意識向上にも寄与できるが、特に意識しなくても環境負荷が少ない利用ができるようになった。
5	4月	聴覚障がい者の方用に筆談器を準備し、受付前に設置した。	聴覚障がい者の方にも安心してご利用いただけるようになった。
6	5月1日	コロナワクチン接種会場として使用するため、休館時の連絡用にインターホンを設置した。	休館時に来られた利用者とはスムーズな連絡ができるようになった。
7	5月	地区センター内の大規模な清掃を実施した。	ブラインド等普段手が回らない部分まで綺麗になり、利用者から喜ばれている。
8	5月～9月	ワクチン接種会場として、市民からの様々な問い合わせに対応した。	ワクチン接種者に感謝の言葉をいただいた。
9	5月～9月	地区センター周辺の伐採・雑草の草刈りを行った。	見晴らしが良くなり、防犯上からも安心感が高まった。
10	9月	ロビー・図書コーナー・学習コーナー・プレイルームのみ人員制限をしながら再開した。	図書やプレイルームを利用される方に喜ばれた。
11	10月	図書コーナーに幼児向けのテーブルと椅子を常設した。	父母から幼児が安心して本が読めると喜ばれている。
12	10月	館内の表示をマグネット化した。	掲示が見易くなったと感謝されている。
13	10月～11月	図書棚のタイトルを見易く改善した。	図書が探し易くなったと喜ばれている。
14	12月	図書コーナーの照明をLEDに交換した。	図書コーナーが明るく静かになったと喜ばれている。
15	12月～1月	故障していたブラインドを新規に交換した。(ロビー2箇所・プレイルーム・音楽室)	ブラインドの開閉がスムーズになったと感謝されている。
16	3月	新規にスポーツミラーを購入した。	スポーツミラーの数が増え、多くの利用者に使用いただけるようになった。
17	3月	新規にTVモニターを購入した。	TVモニターが複数台になり、多くの利用者に使用いただけるようになった。
18	3月	新規に卓球台を2台購入し、古い台と入れ替えた。	卓球利用者から、新しい卓球台はプレイし易いと喜ばれている。

令和3年度 地区センター委員会及び利用者会議開催実績

令和3年度 地区センター委員会開催状況

新型コロナウイルス感染拡大防止のため、開催しなかった。

令和3年度 職員研修等実施状況

	主な内容	実施日	常勤	スタッフ	合計
スタッフミーティング①	・センター周囲の雑草刈り ・3月の入館者状況、自主事業について ・1-2月実施した利用者アンケート報告 ・意見交換	4月8日	3	11	14
新人スタッフ研修	・こらぼネット・かながわの概要説明 ・スタッフとしての心構え ・意見交換	4月21日		2	2
スタッフミーティング②	・ワクチン接種会場にあたり情報共有 ・今後の勤務内容について ・意見交換	6月3日	3	12	15
神奈川区地域施設間連携会議	・地域施設間連携で目指すもの…情報共有が重要 ・自己紹介と施設紹介 ・グループワーク…コロナ禍2年目！ 今年度の事業と業務について	7月5日	2		2
個人情報保護研修 (VTR研修)	・VTRを各自視聴 ・個人情報保護に関する法令について ・こらぼネット・かながわにて、問題となった事例について	7月～9月	3	13	16
スタッフミーティング③	・消防訓練 ・ワクチン接種会場としての総括 ・今後の展開(一部再開)について ・意見交換	9月14日	3	13	16
スタッフミーティング④	・10月の入館者状況、自主事業について ・職員としての心構えについて ・コピー機/コインラックの使い方 ・意見交換	11月11日	3	11	14
副館長研修	・こらぼネット・かながわの近況・課題共有 指定管理提案を終えて ・副館長としての気構え・考えるべき事 ・質疑応答	11月25日	1		1
スタッフミーティング⑤	・年末清掃 ・11月の入館者状況、自主事業について ・12月からの利用制限について ・意見交換	12月9日	3	10	13
神奈川区地域施設間連携会議	・研修「施設間連携を深める！」 ～顔の見える関係から心の通い合う関係へ～ 第一部 講義 第二部 ワークショップ	12月13日	1		1
スタッフミーティング⑥	・研修～組織を支える17の視点…アワーズ・センター長 ・12月の入館者状況、自主事業について ・令和3年の振り返り ・意見交換	1月13日	3	11	14
スタッフミーティング⑦	・1月の入館者状況、自主事業について ・昨今の動向～苦情・気になる事を共有 ・アンケート分析等の情報共有 ・意見交換	2月10日	3	9	12
スタッフミーティング⑧	・人権研修(VTR研修) ・2月の入館者状況、自主事業について ・アンケート結果を共有 ・意見交換	3月10日	※5	12 新人2	19

※4月からの館長・副館長を含む

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	<p>事業計画書</p> <p>(2) イ 地域特性、地域ニーズに記載しているもので、対象年度に行う予定のもの</p> <p>■地域ニーズを踏まえた地域連携と新しい自主事業を実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域の方々と絆を強めるイベント ・地域ケアプラザとの連携を強化し各種事業を推進 ・地域芸能大会やカラオケ発表会 ・神奈川区子育て支援拠点等との合同による子育て支援事業 	<ul style="list-style-type: none"> ・例年行われている地域とのカラオケ発表会や芸能大会は新型コロナ感染拡大防止により中止した。 ・5月の砂田川親子鯉のぼり祭りは、地域の方々と、鯉のぼり上げるだけにした。 ・自主事業初めてシリーズ2講座 大人の英会話 絵手紙 ・子育て支援事業「かなーちえ」、「しゅーくるーむ」、「地域ケアプラザ」とかなちく子育て応援タイムを実施した。 	<p>■地域ニーズを踏まえた地域連携と新しい自主事業を実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナ感染拡大防止の中、利用者の方々が「安全・安心」で学びと憩いとふれあいの場ができるように、感染対策をしっかりと取り、引き続き笑顔の絶えない地区センターを目指していく。 ・地域のイベントに積極的に参加し、情報の共有化を図り「安全・防災」に努めていく。 	B
	<p>ウ 公の施設としての管理</p> <p>■「安全・安心で快適な空間の確保」</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個人情報の保護と人権に配慮した運営 ・施設設備の適正な管理、事故防止 ・複合館での緊急事態対応訓練 	<ul style="list-style-type: none"> ・入館時のマスク着用、検温、手指を消毒し、机椅子を密にならないように配置し換気も行っている。 ・個人情報・人権について事務局主催の研修を受け、意識の向上を図っている。 ・ケアプラザと月1回の連絡会を開催し、消防訓練を年2回行った。 	<p>■「安全・安心で快適な空間の確保」</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染拡大防止の中、3密を避けた行動を取っていただけるよう利用者に協力をお願いしていく。 	B
	<p>■「公平公正な管理運営」</p> <ul style="list-style-type: none"> ・バリアフリーを基調とした仮予約制度の実施 ・地区センターだより、市広報等、各種媒体による情報提供 	<ul style="list-style-type: none"> ・障がい者の団体は優先利用している。1ヶ月前予約が重なった場合は、公開抽選を行い、公平公正な運営に努めている。 ・地区センターだよりは、近隣の小学校や施設に配布している。 	<p>■「公平公正な管理運営」</p> <ul style="list-style-type: none"> ・障がい者の団体は優先利用とし他の団体については予約が重なった場合公開抽選を引き続き行う。 	B

	<p>エ 利用者ニーズの把握と運営の反映</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者アンケートの実施 ・地区センター委員会、利用者会議の開催（2回） ・ご意見箱の設置 	<ul style="list-style-type: none"> ・昨年度の利用者アンケートの結果を元にスタッフミーティング等で話し合い、安全確保とニーズの向上に努めている。 ・地区センター委員会・利用者会議は新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止した。 	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者アンケートの結果を全員で話し合い、安全確保とニーズの向上に努める。 ・今後もご意見箱を通じて、利用者の意見を聞いていく。 	B
	<p>オ 利用者サービス向上の取組</p> <ul style="list-style-type: none"> ・老朽化した備品、貸出品の更新により利用者サービスを向上 ・新規設備でサービスと稼働率向上(会議室で運動を可とする等) ・デジタルサイネージによる自主事業、団体利用の募集の情報提供 ・Wi-Fi利用を全部屋可能とする ・図書の貸出数 11,200 冊 (前年比 100.0%) 	<ul style="list-style-type: none"> ・図書コーナーの照明を LED 化し、照度アップとコスト削減を図った。 ・デジタルサイネージにより館内の部屋案内、自主事業情報を提供し画面を通じ見える化を図った。 ・Wi-Fi 利用を全部屋可能とした。 ・図書の貸出は 5 月～8 月がワクチン接種会場として使用したため減少した。4 月～3 月 4,522 冊 	<ul style="list-style-type: none"> ・老朽化している設備や備品、貸出品は、優先順位を決めて更新していく。 ・10 月から貸出しが少しずつ増えてきているため、今後も利用者のリクエストにお応えし、貸出数の増加を図っていく。 	B
業務運営	<p>事業計画書</p> <p>(3) ア 管理運営に必要な管理、人員体制</p> <ul style="list-style-type: none"> ・館長 1 名、副館長 2 名、スタッフ 12 名 (常時 3 名) 	<ul style="list-style-type: none"> ・館長 1 名、副館長 2 名、スタッフ 12 名体制 	<ul style="list-style-type: none"> ・常時 3 名体制で管理運営していく。 	B
	<p>ウ 緊急時の体制と対応計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 2 回/年 ケアプラザと合同訓練実施 ・地域防災拠点の防災訓練への参加：1 回/年 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 2 回/年 ケアプラザと合同訓練実施した。 ・地域防災拠点の防災訓練へ 1 回/年 8/28 参加した。 	<ul style="list-style-type: none"> ・本年度の訓練の反省を活かし、より効果的な訓練へと改善を図っていく。 	B
	<p>(4) ア 設置理念を実現する運営内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者が安全で心地よいと感じる憩いの場を提供、快適に運動ができ、性別/年齢を問わず、また来たくなるような「ご近所さん」と呼ばれる施設運営を目指す。 	<ul style="list-style-type: none"> ・館内にある机・椅子は利用者が使った後、職員が消毒をしている。また体育室は常に換気し、備品は職員が消毒しており、常に安全で快適に利用できるようにしている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き子どもから年配の方まで、安全で安心して利用できる地区センターを継続していくため、利用後の机や椅子の消毒を徹底していく。 ・年齢別に簡単に参加できるイベントを開催し、今まで以上に健康増進に繋げていく。 	B

<p>イ 利用促進策</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高齢化に伴い活動休止や活動回数の減少サークルの支援を行い活性化するよう積極的に展開して行きます。 ・地域ニーズを踏まえつつ多彩な自主事業を企画実施、参加者による事後のサークル化を目指す。 	<ul style="list-style-type: none"> ・サークル募集の館内掲示や、加入相談に地区センターが間に入りサークルへの支援を行っている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続きサークルの支援を行い、かつ自主事業の推進を通じて、事後サークル化を図る。 	B
<ul style="list-style-type: none"> ・託児付講座や法人の子育てイベントの企画で地域の子育てを支援。毎週の区主催「子育て相談」も実施。 ・ニーズに応えた新着本を毎月、数冊導入。 ・料理室の料理以外使用時の利用料金の割引を継続。 	<ul style="list-style-type: none"> ・区主催「子育て相談」は5月～9月ワクチン接種会場により中止した。 10月より再開（毎週水曜日） ・おはなしのはらっぱ 1回/月 ・毎月新着本の購入を行っている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染拡大防止により、引き続きプレイルームの遊具は消毒を徹底し、安全に利用できるように心がけていく。 	B
<p>キ 本市重要施策に対する取り組み</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 情報公開（委員会、アンケート結果等の公開） ② 人権尊重（研修、バリアフリー化実施） ③ 環境への配慮（グリーン購入） ④ 男女共同参画型社会の実現（自主事業テーマとする） ⑤ 市内の中小企業優先（委託業務等の発注） ⑥ 区政運営方針の実現（読書活動の推進） 	<ul style="list-style-type: none"> ・小型家電・インクカートリッジの回収ボックスを設置し環境への配慮を行っている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者アンケートを実施し、今後の改善につなげていく。 ・SDGs に貢献できる事業を引き続き推進していく。 	B
<p>ク アイデア提案を募った項目（該当施設）該当なし</p> <p>(5) 自主事業計画書</p> <ul style="list-style-type: none"> ・子育て支援事業 2 講座 ・青少年健全育成事業 11 講座 ・健康増進事業 2 講座 ・地域コミュニティの醸成事業 7 事業 ・その他 8 事業 	<ul style="list-style-type: none"> ・乳幼児向け英語 de 遊ぼう ・おはなしのはらっぱ ・子どもドラム教室（小学生） ・Kids Hip Hop（幼児/小学生） ・イブニング英会話（リトル/ジュニア）等を開催 ・健康増進事業で健康卓球交流会（一般）を実施した。 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域コミュニティの醸成事業に積極的に参加していく。 ・菅田ケアプラザ共催による健康増進事業を推進していく。 ・自主事業の強化を図りながら、誰でも気軽に楽しんでもらうだけ、来館したくなるような施設にしていく。 	B

	<p>(6) 施設の維持管理計画</p> <p>○年間利用者数 R2年度比5%増 56,700人</p> <p>○年間稼働率 R2年度比58.0% (前年0.5ポイントアップ)</p>	<p>・5月～9月ワクチン接種会場のため休館</p> <p>・4月～3月までの稼働率32.9%</p>	<p>・新型コロナウイルス感染拡大防止に努め、快適な施設を運営する事で、利用者増、稼働率増につなげていく。</p>	B
職員育成	<p>事業計画書</p> <p>(3) イ 個人情報保護等の体制と研修計画 に記載しているもので、対象年度に行う予定のもの</p> <p>■研修計画</p> <p>・定期的なミーティングで情報の共有化と意思統一を図る</p> <p>・各種の研修を行う中で全員のスキルアップを目指す (個人情報管理、人権、救命救急法 AED、消防訓練:年2回、接遇、託児サポート、市・区主催の研修会への参加)</p> <p>・法人内部の会議(館長会議、副館長会議他)で、情報の共有化と意思統一、運営改善を推進</p>	<p>■研修計画</p> <p>・スタッフミーティング 4月～3月まで8回開催</p> <p>・個人情報ビデオ研修全員が受講。</p> <p>・神奈川地域施設間連携会議へ参加</p> <p>・ケアプラザと合同消防訓練を菅田消防署員に来ていただき実施</p> <p>・館長会議出席</p>	<p>・今後も定期的にスタッフミーティングを開催し、情報の共有化を図り、組織を強化していく。</p> <p>・研修には全員が参加できるように調整していく。</p>	B
財務	<p>事業計画書</p> <p>(7) イ 増収策について に記載しているもので、対象年度に行う予定のもの</p> <p>■利用料金収入のアップ</p> <p>利用料金収入：前年比105%</p> <p>■自主事業参加費の適正額</p> <p>・講師謝金などとのバランスを考慮し費用対効果で設定</p> <p>■その他適正額による収入項目</p> <p>・自動販売機手数料収入などの収入増を図る</p>	<p>■利用料金収入のアップ</p> <p>・5月～9月ワクチン接種会場等により休館のため団体利用ができなかった。</p>	<p>・新型コロナウイルス感染状況を見ながら、安全第一に活動していく。また少しでも収入が安定する方策を検討していく。</p>	B
	<p>ウ 支出計画の考え方について</p> <p>■コストパフォーマンスの高い事務費・管理費</p> <p>・利用者サービス維持に努めつつ、経費を抑制。</p> <p>・引き続き節電、省エネに努めて経費削減を図ります。</p> <p>・年々増加する大小の修繕関係も優先順位をつけて実施</p>	<p>・前年に引き続き横浜市 Zero Carbon Yokohama 施策に協力し、秋田県八峰町と再生可能エネルギーを100%導入している。</p>	<p>・引き続き経費の削減に努めていく。</p> <p>・修繕関係についても優先順位をつけて実施していく。</p>	B

<p>その他 (上記4 つの視点 以外の項 目があれば追記)</p>	<p>・目標設定の視点に基づく目標を記載</p>			
<p>利用者等 の意見</p>	<p>■利用者等の意見の把握方法 ・ご意見箱(館内常設)、コールセンター(市常設)、地区センター委員会(年2回)、利用者会議(年2回)、ジャンルごとの利用者会議(適時)、図書リクエスト(常設)、自主事業やイベント時のアンケート、利用者アンケート、地域アンケート(適時)により意見要望や地域ニーズを把握</p>	<p>意見、要望に対する対応</p> <p>・意見 休日の閉館時間が17時のところ、16時30分に来館しました。17時まで在館を希望したところ、消毒をするので16時45分に退館するように言われました。閉館時間を明確に表示していただきたい。</p> <p>・回答 休日は17時閉館ですが、消毒作業のため15分前の退館をお願いしています。表示を休日は16時45分までの利用、17時閉館に変更いたしました。</p>		<p>B</p>

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
- B：計画、目標を保持して実施
- C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組(改善計画)欄に意見等に対する対応を記載