

## 令和7年度管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市菅田地区センター
対象期間	令和7年4月1日～令和8年3月31日
指定管理者	特定非営利活動法人 こらぼネット・かながわ
実施日	令和7年8月18日、令和8年2月17日ほか随時
点検方法	ヒアリング、書類点検、目視点検
講評	<ul style="list-style-type: none"><li>・意見箱やアンケートを通じた利用者ニーズの把握と、予約支援や設備改善への反映など、丁寧なフィードバック運営がなされている。</li><li>・「ちくせんピアノ」「カラオケサロン」等の独自事業により、世代を超えた交流機会を創出している。</li><li>・季節装飾や設備点検、備品整備、安全対策の充実など、利用者目線の快適で安心できる環境づくりが徹底されている。</li></ul>
指摘事項	特になし
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果	
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	収入実績:3,251,170円 達成率:82.4%	
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	年間入館者数71,942人	
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	年間平均稼働率:48.8%	
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	問題なし	
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	問題なし	
	指定事業(指定管理事業)実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の指定事業(指定管理事業)計画との整合性	問題なし	
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	問題なし	
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	問題なし	
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	問題なし	
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	問題なし	
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	問題なし	
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	問題なし	
	自主事業(A型及びB型)実施状況	事業名、事業種別、実施時期及び場所、事業の成果、収支及び施設運営等への還元状況、公募時の事業計画書及び事前協議内容との整合性	問題なし	
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	問題なし	
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	問題なし	
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	問題なし	
	防犯・防災対策		防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	問題なし
			消防計画の作成・提出状況	問題なし
	保険	施設賠償責任保険への加入	問題なし	
	研修	職員等に対する研修の実施状況	問題なし	
本市重要施策への実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注等の取組状況等	ごみ量の削減、市内中小企業への優先発注等に取り組んでいる。		
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	7月及び3月に実施。	
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	6月及び2月に実施。	
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	重大な事故発生なし	
	損害賠償	損害賠償の発生状況	なし	
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	なし	
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	なし	
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	なし	
特に重要な施設の維持管理、修繕に関する事	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	なし		
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>再生可能エネルギーの活用によるCO2排出削減など、環境配慮と経費節減努力を継続実施している。</li> <li>ロビーにピアノを常設し、季節感のある館内の装飾等、地域交流を促進させ快適な空間づくりに努めている。</li> </ul>		なし	