

令和7年度 「神奈川地区センター」 収支予算書兼決算書
(R7.4.1～R8.3.31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	33,897,000		33,897,000	34,686,875	789,875	横浜市より（賃金水準変動影響額255千円、物価変動影響額482千円、体育室空調設備設置工事における警備装置撤去再設置費用50,600円、熱中症予防利用料金返還分2,275円を含む）
利用料金収入	6,381,000		6,381,000	4,392,070	1,988,930	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	2,145,500		2,145,500	1,390,300	755,200	
自主事業収入	0		0	0	0	
雑入	900,000	0	900,000	662,937	237,063	
印刷代	110,000		110,000	70,694	39,306	
自動販売機手数料	568,000		568,000	496,298	71,702	
駐車場利用料収入	0		0	0	0	
その他	222,000		222,000	95,945	126,055	
収入合計	43,323,500	0	43,323,500	41,132,182	2,191,318	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	22,512,000	0	22,512,000	23,270,979	758,979	
給与・賃金	20,575,000		20,575,000	20,329,383	245,617	
社会保険料	1,507,000		1,507,000	1,657,231	150,231	
通勤手当	400,000		400,000	1,239,468	839,468	
健康診断費	30,000		30,000	44,897	14,897	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	1,897,000	0	1,897,000	1,937,109	40,109	
旅費	24,000		24,000	8,689	15,311	
消耗品費	300,000		300,000	295,168	4,832	
会議贈い費	24,000		24,000	14,434	9,566	
印刷製本費	30,000		30,000	0	30,000	
通信費	422,000		422,000	374,769	47,231	
使用料及び賃借料	142,000	0	142,000	217,798	75,798	
横浜市への支払分	22,000		22,000	21,600	400	
その他	120,000		120,000	196,198	76,198	
備品購入費	30,000		30,000	160,600	130,600	
図書購入費	50,000		50,000	49,376	624	
施設賠償責任保険	25,000		25,000	22,370	2,630	
職員等研修費	10,000		10,000	6,800	3,200	
振込手数料	2,000		2,000	2,833	833	
リース料	200,000		200,000	290,326	90,326	
手数料	620,000		620,000	493,946	126,054	
地域協力費	18,000		18,000	0	18,000	
事業費	2,495,500	0	2,495,500	1,296,119	1,199,381	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	2,495,500		2,495,500	1,296,119	1,199,381	
自主事業費	0		0	0	0	
管理費	10,292,000	0	10,292,000	9,912,877	379,123	
光熱水費	5,245,000	0	5,245,000	4,686,728	558,272	
電気料金	2,827,000		2,827,000	2,710,464	116,536	
ガス料金	1,694,000		1,694,000	1,447,610	246,390	
水道料金	724,000		724,000	528,654	195,346	
清掃費	1,765,000		1,765,000	1,719,019	45,981	
修繕費	545,000		545,000	672,760	127,760	
機械整備費	277,000		277,000	298,320	21,320	
設備保全費	2,460,000	0	2,460,000	2,536,050	76,050	
空調衛生設備保守	658,000		658,000	1,001,000	343,000	
消防設備保守	120,000		120,000	112,200	7,800	
電気設備保守	952,000		952,000	1,009,360	57,360	
害虫駆除清掃保守	51,000		51,000	52,800	1,800	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	679,000		679,000	360,690	318,310	
共益費	0		0	0	0	
公租公課	2,000,000	0	2,000,000	2,382,889	382,889	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	2,000,000		2,000,000	2,382,889	382,889	
印紙税	0		0	0	0	
その他（ ）	0		0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	2,000,000	0	2,000,000	2,000,000	0	
本部分	2,000,000		2,000,000	2,000,000	0	
当該施設分	0		0	0	0	
二一ズ対応費	2,127,000	0	2,127,000	1,618,764	508,236	
支出合計	43,323,500	0	43,323,500	42,418,737	904,763	
差引	0	0	0	1,286,555	1,286,555	

自主事業費収入				0	
自主事業費支出				0	
自主事業収支				0	
管理許可・目的外使用許可収入				496,298	
管理許可・目的外使用許可支出				21,600	
管理許可・目的外使用許可収支				474,698	

令和7年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①／② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①／③ (%)
4月	478,250	10,040	488,290	525,000	93	452,860	107.82
5月	461,800	22,290	484,090	525,000	92	457,200	105.88
6月	419,925	19,290	439,215	525,000	84	453,100	96.94
7月	426,680	10,050	436,730	525,000	83	470,700	92.78
8月	316,285	10,370	326,655	525,000	62	414,870	78.74
9月	137,320	8,280	145,600	525,000	28	466,740	31.20
10月	276,940	10,010	286,950	525,000	55	498,900	57.52
11月	405,150	17,020	422,170	525,000	80	450,310	93.75
12月	297,630	14,230	311,860	525,000	59	410,010	76.06
1月	298,900	7,470	306,370	525,000	58	435,720	70.31
2月	313,240	7,370	320,610	525,000	61	461,090	69.53
3月	402,100	21,430	423,530	525,000	81	522,040	81.13
合計	4,234,220	157,850	4,392,070	6,300,000	70	5,493,540	79.95

【説明】

部屋利用料＋キャンセル料＝領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

施設名 横浜市神奈川地区センター

令和7年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	478,250	10,040	488,290
5月	461,800	22,290	484,090
6月	419,925	19,290	439,215
7月	426,680	10,050	436,730
8月	316,285	10,370	326,655
9月	137,320	8,280	145,600
10月	276,940	10,010	286,950
11月	405,150	17,020	422,170
12月	297,630	14,230	311,860
1月	298,900	7,470	306,370
2月	313,240	7,370	320,610
3月	402,100	21,430	423,530
合計	4,234,220	157,850	4,392,070

【説明】

部屋利用料＋キャンセル料＝領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額

* キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

(様式2)

施設名 横浜市神奈川地区センター

令和7年度 利用状況(団体＋個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)	利用層別利用数(人)								前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般	65歳以上	合 計		
4月	29	7,465	495	904	1,039	205	98	2,927	1,797	7,465	6,111	122%
5月	30	7,573	512	792	975	379	57	2,944	1,914	7,573	6,520	116%
6月	29	6,829	437	922	979	143	88	2,511	1,749	6,829	6,544	104%
7月	30	6,961	543	902	969	155	46	2,768	1,578	6,961	6,455	108%
8月	30	4,942	347	526	527	132	114	2,368	928	4,942	5,201	95%
9月	11	2,062	174	234	166	35	58	848	547	2,062	6,222	33%
上半期計	159	35,832	2,508	4,280	4,655	1,049	461	14,366	8,513	35,832	37,053	97%
10月	17	4,599	393	485	452	102	17	1,940	1,210	4,599	7,339	63%
11月	29	8,924	699	961	771	240	111	3,748	2,394	8,924	7,261	123%
12月	26	5,372	540	500	113	68	65	2,504	1,582	5,372	6,810	79%
1月	26	5,271	605	450	127	56	57	2,666	1,310	5,271	7,010	75%
2月	27	5,309	487	506	132	90	46	2,679	1,369	5,309	7,686	69%
3月	30	6,247	573	825	163	109	50	3,035	1,492	6,247	8,212	76%
下半期計	155	35,722	3,297	3,727	1,758	665	346	16,572	9,357	35,722	44,318	81%
年間合計	314	71,554	5,805	8,007	6,413	1,714	807	30,938	17,870	71,554	81,371	88%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	5,485	1,462	518	7,465	2,430	0	855
5月	5,627	1,554	392	7,573	2,542	0	1,079
6月	5,121	1,311	397	6,829	2,300	0	911
7月	5,348	1,234	379	6,961	2,146	0	954
8月	3,529	1,089	324	4,942	1,049	0	1,008
9月	1,569	371	122	2,062	512	0	467
上半期計	26,679	7,021	2,132	35,832	10,979	0	5,274
10月	3,449	921	229	4,599	1,334	0	597
11月	6,891	1,588	445	8,924	2,867	0	1,407
12月	3,950	1,136	286	5,372	260	0	888
1月	3,958	877	436	5,271	260	0	1,098
2月	3,989	959	361	5,309	270	0	880
3月	4,749	1,079	419	6,247	300	0	1,033
下半期計	26,986	6,560	2,176	35,722	5,291	0	5,903
年間合計	53,665	13,581	4,308	71,554	16,270	0	11,177

令和7年度 横浜市神奈川地区センター占用利用状況 月計表

	部屋別稼働状況(時間数及び率)																				計	
	体育室 (1/3面) 左		体育室 (1/3面) 中		体育室 (1/3面) 右		グループ室 (会議室)		音楽室		中会議室		小会議室		和室手前 (12.5畳)		和室奥 (10畳)		料理室			
	稼働 時間 総時 間数	稼働率	稼働 時間 総時 間数	稼働率	稼働 時間 総時 間数	稼働率	稼働 時間 総時 間数	稼働率	稼働 時間 総時 間数	稼働率	稼働 時間 総時 間数	稼働率	稼働 時間 総時 間数	稼働率	稼働 時間 総時 間数	稼働率	稼働 時間 総時 間数	稼働率	稼働 時間 総時 間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率
4月	$\frac{174}{195}$	89.2	$\frac{159}{195}$	81.5	$\frac{156}{195}$	80.0	$\frac{276}{328}$	84.1	$\frac{296}{328}$	90.2	$\frac{248}{328}$	75.6	$\frac{220}{328}$	67.1	$\frac{176}{328}$	53.7	$\frac{208}{328}$	63.4	$\frac{108}{328}$	32.9	$\frac{2,021}{2,881}$	70.1
5月	$\frac{168}{192}$	87.5	$\frac{165}{192}$	85.9	$\frac{162}{192}$	84.4	$\frac{236}{332}$	71.1	$\frac{272}{332}$	81.9	$\frac{240}{332}$	72.3	$\frac{208}{332}$	62.7	$\frac{172}{332}$	51.8	$\frac{216}{332}$	65.1	$\frac{116}{332}$	34.9	$\frac{1,955}{2,900}$	67.4
6月	$\frac{144}{195}$	73.8	$\frac{159}{195}$	81.5	$\frac{150}{195}$	76.9	$\frac{276}{328}$	84.1	$\frac{252}{328}$	76.8	$\frac{224}{328}$	68.3	$\frac{208}{328}$	63.4	$\frac{176}{328}$	53.7	$\frac{212}{328}$	64.6	$\frac{88}{328}$	26.8	$\frac{1,889}{2,881}$	65.6
7月	$\frac{171}{198}$	86.4	$\frac{177}{198}$	89.4	$\frac{165}{198}$	83.3	$\frac{280}{340}$	82.4	$\frac{228}{340}$	67.1	$\frac{232}{340}$	68.2	$\frac{220}{340}$	64.7	$\frac{180}{340}$	52.9	$\frac{196}{340}$	57.6	$\frac{104}{340}$	30.6	$\frac{1,953}{2,974}$	65.7
8月	$\frac{168}{201}$	83.6	$\frac{159}{201}$	79.1	$\frac{162}{201}$	80.6	$\frac{272}{336}$	81.0	$\frac{116}{336}$	34.5	$\frac{164}{336}$	48.8	$\frac{124}{336}$	36.9	$\frac{104}{336}$	31.0	$\frac{100}{336}$	29.8	$\frac{84}{336}$	25.0	$\frac{1,453}{2,955}$	49.2
9月	$\frac{51}{78}$	65.4	$\frac{57}{78}$	73.1	$\frac{57}{78}$	73.1	$\frac{96}{128}$	75.0	$\frac{80}{128}$	62.5	$\frac{80}{128}$	62.5	$\frac{72}{128}$	56.3	$\frac{60}{128}$	46.9	$\frac{64}{128}$	50.0	$\frac{12}{128}$	9.4	$\frac{629}{1,130}$	55.7
半期計	$\frac{876}{1059}$	82.7	$\frac{876}{1059}$	82.7	$\frac{852}{1059}$	80.5	$\frac{1436}{1792}$	80.1	$\frac{1244}{1792}$	69.4	$\frac{1188}{1792}$	66.3	$\frac{1052}{1792}$	58.7	$\frac{868}{1792}$	48.4	$\frac{996}{1792}$	55.6	$\frac{512}{1792}$	28.6	$\frac{9,900}{15,721}$	63.0
10月	$\frac{107}{125}$	85.6	$\frac{116}{125}$	92.8	$\frac{92}{125}$	73.6	$\frac{140}{196}$	71.4	$\frac{164}{196}$	83.7	$\frac{140}{196}$	71.4	$\frac{140}{196}$	71.4	$\frac{116}{196}$	59.2	$\frac{120}{196}$	61.2	$\frac{80}{196}$	40.8	$\frac{1,215}{1,747}$	69.5
11月	$\frac{155}{191}$	81.2	$\frac{140}{191}$	73.3	$\frac{143}{191}$	74.9	$\frac{280}{320}$	87.5	$\frac{268}{320}$	83.8	$\frac{268}{320}$	83.8	$\frac{220}{320}$	68.8	$\frac{221}{320}$	69.1	$\frac{225}{320}$	70.3	$\frac{120}{320}$	37.5	$\frac{2,040}{2,813}$	72.5
12月	$\frac{300}{300}$	100.0	$\frac{300}{300}$	100.0	$\frac{300}{300}$	100.0	$\frac{300}{300}$	100.0	$\frac{252}{300}$	84.0	$\frac{232}{300}$	77.3	$\frac{222}{300}$	74.0	$\frac{176}{300}$	58.7	$\frac{208}{300}$	69.3	$\frac{105}{300}$	35.0	$\frac{2,395}{3,000}$	79.8
1月	$\frac{296}{296}$	100.0	$\frac{296}{296}$	100.0	$\frac{296}{296}$	100.0	$\frac{296}{296}$	100.0	$\frac{220}{296}$	74.3	$\frac{228}{296}$	77.0	$\frac{232}{296}$	78.4	$\frac{224}{296}$	75.7	$\frac{216}{296}$	73.0	$\frac{104}{296}$	35.1	$\frac{2,408}{2,960}$	81.4
2月	$\frac{300}{300}$	100.0	$\frac{300}{300}$	100.0	$\frac{300}{300}$	100.0	$\frac{300}{300}$	100.0	$\frac{240}{300}$	80.0	$\frac{240}{300}$	80.0	$\frac{248}{300}$	82.7	$\frac{196}{300}$	65.3	$\frac{204}{300}$	68.0	$\frac{132}{300}$	44.0	$\frac{2,460}{3,000}$	82.0
3月	$\frac{336}{336}$	100.0	$\frac{336}{336}$	100.0	$\frac{336}{336}$	100.0	$\frac{336}{336}$	100.0	$\frac{308}{336}$	91.7	$\frac{240}{336}$	71.4	$\frac{252}{336}$	75.0	$\frac{168}{336}$	50.0	$\frac{184}{336}$	54.8	$\frac{76}{336}$	22.6	$\frac{2,572}{3,360}$	76.5
半期計	$\frac{1494}{1548}$	96.5	$\frac{1488}{1548}$	96.1	$\frac{1467}{1548}$	94.8	$\frac{1652}{1748}$	94.5	$\frac{1452}{1748}$	83.1	$\frac{1348}{1748}$	77.1	$\frac{1314}{1748}$	75.2	$\frac{1101}{1748}$	63.0	$\frac{1157}{1748}$	66.2	$\frac{617}{1748}$	35.3	$\frac{13,090}{16,880}$	77.5
合 計	$\frac{2,370}{2,607}$	90.9	$\frac{2,364}{2,607}$	90.7	$\frac{2,319}{2,607}$	89.0	$\frac{3,088}{3,540}$	87.2	$\frac{2,696}{3,540}$	76.2	$\frac{2,536}{3,540}$	71.6	$\frac{2,366}{3,540}$	66.8	$\frac{1,969}{3,540}$	55.6	$\frac{2,153}{3,540}$	60.8	$\frac{1,129}{3,540}$	31.9	$\frac{22,990}{32,601}$	70.5

令和7年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実 施 内 容	金 額 (円)	備 考
1	AED使用料	66,000	5,500円／月
2	インターネット予約関連費	151,800	12,650円／月
3	利用者用コピー機コインラックリース	195,360	利用者用コピー機 11,550／月 コインラックリース 4,730／月
4	新聞購入	40,483	神奈川新聞 3,500円／月 (9月/1,983円 臨時休館に伴う割引)
5	図書システム用パソコンー式 システムPC移行作業 (パソコン、モニター、キーボード、マウス)	116,784	パソコンー式 78,284円 システムPC移行作業費 38,500円
6	音楽室(2灯)・体育室誘導灯(1灯) LED化工事	146,850	
7	体育室電気温水器不具合によるメーカー点検	12,100	
8	多目的トイレベビーシート交換	383,570	
9	消耗品(LEDランプ、冷風機運搬費、カゴ、クロス、ボビン、傘袋、ハンドスキッシュ、泡ハンドソープ、ファミリーフレッシュ、アース長持香、大判クロス、フライパン、図書用フィルム、パーテーション、ボール、コピー用紙A4、マグネット、カットテープ、WBマーカ―、支柱用コマ、バドミントンネット、扇風機、電子ピアノ、セーフコール、卓球ラケット、蛍光灯、LEDサークルランプ、WB用レーザー、ジュースミキサー、乾電池、消臭剤、スポンジ、たわし、土瓶つる、寿司桶、ヘラ)	327,463	
10	監視用テレビカメラリース	8,580	7月引き落とし 8,580円/年額リース料
11	リクエスト図書購入	65,934	9～3月購入分
12	体育室男子トイレ蛍光灯LED化配線工事	5,500	10月21日実施
13	EPSONプロジェクター購入	66,440	11月購入
14	音楽室 フルコン・アップライトピアノ調律	31,900	11月19日実施
	合 計	1,618,764	

令和7年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
乳幼児親子	親子でリトミック(1期～3期)	4月～3月	12	48	864	-22,988	345,600	322,612	有	800	17,819	213,828	12組×2クラス
乳幼児親子	夢のとびら おはなしの部屋	4月～3月	10	10	50	27,840	0	27,840	無	0	2,784	27,840	
幼児親子	Fan Funちびっこえいご	4月～6月	2	10	25	2,274	20,000	22,274	有	800	11,137	22,274	5組
幼児・小学生	キッズバレエ教室(1期～4期)	4月～3月	36	16	532	-189,065	425,600	236,535	有	800	6,125 6,682	235,545	
小学生	キッズダンスクラブ(1期～4期)	4月～3月	21	10	144	21,705	115,200	136,905	有	800	6,125	128,625	
小学生・親子	かなちく科学ラボ「夏休みこども科学実験教室 パラシュートを作ろう」	7月	1	60	38	7,700	45,600	53,300	有	1,200	8,000	40,000	
小学生・親子	夏休み宿題応援イベント「ロボット工作」	8月	1	10	9	982	11,700	12,682	有	1,300	3,341	6,682	
乳幼児親子	パパも一緒に絵本であそぼう	7月	1	10	8	2,784	0	2,784	無	0	2,784	2,784	
小中高・親子	ペアDEクッキング家族ごはん(食育)	8月	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	空調不具合により中止
一般	ディスカバー神奈川(横浜開港と浮世絵講座)	6月	1	20	12	-3,400	14400	11,000	有	1,200	5,500	11,000	共催:NPO法人神奈川区いまむかしガイドの会
一般	ディスカバー神奈川(山本理顕と近代建築家と横浜 講座)	3月	1	20	8	400	9600	10,000	有	1,200	5,000	10,000	共催:NPO法人神奈川区いまむかしガイドの会
一般	バレエストレッチ(1期～4期)	4月～3月	35	10	270	-14,000	189,000	175,000	有	700	5,000	175,000	
一般	ハッピーストレッチ 玄米ダンベル体操	10月～3月	16	10	134	-11,405	100,500	89,095	有	750	5,568	89,088	
一般	ゆっくり歩く東海道の宿場歩き～神奈川宿・藤沢宿・平塚宿・大磯宿	10月～11月	4	80	33	-2,500	49,500	47,000	有	1,500	11,750	47,000	
一般	ペーパークラフトイルミネーションスタンドを作ろう！	12月	1	10	9	682	9,000	9,682	有	1,000	6,682	6,682	
一般	馬のガラスアートをつくろう	12月	1	10	5	841	10,000	10,841	有	2,000	3,341	3,341	
一般・高齢者	コグニサイズ	3月	1	30	22	0	0	0	無	0	0	0	共催:公益財団法人かながわ健康財団 *9月の振替開催
小学生	0602イベント(ゲームプログラム講座)	6月	1	20	8	-1,318	8,000	6,682	有	1,000	3,341	6,682	
幼児・小中学生	0602イベント(わなげ、ピアノ演奏、体育室開放)	6月	1	-	118	4,744	0	4,744	無	0	2,000	2,000	こらぼネット・かながわ所管施設合同企画
小中高・一般	多文化共生プログラム(日本文化体験「書道」)	9月	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	空調不具合による臨時休館で中止
一般・高齢者	サークル体験3DAYS	12月	1	25	4	0	0	0	無	0	0	0	
小中高・一般	みんなでワイワイ！ニュースポーツ体験ひろば	11月	1		35	0	0	0	無	0	0	0	共催:横浜市にぎわいスポーツ文化局
一般・高齢者	特殊サギ被害防止講座・スマホ講座	11月	1	25	18	0	0	0	無	0	0	0	主催:反町地域ケアプラザ、新子安地域ケアプラザ
一般	料理室おためし体験会	6月	1	-	1	0	0	0	無	0	0	0	協力:登録団体
一般	おもちゃの病院	4月・9月	2	12	12	11,136	0	11,136	無	0	5,568	11,136	
一般	大人のための朗読会～ぶらり朗読会～	6月・2月	1	24	13	4,000	0	4,000	無	0	500	4,000	
一般	オトナ講座プログラム「開港記念 横浜近代化の足跡を振り返る」講座	6月	1	8	8	400	1,600	2,000	有	200	2,000	2,000	
一般	オトナ講座プログラム「はじめての能楽講座」	7月	1	20	7	637	35,000	35,637	有	5,000	11,137	11,137	
一般	オトナ講座プログラム「裁判傍聴」「保護司講演」	10月	1	25	25	0	0	0	無	0	0	0	協力:神奈川区保護司会
幼児親子	ぬいぐるみのおとまりブックパーティー	3月	1	10	8	22,770	0	22,770	無	0	0	0	
幼児・小・中・高・一般	読書ラリー	10月～11月	1		79	6,220	0	6,220	無	0	0	0	共催:幸ヶ谷公園コミュニティハウス
小中高・一般・高齢者	八福館めぐり	2月	1		49	20,000	0	20,000	無	0	0	0	こらぼネット・かながわ所管施設合同企画
小中高・一般・高齢者	地区センターまつり	11月	1		1585	15,380	0	15,380	無	0	0	0	
小中高・一般	敬老の日ガラスアート	9月	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	空調不具合による臨時休館で中止
合 計			160		4,133	-94,181	1,390,300	1,296,119				1,056,644	

令和7年度 施設管理計画・実績表

[illegible]

令和7年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実 施 内 容	業 者 名	点検結果等	対応状況
1	4月1日～ 3月31日	機械警備業務	セコム株式会社	異常なし	
2	4月1日～ 3月31日	日常清掃業務	協栄美装 株式会社	支障なく完了	
3	4月14日	定期清掃業務	株式会社明光社	支障なく完了	
4	4月14日	昇降機点検業務	中央エレベーター 工業株式会社	異常なし	
5	4月22日	設備総合巡視点検業務	オリックス ファシリティーズ 株式会社	異常なし	
6	5月7日	自動ドア点検業務	株式会社 神奈川ナブコ	異常なし 内外センサー交換推奨	経過観察
7	5月12日	定期清掃業務	株式会社明光社	支障なく完了	ガラス清掃含む
8	5月12日	昇降機点検業務	中央エレベーター 工業株式会社	異常なし	
9	5月12日	消防設備等点検業務	共栄防災設備 株式会社	異常なし	
10	5月12日	自動制御装置 保守点検業務	ジョンソン コントロールズ 株式会社	①音楽室系統空調機 経年劣化 ②電気室系統換気制御 経年劣化	①②経過観察
11	5月12日	空調設備等点検業務	株式会社 セントラル設備 テクニカ	①全熱交換器 経年劣化 ②加圧給水装置故障	①経過観察 ②6月23日交換工事済
12	5月19日	自家用電気工作物保安 管理業務	ESA株式会社	異常なし	

令和7年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実 施 内 容	業 者 名	点検結果等	対応状況
13	5月27日	設備総合巡視点検業務	オリックス ファシリティーズ 株式会社	冷却水ポンプ故障停止	6月23日交換工事済
14	6月9日	昇降機点検業務	中央エレベーター 工業株式会社	異常なし	
15	6月9日	定期清掃業務	株式会社明光社	支障なく完了	
16	6月9日	害虫駆除業務	京浜サービス 株式会社	支障なく完了	
17	6月24日	空調用冷却塔点検清掃 業務 (レジオネラ属菌水質検査含)	株式会社 セントラル設備 テクニカ	支障なく完了	
18	6月24日 6月25日	空調設備等点検業務 (冷温水発生器調整・冷暖房切替)	株式会社 セントラル設備 テクニカ	支障なく完了	
19	6月26日	設備総合巡視点検業務	オリックス ファシリティーズ 株式会社	異常なし	
20	7月4日	自家用電気工作物保安 管理業務	ESA株式会社	異常なし	
21	7月14日	空調用冷却塔点検清掃 業務 (レジオネラ属菌抑制剤投入含)	株式会社 セントラル設備 テクニカ	支障なく完了	
22	7月14日	空調設備等点検業務 (冷温水発生器調整)	株式会社 セントラル設備 テクニカ	支障なく完了	
23	7月14日	定期清掃業務	株式会社明光社	支障なく完了	ガラス清掃含む
24	7月14日	昇降機点検業務	中央エレベーター 工業株式会社	異常なし	

令和7年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実 施 内 容	業 者 名	点検結果等	対応状況
25	7月21日	設備総合巡視点検業務	オリックス ファシリティーズ 株式会社	異常なし	
26	8月12日	空調用冷却塔点検清掃 業務 (レジオネラ属菌水質検査含)	株式会社 セントラル設備 テクニカ	支障なく完了	
27	8月12日	空調設備等点検業務	株式会社 セントラル設備 テクニカ	支障なく完了 異常なし	
28	8月12日	昇降機点検業務	中央エレベーター 工業株式会社	異常なし	
29	8月12日	定期清掃業務	株式会社明光社	支障なく完了	
30	8月13日	自動ドア点検業務	株式会社 神奈川ナブコ	異常なし 内外センサー交換推奨	経過観察
31	8月21日	ウォータークーラー点検 清掃・水質検査	株式会社 市川総業	支障なく完了	
32	8月26日	設備総合巡視点検業務	オリックス ファシリティーズ 株式会社	異常なし	
33	8月27日	空調設備等点検業務 (中間点検)	株式会社 セントラル設備 テクニカ	①全熱交換器 経年劣化 ②冷温水発生器 E12溶液レベル異常	①経過観察 ②経過観察
34	9月8日	空調用冷却塔点検清掃 業務	株式会社 セントラル設備 テクニカ	支障なく完了	
35	9月8日	定期清掃業務	株式会社明光社	支障なく完了	ガラス清掃含む
36	9月8日	昇降機点検業務	中央エレベーター 工業株式会社	異常なし	

令和7年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
37	9月22日	自家用電気工作物保安 管理業務	ESA株式会社	異常なし	
38	9月23日	設備総合巡視点検業務	オリックス ファシリティーズ 株式会社	異常なし	
39	10月14日	空調設備等点検業務	株式会社 セントラル設備 テクニカ	①全熱交換器 経年劣化 ②冷温水発生器 E12溶液レベル異常	①経過観察 ②経過観察
40	10月14日	空調用冷却塔点検清掃 業務	株式会社 セントラル設備 テクニカ	支障なく完了	
41	10月14日	昇降機点検業務	中央エレベーター 工業株式会社	異常なし	
42	10月14日	定期清掃業務	株式会社明光社	支障なく完了	
43	10月30日	設備総合巡視点検業務	オリックス ファシリティーズ 株式会社	冷温水発生器故障 中	横浜市に技術相談票 提出済み
44	11月10日	昇降機点検業務	中央エレベーター 工業株式会社	異常なし	
45	11月10日	定期清掃業務	株式会社明光社	支障なく完了	ガラス清掃含む
46	11月10日	消防設備等点検業務	共栄防災設備 株式会社	異常なし	
47	11月14日	自家用電気工作物保安 管理業務	ESA株式会社	異常なし	
48	11月15日	設備総合巡視点検業務	オリックス ファシリティーズ 株式会社	冷温水発生器故障 中	横浜市に技術相談票 提出済み

令和7年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実 施 内 容	業 者 名	点検結果等	対応状況
49	11月18日	自動ドア点検業務	株式会社 神奈川ナブコ	異常なし 内外センサー交換推奨	経過観察
50	12月8日	空調設備等点検業務 (加湿器点検)	株式会社 セントラル設備 テクニカ	音楽室空調機加湿 器腐食あり。加湿器 漏水のため、OFF	経過観察
51	12月8日	昇降機点検業務	中央エレベーター 工業株式会社	異常なし	
52	12月8日	定期清掃業務	株式会社明光社	支障なく完了	
53	12月8日	害虫駆除業務	京浜サービス 株式会社	支障なく完了	
54	12月19日	設備総合巡視点検業務	オリックス ファシリティーズ 株式会社	冷温水発生器故障 中	横浜市に技術相談票 提出済み
55	1月13日	昇降機点検業務	中央エレベーター 工業株式会社	異常なし	
56	1月13日	定期清掃業務	株式会社明光社	支障なく完了	ガラス清掃含む
57	1月19日	自家用電気工作物保安 管理業務	ESA株式会社	異常なし	
58	1月24日	設備総合巡視点検業務	オリックス ファシリティーズ 株式会社	冷温水発生器故障 中	横浜市に技術相談票 提出済み
59	2月2日	空調用冷却ポンプ点検	株式会社 セントラル設備 テクニカ	支障なく完了	
60	2月9日	空調設備等点検業務 (加湿器点検)	株式会社 セントラル設備 テクニカ	音楽室空調機加湿 器腐食あり。加湿器 漏水のため、OFF	経過観察

令和7年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実 施 内 容	業 者 名	点検結果等	対応状況
61	2月9日	自家用電気工作物保安 管理業務(定期点検)	ESA株式会社	異常なし	
62	2月9日	昇降機点検業務	中央エレベーター 工業株式会社	異常なし	
63	2月9日	定期清掃業務	株式会社明光社	支障なく完了	
64	2月19日	設備総合巡視点検業務	オリックス ファシリティーズ 株式会社	冷温水発生器故障 中	横浜市に技術相談票 提出済み
65	2月24日	自動ドア点検業務	株式会社 神奈川ナブコ	異常なし 内外センサー交換推奨	経過観察
66	3月2日	自家用電気工作物保安 管理業務	ESA株式会社	異常なし	
67	3月9日	昇降機点検業務	中央エレベーター 工業株式会社	異常なし	
68	3月9日	定期清掃業務	株式会社明光社	支障なく完了	ガラス清掃含む
69	3月28日	設備総合巡視点検業務	オリックス ファシリティーズ 株式会社	冷温水発生器故障 中	横浜市に技術相談票 提出済み

令和7年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	4月1日～ 3月31日	設備総合巡視点検業務	198,000	オリックス・ ファシリティーズ 株式会社
2	4月1日～ 3月31日	自動制御装置保守点検業務	297,000	ジョンソン コントロールズ 株式会社
3	4月1日～ 3月31日	空調設備機器保守点検業務	704,000	株式会社 セントラル 設備テクニカ
4	4月1日～ 3月31日	自家用電気工作物保安管理業務 (月次4,477×12/年次23,760/遠隔操作リース7,668 ×12)	169,500	ESA株式会社
5	4月1日～ 3月31日	消防用設備等点検業務	112,200	共栄防災設備 株式会社
6	4月1日～ 3月31日	昇降機点検業務	818,400	中央エレベーター 工業株式会社
7	4月1日～ 3月31日	自動ドア点検業務	167,200	株式会社 神奈川ナブコ
8	4月1日～ 3月31日	機械警備業務	298,320	セコム 株式会社
9	4月1日～ 3月31日	ウォータークーラー点検清掃水質検査業務	15,246	株式会社市川総業
10	4月1日～ 3月31日	害虫ねずみ調査駆除業務	52,800	京浜サービス株式会社
11	4月1日～ 3月31日	定期清掃業務	974,540	株式会社明光社
12	4月1日～ 3月31日	日常清掃業務	744,480	協栄美装株式会社

令和7年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額 (円)	業 者 名
1	4月8日	風除室・ロビー照明器具不点灯調査 及びランプ交換、取付工事	10,450	有限会社 峰岸音響電気商会
2	6月7日	体育室電気温水器用電源点検及び確認工事	5,500	有限会社 峰岸音響電気商会
3	7月4日	更衣室横洗濯機水漏れ改修工事	37,840	株式会社 伊藤工務店
4	7月28日	冷温水発生器 真空排気作業	55,000	株式会社 セントラル設備テクニカ
5	8月4日	体育室内防球ネットワイヤー加工修理	18,700	有限会社 平沼スポーツ店
6	8月9日	冷温水発生器 溶液補充・薬品投入作業	398,200	テクノ矢崎 株式会社
7	2月8日	体育室倉庫鍵交換作業	93,720	株式会社 鍵屋
8	3月24日	体育室女子トイレ換気扇交換作業	53,350	有限会社 峰岸音響電気商会

令和7年度 備品一覧

No.	品 名	形状・その他	単価(円)	購 入		廃 棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	おむつ交換台 (ベビーシート) ※ニーズ対応費	TOTO YKA24型	383,570	1	6月12日			増
2	ベビーシート	コンビDX	—			1	6月12日	減
3	エアコン	Panasonic CS-285DFL-W	160,600	1	1月15日			増
4	プロジェクター	エプソンEB-1761W	—			1	2月17日	減
5	事務椅子		—			1	2月17日	減
6	椅子	Toyo Steel	—			3	2月17日	減

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和7年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	5月15日	フリー予約開始日、受付時にダブルブッキングになってしまった。	フリー予約時のルールの変更を行い、再発防止に努める。
2	5月17日 6月21日	空調機故障による暑さへのお声があった。音楽室利用で締め切っているため、部屋が暑い。使用料を支払い利用しているのだから、対応をしっかりとすべきだ。	冷風機の設置や扇風機の数を増やす対応を行った。
3	6月24日	図書貸出しについて、職員の対応に不備があった。	図書貸出しについて明確なルールが示されていないための不備であったため、明確なルール作成を行い、周知する。
4	6月28日	Web予約システムの当選落選お知らせメールが届いていない。センターからはメール送信されている旨を説明したが、ご納得いただけなかった。	メール受信はBCCで施設に同じものが届いている場合は送信しているとのシステム会社より返答有り。メール不通については、受信側の迷惑メール設定や受信ボックスの容量オーバー、電波状況等、複数原因があるため、丁寧な説明と抽選結果後のホームページでの確認を推奨する。
5	7月13日	部屋予約抽選結果のメールが届かない。	履歴を確認し、送信されていることを伝え、これまでの事例を含め、迷惑メールに分類されていないか確認願ったが、ご納得されず。再度、転送することでご了承いただいた。
6	7月24日	体育室のシャワーはいつになったら直るのか。横浜市に相談、見積り依頼中と聞いたが、なぜ、そんなに時間がかかるのか納得いかない。	事情を話したが、納得されなかった。進展があったら掲示板等でお知らせする旨を伝えた。
7	7月24日	利用直前に空調故障の連絡をもらっても困る。メンバーに連絡するのが大変。代替えを探すこともできない。	お詫びし、近くの地区センターや神奈川公会堂を紹介した。
8	7月28日	(空調故障中) 料理室で調理するのに異常に暑い。熱中症で倒れたら責任とれるのか。	体育室にて使用している冷風機を貸出し対応。
9	8月8日	(空調故障のため9月末まで予約不可の対応中) 9月は涼しくなる時期なのに全ての予約を受けないというのはおかしいのでは。	修繕の予定等、行政に相談していることや経緯を丁寧に説明。
10	8月	体育室利用についての問い合わせへの対応が悪かったとご意見をいただいた。	再度お電話をいただいた際にお話を伺い、お詫びした。
11	10月	時報のチャイム音が大きく、子どもが驚いて泣いてしまった。音を小さくすることはできないか。	施設設備上、音量を小さくすることは出来ない旨をお伝えし、チャイムの鳴る時間をお知らせするポスターを掲示した。

令和7年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
12	12月	読書ラリーの景品が子ども向けのものばかりで残念。もっと実用的なものを希望する。	次回以降は、幅広い層の方々に喜んでいただけるよう、実用性のあるものなど多様な選択肢を検討すると回答した。
13	1月	会議室にある椅子のスチール溶接部分が切れて破損していたのを利用者が発見。使用中ではなかったが、危険性を指摘された。	直ちに椅子の総点検を行い、経年劣化の可能性が高いため、新規購入を検討している。
14	1月	料理室のガス台故障について、改善されないが、経過はどうなっているのか。	ガス台交換の見積りは取ったが高額の為、検討中であることを伝えた。カセットコンロの購入を検討している。
15	3月	6月から10月まで本館が空調不良の為休館になると聞いたが、毎年夏は使えなくなるのか？昨年も暑い中の使用だったり、途中完全休館になったのに直してもらえないのか？予定が立てられなくなるので大変困る。	来年度の工事が無い事、この先の工事も予定が立っていないことを説明した。

令和7年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	通年	横浜市と岩手県軽米町が締結した再生可能エネルギーに関する連携協定に参加し、電力は再生可能エネルギー100%のものを使用している。	横浜市の地球温暖化対策に貢献し、利用者の環境意識向上に寄与している。CO2排出量を年間35t削減できた。
2	6月～9月	クールビズ対応として職員がアロハシャツを着用している。	涼やかな雰囲気、職員のアロハ姿を見ると、今年も夏が来たと感じるとお声をいただいた。
3	通年	利用者に目につきやすいよう、自主事業ポスターやメンバー募集ポスターの掲示に工夫をしている。	とても見やすくなったと好評である。
4	通年	図書コーナーに新着図書案内とスタッフお勧め本コーナーを設置。毎月季節に合った折り紙等で目を引くように工夫をしている。	図書の貸出が昨年より1割ほど増加している。
5	7月	七夕飾りをロビーに飾り付け	学童クラブや近隣の子どもたちが、短冊に願い事を書いて飾り付けを行い、好評だった。
6	7月	使用していた電子ピアノに不具合が発生し、新たに購入した。	利用者から、音が飛ばなくなったと喜んでいただいた。
7	8月	個人利用時に使用している卓球のラケットが老朽化したため、更新した。	使いやすくなったと好評である。
8	10月	植栽剪定・除草作業をスタッフが行った。	きれいになったとお声をいただいた。
9	11月	幸ヶ谷小学校3年生 地区センター見学に来館。	こども達に地区センターを知ってもらういい機会になった。その後、放課後等に来館して遊んでいた。
10	11月	区役所配布のシクラメンを館内に配置。	エントランス・ロビーが華やかになり、利用者の目を楽しませた。
11	12月	クリスマスツリーをエントランスに設置。	季節感を演出し、好評だった。
12	1月	栗田谷中学校職場体験学習を受け入れた。	職場体験を通じ、地区センターについて、より深く知ってもらった。

令和7年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
13	2月	『わが町かながわとっておき写真コンテスト』入賞作品巡回展に参加した。	展示期間中、利用者の方等にご覧いただけた。
14	3月	図書コーナーにりんごプロジェクトに基づき、障がい者など誰でもアクセシブルな図書を体験できる『りんごの棚』を新設。	りんごプロジェクトのメンバーに取り組みを見てもらい助言をいただいた。

令和7年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日 時	7月5日(土)14時～15時15分
場 所	神奈川地区地区センター 中会議室
出席者	会長・委員6名 事務局・館長・副館長4名
議 題	・令和6年度事業報告及び令和7年度事業計画 ・主なイベント ・利用料金及び印刷代・ロッカー代値上げについて
意見等	・センターまつりは昨年は1日だったが、今年は2日間なのか。→今年は神奈川宿フェスと併催にしたため2日間とした。また、昨年度の課題だった観客割れについて、体育室と音楽室の別日開催で観客割れを防ぐ効果もあると考えている。 ・利用料金を値上げすると稼働率が下がらないか。→近隣の無料施設等に流れる可能性は考えている。 ・昨年度から町内会掲示板にセンター情報の2次元コードを掲示しはじめたが効果はあるのか。取り組みとして良いと思う。→目に見えての効果はないが、検索件数は多く、検索ツールが目に見えてあるというのが大事だと考えている。

■第2回

日 時	3月14日(土) 14時～16時
場 所	神奈川地区地区センター 中会議室
出席者	会長・委員3名 事務局・館長・副館長4名
議 題	令和7年度の事業報告 第2回利用者会議報告 令和7年度アンケート報告 令和8年度活動方針 夏季一部閉館について
意見等	・今回は出席者が少なく残念。日程調整等、候補日を設けるなどした方がいいのではないかな。→来年度については検討していく。 ・『りんごの棚』新設はとても良い試み、今後が楽しみ。全てをカバーするのは難しいと思うが、地区センターに来ればある、というのは強みになる。 ・空調やトイレについて利用者から意見があったが、有料で利用している人からは当然のご意見。そういった声が出るということは、運営していくうえで大事なこと。

令和7年度 利用者会議開催状況

■第1回

日 時	6月14日(土)14時～15時
場 所	神奈川地区センター 小・中会議室
出席者	18団体19名 館長、副館長2名
議 題	・令和6年度事業報告及び令和7年度事業計画 ・主なイベント ・利用料金及び印刷代・ロッカー代値上げについて

(様式14)

意見等	・利用料金の値上げは横浜市全体の話か。→当指定管理者が運営する4地区センターでの改定。近隣では昨年度港北区が値上げの改定をしている。 ・修繕費用の割合は決まっているのか。→利用料金からの割合ではなく、指定管理を取得する際の提案書通りに予算を上げている。 ・体育室の防球ネットが長く床に広がり危ない。→ボールが転がらないように長くなっているため、短くはできない。
-----	--

■第2回

日 時	11月28日(金)14時～15時
場 所	神奈川地区センター 小・中会議室
出席者	11団体 13名 館長・副館長 3名
議 題	・令和7年度上期事業報告 ・主なイベント報告 ・利用料金及び印刷代・ロッカー代 改定について ・事前質問への回答(開館時間前の入館について/本館空調修繕について)
意見等	・本館の空調故障は、改修工事時期について横浜市から返事待ちとあるが、来年の夏の休館予定時期はいつ頃分かるのか。→2カ月前エントリーを踏まえ3月頭にはお知らせする予定。優先団体には早めにお知らせする。 ・サークル応援企画はどんな団体が参加したのか→書道・体操・ソフトバレーボール・オカリナ・コーラスなどの団体が参加。

令和7年度 利用者からの意見聴取集計結果(団体アンケート)

実施期間	2月1日(日)～3月25日(水)
アンケート対象	利用団体
実施場所	各団体利用時、予約確認メールにアンケートのURLを添付
回答数	66件
アンケート項目	①今後の団体活動の方向性や地区センターに協力してほしいことについて ②メンバー募集コーナーについて ③困っていること、課題 ④他団体との交流について ⑤センターまつりについて ⑥地区センターに期待する新しいサービスについて ⑦団体の基本情報 ⑧料理室利用について ⑨利用時間のコマ割りにについて ⑩自由記述
アンケート結果	①59.1%の団体がメンバーを増やし活動を拡充したいとし、9.1%の団体が新規メンバーは求めないが、活動の幅を広げたいと回答。 協力してほしいことでは、新規メンバー募集のサポートが36.4%、活動内容の広報支援が37.9%、活動成果の発表機会が25.8%、他団体との交流機会の提供が15.2%と続いた。 ②37.9%が知っていると回答、対して知らないと回答した団体は37.9%、今後も利用予定なしが15.2% ③活動場所の確保場所が難しいが37.9%、メンバー不足が28.8%、特にないが30.3% ④53%の団体が交流に興味がある、内容によっては参加したいと回答 ⑤45.4%が知っている、もしくは参加・出展したことがある、と回答、対して知らないと回答したのは42.4% ⑥物販(飲食物、消耗品)、展示販売コーナー、1時間単位の部屋貸出し等の声があった。 ⑦20代～80代まで幅広い世代が利用、50代～70代の層が中心。10～20年以上の活動団体が59%、活動ジャンルも音楽系や、美術、ゲーム等、多岐にわたっている。 ⑧レイアウトや使い勝手、設備、備品等、満足・やや満足の回答が多い一方で、ガスコンロの不具合や料理外での利用の際の机配置のしづらさ等の声があった。 ⑨現状(1コマ4時間)でよいが65.9%、1コマ3時間がよいが26.8%。 ⑩トイレの改修、予約システムの使い勝手や予約困難、備品の購入や刷新・修理、冷暖房の不具合等の意見。
アンケート結果の活用	団体の活動支援 交流の場については内容等を詰めていく。(小規模にテーマを決めるなど、試験的に実施を検討) 老朽化や不具合への計画的な刷新や修理、出来ないことへの説明をしていく。 物販や展示販売について、低コストで導入可能なものから検討。 利用時間のコマ割りの時間について、引き続き、1コマ4時間枠としていく。

令和7年度 利用者からの意見聴取集計結果(利用者アンケート)

実施期間	2月1日(日)～3月25日(水)
アンケート対象	利用者
実施場所	受付、ロビー、プレイルーム、娯楽コーナーにアンケートのお知らせ(2次元コード付)
回答数	16件
アンケート項目	①利用目的 ②ロビー、娯楽コーナーの利用について ③満足度 ④新サービスについて ⑤体育室(個人利用)について ⑥プレイルームの利用について ⑦年代 ⑧自由記述
アンケート結果	①43.8%が読書・勉強と回答、図書貸出しが、37.5%。 ②要望では、充電電源・フリーWi-Fiの導入。飲食可の場所や静かに過ごせる場所を増やしてほしいの声多数。 ③施設内の安全性、清潔さ、案内表示、ベビーカーでの利用しやすさでは、満足・やや満足の回答を多くいただく一方、トイレ(和式から洋式、便座ヒーター設置)等の館内の老朽化についての声あり。 ④飲み物、軽食販売、リサイクル品のマッチングの回答あり。 ⑤体育室の備品状態の改善については、有料でも良いとの回答は12.5%、個人利用の時間設定について、75%が現状で満足と回答。ルールや公平さについて25%が分かりにくいと回答。利用時間上限の設定や整理券配布、子ども、高齢者などの対象別に優先時間を設けるなどに回答あり。 ⑥利用時間は9～11時、15～17時がもっとも多く、利用頻度は月1～3回程度が多かった。 未就園児と兄弟姉妹の小学1、2年生がプレイルームを一緒に利用することについて、利用してよいが30.8%、現状ルール維持が38.5%、時間帯を設定が23.1%となった。 ⑦小学生～大人まで多くの世代が利用。 ⑧新刊本への要望、トイレの改修、冷暖房の不具合等への意見。
アンケート結果の活用	ロビーや娯楽コーナーの強化(椅子の増設の検討 フリーWi-Fiの導入検討) 体育室個人利用のルールの見直しを検討。 トイレの改修について、横浜市と協議していく。 未就園児と兄弟姉妹の小学1、2年生がプレイルームを一緒に利用することについては、再度アンケートを行い、結果を踏まえて検討していく。

令和7年度 利用者からの意見聴取集計結果(自主事業)

No.	募集対象	教室名	開催時期	回収人数	主要意見
1	小学生・親子	0602イベント「ゲームプログラミングであそぼう」	6月	13	<参加の子どもの声> ・学校で習ったものと違ったけど楽しくプログラミングできた。 ・わからないところもあったが最後に創れてよかった。 ・むずかしかったけど楽しかった。 ・楽しかったけど、少し長い。 他 <保護者の声> ・親の方が学ぶことが多く(知らない事ばかり)大変勉強になった。 ・子どもの成長をみる事ができた。 ・ふだん子どもがパソコンに触れる機会がないので楽しく学べてよかった。 ・親子で参加できる講座が増えるといひ。 <望む講座について> ・虫の飼育、裁縫、ケーキ作り、スポーツ教室、楽器レッスン(ギター、ピアノ)
2	一般	ディスカバー神奈川「横浜開港と浮世絵」	6月	12	・浮世絵についてかなり専門的な話があって興味深かった。 ・浮世絵の摺りのお話が楽しかった。 ・横浜に住んでいながら、横浜浮世絵について知らないことが多くおもしろかった。 ・浮世絵の江戸⇒横浜への流れについて、作り方など細かく説明いただいた。 ・とてもおもしろく拝聴できた。摺り技法技術・表現など楽しかった。 ・演題が「横浜開港と浮世絵」という事だが、大半が浮世絵の概論で横浜との関連についての講義が非常に短く、もっと説明頂きたく残念だった。 ・2時間続けての講演は長いので、休憩時間が必要だと思う。 ・伝えることは多いが焦点をしぼってほしかった。開港当時の横浜を描いた浮世絵についてもっと時間をかけてほしかった。
3	一般	オトナ講座プログラム「開港記念 横浜近代化の足跡を振り返る」講座	6月	14	・横浜新田開拓の話が楽しかった。吉田勘兵衛から10数代の吉田家の係わりがすごい事だと思った。 ・吉田新田以外にも多くのことを知ることができた。 ・今話題の本からの話もあり、とても面白かった。 ・映像、資料と解説で大変わかりやすかった。 ・新田開発によって横浜市が設立されていく経緯を知る事ができておもしろかった。 ・内容がとても豊富なので自分で関連資料に当たりたいと思った。 ・ペリー遠征報告内容や当時の対日政策など初めての話を楽しく聞いた。 ・幕府役人の人間的な行動がおもしろく感じられた。 ・横浜の歴史、個々の事例のつながりが少し理解できた。 ・当時の日本のやりとりを細かく聞いて興味深く楽しかった。 <望む講座について> ・横浜発祥の産業・技術について(例:ビール) ・横浜市や神奈川県を毎年で開催してほしい。 ・幕末の絹織物・綿織物の歴史や、物流(鉄道)講座、流通(呉服販売)、講座。 ・神奈川の歴史や縁の人物の講座。
4	一般	大人のための朗読会 ぶらり朗読会	6月	5	・朗読会のある6月と2月は本当に楽しみだ。今回の「仕事始め」は小作品で良い。選書がさすがだと思った。 ・今回は家族をテーマにした大人の話をいろいろ聞くことができよかった。 ・三作品それぞれいい内容だった。最後の作品は両親の気持ちに共感した。 ・内容がとてもよいので開催数が少なく感じる。
5	小学生	キッズダンス	5月－7月	4	・毎回楽しく参加した。時間も内容も子どもにちょうど良い感じだった。続けていけたらいいなと思う。 ・最初は人数が少なくてどうなるかと思ったが、その分他の子と打ち解けることができ、先生にも細かく見てもらえたのでダンス初心者娘でも楽しくレッスンをすることができて良かった。 ・4人で踊れて楽しかった。次のシーズンはもっと大勢で踊りたい。 ・最初はドキドキで緊張していた様子だが、回数を重ねるごとに笑顔も増えて、先生や友だち、地区センターのおかげで、みんなと楽しくダンスすることができた。
6	未就園児親子	FUNFANひよこえいご	5月－7月	5	・子どもは、最初は緊張もありはずかしそうだったが、だんだん慣れてきて楽しそうだった。(英語に苦手意識があった親自身もたのしかった) ・小道具を使ったものや身体を動かしたりでとても楽しく笑顔で参加できた。 ・カードを使うなどの英語あそびを楽しんでいた。 ・英語にとっても興味を持って楽しんで参加している。「家でも英語見たい」と意欲的。 ・今後も英語のレッスンを続けて頂けるとうれしい。 ・楽しみながら家でも単語や歌をうたうことが増えた。 ・先生がとても明るく優しく子ども達を英語の世界へつれて行ってくれた。学びやすい環境を作って下さりとても良かった。 <望む講座について> 子ども向け体操やスポーツ教室、英語。
7	未就園児親子	親子リトミック	4月－7月	5	<望む講座について> ・子ども向けの体を動かすものや友達と取り組むもの。いつも子どもと何をするか迷って過ごしているので平日開催だと、生活のメリハリが出て嬉しい。 ・英語や多文化に触れあえる教室があると子どもの学習にも良いと思う。 ・子どもの健康に関するもの。 ・子ども向けのリトミックや体操など。 多数 ・ホールイベント、ボールあそび。 <その他ご意見> ・いつも安い値段で色々できるので助かっている。これからも参加しやすい価格だと嬉しい。 ・トイレに子ども便座があってとても助かった。 ・子育て支援や母親や子どもの相談の機会があるとありがたい。 ・図書の在庫状況が確認できるようにしてほしい。

令和7年度 利用者からの意見聴取集計結果(自主事業)

No.	募集対象	教室名	開催 時期	回収 人数	主要意見
8	一般	オトナ講座プログラム 「能楽講座」	7月	10	・身近な場所で学べるのは大変ありがたい。 ・能についての知識が深まり能の舞台鑑賞が楽しみ。 ・大変興味深く学ぶ事ができた。能衣装を着ることができて貴重な体験になり、面白い講座だった。来年も開催してほしい。 ・能は見るのも聞くのも初めてだったが、話はよく分かったので次回が楽しみだ。 ・能と狂言・歌舞伎の関係がよく分かり、日本の古典芸能への関心・興味が増した。 ・能の歴史を学べた上に、謡の練習もできて有意義な講座だったので、また次回同様の企画があれば参加したい。 ・「羽衣」背景の話が勉強になった。一度に全てを覚えることはできないが、学ぶ楽しさを思い出した。 ・事前に何も話を聞かずに鑑賞をしたら難しくてわかりにくかったと思うが、かなりわかりやすく話してくれたので、内容理解ができた。来年もぜひ講座を開催してほしい。
9	小学生	かなちく科学ラボ 「パラシュートをつくろう」	8月	36	・いろんなやり方でパラシュートを作れたし、いろんな飛ばし方ができておもしろかった。 ・パラシュートに穴が空いている事を初めて知った。 ・パラシュートを作るにあたって、穴を工夫したりして楽しかった。 ・すぐくパラシュートの事がわかって、特に穴をあけた方が飛ぶことに驚いた。楽しかった。 ・楽しかった、うれしかった、うまくとばせて気持ちよかった。 ・初めてパラシュートを作ったけど思ったより上手にできて面白かった。 ・今日パラシュートの作り方がわかったのでよかった。 ・簡単だった、でもすぐこわれちゃってかなしかったけどたのしかった。 ・じょうずに飛ばせてうれしかった。 <望む講座について> ・動く飛行機。 ・色を混ぜる実験。
10	小学生	夏休み宿題応援イベント 「ロボット工作」	8月	9	・自分でロボットを作ったのは初めてで科学にも興味があったのでいい経験になった。さらにゴムの元に戻ろうとする力でジャンプするという仕組みは面白くて興味深かった。 ・モーターで飛ぶカエルに歯車や輪ゴムなどを使う発想が面白かった。 ・楽しかったが、少し難しいところがあった。(多数) <望む講座について> ・ソーラーカー作り、磁石で動く動物、あさがおの色水実験。

令和7年度 利用者からの意見聴取集計結果(自主事業)

No.	募集対象	教室名	開催時期	回収人数	主要意見
11	一般	裁判傍聴・保護司講演	11月	18	<裁判傍聴について> ・裁判というものの理解の入口として大変参考になった。また傍聴しに行ってみようと思う。 ・実際の風景を傍聴でき、裁判の流れ等、裁判官や検察・弁護士の仕事の様子を見る事ができて良かった。 ・初めて傍聴に行ったが、途中で出入りが自由というのは知らなかった。 ・とても面白くためになった。検察官の冒頭陳述は膨大な資料・証拠を元に陳述するので、大変な仕事だと思った。被告の弁護士の弁論証人が少なく、弁護士の存在感がないように感じた。 ・知らない事が多かったのでも勉強になった。とても良い企画なので来年もぜひやってほしい。 ・3つの裁判を傍聴した。身内の保身ばかりで、本当に被害者の事を考えているのか？被告人も本当に反省しているのか？色々と考えさせられた。 ・一般の人の前で個人情報をいろいろ聞かれ、しかも参考人も大変な役割だと思い、被告にも参考人にもならなくて済むように今後の人生を生きていきたいと思った。これからもこのような普段体験できないものの企画をぜひお願いする。 <保護司講演について> ・保護司の方の話から、その仕事の大変さ、重要さが良くわかった。更生するためのボランティアとはいえ、無償ではなく一部有償になってよいと思った。 ・保護司は法務省から認容されたのにボランティアというのに驚いた。 ・保護司の活動を詳しく説明され、知ることができた。 ・大変魅力的な講座だった。様々な職業の多くの方々に支えられて社会・地域が存在していることを改めて教えられた。「再犯を防ぐために環境を整える」が印象的だった。 ・環境が大事と言われたことがとても印象に残った。保護司をやってみたいとは思っていないが、日々の生活の中で環境づくりを意識したいと思った。 ・とても興味深かった。今まで考えたことのない世界だったので、とてもためになった。でもやっぱり仕事をしながらでは難しいのではとも思った。 ・保護司に関して興味を持っているが、仕事との両立について気になっている。解決ができればぜひ保護司になりたいと思う。 ・とても有意義な話を聞いて良かった。自分がもう少し若かったらと、ちょっとくやしい気持ちにもなったが、大変勉強になった。
12	一般	ゆっくり歩く東海道宿場歩き	11月	8	・4つの宿場を連続で行ったのでとても良かった。かなり勉強になった。 ・説明を聞きながら歩くことでとても興味深く史跡を楽しむことができた。大変楽しかった。 - 藤沢、平塚をゆっくり回ることができて、なかなか行くことがなかった遊行寺、平塚八幡宮、商店街などを知る事ができた。 ・大磯は江戸時代ではなく、宿場でなくなった明治以降に注目を集めた場所と知った。浮世絵でイメージができていたが、虎御前の話にまつわるもので少々がっかりした。 ・座学のあと宿場をゆっくり歩くと、頭に良く入ってくるので、とても良かった。先生の説明が楽しく、知らない事が多くて、とてもためになった。今回は大磯宿までだが、その先の小田原～箱根～三島と歩いてみたいと思った。自分で三島までは歩いたが、先生が説明してくれるとさらに東海道の宿場歩きがおもしろくなりそうだ。 ・事前詳細な歴史的地理的な説明に加え2時限目の実地の説明があり、他県から移住してきた新住民としては、当時の様子が時代を超えた厚みや想像を膨らませ現代を見る楽しい知的なイベントだった。ウォーキングの体力的な維持もありがたく、ガイドの充実した内容も素晴らしかった。当地になじむすばらしいイベント企画だと思う。
13	高齢者	特殊サギ被害防止講座 &スマホ講座	11月	8	<サギ被害防止講座> ・知らなかったことが多々あった。 ・地域の方々に、この講座の内容を話し、説明する材料とする。 ・海外からの電話が拒否できる方法を知れて良かった。また、サギによく使われている番号も知れて良かった。 ・知っているつもりでも、新しい情報を聞くことが出来て良かった。また、知らない番号は出なくても良い事を確認した。 ・サギの具体例を知った。今後の参考にしたい。 <スマホ講座> ・色々参考になった。マンツーマンで良かった。 ・アプリのことを聞くことが出来た。 ・参考になる話もあり、色々な意味で交流が出来て良かった。 ・同様な講座があればぜひ参加したい。 ・とても良かった。 ・若い方は流石だと思った。 ・大変勉強になった。 ・参考になった。
14	一般	ペーパークラフトイルミネーションスタンド	12月	7	・難しかったがとても楽しく作ることができた。雨の中来たかいがあった。 ・頭の体操になった。 ・今回のようなイベントをととても楽しみにしている。 <望む講座について> ・健康に関する講座。 ・お花(生け花・ドライフラワー)の講座、カルトナージュ、折り紙、寄せ植え。 ・小学低学年向けの教室(料理、オセロ、ぬりえ、パズル、キーホルダー、電気で動くおもちゃ)。 ・大人向けの工作(手作業)講座(ステンドグラス、キャンドル、サンドアート、陶芸、あみものなど)。 ・子どもと一緒に楽しめるもの。
15	一般	馬のガラスアート	12月	4	・今回初めて参加したがとても楽しかった。ぜひまた参加したい。定期的にガラスアートの開催があるとうれしい。 ・とても楽しかった。楽しい思い出になった。 ・毎回楽しい講座でありがたい。 <望む講座について> ・クリスマスのお菓子づくり、こども向けクッキング、ソーイング、ウッドバーニング、トールペインティング、エッグアート。

令和7年度 利用者からの意見聴取集計結果(自主事業)

No.	募集対象	教室名	開催 時期	回収 人数	主要意見
16	一般	5	2月	3	・いつも楽しく参加している。 ・聞き入ってしまった。素敵なひとときをありがとう。 ・声の響きが心地よく心に届いた。次回も楽しみにしている。
17	3歳～8歳の子 と保護者	ぬいぐるみのおとまり ブックパーティー	3月	3	・ぬいぐるみを選んでくれた絵本は、子どもにとってとても思い出に残ると思う。また、撮って頂いた写真もとても可愛くて、「絵本読 んでるね」とか「私に本を選んでくれてる」とか話しながら、親子で何度も見ている。とても素敵な体験をありがとう。 ・お泊りの様子の書いた手紙をとても喜んでおり、家に帰ってからずっとお泊り会の話をしていた。とても楽しい企画なのでまた参 加したい。 ぬいぐるみが冒険した写真をみて、自分で物語を考えて楽しんでいた。素敵な写真をありがとう。 ・子どもたちは、ぬいぐるみの「いってらっしゃい会」をしたり、お泊まり会の日には、「今どうしてるかな～」と言ったり、イベントをとて も楽しんでいた。ぬいぐるみたちが絵本を選んでいる写真はとてもかわいくて、子どもたちが喜んでいた。選んでもらった絵本は、ぬ いぐるみと一緒に読んでいた。
18	一般	山本理顕と近代建築 家と横浜	3月	8	・資料、画面と併せてよく理解できた。地元到此だけの建築があったとは知らなかった。ウォーキングも楽しかった。 ・近代建築家の系譜が良く分かってよかった。また横浜ゆかりの建築家が興味深かった。 ・特色のある内容で興味があつて面白かった。知らないこともあり楽しく聞くことができた。 ・自分の家の近所に色々な建築物がある事を知れて良かった。 ・建築史のアウトラインがわかって良かった。
19	高齢者	コグニサイズ	3月	20	・コグニサイズに初めて参加したが楽しく過ごせた。また体を動かす講座があれば参加したい。 ・楽しく参加した。継続開催してくれると良いと思う。 ・とても楽しかった。普段使っていない脳体操を、自宅でもやっていこうと思う。 ・講師先生の指導は明るくわかりやすくとても良かった。 ・とても良い勉強になった。 ・このような年齢の高い方が集まる講座を多く開催してほしい。 ・初めて体験したが、大変楽しく参加できた。講師の方も話が面白くて良かった。(多数) ・トーク解説が上手でよく理解できた。 ・今後もコグニサイズの教室をぜひ開催してほしい。(多数)

令和7年度 職員研修実施状況報告

No.	研修名	主催	実施日	内容及び対象者	参加人数
1	第1回スタッフミーティング	神奈川地区センター	4月14日	新年度スタートにあたって 自主他、日々業務の伝達事項 プレイルームの消毒・本棚蓋点検/シャワー点検/ウォータークーラー清掃/体育室上部サッシ点検/卓球台点検/ピクチャーレール点検/図書コーナー整理	13名
2	10分研修	神奈川地区センター	4月14日	業務マニュアル/利用者対応ガイド、図書業務マニュアルの読み合わせ確認 (昨年度からの変更点など)	13名
3	第2回スタッフミーティング	神奈川地区センター	5月12日	電話対応について 今後の修繕予定 自主・庶務からお知らせ 草むしり/プレイルームの消毒・本棚蓋点検/シャワー点検/ウォータークーラー清掃/体育室上部サッシ点検/卓球台点検/ピクチャーレール点検/図書コーナー整理/冷風機清掃	12名
4	10分研修	神奈川地区センター	5月12日	Webシステムについて 図書システム登録ルールについて	12名
5	新採用職員研修	NPO法人こらぼネット・かながわ	5月21日	NPO法人こらぼネット・かながわについて 心がまえ	2名
6	第3回スタッフミーティング	神奈川地区センター	6月9日	利用者会議の内容 今後の予定 自主・庶務他、日々業務の伝達事項 プレイルームの消毒・本棚蓋点検/ウォータークーラー清掃/体育室上部サッシ点検/卓球台点検/ピクチャーレール点検/図書コーナー整理/冷風機清掃	14名
7	10分研修	神奈川地区センター	6月9日	フリー予約開始日の受付変更について 熱中症対策	14名
8	防火・防災管理者研修	横浜市防火防災協会	6月28日 6月29日	防火防災管理者取得研修	1名
9	第4回スタッフミーティング	神奈川地区センター	7月12日	今後の予定 自主・庶務から プレイルームの消毒・本棚蓋点検/シャワー点検/ウォータークーラー清掃/体育室上部サッシ点検/卓球台点検/ピクチャーレール点検/図書コーナー整理/冷風機清掃/給湯室の湯呑急須片付け/登録団体ファイル入替	12名

令和7年度 職員研修実施状況報告

No.	研修名	主催	実施日	内容及び対象者	参加人数
10	10分研修	神奈川地区センター	7月12日	熱中症対策について 15日のフリー予約開始日受付方法の変更に ついて	12名
11	個人情報保護研修	NPO法人こらぼネット・ かながわ	7月22日	個人情報に関する法令・法律 横浜市個人情報保護条例による規制 当法人においてこれまで問題になった事例 ハラスメントについて	1名
12	ポッチャ講習会	神奈川区さわやかス ポーツ普及委員会	9月6日	障害疑似体験(半身麻痺) ポッチャ講習・体験	1名
13	第5回スタッフミーティン グ	神奈川地区センター	9月8日	今後の予定 臨時休館について 体育室空調工事について 自主・庶務から	14名
14	個人情報保護研修	NPO法人こらぼネット・ かながわ	9月8日	個人情報に関する法令・法律 横浜市個人情報保護条例による規制 当法人においてこれまで問題になった事例 ハラスメントについて	14名
15	第6回スタッフミーティン グ	神奈川地区センター	10月14日	今後の予定 冷温水発生器の状況 体育室空調工事について 自主・庶務から 再開準備 プレイルームの消毒・本棚蓋点検/ウォーター クーラー清掃/体育室上部サッシ点検/卓球台 点検/ピクチャーレール点検/図書コーナー整 理/冷風機清掃	12名
16	10分研修	神奈川地区センター	10月14日	プレイルーム及び遊具の清掃・消毒について 差別用語と私語について	12名
17	第7回スタッフミーティン グ	神奈川地区センター	11月10日	今後の予定 体育室空調工事について 11月28日利用者会議の主な議題について 自主・庶務から プレイルームの消毒・本棚蓋点検/ウォーター クーラー清掃/体育室上部サッシ点検/卓球台 点検/ピクチャーレール点検/図書コーナー整 理/冷風機清掃	14名
18	10分研修	神奈川地区センター	11月10日	受付サイネージ用パソコンについて	14名
19	防災セミナー	東京都池袋防災館	11月15日	・歩いて発見！防災を学ぶ池袋さんぽ ・地震体験 震度7を体験する ・煙体験 煙を発生させ暗闇の中の避難 ・消火体験 消火器の使い方を学ぶ ・VR防災体験	1名

令和7年度 職員研修実施状況報告

No.	研修名	主催	実施日	内容及び対象者	参加人数
20	施設間連携会議	神奈川県区民活動支援センター	12月1日	「区民が新たなコミュニティを形成するための施設の役割とは」と題する講演と、グループディスカッションワーク (講演はNPO法人 CRファクトリー代表 呉氏)	1名
21	指定管理者制度運用ガイド改正説明会	横浜市政策経営局共創推進室	12月5日	指定管理者制度運用ガイド改正の説明 民間ノウハウを活用した施設運営について	3名
22	第8回スタッフミーティング	神奈川地区センター	12月8日	今後の予定 11月28日利用者会議について報告 体育室空調工事について 2026年2月27日午後～臨時休館のお知らせ 自主・庶務から 大掃除 カーテン洗濯/料理室食器等漂白清掃/プレイルームの消毒・本棚蓋点検/ピクチャーレール点検/倉庫内廃棄処分品整理/傘分解/蛍光灯付替	15名
23	防災訓練	神奈川地区センター	12月8日	避難の方法/煙からの避難について	15名
24	第9回スタッフミーティング	神奈川地区センター	1月13日	今後の予定 体育室空調工事について 来年度のシフトについて 中学生職場体験受入れについて 利用者アンケートについて 自主・庶務から プレイルームの消毒・本棚蓋点検/ピクチャーレール点検/各部屋掃除機清掃点検	14名
25	10分研修	神奈川地区センター	1月13日	・ヒヤリハット 蛍光管付替え作業時の注意点	14名
26	人権研修	かながわ国際交流財団	1月24日	笑いでつなぐ 多文化共生社会の構築に向けて ともに生きるための第一歩	9名
27	点字・音声訳体験研修	日本赤十字社 神奈川県ライトセンター	2月8日	・点字の歴史 ・点字の成り立ちや、現代の使用頻度 ・点字体験と作成 ・音声訳とは ・音声訳の特徴や留意点 ・音声訳(音声収録)の体験	1名
28	第10回スタッフミーティング	神奈川地区センター	2月9日	今後の予定 体育室空調工事について 来年度のシフトについて アンパンマンカー破損について 利用者アンケートについて 冷温水発生器不具合による休館について 自主・庶務から プレイルームの消毒・本棚蓋点検/ピクチャーレール点検/各部屋の椅子机大鏡ホワイトボード点検	13名

令和7年度 職員研修実施状況報告

No.	研修名	主催	実施日	内容及び対象者	参加人数
29	10分研修	神奈川地区センター	2月9日	労災申請について リチウムイオン電池の火災について キャスター付機の破損・椅子の破損について 図書の貸出しについて再確認	13名
30	人権研修	かながわ国際交流財団	2月21日	みんなで築く多文化共生のまち 摩擦を信頼に変える対話のあり方とは	6名
31	第11回スタッフミーティング	神奈川地区センター	3月9日	今後の予定 体育室空調工事について 3月からの新料金について 夏季一部休館について 4月末に冷暖房切替え予定 利用者アンケートについて 点検表と月末点検について 自主・庶務から プレイルームの消毒・本棚蓋点検/ピクチャー レール点検/和室天井ブラダン交換作業	15名
32	10分研修	神奈川地区センター	3月9日	拾得物について 日誌の重要性	15名
33	防災訓練	神奈川地区センター	3月9日	避難経路の確認 非常用放送設備について	15名

令和7年度神奈川地区センター自己評価表

目標設定 の 視 点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価
利用者 サービス	(2) イ 地域特性、地域ニーズ ●地域特性・地域ニーズを踏まえた自主事業 ・ 神奈川宿をテーマとした事業 ・ 近隣施設（多文化共生ラウンジ・地域ケアプラザ）との連携 ・ 幅広い世代に対応した事業 ・ 登録団体支援事業で団体活動の活性化	計画通り実施 ・ 幅広い年代層にむけて 31 講座を開催。	引き続き取り組む	B
	(2) ウ 公の施設としての管理 ●安心安全で快適な空間の確保 ・ 事故防止措置（館内外巡視・救命救急講習、他） ・ 個人情報保護と人権に配慮 ・ 施設設備の適正な運営管理 ●公平公正な管理運営 ・ インターネット予約による機会均等の維持 ・ 地区センターだよりの発行・ホームページの活用	計画通り実施	引き続き取り組む	B
	(4) エ 利用者ニーズの把握と運営への反映 ・ 利用者、自主事業参加者アンケートの実施 ・ 意見箱、HP でのお問い合わせフォームへの迅速な対応 ・ 地区センター委員会と利用者会議の実施	計画通り実施 ・ WEB でのアンケートの実施	引き続き取り組む	B
	(4) オ 利用者サービス向上の取組 ・ インターネット予約の維持管理 ・ 絵本コーナー、歴史書類の充実 ・ ニーズに対応した備品の購入 ・ 利用団体への活動支援 ・ 体育室空調設置工事に伴う調整	計画通り実施。加えて「りんごプロジェクト」に基づき、障がい者など誰にでもアクセシブルな図書を体験できる「りんごの棚」を新設。次年度の部分休館に向けサービス維持のため事務室の空調を整備	引き続き取り組む	A
業務運営	(3) ア 管理運営に必要な組織、人員体制 ・ 館長 1 名、副館長 2 名、スタッフ 12 名で常時 3 名以上の勤務	計画通り実施	引き続き取り組む	B

様式 13

体制の維持			
(3) ウ 緊急時の体制と対応計画 ●火災・地震・その他自然災害への対応 ・避難訓練、自衛消防隊活動訓練の実施 ・横浜市防災情報を利用者に案内、注意喚起 ・大災害時の避難場所としての役割（帰宅困難者向けの備蓄）	計画通り実施 ・備蓄は期限切れがないか確認し補充した	引き続き取り組む	B
(4) ア 設置理念を実現する運営内容 ・地域で活動、活躍したい方の応援事業の実施 ・近隣施設との連携 ・小学生、青少年の居場所作り	計画通り実施	引き続き取り組む	B
(4) イ 利用促進策 ・利用者ニーズに応じた備品、設備の整備 ・ニーズに応えた新着図書の提供 ・夜間の料理室利用促進の為の新規自主事業 ・利用団体応援イベントの開催	計画通り実施 ・備品の故障が多く、順位をつけて購入した ・夜間の料理室利用促進自主事業 1 団体申込有り	引き続き取り組む	B
キ 本市重要施策に対する取組 ・個人情報保護研修、人権研修を全職員が受講 ・横浜市の地球温暖化対策に協力し、環境に配慮した再生可能エネルギー由来の電気を使用 ・市内中小企業優先発注 ・高齢・障がい者支援 ・子育て支援 ・地域清掃や地域行事に参加し、神奈川区の魅力発信	計画通り実施	引き続き取り組む	B
(5) 自主事業計画 ・子育て支援 3 講座 ・青少年健全育成：6 講座 ・健康増進：5 講座 ・地域コミュニティの醸成：7 講座 ・男女共同参画：3 講座 ・その他：7 講座 等	計画通り実施（空調故障期間除く） ・子育て支援 3 講座 ・青少年健全育成：6 講座 ・健康増進：5 講座 ・地域コミュニティの醸成：7 講座 ・男女共同参画：3 講座 ・その他：7 講座	・子育て支援 4 講座 ・青少年健全育成：6 講座 ・健康増進：5 講座 ・地域コミュニティの醸成：6 講座 ・男女共同参画：3 講座 ・その他：6 講座 等	B

様式 13

	(6) 施設の維持管理計画 ・ 専門業者による施設の維持管理、及び保守点検 ・ 職員によるこまめな巡視点検、清掃 ・ 換気、各所消毒で安全な施設を維持 ・ 防犯カメラの設置で異常の早期発見に努める	計画通り実施	引き続き取り組む	B
職員育成	(3) 個人情報保護の体制・研修計画 ・ 個人情報の漏洩防止 PC パスワードの更新 3 ヶ月毎 ・ 個人情報保護研修：年 1 回以上 職員研修計画 コンプライアンス研修、新規採用者実務研修、 個人情報保護研修、経理研修、館長・副館長研修、自主事業研 修、接遇マナー研修、認知症サポーター養成講座、人権研修、 救命講習、施設管理者研修、生涯学習研修、感染症対策講座、 公共建築物保全研修、ごみゼロ推進委員研修 等	計画通り実施	引き続き取り組む	B
財務	(7) ア 収入計画の考え方 収入目標 利用料金収入：6,381 千円 自主事業収入：2,145 千円 稼働率目標 83.5% (全室平均) (7) イ 増収策 ・ 連続性のある自主事業の開講 ・ 自主事業からの事後グループ発足による部屋利用収入アップ	利用料金収入：4,392 千円 自主事業収入：1,390 千円 稼働率 70.5% (全室平均) 空調故障によるキャンセル・体育室 空調工事による体育室及びグループ 室使用不可期間 (12 月～3 月) の為 利用料金は目標に及ばず 空調不良による 1 か月間の休館によ り稼働率減少	次年度の収入目標 利用料金収入：5,001 千円 自主事業収入：1,731 千円 稼働率目標 70.0% (全室平均) 空調故障継続を考慮し、目標設定を下げる	C
	(7) ウ 支出計画 ●スケールメリットを活かす ・ 設備維持管理業務委託業者の一括契約 ・ 法人全体で業者と契約し複数施設の粗大ごみの一括処理 ・ 施設間の備品の貸し借り ●ニーズに応えた備品購入 ●節約運動	計画通り実施	引き続き取り組む	B

様式 13

	・裏紙利用、封筒の再利用、両面印刷などで消耗品費の削減 ・職員による軽微な修繕 ・高額な修繕、備品については相見積の徹底 ・資源有効活用の推進 ゴミの持ち帰り・図書玩具などの積極的受入 ●省エネ運動 横浜市の地球温暖化対策、脱炭素推進に呼応して、再生可能エネルギー由来の電気を使用、省エネの呼びかけ			
その他 （上記４つの視点以外の項目があれば追記）	（４）カ ニーズ対応費の使途 ・アンケート等で抽出した要望を参考に優先順位をつけて支出 ・Web 予約導入維持費 ・絵本コーナーの拡大 ・ピアノの調律メンテナンス費用 ・新着図書に加え神奈川の歴史に関する図書の購入	計画通り実施	引き続き取り組む	B
ご利用者の意見	利用者等の意見の把握方法 ・窓口へのご意見、利用者アンケート・自主事業アンケート・意見箱・利用者会議・センター委員会・E-mail・図書リクエスト等で利用者等の意見を把握し、即対応に努める	・体育室の冷暖房化 ・洗浄機能付きトイレ ・キャッシュレス化	・横浜市による工事は完了。次年度の運用に向け準備中 ・電源も必要となり機能向上について行政と相談していく ・指定管理者全体で検討を行う	

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載