

会計年度任用職員(神奈川区戸籍課就学通知書発送等業務)

募集要項(令和8年10月6日採用)

1 職務内容

【募集職種】

神奈川区戸籍課就学通知書発送等業務(会計年度任用職員)

【職務内容】

- ・保護者あて就学通知書の郵送準備事務
- ・就学者名簿の整理及び小学校への発送事務
- ・その他、軽易な事務
- ・その他、大規模災害発生時における災害対応業務(基本的に補助的な業務で、勤務時間内のみ)

【応募要件】

- ・次の欠格事由に該当しないこと
 - ア 拘禁刑以上の刑に処され、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - イ 横浜市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - ウ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法第5章に規定する罪を犯し刑に処せられた者
 - エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
 - オ 民法の一部を改正する法律(平成11年法律第149号)附則第3条第3項の規定により、従前の例によることとされる者

【募集人数】 1人

2 勤務条件及び報酬

【任用期間】 令和8年10月6日(火)～令和8年10月13日(火)

【勤務時間等】 平日:9:00～15:00(休憩:指定する1時間)

【勤務日】 土、日曜日、祝日を除く平日

【勤務場所】 神奈川区役所戸籍課

【給与】 時給1,464円 通勤費用(実費相当額)を別途支給

- ・公募時点の予定額です。制度改正等により金額は変更になる可能性があります。

【休暇】 なし

【社会保険】 なし

3 応募及び選考

【申込必要書類】

- ・会計年度任用職員申込書（様式はホームページよりダウンロード、または神奈川区戸籍課でもお渡しします。）

【応募期間】

令和8年8月31日（月）～令和8年9月7日（月）（郵送の場合は必着。持参の場合は平日9時から17時まで）

【書類提出先】

持参の場合 神奈川区戸籍課 別館1階106窓口

郵送の場合 〒221-0824

横浜市神奈川区広台太田町3番地8

神奈川区役所戸籍課 会計年度任用職員採用担当

（郵便事情による事故等については責任を負えません。）

【選考方法及び日程】

書類選考を行います。

ア 書類選考：令和8年9月中旬

イ 結果通知：令和8年9月下旬に発送（予定）

4 その他

- ・勤務条件等は横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます。
- ・申込書等の記載事項が正しくないことが明らかになった場合は、合格を取り消す場合があります。
- ・提出された書類は一切返却しません。
- ・この選考に際して市が収集する個人情報については、採用選考及び採用に関する事務以外の目的への使用は一切しません。ただし、採用者の個人情報は、人事情報として使用します。

5 問合せ先

〒221-0824

横浜市神奈川区広台太田町3番地8

神奈川区役所戸籍課 会計年度任用職員採用担当

電話：045-411-7034