

令和7年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①／② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①／③ (%)
4月	257,010	4,340	261,350	250,000	104.54	262,500	99.6%
5月	239,740	3,470	243,210	250,000	97.28	236,720	102.7%
6月	241,820	3,880	245,700	250,000	98.28	240,430	102.2%
7月	265,670	1,300	266,970	250,000	106.79	257,010	103.9%
8月	256,410	5,560	261,970	250,000	104.79	251,990	104.0%
9月	272,920	3,940	276,860	250,000	110.74	266,100	104.0%
10月	263,640	4,120	267,760	250,000	107.10	271,820	98.5%
11月	237,610	11,380	248,990	250,000	99.60	243,680	102.2%
12月	252,400	650	253,050	250,000	101.22	232,830	108.7%
1月	247,880	2,970	250,850	250,000	100.34	237,490	105.6%
2月	248,840	9,350	258,190	250,000	103.28	242,720	106.4%
3月	264,930	8,990	273,920	250,000	109.57	271,780	100.8%
合計	3,048,870	59,950	3,108,820	3,000,000	103.63	3,015,070	103.1%

【説明】
部屋利用料＋キャンセル料＝領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額

* キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

施設名 横浜市下和泉地区センター

令和7年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	257,010	4,340	261,350
5月	239,740	3,470	243,210
6月	241,820	3,880	245,700
7月	265,670	1,300	266,970
8月	256,410	5,560	261,970
9月	272,920	3,940	276,860
10月	263,640	4,120	267,760
11月	237,610	11,380	248,990
12月	252,400	650	253,050
1月	247,880	2,970	250,850
2月	248,840	9,350	258,190
3月	264,930	8,990	273,920
合計	3,048,870	59,950	3,108,820

【説明】

部屋利用料＋キャンセル料＝領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額

* キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

令和7年度 利用状況(団体＋個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)	利用層別利用数(人)								前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般	65歳以上	合 計		
4月	29	4,106	161	466	469	58	41	1,290	1,621	4,106	3,923	105%
5月	30	4,898	139	575	345	35	47	1,448	2,309	4,898	4,881	100%
6月	29	4,264	175	704	373	29	37	1,367	1,579	4,264	4,190	102%
7月	30	4,554	181	754	389	43	45	1,474	1,668	4,554	4,294	106%
8月	30	4,467	173	773	454	44	35	1,559	1,429	4,467	4,058	110%
9月	29	4,530	207	693	324	45	53	1,515	1,693	4,530	4,587	99%
上半期計	177	26,819	1,036	3,965	2,354	254	258	8,653	10,299	26,819	25,933	103%
10月	30	4,271	108	575	402	27	29	1,300	1,830	4,271	5,205	82%
11月	29	3,918	116	484	388	45	41	1,248	1,596	3,918	4,878	80%
12月	26	4,063	219	541	378	44	39	1,273	1,569	4,063	3,919	104%
1月	26	4,135	173	625	398	44	52	1,361	1,482	4,135	4,156	99%
2月	27	4,007	154	550	389	81	57	1,251	1,525	4,007	4,016	100%
3月	30	4,333	247	545	461	85	27	1,389	1,579	4,333	4,395	99%
下半期計	168	24,727	1,017	3,320	2,416	326	245	7,822	9,581	24,727	26,569	93%
年間合計	345	51,546	2,053	7,285	4,770	580	503	16,475	19,880	51,546	52,502	98%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	3,307	628	171	4,106	1,760	0	1,005
5月	4,013	676	209	4,898	1,832	0	925
6月	3,429	627	208	4,264	1,827	0	930
7月	3,749	589	216	4,554	1,826	0	1,091
8月	3,490	813	164	4,467	2,044	0	1,148
9月	3,631	709	190	4,530	2,054	0	993
上半期計	21,619	4,042	1,158	26,819	11,343	0	6,092
10月	3,468	645	158	4,271	2,093	0	875
11月	3,156	617	145	3,918	1,871	0	943
12月	3,267	641	156	4,063	1,975	0	766
1月	3,223	733	179	4,135	1,873	0	848
2月	3,193	616	198	4,007	1,765	0	779
3月	3,528	650	155	4,333	1,991	0	863
下半期計	19,835	3,902	991	24,727	11,568	0	5,074
年間合計	41,454	7,944	2,149	51,546	22,911	0	11,166

令和7年度「横浜市下和泉地区センター」 収支予算書兼決算書

(令和7年4月1日～令和8年3月31日)

収入の部

(税込、単位：円)

科目		当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
	指定管理料	42,063,000	1,157,124	43,220,124	43,220,124	0	横浜市より
	利用料金収入	2,500,000		2,500,000	3,108,820	608,820	
	自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	600,000		600,000	779,360	179,360	
	自主事業収入			0		0	
	雑入	400,000	0	400,000	824,328	424,328	
	印刷代	50,000		50,000	54,810	4,810	
	自動販売機手数料	150,000		150,000	285,994	135,994	
	駐車場利用料収入			0		0	
	その他（広告ラック収入・預金利息）	200,000		200,000	483,524	283,524	
収入合計		45,563,000	1,157,124	46,720,124	47,932,632	1,212,508	

科目		当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費		23,244,000	0	23,244,000	22,310,228	933,772	
	給与・賃金	21,000,000		21,000,000	20,230,967	769,033	館長・副館長・指導員及び時給職員11名
	社会保険料	2,004,000		2,004,000	1,840,077	163,923	
	通勤手当	120,000		120,000	105,800	14,200	常勤職員・時給職員
	健康診断費	120,000		120,000	133,384	13,384	常勤職員・時給職員
	勤労者福祉共済掛金			0		0	
	退職給付引当金繰入額			0		0	
事務費		3,158,000	0	3,158,000	2,800,946	357,054	
	旅費	25,000		25,000	27,039	2,039	出張旅費
	消耗品費	702,000		702,000	632,063	69,937	事務消耗品費
	会議賄い費	80,000		80,000	54,673	25,327	
	印刷製本費	132,000		132,000	138,955	6,955	
	通信費	780,000		780,000	790,590	10,590	電話代・郵送料等
	使用料及び賃借料	82,000	0	82,000	81,840	160	
	横浜市への支払分	82,000		82,000	81,840	160	目的外使用料等
	その他			0		0	リース経費等
	備品購入費	200,000		200,000		200,000	
	図書購入費	264,000		264,000	259,273	4,727	
	施設賠償責任保険	20,000		20,000	17,415	2,585	
	職員等研修費	50,000		50,000	11,000	39,000	
	振込手数料	15,000		15,000	17,765	2,765	
	リース料	670,000		670,000	669,240	760	
	手数料	42,000		42,000	39,900	2,100	
	地域協力費	96,000		96,000	61,193	34,807	地域イベントの協力費等
事業費		1,330,000	0	1,330,000	1,307,772	22,228	
	自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	1,330,000		1,330,000	1,307,772	22,228	
	自主事業費			0		0	イベントの実施
管理費		13,871,000	0	13,871,000	13,420,934	450,066	
	光熱水費	8,808,000	0	8,808,000	8,575,029	232,971	
	電気料金	3,900,000		3,900,000	3,866,213	33,787	
	ガス料金	3,230,000		3,230,000	2,965,485	264,515	
	水道料金	1,678,000		1,678,000	1,743,331	65,331	
	清掃費	900,000		900,000	777,936	122,064	日常・定期清掃費
	修繕費	1,200,000		1,200,000	1,024,290	175,710	
	機械警備費	352,000		352,000	385,651	33,651	
	設備保全費	2,611,000	0	2,611,000	2,658,028	47,028	
	空調衛生設備保守	1,272,000		1,272,000	1,070,564	201,436	
	消防設備保守	310,000		310,000	360,920	50,920	
	電気設備保守	528,000		528,000	701,184	173,184	
	害虫駆除清掃保守	381,000		381,000	422,400	41,400	
	駐車場設備保全費			0		0	
	その他保全費	120,000		120,000	102,960	17,040	ピアノ、音響、コピー機保守費
	共益費			0		0	
公租公課		2,200,000	0	2,200,000	2,856,606	656,606	
	事業所税			0	169,300	169,300	
	消費税	2,200,000		2,200,000	1,933,662	266,338	
	印紙税			0	2,200	2,200	
	その他（法人税等）			0	751,444	751,444	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）		800,000	0	800,000	946,642	146,642	
	本部分	800,000		800,000	946,642	146,642	労務・経理等の本部事務経費
	当該施設分			0		0	
二－ズ対応費		960,000		960,000	1,283,572	323,572	
支出合計		45,563,000	0	45,563,000	44,926,700	636,300	
差引		0	1,157,124	1,157,124	3,005,932	1,848,808	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		

管理許可・目的外使用許可収入				285,994		
管理許可・目的外使用許可支出				81,840		
管理許可・目的外使用許可収支				204,154		

令和7年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実 施 内 容	金 額 (円)	備 考
1	キャッシュレス決済手数料(4～6月)	5,645	SBペイメントサービス(株)
2	キャッシュレス月額共通決済サービス利用料(4～6月)	9,900	SBペイメントサービス(株)
3	HPメンテナンス費(5～7月)	49,500	コム・アシスト(株)
4	カラオケ情報通信料、デンモク賃借料(4～5月)	44,000	第一興商
5	WIFI環境構築(4～5月)	15,180	ミナト事務器
6	キャッシュレス決済手数料(7～9月)	7,174	SBペイメントサービス(株)
7	キャッシュレス月額共通決済サービス利用料(7～9月)	9,900	SBペイメントサービス(株)
8	HPメンテナンス費(8～10月)	49,500	コム・アシスト(株)
9	カラオケ情報通信料、デンモク賃借料(6～8月)	66,000	第一興商
10	WIFI環境構築(6～8月)	22,770	ミナト事務器
11	キャッシュレス決済手数料(10～12月)	6,012	SBペイメントサービス(株)
12	キャッシュレス月額共通決済サービス利用料(10～12月)	9,900	SBペイメントサービス(株)
13	HPメンテナンス費(11～1月)	49,500	コム・アシスト(株)
14	カラオケ情報通信料、デンモク賃借料(9～11月)	66,000	第一興商
15	WIFI環境構築(9～11月)	22,770	ミナト事務器
16	ステンレスアクトリ他	596	ニトリ
17	キャッシュレス決済手数料(1～3月)	6,765	SBペイメントサービス(株)
18	キャッシュレス月額共通決済サービス利用料(1～3月)	9,900	SBペイメントサービス(株)

(様式4)

19	HPメンテナンス費(2~4月)	49,500	コム・アシスト(株)
20	カラオケ情報通信料、デンモク賃借料(12~3月)	88,000	第一興商
21	WIFI環境構築(12~3月)	30,360	ミナト事務器
22	麻雀バック材料	550	ダイソー イトーヨーカドー立場店
23	1Fウォシュレット設置	78,650	アライ住設
24	落ち落ちVフローリング	880	ダイソー ロピア石川店
25	卓球ネット10張、ワンタッチスライドフック	11,880	(株)安藤スポーツ
26	スプリングストラップ	110	ダイソー イトーヨーカドー立場店
27	娯楽室用ボードゲーム(ガイスター、ナイン タイル)	5,770	バトンストア 楽天市場店
28	カウネット2月購入分 三角コーン メタリック クシュホーン	2,353	ウェルネット株式会社
29	アスクル2月購入分 メトロノーム	7,564	ミナト事務器
30	卓球台VL2	154,000	(株)安藤スポーツ
31	娯楽室用椅子(イトーキ エレックチェア)×4脚	55,880	ミナト事務器
32	館内照明LED化工事(トレーニングルーム)	344,700	(株)横浜昭電社
33	アスクル3月購入分 マイク専用除菌・消臭 スプレー	2,363	ミナト事務器
	合 計	1,283,572	

令和7年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
一般	令和麻雀クラブ16	4/7-9/8	12	28	82	-11,480	14,660	3,180	有	2,400	0	0	
一般	大人の脳トレそろばん教室17	4/1-6/26	24	各曜日6	126	-12,000	24,000	12,000	有	4,800	500	12,000	
子ども	子どものためのそろばん教室17	4/5-6/21	6	20	118	-30,000	36,000	6,000	有	1,800	1,000	6,000	
小学生	小学生の卓球教室31	4/5-7/19	8	15	89	-4,569	800	-3,769	有	800	0	0	
一般	みんなのボイストレーニング27	4/14-7/14	4	12	34	-1,200	13,200	12,000	有	1,200	3,000	12,000	
子・大人	子どもと大人の書道教室30	4/8-7/8	7	15	77	-1,063	24,450	23,387	有	2,100	3,341	23,387	
一般	スローエアロビックと筋力アップ27	4/9-7/23	8	30	72	5,600	42,400	48,000	有	3,200	6,000	48,000	
一般	ヨガでリラックス22	4/12-7/26	8	10	47	19,560	28,440	48,000	有	4,800	6,000	48,000	
親子	びよびよおはなし会	4/3-6/5	3	当日参加	21	0	0	0	無	0	0	0	
一般	そば打ち体験	4/27	1	15	14	379	12,000	12,379	有	1,000	5,000	5,000	
自由参加	センター・プラザまつり	5/18	2	当日参加	552	86,850	0	86,850	無	0	0	0	
一般	うた声広場	6/20	1	35	37	6,000	0	6,000	無	0	6,000	6,000	
幼児以上	七夕まつり	6/28	1	200	134	167,030	0	167,030	無	0	0	0	
子ども	子どものためのそろばん教室18	7/5-9/20	6	20	111	-29,100	35,100	6,000	有	1,800	1,000	6,000	
一般	大人の脳トレそろばん教室18	7/1-9/25	22	各曜日6	88	-8,800	19,800	11,000	有	4,400	500	11,000	
一般	こねない簡単ピザで休日ランチ！	7/12	1	15	16	3,830	13,500	17,330	有	1,500	5,000	5,000	
子どもと保護者	ワンバクフェスティバル	7/19	1	150	78	54,251	0	54,251	無	0	0	0	
子ども	まるで本物!アイスみたいなバスボム	7/27	1	20	29	5,000	10,000	15,000	有	500	5,000	5,000	
一般	スタミナ満点!地元野菜で暑い夏を乗り切るレシピ	8/3	1	10	5	5,000	6,500	11,500	有	1,300	5,000	5,000	
子ども	ふしぎ発見理科ひろば「ソーラーカーを作ってみよう！」	8/4	1	20	18	5,000	4,800	9,800	有	600	5,000	5,000	
子ども	食品サンプル作りミニかき氷	8/8	1	20	22	5,000	13,600	18,600	有	800	5,000	5,000	
親子	びよびよおはなし会	7/3-9/4	3	当日参加	27	0	0	0	無	0	0	0	
一般	みんなのボイストレーニング28	8/11-11/10	4	12	44	-2,400	14,400	12,000	有	1,200	3,000	12,000	
一般	スローエアロビックと筋力アップ28	8/13-11/26	8	30	83	10,530	37,470	48,000	有	3,200	6,000	48,000	
一般	スニーカーでフラメンコ	8/17-10/5	4	12	14	800	19,200	20,000	有	3,200	5,000	20,000	
小学生	小学生の卓球教室32	8/2-11/15	8	15	122	-2,000	2,000	0	有	800	0	0	
一般	ヨガでリラックス23	8/9-11/22	8	10	63	17,160	30,840	48,000	有	4,800	6,000	48,000	
子・大人	子どもと大人の書道教室31	9/9-12/23	7	15	43	14,287	9,100	23,387	有	2,100	3,341	23,387	

(様式5)

一般	ワンポイント卓球教室	9/13	1	20	46	16,000	12,000	28,000	有	500	20,000	20,000	
一般	うた声広場	9/19	1	35	35	6,000	0	6,000	無	0	6,000	6,000	
親子	ぴよぴよおはなし会	10/2.12/4	3	当日参加	32	3,240	0	3,240	無	0	0	0	
一般	令和麻雀クラブ17	10/6-3/16	12	28	80	-4,792	12,720	7,928	有	2,400	0	0	
一般	大人の脳トレそろばん教室19	10/7-12/25	22	各曜日6	126	-8,800	19,800	11,000	有	4,400	500	11,000	
子ども	子どものためのそろばん教室19	10/11-12/13	6	20	101	-18,648	29,400	10,752	有	1,800	1,000	6,000	
一般	下和泉ハロウィン2025	10/25	1	0	0	13,161	0	13,161	無	0	0	0	雨のため開催中止
一般	歌のつどい2025	10/26	1	60	100	-14,120	28,000	13,880	無	0	0	0	
一般	ふっくらおいしい手作り肉まん中華風ランチ！	11/1	1	10	14	5,853	9,000	14,853	有	1,000	5,000	5,000	
一般	地域ふれあい卓球大会	11/16	1	72	87	19,648	31,100	50,748	有	中学生200/ 一般500	0	0	
一般	ヤクルト「冬に備える免疫アップ術」	11/26	1	25	9	0	0	0	無	0	0	0	
親子	クリスマス親子クッキング講座	11/30	1	6組	12	0	0	0	無	0	0	0	ケアプラザ共催
子ども	小学生の卓球教室33	12/6-3/21	8	20	28	18,615	11,200	29,815	有	800	0	0	
一般	みんなのボイストレーニング29	12/8-3/9	4	12	12	-2,400	14,400	12,000	有	1,200	3,000	12,000	
一般	手作り味噌教室	12/6、7	1	10	30	16,730	1,160	17,890	有	3,900	17,890	17,890	
幼児以上	クリスマス会	12/13	1	150	159	101,750	0	101,750	無	0	0	0	
一般	スローエアロビックと筋力アップ29	12/10-3/25	8	30	26	9,570	38,430	48,000	有	3,200	6,000	48,000	
一般	ヨガでリラックス24	12/13-3/28	8	10	14	22,560	25,440	48,000	有	4,800	6,000	48,000	
一般	うた声広場	12/19	1	35	37	6,000	0	6,000	無	0	6,000	6,000	
一般	クリスマス兼お正月フラワーアレンジメント	12/20	1	10	5	7,500	12,500	20,000	有	2,500	5,000	5,000	
一般	大人の脳トレそろばん教室20	1/6-3/26	22	各曜日6	108	-2,800	13,800	11,000	有	4,400	500	11,000	
子ども	子どものためのそろばん教室20	1/10-3/21	6	20	98	-21,000	27,000	6,000	有	1,800	1,000	6,000	
子・大人	子どもと大人の書道教室32	1/13-3/24	5	15	32	11,455	5,250	16,705	有	1,500	3,341	16,705	
小学生	小学生えんぴつ教室	1/14-3/25	6	10	41	12,000	18,000	30,000	有	3,000	5,000	30,000	
小学生	小学生英語教室	1/19-3/16	5	10	29	12,500	12,500	25,000	有	2,500	5,000	25,000	
親子	ぴよぴよおはなし会	2/5.3/5	2	当日参加	24	0	0	0	無	0	0	0	
一般	新春囲碁大会2026	2/1	1	各12	12	2,856	8,000	10,856	有	800	0	0	
一般	手作り味噌教室	2/14	1	8	19	4,459	37,400	41,859	有	3,400	5,000	5,000	
一般	うた声広場	3/13	1	35	36	6,000	0	6,000	無	0	6,000	6,000	
一般	花咲く中庭イベント！みんなで花苗を植えよう！	3/19	1	27	27	1,410	0	1,410	無	0	0	0	ケアプラザ共催
合 計			294		3,545	528,412	779,360	1,307,772	0	92,200	182,913	638,369	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和7年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
	R7.4.1～ R8.3.31	定期清掃	758,142	株式会社明光社
	R7.4.1～ R8.3.31	トイレ定期清掃	72,930	株式会社商
	R7.4.1～ R8.3.31	機械警備	385,651	警備業横浜協同組合
	R7.4.1～ R8.3.31	ボイラー保守点検	91,124	クローバ株式会社
	R7.4.1～ R8.3.31	消防設備保守	305,920	エヌテック防災株式会社
	R7.4.1～ R8.3.31	エレベーター保守点検	523,776	中央エレベーター工業株式会社
	R7.4.1～ R8.3.31	植栽	422,400	株式会社AGランドスケープ
	R7.4.1～ R8.3.31	自動制御装置保守	98,560	株式会社ハマ・メンテ
	R7.4.1～ R8.3.31	冷暖房設備保守	658,944	株式会社ハマ・メンテ
	R7.4.1～ R8.3.31	自動ドア保守点検	112,112	株式会社ハマ・メンテ
	R7.4.1～ R8.3.31	設備総合巡視点検	109,824	株式会社ハマ・メンテ
	R7.4.1～ R8.3.31	受電配電保守点検	177,408	ESA株式会社

3,716,791

令和7年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額 (円)	業 者 名
1	R7.6.5	AED収納ケース用電池交換	28,600	セコム株式会社
2	R7.7.4	水道修繕工賃	5,500	アライ住設
3	R7.6.5	ブラインド交換工事(娯楽コーナー)	80,300	ニチベイサービス株式会社
4	R7.7.30	ポスト丁番交換、建具丁番交換	30,250	諏訪間工務店
5	R7.11.25	会議室可動式壁調整、埋込鏡壁取手交換	134,000	AA企画
6	R7.10.3	フラッシュバルブ修繕	15,246	株式会社ハマメンテ
7	R7.10.22	冷却塔Yストレーナー・ガスケット交換	13,431	株式会社 ハマメンテ
8	R7.11.7	2F給湯室リレースイッチ修理	33,880	三菱電機システムサービス株式会社
9	R7.11.25	ガス自動遮断装置取替	283,360	東京ガスネットワーク株式会社
10	R7.11.26	給水ポンプ不具合調査	33,000	テラルテクノサービス株式会社
11	R7.12.16	エントランス自動ドア修繕	41,523	株式会社 ハマメンテ
12	R7.12.22	誤報による配線工事	26,400	エヌテック防災株式会社
13	R8.3.23	館内照明LED化工事(打合せ室、流し室、更衣室)	298,800	株式会社横浜昭電社

1,024,290

[illegible]

(注)当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和7年度 苦情対応状況報告

[illegible]

令和7年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

[illegible]

令和7年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日 時	令和7年9月27日(土)15時
場 所	小会議室
出席者	久野理事長、高田副理事長、茨木館長、阿部指導員、 地域代表 島倉、北林、河上、諏訪間、横内、利用者代表 中島、佐久間、田村
議 題	①地区センター委員会 委員の選定について ②令和6年度事業報告 ③その他(外壁改修工事、利用者会議開催予定について)、意見交換
意見等	●意見交換では、下記の要望があった。 ・男子トイレに一部暖房便座が未設置のところがあるため設置してほしい。 ・ウォシュレット設置要望については、水道設備の都合により設置は難しいため、ウォシュレットが設置されている多目的トイレを利用させていただくよう伝えた。 ・音楽工芸室に出前の食事メニューをおいて欲しい。 ・部屋での飲酒について検討してほしい。 ・体育室の電波状況が悪く、子どもたちにプレーの映像をYouTubeなどで見せる際に映像が途切れることが多々あるため、改善してほしい。 ・体育室のワックスの施行状況を知りたい。床が滑る個所がある。

令和7年度 利用者会議開催状況

■第1回

日 時	令和7年11月29日(土)10時
場 所	中会議室
出席者	久野理事長、高田副理事長、茨木館長、地区センター利用者15名
議 題	①ニーズ対応費について ②施設利用者アンケート集計結果 ③ご要望 ④その他
意見等	・2階の廊下に手すりがあるとありがたい。改善を検討してほしい。 ・体育室内ではマイシートの上で水分補給することになっているが、守られていない。徹底してほしい。 ・体育室のエントリーで当選したのにキャンセルをする団体がいる。そのようなキャンセルを繰り返す団体への対応について、地区センターはどのように考えているのか。団体の名前を貼り出したかどうか。キャンセルの抑止力になるのではないか。 ・先日開催した卓球大会に参加した人から、「こんな良い大会があるのはすばらしい」との意見があった。これからも継続して開催してほしい。 ・トレーニング室の利用増加案として、もう少し積極的にPRしたらどうか。 ・音楽工芸室にもWi-Fiが欲しい。 ・20年ほど地区センターを利用している。自分はよく忘れ物するがその時の受付の対応がとてもよく感謝している。 ・駐車スペースが狭く、隣に車があると乗降しづらい。駐車ラインを2本線にするなど乗降しやすくできるよう検討してほしい。

令和7年度下和泉地区センター自己評価表

目標設定 の 視 点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価
利 用 者 サ ー ビ ス	1. 利用者に公正・公平な申込みや利用をしていただけるよう留意します。また、わかりやすい利用案内を受付等に設置するとともに、ホームページ等で新しい情報も発信します。	ホームページに新しい情報を随時掲載し、電話での問い合わせにもわかりやすい案内をするよう努めました。	今年度も同様に継続して行います。またホームページの内容は定期的に見直しを行います。	A
	2. 利用者にセンターを安心して使用していただくために環境整備に努めます。特に高齢者の方々の利用が多いため、話しかけ方や丁寧な対応を全職員が心がけるよう努めます。	高齢者には、特にゆっくり、大きな声で話しかけるよう努めました。	どなたにも公平に丁寧に対応できるようスタッフ研修等を実施し、多くの方が利用しやすい施設になるよう努めます。	A
	3. センターを利用されていない方々にも今後來ていただけるようなアプローチを、町内会の協力を頂きながら努めます。	地区センターニュースやホームページなどで、地区センターに興味を持っていただけるよう努めました。	自治会、町内会など地域の協力を得ながら、多くの方に利用していただけるような指定管理事業を企画します。	A
	4. 利用者のニーズを聴き取り、一人一人の声に応えるようにします。	施設利用者アンケートを実施し、アンケート結果に基づき対応しました。	引き続き施設利用者アンケートを実施し、利用者のニーズに応えるよう努めます。	A
	5. 利用者への対応に職員・スタッフで差異が生じないよう、常に情報の共有に努めます。	定期的にスタッフ研修を行い、情報共有しました。	職員、スタッフ間でコミュニケーションを取り、引継ぎ、スタッフ研修等で情報を共有します。	A
業 務 運 営	1. ゴミの減量化と資源化の徹底を図り、環境に配慮した運営を行います。	ごみの分別を徹底しました。	今年度も継続して行います。	B
	2. 地域の自治会・町内会長を対象とした意見交換会を開催し、地域の情報収集に努めます。	今年度は実施しませんでした。	センター委員会の開催や地域の行事に参加し、情報収集に努めます。	C
	3. 定期的な建築設備の保守・点検、日常的な施設の見回りにより不具合箇所の早期発見をし、小破修繕に努めます。計画的な施設の長寿命化を図るとともに、施設修繕費の削減に努めます。	目標通り実施できました。	今年度も継続して行います。	A

様式 13

	4. 稼働率の低い時間帯・部屋に対し、仕様を拡大し、利用し易い施設の運営を行います。	団体登録せずに利用できる個人での利用が増えました。	団体登録不要で部屋が利用できることを、センターニュース、ホームページ等での広報に努め、稼働率を上げます。	A
	5. 近隣に幼稚園・小中学校があり、地域の方々が気軽に立ち寄り、相互交流できるように施設を提供します。	地域ケアプラザと共同開催でセンター・プラザまつりを開催しました。	地域ケアプラザと合築であることを生かし、共同で指定管理事業等を開催し、相互交流を図れるよう努めます。	B
	6. 危機管理意識の徹底を図り、緊急時の対応・連絡網・消防訓練等、日頃から職員間の周知を徹底します。	消防訓練では消防署職員による通報訓練、AEDの訓練を行いました。	今年度も継続して行います。	A
	7. 業務運営にあたって利用者から集める個人情報、必要最低限にとどめます。	目標通り実施できました。	今年度も継続して行います。	A
職員育成	1. 保管場所・方法、暗証番号の設定、管理責任者等について定めた個人情報管理規定を設けて厳密な管理を行います。	保管場所に新たに鍵を設置し、管理を徹底しました。	今年度も継続して行います。	A
	2. 利用者の声を聴き逃さない、小さな声も大切にすると いう窓口業務ができるよう努めます。	職員、スタッフ間での引継ぎやスタッフ研修で話し合いを行い、情報共有することができました。	今年度も継続して行います。	A
	3. 職員・スタッフに対して接遇、消防訓練、危機管理、個人情報保護、人権研修を行いスキルアップに努めます。	消防訓練、研修等を行いました。	今年度も継続して行います。	A
財 務	1 指定管理料の執行は、計画的な執行を図り、無駄な支出を失くすようにします。特に光熱水費の無駄遣いをなくすようにケアプラザにも呼びかけるようにします。	不要な箇所の電気の消灯等、光熱費の削減に努めました。ケアプラザと合築のため効果が出づらいです。	クールシェアスポットであり、光熱費の削減は難しいですが、利用料金収入を上げるとともに、無駄な支出をなくすよう努めます。	B
	2. 自主事業参加者によるグループの立ち上げと活動継続及び既存サークルの底上げを支援し、施設使用料の増収を図ります。	自主事業参加者のサークル化はありませんでした。	高齢化により既存サークルの活動継続も厳しい状況です。単発の指定管理事業等を多く企画していきます。	C
そ の 他 (上記4つの視点以外の項目があれば)	1 地域のボランティア先生、中庭の芝や花壇を管理するボランティアの方々の力を大切にしながら、地域性豊かなボランティア活動の輪を大きくしていきます。 2. みなみコミュニティハウスと連携し、相互の特徴を活	地域の方のボランティアの力をお借りして、中庭の花壇の管理など実施しました。	今年度も継続して行います。	C

様式 13

ば追記)	かした自主事業やイベントの企画・実施に努め、効率の良い運営を行います。			
利用者等の意見				

《自己評価》
A：計画、目標を上回って実施
B：計画、目標を保持して実施
C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載