

## 平成28年度 地区センター管理運営業務点検報告書

|       |                                  |
|-------|----------------------------------|
| 対象施設  | 立場地区センター                         |
| 対象期間  | 平成28年4月1日～平成29年3月31日             |
| 指定管理者 | 和の会                              |
| 実施日   | 平成28年8月16日、平成28年11月21日、平成29年2月7日 |
| 点検方法  | 報告書点検、ヒアリング等施設実地調査               |
| 講評    | 概ね良好に管理運営されている。                  |
| 指摘事項  | 特になし。                            |
| 改善状況  |                                  |
| 添付資料  | 業務点検結果シート(別紙)                    |

# 業務点検結果シート(平成28年度 総括)

施設名: 立場地区センター

| 頻度       | 点検項目   | 点検内容                             | 点検結果                    |
|----------|--|----------------------------------|-------------------------|
| 毎月       | 利用料金収入実績   | 収入実績、見込額達成状況                     | 対前年比104.7%で、微増          |
|          | 利用者実績  | 開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数 | 対前年比101.2%で、微増          |
|          | 会議室等稼働率  | 部屋別の稼働率                          | 年間平均稼働率50.2%(前年度:48.1%) |
| 四半期      | 運営体制   | 館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績            | 適正である                   |
|          | 施設の管理状況  | 事業計画書どおり実施しているか(第三者への委託状況等)      | 概ね事業計画書どおりに実施           |
|          |  | 施設修繕の実施状況及び区への報告                 | 適正に実施、適宜報告あり            |
|          | 備品   | 備品(I種)の購入・廃棄状況                   | 適切に管理                   |
|          | 広聴、ニーズ把握   | 広聴(口頭、電話、ご意見箱、アンケート、ご意見ダイヤル等)の状況 | 意見、ニーズを適宜把握・対応          |
|          | 指定管理料の執行   | 指定管理料の支出金額、執行率                   | 事業計画書に従って執行             |
|          |  | ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)             | ニーズに合わせて適切に執行           |
| 自主事業実施状況 | 募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金  | 事業計画書どおり                         |                         |
| 巡視点検     | 受付窓口の状況、館内の状況等   | 良好に運営                            |                         |
| 年1回      | 利用方法   | 利用要綱の内容、利用者への周知等                 | パンフ、掲示、HPで周知            |
|          | 個人情報保護   | 個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等) | 適正に実施                   |
|          |  | 管理者独自の取組                         | 適正に実施                   |
|          | 緊急時対策  | 緊急時対策マニュアルの作成状況                  | 確認済み                    |
|          | 防犯・防災対策  | 防犯・防災対策マニュアルの作成状況                | 確認済み                    |
|          |  | 防災計画書の作成・提出状況                    | 確認済み                    |
|          | 環境への取組   | 横浜市一般廃棄物処理基本計画その他の横浜市の環境対策に沿った取組 | 適正に実施                   |
| 保険       | 施設賠償責任保険   | 加入している                           |                         |
| 随時       | 地区センター委員会  | 日時、場所、出席者、議題、意見等                 | 平成28年6月16日、29年3月16日開催   |
|          | 利用者会議  | 日時、場所、出席者、議題、意見等                 | 平成28年12月4日、29年3月30日開催   |
|          | 事故等の発生状況   | 日時、発生状況、対応、再発防止策の検討              | 発生時は早急に区へ報告             |
|          | 損害賠償   | 損害賠償の発生状況                        | 該当なし                    |
|          | 不可抗力   | 不可抗力発生に伴う影響                      | 該当なし                    |
|          | 情報公開   | 件名、申請状況、対応状況                     | 該当なし                    |
|          | ご意見ダイヤル  | 掲示の有無、内容                         | 館内に常時掲示                 |
|          | 特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること  | 利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況   | 特になし                    |
| 特筆すべき事項  | サービス向上や経費節減等の取組事項  |                                  | 改善指導事項                  |
|          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・図書スペースに推薦図書コーナーを設置し、テーマを決め、季節の本を置いた。</li> <li>・夏の間、プレイルームのカーテンを遮熱カーテンと二重にした。</li> <li>・娯楽コーナーに壁掛け扇風機を設置した。</li> <li>・体育室前に大型扇風機を設置した。</li> </ul> |                                  | 特になし                    |