

【泉区】 会計年度任用職員（保育所事務員）

令和8年度募集案内（令和8年4月1日採用）

1 応募資格

次のすべての要件を満たす方

- (1) パソコンの基本操作（ワード・エクセル等）、来客対応、電話対応ができること
- (2) 地方公務員法第16条等に定める採用に関する欠格事由に該当しないこと。

※欠格事由については申込書で確認してください。

2 職務内容・勤務条件等

(1) 勤務内容

- ① 保育園の庶務・経理・労務業務に係る事務
- ② 保育園の物品等の管理
- ③ 電話対応、保護者への書類の受け渡しなどの対応
- ④ その他保育園運営に必要な業務
- ⑤ その他、大規模災害発生時における災害対応業務（基本的に補助的な業務で、勤務時間内のみ）

(2) 勤務条件

勤務場所	和泉保育園（横浜市泉区和泉町5731-6）
勤務日等	日曜日及び土曜日を除く週5日勤務（週30時間勤務） 国民の祝日、12月29日から12月31日及び1月1日から1月3日を除く
勤務時間	9：00～16：00 ※休憩時間（1時間）を含む。
報酬	月額207,400円 ※令和7年度実績（任用期間中に報酬が変更となる可能性があります。） 期末手当、勤勉手当、通勤費用（実費相当額）を別途支給
休暇	年次休暇、夏季休暇等
社会保険	健康保険（横浜市職員共済組合）、厚生年金保険、雇用保険に加入

※その他勤務条件等は、横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます

(3) 身分

地方公務員法第22条2に定める会計年度任用職員

(4) 任用期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

（上記の任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、公募によらず再度任用される可能性があります。（最大4回））

3 募集期間

令和8年2月6日（金）から2月20日（金）まで

4 募集人員

1名

（次ページあり）

5 応募方法

次の必要書類を、泉区こども家庭支援課に提出してください。（郵送または持参）

【締切日】令和8年2月20日（金）

(持参の場合は同日17時00分まで、郵送の場合は必着)

※郵送の場合は、「特定記録」又は「簡易書留」扱いにしてください。

※提出していただいた書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

(1)会計年度任用職員申込書（第1号様式）

(2)作文用紙

テーマ ①保育園で働く際にあなたが心掛けることは何ですか。

②個人情報を取り扱う際にあなたが心掛けることは何ですか。

※選考書類は、黒ボールペンを使用して楷書でご記入ください。

6 選考方法等

(1) 書類選考 (令和8年2月26日(木) 結果通知発送予定)

(2) 面接選考 (令和8年3月2日(月)から3月5日(木)までの間の指定日に実施予定、
令和8年3月10日(火) 結果通知発送予定)

(3) 健康診断 採用後に健康診断を受診していただきます。
(日程は別途連絡)

7 その他

令和8年度予算が横浜市議会において議決されなかった場合は、選考に合格していても採用されないことがあります。

8 郵送・問合せ先

〒245-0024 横浜市泉区和泉中央北5丁目1番1号

横浜市泉区役所 こども家庭支援課

会計年度任用職員（保育所事務員）採用担当 宛

電話：045-800-2444／FAX：045-800-2524